# ANd9GcTlJO0WsN7096GZl6dvfrknig18dlH3g7W1KJ1ZOtim_53XJMqGGQ

# ระเบียบวาระการประชุม

# ประธานกลุ่มโรงเรียน

**เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารการจัดการศึกษา**

# สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒**

# วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

# ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านหนองลีวิทยาคม อำเภอค่ายบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

**ค่านิยมองค์กร สพป.สิงห์บุรี “จิตดี ทีมดี มีความรับผิดชอบ”**

**กลุ่มอำนวยการ 🏳 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

**ถนนสิงห์บุรี - อ่างทอง อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี ๑๖๐๐๐**

**🕾 โทรศัพท์ ๐๓๖-๕๑๑๔๑๗ ต่อ ๑๒๐๐ 🖶 โทรสาร ๐๓๖ – ๕๑๑๙๘๙**

**Singburi Primary Educational Service Area Office**

[www.singarea.moe.go.th](http://www.singarea.moe.go.th)

**กำหนดการ**

**การประชุม ประธานกลุ่มโรงเรียน**

**เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารการจัดการศึกษา**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒**

**วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านหนองลีวิทยาคม อำเภอค่ายบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี**

**……………………………………**

**เวลา ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดการประชุมฯ**

* ดร.พิเชฐร์ วันทอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี ประธานในพิธีเปิดประชุมฯ

จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย (พิธีกร นำกราบพระรัตนตรัย)

**กิจกรรมเทิดทูนสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์**

* ประธานในพิธีฯ ถวายความเคารพ (คำนับ) หน้าพระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวิชราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
* ประธานในพิธีฯ นำกล่าวคำปฏิญาณข้าราชการ สพป.สิงห์บุรี

และกล่าวคำปฏิญญา สพป.สิงห์บุรี ในการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ

* ประธานในพิธีฯ และผู้ประชุมร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี

**กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติและเสริมสร้างขวัญกำลังใจผู้ปฏิบัติงาน**

**(มอบเกียรติบัตร/รางวัล)**

1. มอบเกียรติบัตร ให้แก่ โรงเรียนบ้านหนองลีวิทยาคม ที่ให้ การสนับสนุนกิจกรรมและสถานที่การประชุมประธานกลุ่มโรงเรียน

**กิจกรรมการนำเสนอเผยแพร่การดำเนินงาน/กิจกรรมของสถานศึกษา**

* โดย นายสมชาย สิงหา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองลีวิทยาคม

**เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. การนำเสนอจุดเน้นนโยบายสำคัญ**

โดย ดร.พิเชฐร์ วันทอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

**เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.** **การประชุมเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการศึกษา สพป.สิงห์บุรี**

โดย คณะผู้บริหารของ สพป.สิงห์บุรี , ศึกษานิเทศก์ และประธานกลุ่มโรงเรียน

ทุกกลุ่มโรงเรียน

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

**เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. การประชุมเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการศึกษา สพป.สิงห์บุรี (ต่อ)** - การนำเสนอผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข

- สรุปการประชุม

...........................................

หมายเหตุ ; กำหนดการนี้ อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

[](http://www.google.co.th/imgres?imgurl=http://logothailand.tarad.com/shop/l/logothailand/img-lib/spd_20080516153932_b.jpg&imgrefurl=http://logothailand.tarad.com/product.detail_361314_th_1594789&h=2750&w=1924&sz=715&tbnid=QffUmaAdbtBaoM:&tbnh=268&tbnw=188&prev=/search?q=%E0%B9%82%E0%B8%A5%E0%B9%82%E0%B8%81%E0%B9%89+%E0%B8%AA%E0%B8%9E%E0%B8%90&tbm=isch&tbo=u&zoom=1&q=%E0%B9%82%E0%B8%A5%E0%B9%82%E0%B8%81%E0%B9%89+%E0%B8%AA%E0%B8%9E%E0%B8%90&usg=__LoTg9Wj7h1D0Cs9ClCSSpoYLENw=&hl=th&sa=X&ei=CS_-T_7uKYXKrAeIqpDXBg&ved=0CBIQ9QEwAA)

**ระเบียบวาระการประชุม**

**ประธานกลุ่มโรงเรียน**

**เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารการจัดการศึกษา**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒**

**วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านหนองลีวิทยาคม อ.ค่ายบางระจัน จ.สิงห์บุรี**

**…………………………………..**

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมประธานกลุ่มโรงเรียน สังกัด สพป.สิงห์บุรี

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

**๑. กลุ่มอำนวยการ**

เรื่องที่ ๑ โครงการอุบัติเหตุส่วนบุคคลหมู่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(บริษัททิพยประกันภัย จำกัด(มหาชน))

เรื่องที่ ๒ โครงการประกันชีวิตกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

และลูกจ้าง (บริษัทเมืองไทยประกันชีวิต จำกัด(มหาชน))

เรื่องที่ ๓ ขอความร่วมมือจัดส่งคลิปวีดีโอ ออกอากาศในรายการ“พุธเช้า ข่าวสพฐ”

**๒. กลุ่มนโยบายและแผน**

เรื่องที่ ๑ การตรวจราชการกรณีปกติ รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑

**๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษา**

เรื่องที่ ๑ ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการขอรับความเห็นชอบในการจัดระบบ

คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

**๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์**

เรื่องที่ ๑ การอนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย งบประมาณปี ๒๕๖๒ โอนครั้งที่ ๒๓๐

เรื่องที่ ๒ การเบิกจ่ายค่าเช่าอินเตอร์เน็ตของโรงเรียน

เรื่องที่ ๓ การส่งหลักฐานขอเบิกเงินทุกประเภท

เรื่องที่ ๔ หนังสือรับรองภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรื่องที่ ๕ ใบแจ้งยอดเงินสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

**๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล**

เรื่องที่ ๑ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูสังกัด สพฐ.

(เอกสารแนบ ๑ หน้า ๑ – ๓)

เรื่องที่ ๒ การขอหนังสือรับรองการจัดตั้งโรงเรียน

๒

**๖. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา**

เรื่องที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระดับสนามสอบ การทดสอบทาง

การศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรื่องที่ ๒ แนวทางการขอรับการประเมินเพื่อรับตราพระราชทาน

“บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย” (เอกสารแนบ ๒ หน้า ๔ - ๕)

เรื่องที่ ๓ การอบรมครูสะเต็มศึกษาด้วยระบบทางไกล

เรื่องที่ ๔ สรุปการนิเทศติดตามระยะที่ ๑ (เอกสารแนบ ๓ หน้า ๖ - ๙)

**๗. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา**

เรื่องที่ ๑ ผลการแข่งขันมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและ

เทคโนโลยีของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรื่องที่ ๒ การขอแต่งตั้งผู้บังคับบัญชาและการตั้งกลุ่ม/กอง

(เอกสารแนบ ๔ หน้า ๑๐ - ๑๓)

เรื่องที่ ๓ การคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒

เรื่องที่ ๔ การคัดเลือกลูกเสือ เนตรนารี เพื่อรับเข็มบำเพ็ญประโยชน์ ประจำปี ๒๕๖๒

**๘. หน่วยตรวจสอบภายใน**

เรื่องที่ ๑ มาตรการแก้ไขปัญหาหนี้สินค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ

เรื่องที่ ๒ การใช้จ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

**๙. กลุ่มกฎหมายและคดี**

เรื่องที่ ๑ อุทาหรณ์คดีเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ เรื่องคำสั่งย้ายลักษณะใดที่ไม่ได้เงิน

วิทยฐานะ

**๑๐. เรื่องเพื่อทราบของกลุ่มโรงเรียน**

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

เรื่องที่ ๑ การประชุมประธานกลุ่มโรงเรียน(ครั้งต่อไป)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

.................................

๓

**ระเบียบวาระที่ ๑          เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

…………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

**ระเบียบวาระที่ ๒         เรื่องรับรองรายงานการประชุมประธานกลุ่มโรงเรียน สังกัด สพป.สิงห์บุรี**

**เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการศึกษา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖**

**พฤศจิกายน ๒๕๖๑**

สพป.สิงห์บุรี ได้ประชุม ประธานกลุ่มโรงเรียนในสังกัด สพป.สิงห์บุรี เพื่อขับเคลื่อน

นโยบายการบริหารจัดการศึกษา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี และสพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว  เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติและพิจารณารับรองรายงานการประชุม ทางเว็บไซต์ของ สพป.สิงห์บุรี www.singarea.moe.go.th  มุมด้านซ้ายของเว็บไซต์  หัวข้อชื่อ “รายงานประชุม คณะผู้บริหาร” หากมีประเด็นจะเพิ่มเติม แก้ไข ปรับปรุงประการใด  โปรดแจ้งกลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ประเด็นเสนอ              จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                …………………………………………………………………………………......................................

๔

**ระเบียบวาระที่ ๓         เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

1. **กลุ่มอำนวยการ**

**เรื่องที่ ๑ โครงการอุบัติเหตุส่วนบุคคลหมู่ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา**

ด้วย งานสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มอำนวยการ สพป.สิงห์บุรี

ได้รับแจ้งจากบริษัททิพยประกันภัย จำกัด(มหาชน) จัดสวัสดิการ โครงการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลหมู่ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา และครอบครัว นับต่อเนื่องมาตลอด บัดนี้กรมธรรม์ที่มีผลคุ้มครองเริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๒.๐๐ น. และสิ้นสุดวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๐๐ น. ใกล้สิ้นสุดลงแล้ว บริษัททิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านเพื่อดำเนินโครงการ ดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบทั่วกัน
2. สำรวจความประสงค์ในการต่ออายุผู้เอาประกันของครูบุคลากรทางการศึกษา

คู่สมรส และบุตรที่มีอายุ ๖ ปีขึ้นไป(ถ้ามี) และสมาชิกรายใดไม่ประสงค์ต่ออายุให้ขีดฆ่าออกทั้งรายการ สมาชิกรายใดประสงค์จะเพิ่มหรือลดทุนประกัน ให้ขีดฆ่าเฉพาะทุนและเบี้ยประกันออกและกรอกทุนพร้อมเบี้ยประกันที่ต้องการแทน

1. กรณีผู้เอาประกันกันรายใหม่ โปรดกรอกรายละเอียดในใบคำขอเอาประกัน

ให้ครบทุกช่องต่อท้ายรายชื่อผู้เอาประกันเดิม พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนรับรองสำเนาถูกต้อง

1. กรมธรรม์มีผลคุ้มครอง เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เวลา ๑๒.๐๐ น. สิ้นสุด วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๒.๐๐ น.

1. ทุนประกัน มี ๒ ประเภท

- ประเภท ก ๓๐๐,๐๐๐บาท(เงื่อนไขรายได้/ไม่มี)เบี้ยประกันต่อปี ๓๑๕ บาท

- ประเภท ข ๕๐๐,๐๐๐ บาท (เงื่อนไขรายได้/เงินเดือนของผู้เอาประกันอย่างต่ำ

๗,๐๐๐ บาท เบี้ยประกันต่อปี ๕๒๕ บาท

1. คุณสมบัติผู้เอาประกัน

- อายุไม่เกิน ๖๐ ปี วันเอาประกันภัย สมารถต่ออายุประกันภัยได้ถึงอายุ ๖๕ ปี

- เป็นครูและบุคลกร คู่สมรส หรือ ผู้เอาประกันที่ขอต่ออายุการเอาประกันในครั้งนี้

- บุตรของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีอายุ ๖ ปีขึ้นไป สามารถทำทุนประกัน

ทุน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เบี้ยประกัน ๓๑๕ บาท

1. ส่งใบคำขอเอาประกันและแนบสำเนาบัตรประชาชน(เฉพาะสมาชิกใหม่) พร้อม

ชำระเงินค่าเบี้ยประกัน (สมาชิกเดิมส่งเฉพาะเบี้ยประกันไม่ต้องส่งใบคำขอ) ส่งกลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (ติดต่อขอรายละเอียดและใบคำขอ พร้อมชำระเบี้ยประกันได้ที่กลุ่มอำนวยการ สพป.สิงห์บุรี 036-511417 ต่อ 1003)

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๕

**เรื่องที่ ๒ โครงการประกันชีวิตกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง**

ด้วย งานสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มอำนวยการ สพป.สิงห์บุรี ได้รับแจ้งจากบริษัทเมืองไทยประกันชีวิต จำกัด(มหาชน) แจ้งว่า ได้จัดสวัสดิการ โครงการประกันชีวิตกลุ่มสำหรับข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด และกรมธรรม์ประกันภัยจะครบกำหนดรอบปีกรมธรรม์และหมดอายุลงในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงขอความร่วมมือให้หน่วยงานดำเนินการต่ออายุธรรม์และการสมัครสมาชิกใหม่ ดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบทั่วกัน
2. สำรวจรายชื่อผู้เอาประกัน (สมาชิกเดิม) และขีดฆ่าบุคคลที่ไม่ประสงค์จะต่ออายุความ

คุ้มครอง และบุคคลที่อายุ(ปีปัจจุบัน-ปีเกิด) เกิน ๕๙ ปี และบุคคลที่ย้ายออกจากพื้นที่แล้ว (กรณีสมาชิกเดิมมีความประสงค์ต่ออายุกรมธรรม์ ชำระเฉพาะเบี้ยประกันจำนวน ๑๖๕ บาท ไม่ต้องกรอกใบคำขอ)

1. กรณีสมาชิกที่ประสงค์จะสมัครใหม่ ให้กรอกรายละเอียดใบคำขอเอาประกันภัยกลุ่ม

สำหรับผู้ขอเอาประกันภัยชนิดมีคำถามสุขภาพที่แนบให้ครบถ้วน พร้อมชำระเบี้ยประกัน จำนวน ๑๖๕ บาท

1. ค่าเบี้ยประกันปีละ 165 บาท ให้ความคุ้มครอง(ค่าสินไหม)จำนวน 150,000 บาท

(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)แยกเป็นกรณีเสียชีวิตปกติรายละ 50,000 บาทและอุบัติเหตุรายละ 100,000 บาท

1. ส่งใบคำขอเอาประกัน(เฉพาะสมาชิกใหม่) พร้อมชำระเงินค่าเบี้ยประกัน (สมาชิกเดิมส่ง

เฉพาะเบี้ยประกันไม่ต้องส่งใบคำขอ) ส่งกลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ (ติดต่อขอรายละเอียดและใบคำขอ พร้อมชำระเบี้ยประกันได้ที่กลุ่มอำนวยการ สพป.สิงห์บุรี 036-511417 ต่อ 1003)

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ ๓ ขอความร่วมมือจัดส่งคลิปวีดีโอ เพื่อออกอากาศในรายการ “พุธเช้า ข่าว สพฐ.”**

ด้วย สพฐ. กำหนดจัดรายการ “พุธเช้า ข่าว สพฐ.” ออกอากาศทุกวันพุธ โดยแบ่งการออกอากาศเป็น ๒ ช่วง คือ ช่วงที่ ๑ พุธเช้า ข่าวโรงเรียน ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๐๐ น. และช่วงที่ ๒ พุธเช้า ข่าว สพฐ. ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ทางสถานีโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV ช่อง ๑๕ , OBEC Channel, VDO Conference, เว็บไซต์ [www.obectv.tv](http://www.obectv.tv), [www.youtube.com/obectvonline](http://www.youtube.com/obectvonline)

www.facebook.com/obectvonline โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข่าวสาร นโยบาย ซึ่งเป็นข้อมูล แนวปฏิบัติที่ถูกต้อง ชัดเจน และรวดเร็ว ถึงผู้บริหาร สถานศึกษา ครู นักเรียน และประชาชน และในช่วงที่ ๑ พุธเช้า ข่าวโรงเรียน เป็นการนำเสนอเรื่องราวดี ๆ ของนักเรียน ครู และโรงเรียน อาทิเช่น รูปแบบการจัดการเรียนการสอน PLC หรือ Best practice ที่เป็นเลิศ กิจกรรมเด่น/ต้นแบบของโรงเรียน การรณรงค์คัดแยกขยะ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โรงเรียนประชารัฐจังหวัดชายแดนภาคใต้ Partnership School สะเต็ม ผลงานนวัตกรรมของนักเรียน ครู หรือ นำเสนอครูดีที่หนูรัก ครูเก่ง ครูที่มีเทคนิคในการสอนเพื่อเป็นแบบอย่างให้เพื่อนครู หรือจะเป็นการนำเสนอเด็กเก่ง เด็กกล้าแสดงออก เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในรายการดังกล่าว

สพฐ.จึงขอความร่วมมือให้ สพท.ทุกเขต ร่วมจัดส่งคลิปวีดีโอ ความยาว ๓ – ๕ นาที เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียนในสังกัดในช่วงที่ ๑ พุธเช้า ข่าวโรงเรียน โดยสามารถส่งคลิปวีดีโอ ได้ที่ อีเมล์ [wedobec@gmail.com](mailto:wedobec@gmail.com), [S\_down@hotmail.com หรือ](mailto:S_down@hotmail.com%20หรือ)ที่ศูนย์สารนิเทศการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักอำนวยการ สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์ ๐๒ – ๒๘๘ ๕๕๑๕

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๖

**๒ กลุ่มนโยบายและแผน**

**เรื่องที่ ๑ การตรวจราชการกรณีปกติ รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑**

สพป.สิงห์บุรี ขอสรุปแผนปฏิบัติการตรวจราชการกรณีปกติ รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน จังหวัดชัยนาท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดอ่างทอง ดังนี้

1. นโยบายและจุดเน้นการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2562
2. ยึดกรอบการปฏิรูปการศึกษา โดยน้อมนำพระราชกระแสของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาล

ที่ 10 ด้านการศึกษา ที่จะต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้เด็ก เยาวชน และผู้เรียนมีทัศนคติที่ถูกต้องในเรื่องสถาบันหลักของชาติสร้างพื้นฐานชีวิต ( อุปนิสัย) ที่เข้มแข็ง สร้างความรู้ ทักษะเพื่อให้มีอาชีพ มีงานทำและได้นำเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ที่มุ่งให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิต ในศตวรรษที่ 21 และยึดเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

ที่กำหนดหลักการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็กเล็ก (ปฐมวัย) ที่สำคัญได้ยึดวัตถุประสงค์ของการปฏิรูปการศึกษา ภายใต้แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาในประเด็นสำคัญ คือ 1 ) ยกระดับคุณภาพการศึกษา 2) ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา 3) มุ่งความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและ 4) ปรับปรุงระบบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

(2) จัดทำนโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยยึดกรอบฯ ตามข้อ (1) ที่มีองค์ประกอบคือ1) หลักการ 2) จุดเน้นการจัดการศึกษาในระดับก่อนอนุบาล ระดับอนุบาล ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษา ระดับอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดได้แก่

(2.1) หลักการ

- ประชาชนทุกกลุ่มทุกวัย ได้รับการศึกษาในระบบต่างๆ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- เด็ก เยาวชน ผู้เรียนมีทัศนคติที่ถูกต้อง มีพื้นฐานชีวิตที่เข้มแข็ง(สุขภาพ และอุปนิสัย)

- จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศและการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

(2.2) ระดับก่อนอนุบาล โดยเน้นประสานหน่วยงานอื่น ในการเตรียมความพร้อมผู้เรียน ในด้านสุขภาพและโภชนาการ

(2.3) ระดับอนุบาลเน้นความร่วมมือ รัฐ ท้องถิ่น เอกชน พ่อแม่และผู้ปกครองในการจัดการศึกษาระดับอนุบาล โดยมีจุดเน้น

- พัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม

- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ เน้นการเรียนปนเล่น เรียนรู้อย่างมีความสุขและสร้างกิจกรรมเสริม

(2.4) ระดับประถมศึกษา/ระดับมัธยมศึกษา ครูและผู้สร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันและจัดการเรียนรู้แบบองค์รวม จัดแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ โดยมีจุดเน้น

- เรียนภาษาไทย เน้นเพื่อการสื่อและใช้เป็นเครื่องมือเพื่อเรียนวิชาอื่น

- เรียนภาษาอังกฤษ เน้นการสื่อสาร

- เรียนรู้ด้วยวิธีการ Active learning เน้นพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง สถานการณ์จำลอง กิจกรรมการเรียนรู้จากปัญหาและการลงมือปฏิบัติ สามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลาและเรียนรู้อย่างมีความสุข

- เรียนรู้ Digital และใช้ Digital เป็นเครื่องมือการเรียนรู้

๗

- ส่งเสริมการเรียนวิทยาศาสตร์เพื่อสร้างนวัตกรรม

- จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ที่เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำ

- พัฒนาครูตามความต้องการของครูและสถานศึกษา (คูปองครู)

- จัดให้มีโครงการ 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ

(3) การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ ตามข้อ (2) ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อเกิดผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ สามารถตอบสนองเป้าหมาย เจตนาอารมณ์ และวัตถุประสงค์ ตามข้อ (1) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(3.1) ใช้กระบวนการพัฒนาคุณธรรม บูรณาการในทุกกระบวนการเรียนรู้

(3.2) สอดแทรกเรื่องความโปร่งใส ยุติธรรม และป้องกันการทุจริตให้มีในทุกมิติ ทั้งการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหาร

(3.3) ให้องค์กรหลักนำไปกำหนดนโยบายขององค์กรสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติขององค์การ

(3.4) เน้นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับทุกกลุ่มบุคคล ทุกระดับ ทุกประเทศสู่การลดความเหลื่อมล้ำในการรับการศึกษาที่มีคุณภาพในทุกหน่วยงาน

(3.5) ให้ศึกษาธิการจังหวัด นำเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด จัดทำแผนและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติในการจัดการศึกษาในแต่ละจังหวัดอย่างเป็นรูปธรรม

(3.6) ใช้เทคโนโลยีเชื่อมโยงข้อมูล ( Big Data) สำหรับเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้และเครื่องมือในการบริหาร

(3.7) ให้หน่วยงานทางการศึกษาจัดให้มีการพัฒนาหลักสูตรให้มีความเชื่อมโยงทั้งระดับทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา

(3.8) ให้สำนักบริหารงานการศึกษาเป็นพิเศษ เป็นหน่วยงานประสาน ดูแลเด็กที่มีความต้องการจำเป็น พิเศษในทุกระดับ เพื่อให้เด็กพิเศษได้การพัฒนา สามารถเรียนรู้และพึ่งพาตนเองได้

(3.9) ให้สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเป็นหน่วยงาน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดูแลเด็กที่ตกหล่นตากระบบการศึกษา และการศึกษาผู้สูงอายุ

(3.10) ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และศึกษาธิการภาค มีบทบาทและหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผล ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ

๒. ขอบเขตการตรวจราชการ ( นโยบายการตรวจราชการ )

นโยบายการตรวจราชการกรณีปกติ ของผู้ตรวจการกระทรวงศึกษาธิการตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ 2562 มีดังนี้

(1) ยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยมีประเด็นการตรวจราชการดังนี้

หลักสูตร/การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน

-STEM/STREM Ed. /หลักสูตรวอลดอร์ฟ มอนเตสเซอรี่

-Brain Based Learning (BBL) / Project Based (PBL)

-การเรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

- ทักษะการพูด อ่าน เขียน / ยกระดับความสามารถทางภาษาของครู /ทักษะวิธีการคิดวิเคราะห์

- การฝึกอบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อก้าวสู่อาชีพ ( Civic Echove)

* การจัดการศึกษาเพื่อสร้างความเป็นพลเมือง(Civic Education)
* การพัฒนามาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพในทุกระดับการศึกษา

๘

(2) การลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

* การเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพในทุกระดับ

- การจัดการศึกษาปฐมวัย /โครงการสร้างเครือข่ายดิจิทัลชุมชนระดับตำบล / การยกระดับคุณภาพศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิตชุมชน /การจัดการศึกษาในกลุ่มเด็กตกหล่นจากระบบการศึกษา

* โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้และการเข้าถึงองค์ความรู้

- เรียนรู้ Digital และใช้ Digital เป็นเครื่องมือการเรียนรู้ /DLTV / แก้ปัญหาครูขาด

ครูไม่ครบชั้น ครูไม่ครบวิชา

(3) การสร้างความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

* เพิ่มศักยภาพผู้สำเร็จการศึกษาให้สอดครองกัลป์กลไกลการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ นโยบายประเทศไทย4.0 และความสามารถในการแข่งขัน

-Work Experience / โลกทัศน์อาชีพ / พัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์ /การเตรียมผู้เรียนเพื่อการเป็น

วัตกรรมในอนาคต /ห้องเรียนอาชีพในโรงเรียนมัธยม /ยกระดับมาตรฐานอาชีวศึกษาทวิภาคี (Dual Vocational Education/DVE)/ สหกิจศึกษา (Work Integrated Learning/WIL) /สร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการ (SMEs) 4.1/Start Up

* หลักสูตรการผลิตกำลังคนที่ตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ

- อาชีวะ 4.01/หลักสูตรอาชีวะ Premium 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย

(4) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

-โครงการ 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ /การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อกาสรศึกษา /

Partnership School /การสร้างการมีส่วนร่วมของพ่อแม่ ผู้ปกครอง ชุมชน สถาบัน/องค์กรต่างๆในสังคม เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา /จัดตั้งศูนย์ประสานงานการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาในภูมิภาค /ความร่วมมือสถานประกอบการร่วมจัดอาชีวศึกษา

(5) การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลลากรทางการศึกษา

* การพัฒนาครูทั้งระบบ เพื่อการจัดการเรียนรู้แนวใหม่

-พัฒนาครู/ครูพี่เลี้ยง/ครูปฐมวัยที่ไม่จบวิชาเอกปฐมวัย /พัฒนาครูตามโครงการพัฒนาครูรูปแบบ

ครบวงจร(คูปองครู)และ PLC / ยกระดับคุณภาพการศึกษาจากการจัดการเรียนการสอนของครูเชื่อมโยงวิทยฐานะ /

ฝึกงานในสถานประกอบการชองครูสายอาชีพ

(6) การขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาในระดับภูมิภาค

-การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาจังหวัดกลุ่มจังหวัดและภาค

-ความเชื่อมโยงการจัดหลักสูตรการศึกษาทุกระดับเพื่อตอบสนองการพัฒนาเชิงพื้นที่

-การจัดและบูรณาการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อการวางแผนการศึกษาเชิงพื้นที่

-การเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการภาค 6 ภาค

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๙

**๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร**

**เรื่องที่ ๑ ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการขอรับความเห็นชอบในการจัดหาระบบ**

**คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ**

สืบเนื่องจากคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗ ได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการที่จะจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาขึ้น ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สป. ๒๐๑๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ และคณะกรรมการดังกล่าวได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ และมีมติเห็นชอบแนวทางการขอรับความเห็นชอบในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้แจ้งแนวทางดังกล่าวให้กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการรับทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๒.๑/๒๖๒๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เนื่องจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้แจ้งว่ายังมีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการบางหน่วยงานปฏิบัติไม่เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดมีความถูกต้อง และเป็นไปตามนัยมติคณะรัฐมนตรี จึงขอแจ้งแนวทางการดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางการขอรับความเห็นชอบในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. โครงการที่ดำเนินการระหว่างปีงบประมาณ (ใช้เงินเหลือจ่าย/โอนเปลี่ยนแปลง)

๑.๑ โครงการที่มีวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท มอบอำนาจให้ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของหน่วยงาน เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ ตามขั้นตอนในแผนภูมิที่ ๑.๑

๑.๒ โครงการที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ล้านบาท ให้เสนอขอรับความเห็นชอบแต่คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ตามขั้นตอนในแผนภูมิที่ ๑.๒

๑.๓ โครงการที่มีวงเงินเกิน ๑๐๐ ล้านบาท ให้เสนอขอรับความเห็นชอบต่อคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ตามขั้นตอนในแผนภูมิที่ ๑.๓

๒. โครงการสำหรับเสนอขอตั้งงบประมาณประจำปี

๒.๑ โครงการที่มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐ ล้านบาท ให้เสนอขอรับความเห็นชอบต่อคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ตามขั้นตอนในแผนภูมิที่ ๒.๑

๒.๒ โครงการที่มีวเงินเกิน ๑๐๐ ล้านบาท ให้เสนอขอรับความเห็นชอบต่อคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา ตามขั้นตอนในแผนภูมิที่ ๒.๒

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลด แบบฟอร์มเกี่ยวกับการเขียนโครงการ การรายงานผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (บร.๑) และการรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ (บร.๒) ได้ที่ <http://www.techno.bopp.go.th>

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๑๐

**๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์**

**เรื่องที่ ๑ การอนุมัติเงินงบประมาณรายจ่าย งบประมาณ ปี 2562 โอนครั้งที่ 230**

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

งบประมาณปี 2562 ตามแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนฯ กิจกรรมการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างประกอบสำหรับโรงเรียนปกติและกิจกรรมส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติและโรงเรียนในเขตพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร งบลงทุน(ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เพื่อจัดสรรให้กับโรงเรียนในสังกัดนั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการโอนเงินจัดสรรเงินรายการ

ดังกล่าวมาให้แล้ว จำนวนเงิน 19,566,300 บาท (สิบเก้าล้านห้าแสนหกหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน)

เพื่อให้การบริหารงบประมาณปี พ.ศ. 2562 เป็นไปอย่างรวดเร็ว สามารถควบคุมการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ขอให้เร่งดำเนินการก่อหนี้ผูกพันและขอให้ถือปฏิบัติตามประกาศหรือคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรี พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560และมาตรฐานของทางราชการ อย่างสุจริต โดยพิจารณาถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ จึงขอให้โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณตามเอกสารแนบ จัดส่งสำเนาสัญญาจ้างและใบสั่งซื้อสั่งจ้าง พร้อมเลขที่โครงการและเลขที่คุมสัญญาในระบบ e-GP ให้สพป.สิงห์บุรีภายในวันที่ 28 มกราคม 2562 เพื่อให้สพป. จัดทำใบ PO ในระบบ GFMIS ต่อไป เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2562 เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของรัฐบาล

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ ๒ การเบิกเงินค่าเช่าอินเตอร์เน็ทของโรงเรียน**

ด้วยปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าอินเตอร์เน็ทของโรงเรียน เกิดจากกรณีที่โรงเรียนส่งใบแจ้ง

หนี้มาขอเบิกเงินที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่จะไปจ่ายชำระเงินให้ตามหน่วยงานแจ้งหนี้ในใบเสร็จ แต่โรงเรียนไปชำระเงินค่าอินเตอร์เน็ทด้วยตนเองอีก เป็นการจ่ายชำระเงินซ้ำซ้อน ทำให้เขตไปจ่ายเงินให้กับหน่วยงานที่แจ้งหนี้ไม่ได้ เป็นปัญหาในการเบิกจ่าย จึงขอความอนุเคราะห์ให้สำรองจ่ายไปก่อนแล้วนำใบเสร็จมาเบิกกับสำนักงานเขตเพื่อสำนักงานเขตจะได้จ่ายให้กับผู้สำรองจ่ายต่อไป โดยไม่ใช้เงินอุดหนุนสำรองจ่าย แต่หากไม่สามารถสำรองจ่ายได้ให้ส่งใบเสร็จมาที่สำนักงานเขตแล้วไม่ต้องไปจ่ายเงินเอง เพื่อสำนักงานเขตจะได้ไป ชำระหนี้ได้ ต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ ๓ การส่งหลักฐานขอเบิกเงินทุกประเภท**

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ขอแจ้งให้โรงเรียนระบุจำนวนเงินขอเบิกทั้งสิ้นในหนังสือนำส่ง

ด้วย เนื่องจากเจ้าหน้าที่จะได้ตรวจสอบหลักฐานขอเบิกกับสรุปในหนังสือนำว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ เนื่องจากจำนวนใบสำคัญที่ขอเบิกอาจมีหลายรายการ แต่โรงเรียนไม่ได้สรุปหน้างบหรือหน้าหนังสือนำส่งว่าขอเบิกจำนวนเงินทั้งสิ้นจำนวนเท่าไร จึงขอให้โรงเรียนเพิ่มข้อความจำนวนเงินไว้ด้วยเพื่อความถูกต้องในการเบิกจ่ายต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๑๑

**เรื่องที่ ๔ หนังสือรับรองภาษี ประจำปี พ.ศ. 2561**

ด้วยในปีภาษี 2561 ที่จะต้องยื่นเงินรายได้ประจำปีภายในวันที่ 31 มีนาคม 2562 นั้น

ขณะนี้หนังสือรับรองภาษีข้าราชการบำนาญสำนักงานเขตพื้นที่ดำเนินการจัดพิมพ์ส่งให้กับข้าราชการบำนาญตามที่อยู่เรียบร้อยแล้ว แต่สำหรับข้าราชการ สพฐ. อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงข้อมูลเงินเดือนรายการเบิกเกินส่งคืนอยู่เพื่อปรับยอดรายได้ให้ถูกต้องในภาพรวมของทุก สพป. หาก สพฐ.ปรับฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะจัดพิมพ์หนังสือรับรองภาษีประจำปี 2561 ให้กับโรงเรียนในโอกาสต่อไป เพื่อนำไปยื่นภาษีประจำปี 2561

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ ๕ ใบแจ้งยอดเงินสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญประจำปี พ.ศ. 2561**

ด้วยในปี พ.ศ. 2561 กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการได้เพิ่มช่องทางการขอรับใบแจ้ง

ยอดเงินสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการขึ้นเป็นสองช่องทาง

1. ขอรับใบแจ้งยอดผ่านส่วนราชการ
2. ขอรับใบแจ้งยอดทางอีเมลส่วนตัว

ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้เคยสำรวจไปแล้วว่าสมาชิก กบข.มีความ

ประสงค์จะรับข้อมูลใบแจ้งยอดทางใด สมาชิก กบข.ที่ประสงค์ขอรับทางอีเมล สามารถขอรับใบรับรองยอด กบข.ได้ทางอีเมลได้เลยโดยเข้าไปในระบบอีเมลส่วนตัวแล้วจะได้รับข้อความจากกบข.แล้วใส่รหัสผ่านเป็นวันเดือนปีเกิดของตนเองก็สามารถสั่งพิมพ์ใบแจ้งยอดเงินของตนเองแล้วนำไปลดหย่อนภาษีได้เลย สำหรับหรับข้าราชการที่ระบุขอรับผ่านส่วนราชการให้รอเอกสารจาก กบข.ขณะนี้ยังไม่ได้รับหาก กบข ส่งใบรับรองยอดมาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง  
ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

.

๑๒

**๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล**

**เรื่องที่ ๑ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ตามที่ ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา   
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ กำหนดให้ สพฐ. แจ้งปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี นั้น

บัดนี้ สพฐ. ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ.๒๕๖๒ มาเรียบร้อยแล้ว **(เอกสารแนบ ๑ หน้า ๑ – ๓)**

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ ๒ การขอหนังสือรับรองการจัดตั้งโรงเรียน**

ด้วยกรมสรรพากร ได้กำหนดให้ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานที่รับบริจาคเงินได้เช้าสู่

ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับใช้ในการลดหย่อนภาษีเงินได้กับผู้บริจาค หากโรงเรียนประสงค์ จะขอหนังสือรับรองการจัดตั้งโรงเรียน ขอให้ดำเนินการจัดส่งสำเนาประวัติและข้อมูลพื้นฐานการจัดตั้งโรงเรียน เพื่อประกอบการออกแบบหนังสือรับรอง ส่งตรงที่กลุ่มบริหารบุคคล สพป.สิงห์บุรี

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๑๓

**๖. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา**

**เรื่องที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระดับสนามสอบ การทดสอบทางการศึกษา**

**ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2561**

ตามที่ ด้วยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ทำหน้าที่ศูนย์สอบ เพื่อจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ  
ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2561 ให้แก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3   
ของโรงเรียนในสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ และสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับ  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2562 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วันที่ 2 – 3 กุมภาพันธ์ 2562 ตามที่แจ้งแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2561 เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดสอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระดับสนามสอบ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2561 นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับสนามสอบ ปีการศึกษา 2561 ที่มีรายชื่อตามประกาศฯ เข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังแนวทางการดำเนินงาน ในวันที่ 29 มกราคม 2562 เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดสังฆราชาวาส ผู้เข้าร่วมประชุมได้แก่ **หัวหน้าสนามสอบ** **กรรมการกลาง** **ตัวแทนศูนย์สอบ** และ**กรรมการคุมสอบ**

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ ๒ แนวทางการขอรับการประเมินเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย**

**ประเทศไทย” สำหรับโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการในเครือข่ายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**ปีการศึกษา ๒๕๖๑**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี มีโรงเรียนเข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย แล้วทั้งสิ้น ๕ รุ่น คือรุ่นที่ ๑ จำนวน ๑๐ โรงเรียน รุ่นที่ ๒ จำนวน ๒๐ โรงเรียน รุ่นที่ ๓ จำนวน ๒๐ โรงเรียน รุ่นที่ ๔ จำนวน ๒๐ โรงเรียน รุ่นที่ ๘ จำนวน ๙ โรงเรียน (ไม่มีรุ่นที่ ๕ , ๖ และ๗) มีจำนวนโรงเรียนทั้งหมด ๗๙ โรงเรียน โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีโรงเรียนที่ต้องส่งผลงานเพื่อขอรับการประเมินรับตราพระราชทาน(ซึ่งได้แก่ บันทึกการจัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์จำนวน ๒๐ กิจกรรมและจัดทำโครงงาน ๑ โครงงาน) จำนวน ๒ รุ่น คือ รุ่นที่ ๒ ประเมินเพื่อขอรับตราพระราชทานรอบที่ ๓ และรุ่นที่ ๘ ขอรับตราพระราชทาน รอบแรก

โรงเรียนในรุ่นที่ ๒ ประกอบด้วย โรงเรียนวัดพรหมสาคร วัดพระปรางค์มุนี วัดจักรสีห์ อนุบาลพรหมบุรี อนุบาลท่าช้าง วัดถอนสมอ อนุบาลค่ายบางระจัน ชุมชนวัดกลางท่าข้าม วัดประดับ วัดสาธุการาม อนุบาลบางระจัน วัดกลางชูศรีเจริญสุข วัดคีม อนุบาลอินทร์บุรี วัดบางปูน วัดโบสถ์อินทร์บุรี วัดตุ้มหู วัดโฆสิทธาราม และโรงเรียนวัดเพิ่มประสิทธิผล

โรงเรียนในรุ่นที่ ๘ ประกอบด้วย โรงเรียนวัดตราชู วัดโคปูน วัดคลองโพธิ์ศรี วัดชะอมสามัคคีธรรม

วัดชันสูตร วัดท่าอิฐ วัดประสิทธิ์คุณากร วัดพิกุลทองและวัดวังกะจับ

๑๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้อบรมให้ความรู้และแนวทางในการประเมินเพื่อขอรับตราพระราชทานกับครูปฐมวัยทุกรุ่นแล้ว ขอความร่วมมือผู้บริหารโรงเรียนได้ติดตามการดำเนินงานของครูที่รับผิดชอบด้วย เพื่อพานักเรียนทดลองกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ได้ครบและจัดทำโครงงานจนสำเร็จ รายละเอียดตามเอกสารแนบ **(เอกสารแนบ ๒ หน้า ๔ – ๕)** โดยให้โรงเรียนชะลอการประเมินออนไลน์ไว้ก่อนเนื่องจากจะมีการยกเลิกวิธีการประเมินดังกล่าว

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ ๓ การอบรมครูสะเต็มศึกษาด้วยระบบทางไกล**

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ได้ดำเนินโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา โดยจัดให้มีการอบรมครูตามแนวทางสะเต็มศึกษาด้วยระบบทางไกล เป็นเวลา 3 ปี ต่อเนื่องนั้นและสำหรับปีงบประมาณ 2562 จะจัดการอบรมครูตามแนวทางสะเต็มศึกษาด้วยระบบทางไกลระหว่างเดือนมีนาคม-พฤษภาคม 2562 ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ครูวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ที่สนใจเข้าร่วมการอบรมครูตามแนวทางสะเต็มศึกษาด้วยระบบทางไกล ลงทะเบียนและเข้าร่วมอบรม โดยครูต้องลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมและเลือกโรงเรียนศูนย์ฝึกอบรมฯในเขตพื้นที่ที่ตนเองสังกัดเท่านั้น ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีโรงเรียนศูนย์ฝึกอบรมฯ คือ โรงเรียนอนุบาลสิงห์บุรี โดยมีชื่อเรื่องการอบรม ดังนี้

1. หนูหนูกับ ZOO ใหม่ ระดับประถมศึกษาตอนต้น
2. เก็บดาวมาฝากเธอ ระดับประถมศึกษาตอนปลาย
3. ขนส่งทันใจ ลื่นไถลก็ไม่กลัว ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

**กำหนดการเปิด – ปิด การสมัครเข้ารับการอบรม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ขั้นตอน/ระดับ** | **ประถมศึกษาตอนต้น** | **ประถมศึกษาตอนปลาย** | **มัธยมศึกษาตอนต้น** |
| สมัครสมาชิกและลงทะเบียนออนไลน์ ที่เว็บไซด์**http://stemreg.ipst.ac.th** | 1-31 มีนาคม 2562 | | |
| อบรมทางไกล ณ โรงเรียนอนุบาลสิงห์บุรี | 4-6 เมษายน 2562 | 25-27 เมษายน 2562 | 9-11 พฤษภาคม 2562 |

ทั้งนี้ระบบการลงทะเบียนออนไลน์จะรับรองผู้เข้ารับการอบรมได้พียง ระดับละ 60 คน/โรงเรียนศูนย์ฝึกอบรมฯเท่านั้น หากเกินกว่า 60 คน จะปิดระบบทันที ไม่สามารถลงทะเบียนได้

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๑๕

**เรื่องที่ ๔ สรุปผลการนิเทศติดตาม ระยะที่ 1 ( พ.ย.61- 23 มกราคม 62)**

**๑.ด้านปริมาณ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| จำนวนโรงเรียนที่ไป | จำนวนวัน | จำนวนผู้รับการนิเทศ | | | ผู้นิเทศ:ศึกษานิเทศก์ |
| ผอ./รอง | ครู | นักเรียน |
| 16 | 10 | 17 | 51 | 120 | เยาวภา รัตนบัลลังค์ |
| 13 | 8 | 12 | 36 | 115 | ประภาพรรณ พูลเจริญศิลป์ |
| 16 | 8 | 16 | 37 | 200 | วิจิตร บัวใหญ่ |
| 19 | 10 | 19 | 144 | 0 | นายสมชาย พวงโต |
| 7 | 4 | 7 | 48 | 0 | นางสาวภัทรรัตน์ แสงเดือน |
| **71** | **10 (40)** | **71** | **316** | **435** |  |

**๒.ด้านคุณภาพ/สภาพที่โรงเรียนดำเนินการ**

**๒.๑ การประกันคุณภาพการศึกษา พบว่า**

(๑) จากการนิเทศการประกันคุณภาพการศึกษาในประเด็นการติดตาม ตรวจสอบนิเทศ และประเมินผล พบว่าโรงเรียนมีความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 แต่มีบางประเด็นไม่ชัดเจน สรุปภาพรวมการปฏิบัติของโรงเรียน ดังนี้ โรงเรียนต้องจัดทำกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ และจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โรงเรียนต้องจัดทำประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน และต้องจัดทำรายงานประจำปี (SAR) ที่สามารถตอบคำถามได้ 3 ข้อซึ่งโครงสร้างรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ไม่มีรูปแบบตายตัว ให้สถานศึกษาจัดทำในสิ่งที่สถานศึกษาต้องการนำเสนอ สิ่งสำคัญที่สุดของรายงานการประเมินตนเอง คือ กระบวนการพัฒนาคุณภาพ ซึ่งหมายรวมถึง กิจกรรม/โครงการ/งานที่สถานศึกษาดำเนินการที่จะสะท้อนให้เห็นถึงหลักการ แนวคิดผู้บริหาร การมีเป้าหมาย หรือรูปแบบที่ชัดเจนในการพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งทุกกิจกรรม/โครงการ/งานส่งผลถึงการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา โดยให้นำเสนอข้อมูลพื้นฐานเบื้องต้นของสถานศึกษา และมุ่งตอบคำถาม 3 ข้อ ดังนี้คือ 1. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพในระดับใด 2. ข้อมูลหลักฐานและเอกสารเชิงประจักษ์สนับสนุนมีอะไรบ้าน 3. แนวทางพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้นกว่าเดิมเป็นอย่างไร นอกจากนั้น โรงเรียนต้องกำหนดเป้าหมายความสำเร็จการดำเนินงานของสถานศึกษาตามเกณฑ์การประเมินตามสภาพบริบทของสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา

(๒) โรงเรียนยังดำเนินการได้ไม่เป็นปัจจุบันเป็นส่วนใหญ่ ยังไม่ชัดเจนเรื่องมาตรฐานที่โรงเรียนต้อง ประกาศฯ และยังขาดขาดความต่อเนื่อง เนื่องจากเป็นโรงเรียนที่มีครูไม่ครบชั้น /ไม่มีผู้บริหารเนื่องจากระบบการประกันเป็นระบบบริหาร และโรงเรียนส่วนใหญ่โรงเรียนยังไม่มีการขับเคลื่อน เนื่องจากรอเวลา รอตัวอย่าง และ รอแนวทางที่ชัดเจน

**๑๖**

**ข้อเสนอแนะ/การช่วยเหลือ**

ศึกษานิเทศก์ ได้ทำการวิเคราะห์ภาระงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ตาม แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2561 เพื่อให้สถานศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปี 2561 และได้ทำหนังสือราชการแจ้งให้สถานศึกษาทุกโรงเรียนได้รับทราบแนวทางนี้ โดยพร้อมเพรียงกัน **(เอกสารแนบ ๓ หน้า ๖ – ๙)**

**๒.๒หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน**

(๑) จากการนิเทศโรงเรียนทุกโรงเรียนมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยและมีการประกาศฯอย่างถูกต้อง แต่ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในกรณีที่มีการปรับปรุงหลักสูตรบางกลุ่มสาระครูบางโรงเรียนยังไม่ชัดเจน กรณีสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การกำหนดโครงสร้างเวลาเรียน รวมถึงการลงไปสู่การเรียนการสอน โดยเฉพาะวิชาวิทยาการคำนวณ

**(๒)** ข้อสังเกต - มีบางโรงเรียนยังไม่มีประกาศโรงเรียน เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรสถานศึกษา........ หรือมีแต่รูปแบบในประกาศโรงเรียน เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรสถานศึกษา........ ยังไม่สมบูรณ์ มีบางโรงเรียนยังไม่ปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทและท้องถิ่นของตนเอง

(๓) การจัดการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนขนาดเล็กที่มีครูไม่ครบชั้นจะนำเด็กปฐมวัย ทั้ง อนุบาล 1,2,3 มาเรียนรวมกัน เป็นความยุ่งยากที่จะจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ได้เสนอให้ใช้แผนการจัดการเรียนรู้สื่อ 60 พรรษาฯ ครูต้องเก็บเด็กด้วยกิจกรรมอย่างแยบยล โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย รุ่นที่ 8 และรุ่นที่ 2 เข้าใจการจัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยเป็นอย่างดี

**๒.๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน NT/O-Net**

(๑) จากการนิเทศโรงเรียนบางโรงเรียนยังไม่ได้วิเคราะห์ผลการสอบตนเอง อย่างน้อย 3 ปีย้อนหลัง และใช้ test blueprint ในการสอนควบคู่ไปด้วยเพื่อจะได้เน้นตรงจุดในการทดสอบ **NT/O-Net** ซึ่งโรงเรียนยังให้ความสนใจน้อยในการใช้ test blueprint

(๒) การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน NT/O-Net โรงเรียนครึ่งหนึ่งยังไม่ได้วิเคราะห์ผลการสอบตนเองและใช้test blueprint ในการเพิ่มประสบการณ์เรียนรู้พิเศษแก่ผู้เรียน การให้แรงจูงใจแก่ผู้เรียนยังน้อย

(๓) มีบางโรงเรียนมีความพร้อมและมีแนวทางการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีโครงสร้างข้อสอบ มีข้อสอบปีก่อนๆ มีการสอนเสริมและติวเสริมให้แก่นักเรียนในวันหยุด เสาร์อาทิตย์ ด้วย

**๒.๔ โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.**

**(๑)จากการนิเทศโรงเรียนบางแห่ง**จัดทำโครงงานคุณธรรมยังไม่ต่อเนื่อง และยังไม่เข้าใจเป้าหมายของโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ได้ชัดเจนจึงสื่อสารในรูปแบบโครงงานที่ไม่ตรงประเด็น และโครงงานคุณธรรมส่วนใหญ่เป็นครูคิดแล้วนำให้นักเรียนลงมือปฏิบัติ ไม่ได้เกิดจากตัวนักเรียนคิดเองเท่าที่ควร โรงเรียนคุณธรรม โรงเรียนขนาดเล็กที่มีครูไม่ครบชั้น การจัดทำโครงงานคุณธรรมยังไม่ต่อเนื่อง

(๒) ทุกโรงเรียนมีโครงงานคุณธรรม มีข้อสังเกตว่าโครงงานคุณธรรมที่พบส่วนใหญ่ไม่เป็นไปตามแนวทาง มยส เป็นการบูรณาการโครงการเดิม เช่นโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โครงการโรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง

**๒.๕ ด้านนโยบายการจัดการศึกษา** พบว่าทุกโรงเรียนมีการดำเนินการตามนโยบาย มีบางประเด็น เช่น

(๑)ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ผู้บริหารและครูยังไม่มีการขยายผลแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้มีความเข้าใจเพื่อวางแผนไปสู่การปฏิบัติ

(๒) การใช้สื่อ 60 พรรษาของสมเด็จพระเทพฯ และสื่อ DLIT /DLTV พบว่าทุกโรงเรียนใช้ในการจัดการเรียนการสอน ตามบริบทและความพร้อม

๑๗

ข้อสังเกต - การติดตั้งจอโทรทัศน์ ส่วนมากติดตั้งสูงเกินมาตรฐานที่ สพฐ. กำหนด และบางโรงเรียนติดตั้งไว้ด้านข้าง ทำให้ไม่เหมาะสมที่นักเรียนจะได้เรียนรู้ แต่บางโรงเรียนติดตั้งจอได้ถูกต้องเหมาะกับสายตานักเรียน และใช้ได้ดีเป็นปัจจุบัน

(๓) จากการนิเทศ โรงเรียนมีการใช้สื่อ 60 พรรษาของสมเด็จพระเทพฯ โดยเฉพาะระดับปฐมวัย ซึ่งเป็นสื่อที่ดีมาก มีทั้งแผนการจัดการเรียนรู้และสื่อการเรียนที่หลากหลายที่ครูสามารถนำมาสอนได้ ส่วนสื่อ DLIT /DLTV พบว่าการติดตั้งไม่ได้สัดส่วน ส่วนใหญ่ติดตั้งสูงเกินระดับสายตานักเรียน

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๑๘

**๗. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา**

**เรื่องที่ ๑ ผลการแข่งขันงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและ**

**เทคโนโลยีของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑**

ด้วยการแข่งขันทักษะทางวิชาการ งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ

และเทคโนโลยีของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับชาติ (ภูมิภาค ภาคกลางและภาคตะวันออก) ได้เสร็จสิ้น

เรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปผลให้ทราบ ดังนี้

สพป.สิงห์บุรี ส่งตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันทั้งสิ้น ๑๙๑ กิจกรรม

๑. รางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ รองชนะเลิศอันดับที่ ๒ และรางวัลเหรียญทอง

๖๙ กิจกรรม คิดเป็น ๓๖%

๒. รางวัลเหรียญเงิน ๖๒ กิจกรรม คิดเป็น ๓๒%

๓. รางวัลเหรียญทองแดง ๓๑ กิจกรรม คิดเป็น ๑๖%

๔. รางวัลเข้าร่วม ๒๘ กิจกรรม คิดเป็น ๑๕%

๕. ไม่เข้าร่วมแข่งขัน ๑ กิจกรรม

ลำดับที่การแข่งขัน

๑. เรียงตามลำดับรางวัลชนะเลิศ สพป.สิงห์บุรี อยู่ลำดับที่ ๓๘ จาก ๔๘ จังหวัด

๒. เรียงตามลำดับเหรียญทอง สพป.สิงห์บุรี อยู่ลำดับที่ ๔๓ จาก ๔๘ จังหวัด

สำหรับผลการแข่งขัน สามารถดูได้จากเว็ปไซต์ <https://central68.sillapa.net>

ทั้งนี้ ได้สรุปผลการแข่งขันฯ ย้อนหลัง ๓ ปี การศึกษา เพื่อพิจารณาด้วย ดังนี้

สรุปผลการแข่งขัน ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา | จำนวนกิจกรรม  ส่งเข้าแข่งขัน | ชนะเลิศ | รองชนะเลิศ  อันดับที่ ๑ | รองชนะเลิศ  อันดับที่ ๒ | ทอง | เงิน | ทองแดง | เข้าร่วม | อยู่ลำดับที่  ของทั้งหมด ๔๘ สพป. |
| ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๖๘) | ๑๙๑ | ๒ | ๖ | ๒ | ๖๙ | ๖๒ | ๓๑ | ๒๘ | ๓๘ |
| ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๖๗) | ๒๐๒ | ๓ | ๑ | ๕ | ๘๔ | ๗๖ | ๒๙ | ๑๑ | ๓๖ |
| ๒๕๕๙ (ครั้งที่ ๖๖) | ๑๘๒ | ๓ | ๓ | ๒ | ๘๐ | ๕๕ | ๓๑ | ๑๖ | ๔๐ |

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๑๙

**เรื่องที่ ๒ การขอแต่งตั้งผู้บังคับบัญชา และการตั้งกลุ่ม กอง**

ตามที่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี เสนอขอแต่งตั้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และขอตั้งกลุ่ม กอง ที่สำนักงานลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรีโดยสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรีเป็นผู้ปฏิบัติและออก ลส.11 ลส.12 และ ลส.13 ให้นั้น เนื่องจากโรงเรียนบางแห่งใช้แบบฟอร์ม คำร้องขอจัดตั้งกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือ (ลส.1) และใบสมัครเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้ตรวจการลูกเสือ กรรมการลูกเสือและเจ้าหน้าที่ลูกเสือ (ลส.2) ไม่ถูกต้องตามที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติกำหนดนั้น

สำนักงานลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรีโดยสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี จึงขอซักซ้อมแนวปฏิบัติในการเสนอขอแต่งตั้งผู้บังคับบัญชา และขอตั้งกลุ่ม กอง ดังนี้

1. ใช้แบบฟอร์มตามที่สำนักงานลูกเสือแห่งชาติกำหนดเท่านั้น (แบบ ลส.1.,ลส.2)

ดังเอกสารที่แนบ **(เอกสารแนบ ๔ หน้า ๑๐ – ๑๓)**

2. แนบวุฒิบัตรให้ตรงตามที่ขอแต่งตั้ง

3. ต้องใช้เอกสารฉบับจริงในการยื่นแบบฟอร์ม

4. ระบุประเภทการขอแต่งตั้งผู้บังคับบัญชาให้ถูกต้อง หากโรงเรียนใดส่งเอกสาร/แบบฟอร์มไม่ครบถ้วน ถูกต้อง จะแจ้งให้แก้ไข ซึ่งอาจทำให้การแต่งตั้งล่าช้าได้

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ ๓ การคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี 2562**

ด้วยสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ จะคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี 2562 เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่อุทิศตนจนบังเกิดผลดีต่อกิจการลูกเสือ จำนวน 10 คน (ผู้บริหาร 3 คน ผู้สอน 5 คน และผู้สนับสนุน 2 คน)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีจึงขอความร่วมมือโรงเรียนประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับบัญชาลูกเสือทราบ หากผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่มีคุณสมบัติฯประสงค์จะเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกให้ส่งรายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณาตามหนังสือ สพป.สิงห์บุรี ที่ ศธ 04157/ว260 ลงวันที่ 22 มกราคม 2562 ให้กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพป.สิงห์บุรี ภายในวันที่ 29 มีนาคม 2562 หากเลยกำหนดเวลาจะไม่นำเข้าพิจารณา

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ ๔ การคัดเลือกลูกเสือ เนตรนารี เพื่อรับเข็มบำเพ็ญประโยชน์ ประจำปี 2562**

ด้วย สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ จะคัดเลือกลูกเสือ เนตรนารี ที่ได้บำเพ็ญประโยชน์ดีเด่น

ต่อสถานศึกษา ครอบครัวหรือกิจการที่เป็นสาธารณะประโยชน์ เสนอขอเข็มลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์ประจำปี 2562 เพื่อเป็นขวัญกำลังใจและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ลูกเสือ เนตรนารีอื่น ๆ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จึงขอให้โรงเรียนรวบรวมประวัติผลการปฏิบัติงานของลูกเสือ เนตรนารี ที่ท่านเห็นว่าควรได้รับเข็มลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ภายในวันศุกร์ที่ 22 มีนาคม 2562 รายละเอียดดังหนังสือ สพป.สิงห์บุรี ที่ ศธ 04157/ว262 ลงวันที่ 22 มกราคม 2562

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๒๐

**๘. หน่วยตรวจสอบภายใน**

**เรื่องที่ ๑ มาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้รายงานเกี่ยวกับการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคและสภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภคทั้งของส่วน สพป. และโรงเรียน จึงขอให้โรงเรียนทุกแห่งรายงานข้อมูลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน ตามแบบที่ 4 และรายงานหนี้ค้างชำระค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน ตามแบบที่ 5 เพื่อผู้ตรวจสอบภายใน จะได้สอบทานและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค ส่งรายงาน สพฐ. โดยให้โรงเรียนกรอกข้อมูลและส่งแบบรายงาน ตาม link <http://gg.gg/cwibf> ดังนี้

งวดไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม 2561) ให้รายงานภายในวันที่ 21 มกราคม 2562

งวดไตรมาสที่ 2 (มกราคม – มีนาคม 2562) ให้รายงานภายในวันที่ 17 เมษายน 2562

งวดไตรมาสที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน 2562) ให้รายงานภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2562

งวดไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน 2562) ให้รายงานภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2562

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ 2 การใช้จ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน**

ตามที่โรงเรียนได้รับจัดสรรเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ตามระบบการคัดกรอง โดยพิจารณาจากการประมาณการรายได้โดยอ้อม เพื่อใช้การกำหนดครัวเรือนยากจนที่เรียกว่า Proxy Means Test (PMT) และได้รับจัดสรรตามรายชื่อนักเรียน ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1/2560 เป็นต้นมานั้น ขอให้โรงเรียนดำเนินการเบิกจ่ายให้ทันภาคเรียน ตามรายชื่อที่ผ่านเกณฑ์การคัดกรองและแจ้งจัดสรร โดยอาจจ่ายเป็นเงินสดหรือจัดหาหนังสือและอุปกรณ์การเรียน เสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายนักเรียน อาหารกลางวัน ค่าพาหนะในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายที่นักเรียนยากจนมีความต้องการจำเป็นในการดำรงชีวิตประจำวัน ในลักษณะถัวจ่าย

กรณีจ่ายเงินสด ให้แก่นักเรียนโดยตรง ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย 3 คน จ่ายเงิน โดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน

กรณีโรงเรียนจัดหาให้ ต้องดำเนินการจัดซ้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

กรณีที่นักเรียนได้รับจัดสรร แต่มีการย้าย ลาออกและไม่สามารถรับเงินรายการปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนได้ ให้ส่งคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรร

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๒๑

**๙. กลุ่มกฎหมายและคดี**

**เรื่องที่ ๑ อุทาหรณ์คดีเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เรื่อง คําสั่งย้ายลักษณะใด…**

**ที่ไม่ได้เงินวิทยฐานะ**

คำสั่งย้าย... เป็นการใช้อำนาจตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาในการบริหารงานบุคคล

เพื่อประสิทธิภาพในการทำงานและเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ซึ่งจะมีทั้งการย้ายประจำปีตามปกติและย้ายในกรณีพิเศษ อย่างไรก็ตาม แม้การย้ายข้าราชการหรือบุคลากรของรัฐจะเป็นอำนาจบริหารของผู้บังคับบัญชา แต่ศาลก็สามารถตรวจสอบความชอบด้วยกฎหมายของคำสั่งดังกล่าวได้ หากเป็นการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง เช่น ตรวจสอบว่ามีกฎหมายให้อำนาจผู้ออกคำสั่งกระทำการนั้นหรือไม่ หรือ ผู้ออกคำสั่งได้ดำเนินการตามรูปแบบขั้นตอนอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดไว้หรือไม่ หรือผู้ออกคำสั่งใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ ซึ่งก็คือมีเหตุผลที่สมเหตุสมผลรองรับในการออกคำสั่งหรือไม่นั่นเอง

การมีคำสั่งย้ายข้าราชครูในบางกรณีส่งผลให้ผู้ถูกย้ายไม่ได้รับเงินวิทยฐานะในระหว่างที่ถูกคำสั่ง

ย้าย เช่น คำสั่งให้ประจำส่วนราชการ หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นการชั่วคราว หรือสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่และขาดจากอัตราเงินเดือนในตำแหน่งเดิม โดยให้รับเงินเดือนในอัตราทดแทนตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด แล้วแต่กรณีตาม ข้อ 6 (7) ของระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 กำหนดไว้ ดังนั้น การที่ผู้บังคับบัญชาจะมีคำสั่งย้ายดังกล่าว จึงต้องมีเหตุผลสนับสนุนการย้าย มิใช่ทำโดยอำเภอใจ เพื่อให้คำสั่งย้ายดังกล่าวเป็นคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย ดังเช่นคดีตามอุทาหรณ์นี้

ผู้ฟ้องคดีเป็นข้าราชการครูดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ถูกร้องเรียนว่าทุจริตโครงการ

อาหารกลางวันนักเรียนและถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง ต่อมาผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 (ศึกษาธิการจังหวัด) ได้มีคำสั่งให้ผู้ฟ้องคดีไปประจำ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก. เป็นการชั่วคราว ในระหว่างที่มีการดำเนินการทางวินัย รวมทั้งได้มีคำสั่งงดเบิกจ่ายเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง ในระหว่างที่ผู้ฟ้องคดีถูกสั่งให้ไปประจำ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก. ดังกล่าว

ผู้ฟ้องคดีได้มีหนังสือร้องทุกข์ต่อประธานของผู้ถูกฟ้องคดีที่ 2 (คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด)

เพื่อขอให้ยกเลิกคำสั่งย้ายและให้ผู้ฟ้องคดีกลับไปปฏิบัติราชการที่โรงเรียนเดิมหรือโรงเรียนอื่นที่ใกล้เคียงกัน พร้อมทั้งให้จ่ายเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งแก่ผู้ฟ้องคดีด้วย แต่ในระหว่างที่ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 2 ยังมิได้พิจารณาเรื่องร้องทุกข์ให้แล้วเสร็จ ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 ก็ได้มีคำสั่ง**ยกเลิกคำสั่ง**ให้ผู้ฟ้องคดีไปประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก. และให้ผู้ฟ้องคดีกลับไปประจำที่โรงเรียนเดิม ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 2 เห็นว่า เมื่อ ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 มีคำสั่งให้ผู้ฟ้องคดีกลับไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนเดิมและผู้ฟ้องคดีได้รับเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งตามเดิมอันเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในหนังสือร้องทุกข์แล้ว จึงไม่พิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของผู้ฟ้องคดี

ผู้ฟ้องคดีเห็นว่าการที่ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 มีคำสั่งให้ผู้ฟ้องคดีไปประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ก.เป็นการออกคำสั่งโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย อีกทั้งผู้ถูกฟ้องคดีที่ 2 ไม่ยอมพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของผู้ฟ้องคดี ผู้ฟ้องคดี จึงนำคดีมาฟ้องต่อศาลปกครองเพื่อขอให้เพิกถอนคำสั่งย้ายที่พิพาท และให้จ่ายเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 2 เดือน ที่ผู้ฟ้องคดีไม่ได้รับในระหว่างที่ไปประจำอยู่ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก. ด้วย

กรณีเช่นนี้... ผู้ฟ้องคดีจะสามารถเรียกเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งในระหว่างที่ไม่ได้

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงเรียนได้หรือไม่ ?

๒๒

ศาลปกครองสูงสุดวินิจฉัยว่า ผู้ฟ้องคดีมีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง เมื่อผู้ถูก

ฟ้องคดีที่ 1 มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงผู้ฟ้องคดีในเรื่องที่ถูกกล่าวหาดังกล่าว หากให้ผู้ฟ้องคดีปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนเดิมในฐานะผู้อำนวยการโรงเรียน ย่อมจะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการสอบสวนทางวินัยได้เนื่องจากผู้ฟ้องคดีดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาย่อมมีอิทธิพลหรือมีส่วนได้เสีย ต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียนดังกล่าว ในฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจให้คุณให้โทษแก่ข้าราชการดังกล่าวในเรื่องความดีความชอบ ย่อมเป็นเหตุให้ข้าราชการครูไม่กล้าให้ถ้อยคำต่อคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยตามความเป็นจริง และอาจเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับพยานหลักฐานที่สำคัญในเรื่องที่ทำการสอบสวนได้ การที่ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 ในฐานะผู้บังคับบัญชาเห็นว่ามีเหตุผลความจำเป็นและเป็นไปตามเงื่อนไข ที่กำหนดในมาตรา 70 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ประกอบกับข้อ 1 (1) ของกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2550 ซึ่งให้อำนาจผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 ในกรณีที่ “มีเหตุผลความจำเป็น” สามารถสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นการชั่วคราวได้ หากข้าราชการดังกล่าว มีกรณีถูกกล่าวหาหรือเป็นที่สงสัยว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือกรณีที่ถูกฟ้องนั้นพนักงานอัยการรับเป็นทนายแก้ต่างให้และถ้าให้ผู้นั้นคงอยู่ในตำแหน่งหน้าที่เดิมต่อไปจะเป็นอุปสรรคต่อการสืบสวนการสอบสวน หรืออาจเกิดความเสียหายแก่ราชการ คำสั่งที่ให้ผู้ฟ้องคดีไปประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก. เป็นการชั่วคราว เพื่อความสะดวกในการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง จึงเป็นการออกคำสั่งที่เหมาะสมและจำเป็นแก่กรณี ซึ่งเป็นการใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว

เมื่อศาลได้วินิจฉัยแล้วว่าเป็นการใช้ดุลพินิจออกคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย การที่ผู้ฟ้องคดี

มาปฏิบัติหน้าที่ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก. เป็นเวลา 2 เดือน ซึ่งย่อมไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้ฟ้องคดีจึงไม่มีสิทธิได้รับเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งดังกล่าว คำสั่งของผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 ที่ให้งดการเบิกจ่ายเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของผู้ฟ้องคดีเป็นเวลา 2 เดือน จึงชอบด้วยข้อ 6 (7) ของระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 ที่มีข้อกำหนดมิให้เบิกจ่ายเงินวิทยฐานะในระหว่างวันที่ข้าราชการครูถูกสั่งให้ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นการชั่วคราว (คำพิพากษา ศาลปกครองสูงสุดที่ อ. 936/2559)

ดังนั้น จะเห็นได้ว่ากรณีนี้เป็นการย้ายที่เป็นไปตามเงื่อนไขของกฎหมายที่ถือว่ามีเหตุจำเป็นในการ

ที่จะออกคำสั่งให้ผู้ฟ้องคดีไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นการชั่วคราว เนื่องจากอยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย เพราะผู้ฟ้องคดีดำรงตำแหน่งหัวหน้าสถานศึกษาซึ่งมีอิทธิพลหรือมีส่วนได้เสียต่อข้าราชการครูในโรงเรียน ที่ย่อมส่งผลต่อการให้ถ้อยคำของข้าราชการครูในโรงเรียนได้ เมื่อเป็นการย้ายโดยชอบ ประกอบกับการมีคำสั่งไม่จ่ายเงินวิทยฐานะก็เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายด้วยเช่นกัน

การกระทำของผู้ถูกฟ้องคดีจึงชอบด้วยกฎหมายแล้ว

ประเด็นเสนอ    เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม      …………………………………………………………………………………......................................

๒๓

**๑๐. เรื่องเพื่อทราบของกลุ่มโรงเรียนในสังกัด**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**ระเบียบวาระที่ ๔         เรื่องที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

**เรื่องที่ ๑ การประชุมประธานกลุ่มโรงเรียนในสังกัด (ครั้งต่อไป)**

สพป.สิงห์บุรี กำหนดการประชุมประธานกลุ่มโรงเรียนในสังกัด เพื่อขับเคลื่อน

นโยบายบริหารการจัดการศึกษา ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒  เดือน มีนาคม  ๒๕๖๑ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียน.......................................... อำเภอ............................

ข้อมูลประกอบการพิจารณา ; อำเภอ/โรงเรียนที่ให้การสนับสนุนและอำนวยความสะดวกสถานที่การประชุมประธานกลุ่มโรงเรียน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

1. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ (พฤษภาคม ๒๕๖๑) โรงเรียนอนุบาลบางระจัน อ.บางระจัน
2. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ (กรกฎาคม ๒๕๖๑) โรงเรียนวัดหลวง อ.พรหมบุรี
3. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ (กันยายน ๒๕๖๑) โรงเรียนวัดโสภา อ.ท่าช้าง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

1. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ (พฤศจิกายน ๒๕๖๑) โรงเรียนชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์ อ.เมืองสิงห์บุรี
2. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ (มกราคม ๒๕๖๒) โรงเรียนบ้านหนองลีวิทยาคม อ.ค่ายบางระจัน

ประเด็นเสนอ              เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม                ...................................................................................................................................

**ระเบียบวาระที่ ๕         เรื่องอื่น ๆ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**เอกสารประกอบการประชุม**

**ประธานกลุ่มโรงเรียน เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารการจัดการศึกษา**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

**ครั้งที่  ๑/๒๕๖๒**

**วันที่  ๒๕ มกราคม  พ.ศ.  ๒๕๖๒**

............................................

เอกสารแนบ ๑ ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๒ (หน้า ๑ – ๓)

เอกสารแนบ ๒            แนวทางการขอรับการประเมินเพื่อรับตราพระราชทาน

“บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย” (หน้า ๔ – ๕)

เอกสารแนบ ๓ การวิเคราะห์ภาระงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ตามแนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พ.ศ.2561

(หน้า ๖ – ๙)

เอกสารแนบ ๔ คำร้องขอจัดตั้งกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือ และ ใบสมัครเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ

ผู้ตรวจการลูกเสือ กรรมการลูกเสือ และเจ้าหน้าที่ลูกเสือ (หน้า ๑๐ – ๑๓)