**กำหนดการประชุม**

**ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการศึกษา**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

**ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙**

**วันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ณ สถานที่ในพื้นที่ประจำอำเภอ พร้อมกันทั้ง ๖ อำเภอ**

**.............................................**

**สถานที่ประชุม ๖ อำเภอ ดังนี้**

1. อำเภอเมืองสิงห์บุรี ณ โรงเรียนวัดโพธิ์ชัย
2. อำเภออินทร์บุรี ณ โรงเรียนวัดเพิ่มประสิทธิผล
3. อำเภอบางระจัน ณ โรงเรียนอนุบาลบางระจัน
4. อำเภอค่ายบางระจัน ณ โรงเรียนวัดตะโกรวม
5. อำเภอพรหมบุรี ณ โรงเรียนวัดกลางธนรินทร์
6. อำเภอท่าช้าง ณ โรงเรียนวัดพิกุลทอง

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. . - ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตอำเภอ

พร้อมกัน ณ สถานที่ประชุม ลงทะเบียน/รับเอกสาร

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. **ส่วนที่ ๑ พิธีเปิดประชุม / การนำเสนอผลการดำเนินงาน**

* พิธีเปิดการประชุม โดย รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี ประจำพื้นที่อำเภอ ประธานในพิธีเปิดประชุมฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
* เจ้าหน้าที่ นำกราบพระรัตนตรัย
* ประธานในพิธีฯ นำกล่าวคำปฏิญาณข้าราชการ สพป.สิงห์บุรี

**กิจกรรมแสดงความไว้อาลัยและรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช**

* ประธานในพิธีฯ ถวายความเคารพ (กราบ ๑ ครั้ง ไม่แบมือ) หน้าพระบรมสาทิสลักษณ์พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
* ประธานในพิธีฯ นำผู้ประชุม ยืนสงบนิ่ง (๘๙ วินาที)
* ประธานในพิธีฯ นำผู้ประชุม ร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี

**การนำเสนอผลการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสถานศึกษา**

**โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา**

โดย สถานศึกษาที่เป็นเจ้าภาพจัดสถานที่การประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. **ส่วนที่ ๒ การนำเสนอจุดเน้นสำคัญ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๙**

โดย ดร.สุเมธี จันทร์หอม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสิงห์บุรี

เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. **ส่วนที่ ๓** **การประชุมเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการศึกษา**

โดย รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี ประจำพื้นที่อำเภอ ผู้อำนวยการกลุ่ม และ

ศึกษานิเทศก์ สพป.สิงห์บุรี

………………………………..

หมายเหตุ ; กำหนดการนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม/แต่งกาย : ชุดเครื่องแบบข้าราชการสีกากี

[](http://www.google.co.th/imgres?imgurl=http://logothailand.tarad.com/shop/l/logothailand/img-lib/spd_20080516153932_b.jpg&imgrefurl=http://logothailand.tarad.com/product.detail_361314_th_1594789&h=2750&w=1924&sz=715&tbnid=QffUmaAdbtBaoM:&tbnh=268&tbnw=188&prev=/search?q=%E0%B9%82%E0%B8%A5%E0%B9%82%E0%B8%81%E0%B9%89+%E0%B8%AA%E0%B8%9E%E0%B8%90&tbm=isch&tbo=u&zoom=1&q=%E0%B9%82%E0%B8%A5%E0%B9%82%E0%B8%81%E0%B9%89+%E0%B8%AA%E0%B8%9E%E0%B8%90&usg=__LoTg9Wj7h1D0Cs9ClCSSpoYLENw=&hl=th&sa=X&ei=CS_-T_7uKYXKrAeIqpDXBg&ved=0CBIQ9QEwAA)

**ระเบียบวาระการประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการศึกษา**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

**ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙**

**วันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**อำเภอเมืองสิงห์บุรี โรงเรียนวัดโพธิ์ชัย / อำเภออินทร์บุรี โรงเรียนวัดเพิ่มประสิทธิผล**

**อำเภอบางระจัน โรงเรียนอนุบาลบางระจัน / อำเภอค่ายบางระจัน โรงเรียนวัดตะโกรวม**

**อำเภอพรหมบุรี โรงเรียนวัดกลางธนรินทร์ / อำเภอท่าช้าง โรงเรียนวัดพิกุลทอง**

**…………………………………..**

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๑. กลุ่มอำนวยการ

๑.๑ เรื่อง การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา

๑.๒ เรื่อง การมอบหมายผู้แทนหน่วยงานเป็นกรรมการใน กศจ.

๑.๓ เรื่อง การจัดตั้งบริษัทประชารัฐรักสามัคคีสิงห์บุรี (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๔ เรื่อง การร่วมถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน (เอกสารหมายเลข ๒)

๑.๕ เรื่อง การสำรวจการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

๑.๖ เรื่อง โครงการอุปสมบทเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลฯ

๑.๗ เรื่อง ขอความร่วมมือในการสนับสนุนการซื้อข้าวจากเกษตรกร

๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล

๒.๑ เรื่อง ผลการประชุม กศจ.สิงห์บุรี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม

๒๕๕๙ เรื่อง การอนุมัติและแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษา

๒.๒ เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙

๒.๓ เรื่อง การพัฒนาครูวิชาภาษาไทยตามโครงการคูปองเพื่อพัฒนาครู

๒.๔ เรื่องการประเมินข้าราชการครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์และวิชาคณิตศาสตร์

๒.๕ เรื่อง การปฐมนิเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับ

การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่

๒.๖ เรื่อง การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะ

ครูชำนาญการพิเศษ

๒.๗ เรื่อง การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูสายผู้สอน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙

๒

๒.๘ เรื่อง ข้อมูลการพัฒนาความก้าวหน้าตามสายอาชีพ (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๙ เรื่อง อุทาหรณ์คดีปกครอง “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย

กำหนดเวลาทำงานและวันหยุดราชการของสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗”

(เอกสารหมายเลข ๔)

๓. กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๑ เรื่อง โครงการพัฒนาจังหวัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

(เอกสารหมายเลข ๕)

๓.๒ เรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กและ โครงการโรงเรียนแม่เหล็ก

๓.๓ เรื่อง แนวทางการบริหารงบประมาณ ปี ๒๕๖๐

๓.๔ เรื่อง การบริหารงบประมาณ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ

2560,2561

๓.๕ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำเขต

ตรวจราชการ (เอกสารหมายเลข ๖)

๓.๖ เรื่อง การปรับปรุงข้อมูลนักเรียนรายบุคคลปีการศึกษา ๒๕๕9 ภาคเรียนที่ 2

ในระบบ DMC

๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๔.๑ เรื่อง กำชับให้โรงเรียนปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ

พ.ศ. ๒๕๔๕

๔.๒ เรื่อง การแข่งขันงานศิลปหัตกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๔.๓ เรื่อง ลูกเสือจิตอาสาเพื่อพ่อหลวง

๔.๔ เรื่อง การคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

๔.๕ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการสภานักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสิงห์บุรี ครั้งที่ ๓

๕. กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

๕.๑ เรื่อง ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ตามเกณฑ์

ที่กำหนด ปีการศึกษา 2558 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

๕.๒ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนรายบุคคล (ปรับเพิ่มเงินเดือนครูร้อยละ ๔)

๕.๓ เรื่อง การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลฯ

โรงเรียนเอกชน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๕.๔ เรื่อง ข้อมูลโรงเรียนนอกระบบ สังกัด สพป.สิงห์บุรี

๖. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๖.๑ เรื่อง การประเมินการอ่านการเขียนของนักเรียน ระดับชั้น ป.๑-๖ ครั้งที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๖.๒ เรื่อง การรายงานผลการประเมินอ่านออกเขียนได้ ชั้น ป.๑

๖.๓ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ให้ศึกษานิเทศก์ สพป.สิงห์บุรี ปฏิบัติ

๖.๔ เรื่อง การขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนประชารัฐ

๓

๖.๕ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙

๖.๖ เรื่อง การพัฒนาภาษาอังกฤษ : การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

ชั้น ป.๑-๓ (เอกสารหมายเลข ๗)

๗. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๗.๑ เรื่อง การรายงานความคืบหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๗.๒ เรื่อง การจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตร ตามโครงการ

สวัสดิการฉับไว ๑๐ นาที

๘. หน่วยตรวจสอบภายใน

๘.๑ เรื่อง ความเสี่ยงการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง

๘.๒ เรื่อง ประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง

๙. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา

๙.๑ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งโรงเรียนโครงกาประชารัฐ

๙.๒ เรื่อง การดำเนินการสำรวจ-ติดตั้ง “ชุดอุปกรณ์สื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้

ในทุกห้องเรียน” (เอกสารหมายเลข ๘)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

……………………………

๔

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา สพป.สิงห์บุรี

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

ข้อเท็จจริง : สพป.สิงห์บุรี ได้ประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ รูปแบบการประชุมภาพรวมทั้งจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์ศึกษาวสุภัทร อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนวัดพรหมสาคร

แนวปฏิบัติ สพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องนำไป

ปฏิบัติและพิจารณารับรองรายงานการประชุม ทางเว็บไซต์ของ สพป.สิงห์บุรี www.singarea.moe.go.th มุมด้านซ้ายของเว็บไซต์ ชื่อ “รายงานประชุมคณะผู้บริหาร”

การดำเนินการ : หากมีประเด็นจะเพิ่มเติม แก้ไข ปรับปรุงประการใด โปรดแจ้ง

กลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม …………………………………………………………………………………......................................

๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

**๑. กลุ่มอำนวยการ**

**๑.๑ เรื่อง การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี**

**ประเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๙**

ข้อเท็จจริง : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้กำหนดการประชุมของ

สพป.สิงห์บุรี เดือนละ ๑ ครั้ง ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบด้วย

1. การประชุมคณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี กำหนดประชุมทุกวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน
2. การประชุมผู้บริหารสถานศึกษาฯ กำหนดประชุมทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน โดยมี

รูปแบบการประชุมภาพรวมทั้งจังหวัด สลับกับรูปแบบแยกตามอำเภอ และองค์ประกอบการประชุม ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ การนำเสนอผลการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ การนำเสนอจุดเน้นสำคัญ ส่วนที่ ๓ การประชุมเพื่อขับเคลื่อนนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการศึกษา

แนวปฏิบัติ : สำหรับการประชุมของ สพป.สิงห์บุรี ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๙

สพป.สิงห์บุรี ได้กำหนดการประชุม ดังนี้

1. การประชุมคณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๑

พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สพป.สิงห์บุรี ชั้น ๒

1. การประชุมผู้บริหารสถานศึกษาฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน

๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. รูปแบบแยกตามอำเภอ ๖ อำเภอ ดังนี้

(๒.๑) อำเภอเมืองสิงห์บุรี ณ โรงเรียนวัดโพธิ์ชัย โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

ประจำพื้นที่ อ.เมืองสิงห์บุรี รองฯ วารุณีย์ บุญคง ศึกษานิเทศก์ อ.เมืองสิงห์บุรี ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

(๒.๒) อำเภออินทร์บุรี ณ โรงเรียนวัดเพิ่มประสิทธิผล โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

ประจำพื้นที่ อ.อินทร์บุรี รองฯนิวัต เชื้อนาค ศึกษานิเทศก์ อ.อินทร์บุรี ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

(๒.๓) อำเภอบางระจัน ณ โรงเรียนอนุบาลบางระจัน โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

ประจำพื้นที่ อ.บางระจัน รองฯ เรวัฒ ชมภูเจริญ รองฯ ณรงค์ ชุณหะนันทน์ ศึกษานิเทศก์ อ.บางระจัน ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๒.๔) อำเภอค่ายบางระจัน ณ โรงเรียนวัดตะโกรวม โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

ประจำพื้นที่ อ.ค่ายบางระจัน รองฯ สุเชษฐ ประชากุล ศึกษานิเทศก์ อ.ค่ายบางระจัน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมจัดการศึกษา

(๒.๕) อำเภอพรหมบุรี ณ โรงเรียนวัดกลางธนรินทร์ โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

ประจำพื้นที่ อ.พรหมบุรี รองฯนิกูล จิตรบรรพต ศึกษานิเทศก์ อ.พรหมบุรี ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

(๒.๖) อำเภอท่าช้าง ณ โรงเรียนวัดพิกุลทอง โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี ประจำพื้นที่

อ.ท่าช้าง รองฯ สัจจา สีปาน ศึกษานิเทศก์ อ.ท่าช้าง และ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๖

**๑.๒ เรื่อง การมอบหมายผู้แทนหน่วยงานเป็นกรรมการใน กศจ.**

ข้อเท็จจริง : ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 10/2559 ลงวันที่ 21 มีนาคม

2559 เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด หรือ “กศจ.” ของแต่ละจังหวัด โดยตามข้อ 6(3) ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติดังกล่าว ได้กำหนดให้มีผู้แทนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ร่วมเป็นกรรมการด้วย

แนวปฏิบัติ : คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ มีมติ ในคราวประชุม ครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2559 ให้แต่ละหน่วยงานพิจารณาทบทวนการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้แทนเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดให้ครบถ้วนถูกต้อง

การดำเนินการ : หน่วยงานได้พิจารณาทบทวนการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้แทนเพื่อปฏิบัติหน้าที่

เป็นกรรมการในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ดังนี้

1) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ นายทรงวุฒิ โตโสภณ

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางระจัน

2) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้แก่ นายพงษ์ศักดิพล ทาแก้ว

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

3) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้แก่ นายบูรพาทิศ พลอยสุวรรณ์

จากมหาวิทยาลัยราชภัฎพระนครศรีอยุธยา

4) ผู้แทนสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แก่ นางสาวประทวน มูลหล้า

5) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ได้แก่ นางสาววาสนา สิงหโชติ

6) ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ได้แก่

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดสิงห์บุรี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๗

**๑.๓ เรื่อง การจัดตั้งบริษัทประชารัฐรักสามัคคีสิงห์บุรี (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด**

ข้อเท็จจริง : จังหวัดสิงห์บุรี ในคราวประชุมคณะกรมการจังหวัดสิงห์บุรี ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2559 ณ ห้องประชุมขุนสรรค์พันเรือง ศาลากลางจังหวัดสิงห์บุรี ชั้น 5 แจ้งว่า บริษัทประชารัฐรักสามัคคีสิงห์บุรี (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด ได้จดทะเบียนเปิดทำการแล้ว โดยมีทุนจัดตั้งบริษัท จำนวน 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

แนวปฏิบัติ : จังหวัดสิงห์บุรี ได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวน ผู้ที่สนใจร่วมเป็นเจ้าของบริษัทประชารัฐ

รักสามัคคีสิงห์บุรี (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด โดยการร่วมซื้อหุ้น ๆ ละ 1,000 บาท โดยมีหลักการเหตุผลสรุปเป็นข้อดังนี้

1) เป็นบริษัทที่เอกชนบริหาร

2) มุ่งเน้นส่งเสริมภาคเกษตร,ท่องเที่ยวและการแปรรูป

3) ภาครัฐสนับสนุนในแผนงานของบริษัท

4) การลงทุนถือเป็นการตอบแทนคืนสังคม CSR ไม่มีจ่ายเงินปันผล

5) เงินที่ลงทุนนำใบเสร็จรับเงินไปหักลดหย่อนภาษีเงินได้ในปีภาษีนั้นๆได้

6) เป็นการบริหารจัดการโดยเอกชนเพื่อส่งเสริมภาคเกษตร,ชุมชนภายในจังหวัดให้มีการเพิ่มมูลค่าสินค้าทางเกษตรกรรม

7) ได้เป็นส่วนหนึ่งของการให้ความช่วยเหลือให้องค์ความรู้แก่ผู้มีอาชีพเกษตรกรรมและชุมชนในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวหากความเป็นอยู่ดีขึ้นเศรษฐกิจในจังหวัด ซึ่งจะส่งผลต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจมหภาค

8) เหตุที่จัดตั้งเพราะการทำงานภาครัฐมีข้อจำกัดและขั้นตอน ระเบียบ กฎหมายหลายฉบับที่เกิดความยุ่งยากในการจัดตั้งบริษัท

การดำเนินการ : เพื่อให้การดำเนินการจัดตั้งบริษัทประชารัฐรักสามัคคีสิงห์บุรี (วิสาหกิจเพื่อ

สังคม) จำกัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนจองหุ้นดังกล่าว โดยขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์เชิญชวน รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมจองหุ้นดังกล่าว ซึ่งมีผู้สนใจร่วมจองหุ้น จำนวน ๑๑๔ หุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑๔,๐๐๐ บาท รายละเอียด (เอกสารหมายเลข ๑ หน้า ๑–๓)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

**๑.๔ เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน**

ข้อเท็จจริง/แนวปฏิบัติ : ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอให้โรงเรียนดำเนินการส่งเงินทำบุญกฐินพระราชทาน ประจำปี 2559 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต่างๆ ซึ่งจะมีการบอกบุญมายังโรงเรียนปีละหนึ่งครั้ง นั้น

การดำเนินการ : ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอสรุปรายละเอียดการร่วมทำบุญ กฐินพระราชทานจากหน่วยงานต่างๆ พร้อมทั้งแนบบัญชีรายชื่อโรงเรียนที่ร่วมทำบุญฯ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารหมายเลข ๒ หน้า ๔–๘)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๘

**๑.๕ เรื่อง การสำรวจการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา**

ข้อเท็จจริง/แนวปฏิบัติ :

1. แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดสำรวจการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาของผู้ประกอบวิชาชีพ

ทางการศึกษาในสังกัด ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ กำหนดวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาและศึกษานิเทศก์ เป็นวิชาชีพควบคุม ห้ามมิให้ผู้ใดประกอบวิชาชีพควบคุม โดยไม่ได้รับใบอนุญาตหรือแสดงด้วยวิธิใดๆ ให้ผู้อื่นเข้าใจว่าตนมีสิทธิหรือพร้อมจะประกอบวิชาชีพ โดยไม่ได้รับใบอนุญาตจากคุรุสภา และห้ามมิให้สถานศึกษารับผู้ไม่ได้รับใบอนุญาตเข้าประกอบวิชาชีพควบคุมในสถานศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคุรุสภา

ทั้งนี้ หากผู้ใด ฝ่าฝืนต้องมีโทษตามกฎหมายกำหนด ดังนั้น เพื่อให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

อย่างถูกต้องตามกฎหมายกำหนด จุดบริการงานของคุรุสภา ณ สพป.สิงห์บุรี จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานต้นสังกัดทุกสังกัด สำรวจการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในสังกัดและดำเนินการ

๒) ด้วยข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๔๗ กำหนดให้ใบอนุญาต

ประกอบวิชาชีพมีอายุใช้ได้เป็นเวลา ๕ ปี นับแต่วันออกใบอนุญาต และผู้ได้รับใบอนุญาตที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตฯ ต้องมีคุณสมบัติตามที่คุรุสภากำหนด โดยให้ยื่นแบบคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน ก่อนวันที่ใบอนุญาตหมดอายุไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน

การดำเนินการ : ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ใบอนุญาตจะหมดอายุ ให้ท่านรีบดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตให้แล้วเสร็จ เพื่อการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่จะต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามกฎหมายเป็นไปอย่างถูกต้อง

เพื่อรักษาสิทธิในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา โปรดตรวจใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาของท่านว่าหมดอายุแล้วหรือยังและดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ท่านสามารถดำเนินการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

๑) ยื่นแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผ่านสถานศึกษาหรือหน่วยงานของท่าน โดยสถานศึกษาจะดำเนินการบันทึกข้อมูลผ่านทางโปรแกรม KSP RENEW ซึ่งสามารถดาวน์โหลดโปรแกรมและคู่มือการต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ได้ที่เว็บไซต์คุรุสภา <http://upload.ksp.or.th/>

๒) ยื่นแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ผ่านทางจุดบริการงานของ

คุรุสภา ณ สพป.สิงห์บุรี

๓) ยื่นแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่เคาน์เตอร์สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๙

**๑.๖ เรื่อง โครงการอุปสมบทเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล แด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เมื่อครบกำหนดปัญญาสมวาร(๕๐ วัน) และสตมวาร (๑๐๐ วัน)**

ข้อเท็จจริง : จังหวัดสิงห์บุรี ร่วมกับคณะสงฆ์จังหวัดสิงห์บุรี ได้จัดทำโครงการอุปสมบท

เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล แด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เมื่อครบกำหนดปัญญาสมวาร (๕๐ วัน) และ สตมวาร (๑๐๐ วัน) ขึ้น ดังนี้

1. กำหนดปัญญาสมวาร (๕๐ วัน) อุปสมบท จำนวน ๘๙ รูป เป็นระยะเวลาคราวละ ๙ วัน

กำหนดจัดพิธีอุปสมบทระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน – ๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ วัดพระนอนจักรสีห์วรวิหาร

1. กำหนดสตมวาร (๑๐๐ วัน) อุปสมบท จำนวน ๘๙ รูป เป็นระยะเวลาคราวละ ๙ วัน

กำหนดจัดพิธีอุปสมบทระหว่างวันที่ ๑๗ – ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ ณ วัดพระนอนจักรสีห์วรวิหาร

แนวปฏิบัติ : เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จังหวัดสิงห์บุรี จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญส่วนราชการ ทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการฯ และร่วมเป็นเจ้าภาพหรือบริจาคตามจิตศรัทธา และกรณีข้าราชการทุกประเภท พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่ประสงค์จะลาอุปสมบทในช่วงเวลาดังกล่าว โดยไม่ถือเป็นวันลา เสมือนเป็นการปฏิบัติราชการและได้รับเงินเดือนปกติ

การดำเนินการ : ผู้สนใจสมัครเข้าร่วมอุปสมบท ตามโครงการกำหนด ปัญญาสมวาร (๕๐ วัน)

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และกำหนดสตมวาร (๑๐๐ วัน) สมัครตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ – ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ สมัครได้ที่สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสิงห์บุรี และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๖ ๕๐๗๓๐๗-๘

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบทั่วกัน

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

**๑.๗ เรื่อง ขอความร่วมมือในการสนับสนุนการซื้อข้าวจากเกษตรกร**

ข้อเท็จจริง : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งว่า สถานการณ์ข้าวในประเทศไทยกำลังเผชิญกับสภาพวะปัญหาราคาผลผลิตตกต่ำ ซึ่งขณะนี้ รัฐบาลกำลังเร่งดำเนินการเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาวิกฤติราคาข้าวดังกล่าวผ่านมาตรการและกลไกลของภาครัฐ โดยได้บูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในรูปแบบต่าง ๆ อย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติ : รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาเห็นว่ากระทรวงศึกษาธิการเป็นหน่วยงานที่จะสามารถสนับสนุนรัฐบาลในการดำเนินการแก้ไขปัญหาวิกฤติราคาข้าวข้างต้น

การดำเนินการ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอความร่วมมือสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

1) ขอให้สถานศึกษาในสังกัดและหรือภายใต้การกำกับดูแลของสำนกงานเขตพื้นที่การศึกษา สนับสนุนซื้อข้าวประเภทต่าง ๆ (ข้าวเปลือก ข้าวสาร ข้าวซ้อมมือ ฯลฯ) ในราคาที่เหมาะสมและเกษตรกรพึงพอใจ เพื่อนำไปประกอบอาหารเลี้ยงให้กับนักเรียน หรือใช้ดำเนินกิจกรรมใด ๆ ในสถานศึกษา อันจะเป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายที่เป็นธรรมให้แก่เกษตรกร

2) ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร อาทิ ครู นักเรียน ตลอดจนผู้ปกครอง สนับสนุนซื้อข้าวประเภทต่าง ๆ จากเกษตรกรในชุมชนโดยตรง

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและให้ความร่วมมือในการสนับสนุนการซื้อข้าวจากเกษตรกรตามที่เห็นสมควร

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๑๐

**๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล**

**๒.๑ เรื่อง ผลการประชุม กศจ.สิงห์บุรี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙**

**เรื่อง การอนุมัติและแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษา**

ข้อเท็จจริง/แนวปฏิบัติ : ในการประชุม กศจ.ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

ได้อนุมัติการย้ายและแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน ๑๓ ราย ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ๑๑ ราย ตำแหน่ง ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๒ ราย ดังนี้

**ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน**

1. นางพิมพ์ฉวี จิตรบรรพต ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบสถ์ ย้ายไปดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสิงห์บุรี

1. นางศรีรัตน์ บัวใหญ่ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพระปรางค์มุนี ย้ายไปดำรงตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพรหมสาคร

๓) นางสุพัชชา ทิพยสุวรรณมาลา ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตะโกรวม ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ประสิทธิ์

๔) นายเพิ่มศักดิ์ บัวรักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชันสูตร ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตึกราชา

๕) จ.ส.อ.กรสิรวิชญ์ ไอศุริยการ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์สำราญ(ไผ่ขาด) ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพระปรางค์มุนี

๖) นางสาวกมลทิพย์ ใจเที่ยง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์สังฆาราม ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดม่วง

๗) นางสาวจริยา จันทราสา ผอ.ร.ร.ค่ายบางระจัน ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๕๖

๘) นายนคร สุขโข ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิกุลทอง ย้ายไปดำตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังกระจับ

๙) นายสมหมาย พลทวี ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดขุนสงฆ์ ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตะโกรวม

๑๐) นางสาวณัฐิกานต์ รักนาค ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบสถ์ ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบสถ์

๑๑) นายกิตติพงศ์ ดำรงขาวโต ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวุ้งสุทธาวาส ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพรหมบุรี

**ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน**

๑) นางจุฑารัตน์ ปุณยชัยปรีดา รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพรหมสาคร ย้ายไปดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสิงห์บุรี

๒) นางดวงใจ สุขสบาย รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบสถ์ ย้ายไปดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพรหมสาคร

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

๑๑

**๒.๒ เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง**

**ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙**

ข้อเท็จจริง /แนวปฏิบัติ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้

ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙

การดำเนินการ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือก

บุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีไปแล้ว ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้กำหนดปฏิทินดำเนินการ ดังนี้

1. รับสมัครตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๑๘ – วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

(ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันเสาร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๓) ประเมินประวัติและผลการปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ถึง ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

๔) สอบข้อเขียน วันเสาร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๙

๕) สอบสัมภาษณ์ วันอาทิตย์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๙

๖) ประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

๗) พัฒนาก่อนบรรจุและแต่งตั้ง วันอังคารที่ ๑๓ - วันจันทร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

๘) แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

๙) ปฏิบัติงานที่สถานศึกษาเพื่อรับการประเมินสัมฤทธิผล ๑ ปี วันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙

ทั้งนี้ได้แจ้งโรงเรียนและประกาศทางเว็ปไซด์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

**๒.๓ เรื่อง การพัฒนาครูวิชาภาษาไทย ตามโครงการคูปองพัฒนาครู ประจำปีงบประมาณ**

**๒๕๕๙**

ข้อเท็จจริง/แนวปฏิบัติ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ทำบันทึกข้อตกลง

ความร่วมมือกับคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พัฒนาครูวิชาภาษาไทย ตามโครงการคูปองพัฒนาครู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ นั้น

การดำเนินการ : การดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ส่ง

เกียรติบัตรเพื่อมอบให้กับ นางวันเพ็ญ เจริญอินทร์ ครูโรงเรียนวัดบ้านจ่า ซึ่งได้รับรางวัลการนำเสนอผลการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ ได้รับรางวัลดีเด่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอมอบเกียรติบัตรให้นางวันเพ็ญ เจริญอินทร์

ในคราวประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

๑๒

**๒.๔ เรื่อง การประเมินข้าราชการครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์และวิชาคณิตศาสตร์**

**ช่วงชั้นที่ ๓ (มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓)**

ข้อเท็จจริง : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้สำรวจข้อมูลพื้นฐานเพื่อการ

ประเมินข้าราชการครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์และวิชาคณิตศาสตร์ ช่วงชั้นที่ ๓ (มัธยมศึกษาปีที่ ๑ – มัธยมศึกษา

ปีที่ ๓)

แนวปฏิบัติ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดประชุมทางไกล VDO

Conference เพื่อแจ้งนโยบายกรอบแนวทางการดำเนินการประเมินฯ

การดำเนินการ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้แจ้งให้ผู้บริหาร

สถานศึกษาและครู รับชมการถ่ายทอดสดการประชุมผ่านช่องทางต่าง ๆ ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอแจ้งให้ครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์และวิชาคณิตศาสตร์ ช่วงชั้นที่ ๓ ดำเนินการ ดังนี้

1. พัฒนาตนเองก่อนการทดสอบ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ตามช่องทางการพัฒนา

ดังนี้

(๑) สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

(๒) เนื้อหาตามหนังสือเรียนสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

(๓) ระบบการพัฒนาทางเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี <http://www.ipst.ac.th>

(๔) เว็บไซต์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงาน เป็นฐาน <http://www.tepeonline.org>

๒) กำหนดการทดสอบ ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๐ สอบผ่านระบบออนไลน์ ณ สนามสอบ ที่ สพฐ.กำหนด

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

**๒.๕ เรื่อง การปฐมนิเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่**

ข้อเท็จจริง : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๕ คน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการประชุมปฐมนิเทศ ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี มาเป็นวิทยากรให้ความรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู ให้ข้อแนะนำ และข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ในการจัดการเรียน การสอน จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ นายกำพล อินชมฤทธิ์ และนายศุภสิทธิ์ ภูพงษ์พานิช

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

๑๓

**๒.๖ เรื่อง การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะครู**

**ชำนาญการพิเศษ**

ข้อเท็จจริง : ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ มีมติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เสนอขอรับการประเมิน เพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะตาม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒ จำนวน ๔ กลุ่มสาระวิชา รวม ๙ ราย ดังนี้

๑) ไม่อนุมัติผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ด้านผลการปฏิบัติงาน เนื่องจาก

มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน ๕ ราย

๒) อนุมัติให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ภายในเวลา ๖ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาแจ้งมติให้สถานศึกษาทราบ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

(๒.๑) นางมาริน ปัจฉิม ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียน

วัดสะอาดราษฎร์บำรุง กลุ่มสาระวิชาปฐมวัย

(๒.๒) นางนพณัช ใจสมบุญ ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียน

วัดประดับ กลุ่มสาระวิชาปฐมวัย

(๒.๓) นางสาววราพร สาลี ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียน

วัดโพธิ์ทะเลสามัคคี กลุ่มสาระวิชาปฐมวัย

(๒.๔) นางรำเพย ปานบุญ ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการ

โรงเรียนอนุบาลค่ายบางระจัน (เดิมโรงเรียนวัดตะโกรวม) กลุ่มสาระวิชาวิทยาศาสตร์

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

**๒.๗ เรื่อง การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา   
ตำแหน่งครูสายผู้สอน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙**

ข้อเท็จจริง/แนวปฏิบัติ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี โดยอนุมัติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรีในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มีมติอนุมัติการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูสายงานการสอน (ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่าง วันที่ ๑ – ๓๑ มกราคม ๒๕๕๙) ให้ดำรงตำแหน่งครูโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ทั้งสิ้นจำนวน ๑๒ ราย ภายในเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๑ รายและ จากต่างเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ ราย (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

๑๔

**๒.๘ เรื่อง ข้อมูลการพัฒนาความก้าวหน้าตามสายอาชีพของข้าราชการครู**

**และบุคลากรทางการศึกษา**

ข้อเท็จจริง : ตามที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพป.สิงห์บุรี

ได้พัฒนางาน และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะสูงขึ้น มีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด นั้น

แนวปฏิบัติ : สพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดังกล่าว

เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม (เอกสารหมายเลข ๓ หน้า ๙-๑๐)

การดำเนินการ : สพป.สิงห์บุรี ขอ**สรุปข้อมูลในเดือนตุลาคม ๒๕๕๙** **จากตาราง ดังนี้**

1. **ข้อมูลตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา** **(ในสำนักงาน )**

สำหรับสายงานบริหารการศึกษา

1. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลดลง จำนวน ๓ ราย

เนื่องจากเกษียณอายุราชการ

1. ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ลดลง จำนวน ๑ ราย ,ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ลดลง จำนวน ๑ ราย เนื่องจากเกษียณอายุราชการ และ

1. **ข้อมูลตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ในสถานศึกษา)**

สายงานบริหารสถานศึกษา

1. รองผู้อำนวยการโรงเรียนชำนาญการพิเศษ ลดลงจำนวน ๒ ราย

เนื่องจากเกษียณอายุราชการ,

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนชำนาญการพิเศษ ลดลง จำนวน ๑๑ ราย

เนื่องจากเกษียณอายุราชการ ,

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนเชี่ยวชาญ ลดลง จำนวน ๒ ราย เนื่องจากเกษียณอายุราชการ
2. ครูผู้ช่วย เพิ่มจำนวน ๑๒ คน เนื่องจากบรรจุและแต่งตั้ง และลดลง จำนวน ๒ ราย เนื่องจากมีผ่านการพัฒนาอย่างเข้ม,
3. ครู คศ.1 (ไม่มีวิทยฐานะ) เพิ่ม จำนวน ๒ ราย ลดลง จำนวน ๙ ราย

เนื่องจากมีวิทยฐานะสูงขึ้น,

1. ครูชำนาญการ เพิ่มขึ้น จำนวน ๙ ราย เนื่องจากมีวิทยฐานะสูงขึ้น และลดลง

จำนวน ๑๕ ราย เนื่องจากลาออกและเกษียณอายุราชการ,

1. ครูชำนาญการพิเศษ เพิ่มขึ้น จำนวน ๑ ราย เนื่องจากได้เลื่อนวิทยฐานะ และ

ลดลง จำนวน ๘๘ ราย เนื่องจากเกษียณอายุราชการ,

1. ครูเชี่ยวชาญ ลดลง จำนวน ๒ ราย เนื่องจากเกษียณอายุราชการ

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

๑๕

**๒.๙ เรื่อง อุทาหรณ์คดีปกครอง “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกำหนดเวลาทำงาน**

**และวันหยุดราชการของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗”**

สพป.สิงห์บุรี ขอซักซ้อมความเข้าใจ “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกำหนดเวลาทำงานและวันหยุดราชการของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗” สืบเนื่องจากเนื่องจากได้มีคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดคดีหมายเลขแดงที่ อ.๑๐๖๒/๒๕๕๙ กรณีศาลปกครองสูงสุดพิจารณาการอุทธรณ์คำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้น ของข้าราชการครู ๒ ราย ที่ไม่ได้รับพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเนื่องจากขาดราชการในช่วงปิดภาคเรียน ผู้ฟ้องคดีทั้งสองเห็นว่าการออกคำสั่งให้มาทำงานวันปิดภาคเรียนไม่ชอบด้วยกฎหมาย จึงนำคดีมาฟ้องต่อศาลปกครอง

ข้อเท็จจริงโดยสรุปมีว่าผู้อำนวยการโรงเรียน.... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา... มีคำสั่ง

แต่งตั้งข้าราชการครู (ผู้ฟ้องคดีทั้งสอง) เป็นคณะกรรมการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา ในคำสั่งอ้างสาระของระเบียบว่าในช่วงปิดภาคเรียนซึ่งถือเป็นวันพักผ่อนของนักเรียน แต่เป็น วันปฏิบัติราชการตามปกติของครู จึงให้ข้าราชการครูต้องมาปฏิบัติราชการ ลงลายมือชื่อมาปฏิบัติราชการ และหากไม่เสร็จต้องทำต่อในช่วงปิดภาคเรียนด้วย และจากการตรวจสอบบัญชีปฏิบัติงานราชการของโรงเรียน ปรากฏว่าในช่วงปิดภาคเรียน ผู้ฟ้องคดีที่ ๑ ไม่มาปฏิบัติราชการรวม ๙ วันครึ่ง รวม ๑๐ ครั้ง และผู้ฟ้องคดีที่ ๒ ไม่มาปฏิบัติราชการ ๑ ครั้ง จำนวน ๑ วัน โดยไม่ยื่นใบลา ผู้อำนวยการโรงเรียน....วินิจฉัยว่าเป็นการขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เมื่อถึงคราวการพิจารณาเลื่อนขั้นจึงเป็นผู้ขาดคุณสมบัติการเป็นผู้ได้เลื่อนเงินเดือน ในรอบครึ่งปีตามหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนฯ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่...จึงมีมติเห็นชอบไม่ให้เลื่อนขั้นเงินเดือน ผอ.เขตพื้นที่....จึงออกคำสั่งตามมตินั้น ผู้ฟ้องเห็นว่าเป็นคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย จึงนำคดีมายื่นฟ้องต่อศาลปกครอง...เพื่อเพิกถอนคำสั่งดังกล่าว

  ศาลปกครองสูงสุดได้วินิจฉัยวางหลัก กรณีที่ผู้ฟ้องคดีทั้งสองได้ยกข้อต่อสู้ว่าผู้ฟ้องคดีมิได้ ขาดราชการเนื่องจากวันดังกล่าวที่ไม่มาปฏิบัติราชการนั้นเป็นวันปิดภาคเรียน งานที่ปฏิบัติเป็นการจัดทำเอกสารเตรียมประเมินตำแหน่งเชี่ยวชาญของผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ฟ้องคดีทั้งสองก็ไม่มีชื่อในคำสั่งของโรงเรียนฯ ศาลมีประเด็นพิเคราะห์ว่าผู้ฟ้องคดีเป็นผู้มีสิทธิ์ได้เลื่อนขั้นเงินเดือนครึ่งขั้นหรือไม่ ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผล อันสมควรหรือไม่ ตามนัยข้อ ๖ ของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยกำหนดเวลาทำงานและวันหยุดราชการของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดไว้ว่า “วันปิดภาคเรียนให้ถือว่าเป็นวันพักผ่อนของนักเรียน ซึ่งสถานศึกษาอาจอนุญาตให้ข้าราชการหยุดพักผ่อนด้วยก็ได้ แต่ถ้ามีราชการจำเป็นให้ข้าราชการมาปฏิบัติราชการเหมือนการมาปฏิบัติราชการตามปกติ” ดังนั้น ข้าราชการครูในโรงเรียนจึงต้องมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ และลงลายมือชื่อ มาปฏิบัติราชการ หากไม่มาปฏิบัติราชการต้องยื่นใบลา แต่ผู้ฟ้องคดีทั้งสองไม่ได้มาปฏิบัติราชการ และไม่ยื่นใบลา จึงเป็นผู้ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา... ออกคำสั่งโดยไม่เลื่อน ขั้นเงินเดือนของผู้ฟ้องคดีทั้งสอง โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา.... จึงเป็นการกระทำที่ชอบด้วยกฎหมายแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระนี้

(เอกสารหมายเลข ๔ หน้า ๑๑-๑๒)

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๑๖

**๓. กลุ่มนโยบายและแผน**

**๓.๑ เรื่อง โครงการพัฒนาจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

ข้อเท็จจริง : ตามที่ สพป.สิงห์บุรี เสนอโครงการพัฒนาจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

จำนวน ๑ โครงการ ๑ กิจกรรรม ได้แก่ โครงการส่งเสริมประชาสัมพันธ์และการตลาดเชิงรุกด้านการท่องเที่ยว (กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยววิถีชุมชนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน) จำนวนเงิน ๘๔๔,๔๐๐ (งบลงทุน ๖๖๔,๓๐๐ บาท งบดำเนินงาน ๑๘๐,๑๐๐ บาท) เพื่อขออนุมัติดำเนินงาน รายละเอียดดังแนบ นั้น

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ : จังหวัดสิงห์บุรี ได้อนุมัติโครงการดังกล่าวข้างต้นแล้ว และได้มอบ

อำนาจการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุทุกขั้นตอนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยกเว้นวิธีพิเศษ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี เต็มวงเงินโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ ยกเว้นการลงนามสัญญาที่มีการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งเกินกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามสัญญา จังหวัดสิงห์บุรีจึงให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ โดยการจัดซื้อจัดจ้างให้ถือปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๐๙.๒/ว ๓๑๕ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙

ที่กำหนดให้ขยายระยะเวลาในการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ออกไปพลางก่อน ได้แก่

1. การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้จัดซื้อด้วยวิธีตกลงราคา
2. การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ให้จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคา

(๓) การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิสก์ (Electronic Market : e – market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e – bidding) แล้วแต่กรณี

๒) การเบิกจ่ายเงินให้ถือปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ของจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้รายจ่ายลงทุนไม่เกิน ๒ ล้านบาท ให้ก่อหนี้และเบิกจ่ายภายในไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม) และเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพฯ

ที่กำหนดให้เบิกจ่ายประจำ (งบฝึกอบรมและประชุมสัมมนา) ในไตรมาสที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ รวมทั้งเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำ ไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๓๓ ไตรมาสที่ ๒ ร้อยละ ๒๒ ไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ ๒๑และไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๒๒

๓) รายงานผลการดำเนินงานพร้อมภาพถ่ายกิจกรรมส่งจังหวัดภายใน ๗ วัน หลังจากโครงการแล้วเสร็จ

ในส่วน สพป.สิงห์บุรี ได้ดำเนินการมอบหมายให้กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ ดังกล่าว ดังนี้

๑) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามโครงการฯ ดังกล่าว

๒) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์เพื่อมอบให้โรงเรียนที่เป็นฐาน ในกิจกรรมพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยววิถีชุมชนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ๗ ฐาน ประกอบด้วย

๑๗

(๑) ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ จำนวน ๗ ชุด

(๒) เครื่องมัลดิมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาด ๒๐๐๐ Ansi Lumens จำนวน ๗ ชุด

(๓) จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๒๐ นิ้ว จำนวน ๗ ชุด

(๔) เครื่องขยายเสียง (Power AMP) ขนาด 150 วัตต์ พร้อมลำโพง จำนวน ๗ ชุด

โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาด 50 นิ้ว

๓) มอบกลุ่มอำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบประชาสัมพันธ์โครงการฯ ดังกล่าว

จึงขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการให้ทันตามปฏิทินกำหนดเวลา

(เอกสารหมายเลข ๕ หน้า ๑๓-๒๐)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

**๓.๒ เรื่อง ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และ โครงการโรงเรียน**

**แม่เหล็ก**

ข้อเท็จจริง : สพฐ. มีนโยบายเร่งแก้ไขปัญหาโรงเรียนขนาดเล็ก โดยใช้การบริหารจัดการ ไม่มีการยุบเลิก โดยเป้าหมายหลัก คือ ต้องให้โรงเรียนมีครูครบชั้น และมีนักเรียนที่เหมาะสมกับห้องเรียน โดยบริหารจัดการร่วมกับโรงเรียนใกล้เคียง โดยวิธีการควบรวมแต่ไม่ใช้การยุบเลิกโรงเรียน เว้นแต่โรงเรียนที่อยู่ห่างไกลพื้นที่สูง อยู่บนเกาะ เป็นต้น

แนวปฏิบัติ : สพฐ. มีนโยบายในการพิจารณาโรงเรียนหลักของการมาเรียนรวม ให้เป็นโรงเรียนแม่เหล็ก เพื่อดึงดูดนักเรียนโรงเรียนขนาดเล็กที่อยู่ใกล้เคียงมาเรียนรวม โดยให้เป็นศูนย์กลาง รองรับนักเรียนจากโรงเรียนขนาดเล็กโดยมีรูปแบบ โรงเรียนมาเรียนรวมตั้งแต่ 1:1 , 1:2, 1:3 หรือมีโรงเรียนมาเรียนรวมมากกว่า 4 โรงเรียนขึ้นไป โดยมีรายละเอียดการพิจารณา ดังนี้

1. เป้าหมายโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนต่ำกว่า 40 คนลงมา

๒) การพิจารณาโรงเรียนแม่เหล็ก เป็นโรงเรียนที่มีศักยภาพ เป็นโรงเรียนดีประจำตำบล หรือโรงเรียนประชารัฐ สามารถรองรับนักเรียนจากโรงเรียนมารวมได้ กล่าวคือ มีครูครบชั้น มีความพร้อมด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ด้านสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓) เป็นโรงเรียนที่มีรัศมีห่างจากโรงเรียนขนาดเล็กไม่เกิน 6 กิโลเมตร โดยพิจารณาโรงเรียนที่อยู่ในตำบลเดียวกันก่อน, โรงเรียนใกล้เคียงตามลำดับ

๔) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของโรงเรียนขนาดเล็กยินยอมให้นำนักเรียนทั้งโรงเรียนไปเรียนรวมยังโรงเรียนแม่เหล็กโดยไม่มีความขัดแย้ง

การดำเนินการ : สำนักงานเขตพื้นที่ ได้จัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2559-2560 กลุ่มเป้าหมายโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียน 40 คนลงมา จากข้อมูล 10 มิถุนายน 2559 มีจำนวน 18 โรงเรียน บริหารจัดการแล้วจำนวน 7 โรงเรียน (ก่อนนโยบายโรงเรียนแม่เหล็ก)ดังนี้

๑๘

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | โรงเรียน | อำเภอ | นร. | ผบ. | ครู | การบริหารจัดการ |
| 1 | วัดโพธิ์รัตนาราม | บางระจัน | 0 | 0 | 2 | เลิก ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1/2560 |
| 2 | วัดน้อยนางหงษ์ | บางระจัน | 0 | 0 | 2 | เรียนรวมทั้งโรงกับโรงเรียนวัดประสิทธิ์คุณากร |
|  |  |  |  |  |  | ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1/2559 (ไม่มีนักเรียนรอเลิก) |
| 3 | วัดกระโจม | อินทร์บุรี | 0 | 0 | 1 | เลิกตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1/2560 |
| 4 | วัดกำแพง | อินทร์บุรี | 0 | 0 | 1 | เลิกตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1/2560 |
| 5 | วัดแจ้ง | อินทร์บุรี | 13 | 0 | 1 | เรียนรวมทั้งโรงกับร.ร.วัดท่าอิฐ  ภาคเรียนที่ 1/2554 |
| 6 | วัดราษฎร์ศรัทธาทำ | อินทร์บุรี | 19 | 0 | 2 | เรียนรวมทั้งโรงกับร.ร.วัดท่าอิฐ  ภาคเรียนที่ 1/2556 |
| 7 | วัดดอกไม้ | อินทร์บุรี | 25 | 0 | 1 | เรียนรวมทั้งโรงกับร.ร.วัดปลาไหล  ภาคเรียนที่ 1/2556 |

คงเหลือ 11 โรงเรียน ที่ต้องดำเนินการบริหารจัดการให้เป็นไปตามนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่ขับเคลื่อนการดำเนินการ โดยจัดประชุมร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียนขนาดเล็กทั้ง 11 โรงเรียน สรุปดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ร.ร.ขนาดเล็ก | นร | ครู | ผบ. | โรงเรียนแม่เหล็ก | ตำบล | อำเภอ | ระยะห่าง | สรุปผลการประชุม |
| 1 | วัดโพธิ์เอน | 16 | 4 | 1 | วัดเก้าชั่ง | บ้านหม้อ | พรหมบุรี | 1 | เรียนรวมทั้งโรงภาคเรียนที่ 1/2560 |
| 2 | วัดเสาธงทอง | 27 | 2 | 0 | วัดสังฆราชาวาส | บางมัญ | เมือง | 3 | เรียนรวมทั้งโรง  ภาคเรียนที่ 1/2560 |
| 3 | วัดหัวว่าว | 23 | 2 | 0 | 2 |
| 4 | บ้านบางสำราญ | 38 | 2 | 0 | 3 |
| 5 | วัดโคกพระ | 37 | 2 | 0 | วัดราษฎร์ประสิทธิ์ | โพกรวม | เมือง | 6 | ยังไม่เรียนรวมกำลังศึกษาข้อดีข้อเสีย |
| 6 | บ้านทุ่งว้า | 27 | 3 | 0 | วัดห้วยเจริญสุข | พักทัน | บางระจัน | 3 | ขอจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 2/2559 และประชุมใหม่เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ในภาคเรียนที่ 1/2560 |
| 7 | วัดโภคาภิวัฒน์ | 28 | 2 | 0 | วัดหลวง | บางน้ำเชี่ยว | พรหมบุรี | 1.5 | ยังไม่เรียนรวมกำลังศึกษาข้อดีข้อเสีย |
| 8 | ชช.วัดพระนอน | 31 | 2 | 0 | วัดโบสถ์ | อินทร์บุรี | อินทร์บุรี | 1.5 | เรียนรวมทั้งโรงภาคเรียน 2/2559 |
| 9 | วัดเฉลิมมาศ | 32 | 2 | 0 | อนุบาลอินทร์บุรี | อินทร์บุรี | อินทร์บุรี | 1 | เรียนรวมทั้งโรงภาคเรียน 2/2559 |
| 10 | วัดโพธิ์สำราญฯ | 33 | 3 | 0 | วัดน้อย | งิ้วราย | อินทร์บุรี | 3 | ยังไม่เรียนรวมกำลังศึกษาข้อดีข้อเสีย |
| 11 | วัดน้ำผึ้ง | 37 | 2 | 0 | วัดชันสูตร | โพชนไก่ | บางระจัน | 2.5 | ยังไม่เรียนรวมกำลังศึกษาข้อดีข้อเสีย |

สำนักงานเขตพื้นที่ฯ รายงานผลการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่สามารถบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นได้ให้ สพฐ.ทราบ

๑๙

สพฐ.พิจารณาจัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนแม่เหล็ก ที่ได้ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ สพฐ.กำหนดสถานศึกษาในสังกัดได้รับการจัดสรรในเฟสที่ 1 ปีงบประมาณ 2559 มีดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| โรงเรียนแม่เหล็ก  อำเภอ | งบลงทุน | | | | งบเงินอุดหนุน | | | รวม |
| 1.อาคารห้องสมุด ขนาด 12\*12 ม. | 2.ลานกีฬา 28\*36 ม. | 3.ห้องส้วมหญิง 4 ที่/49 | 4.ห้องส้วมชาย  4 ที่/49 | ครุภัณฑ์ | วัสดุ/สื่อ | ปรับปรุงกายภาพ |
| วัดสังฆราชาวาส  อำเภอเมือง | 1,108,000 | 1,295,000 |  |  | 1,000,000 | 1,000,000 | 1,350,000 | 5,7,53,000 |
| วัดเก้าชั่ง  อำเภอพรหมบุรี | 1,108,000 |  | 371,600 | 489,900 | 1,000,000 | 1,000,000 | 1,350,000 | 5,319,500 |
| วัดโบสถ์  อำเภออินทร์บุรี |  |  |  |  | 1,000,000 | 1,000,000 | 1,350,000 | 3,350,000 |
| รวม | 2,216,000 | 1,295,000 | 371,600 | 489,900 | 3,000,000 | 3,000,000 | 4,050,000 | 14,422,500 |

สำหรับโรงเรียนวัดเฉลิมมาศ ไปเรียนรวมทั้งโรงเรียนที่โรงเรียนอนุบาลอินทร์บุรี (วัดโพธิ์ศรี) ในภาคเรียนที่ 2/2559 เป็นโรงเรียนแม่เหล็กในเฟสที่ 2 ปีงบประมาณ 2560

**แนวทางการพัฒนา**

1. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียน 40 คนลงมา (ดำเนินการแล้ว)

- ประชุมร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียนขนาดเล็กทั้ง 11 โรงเรียน เพื่อแจ้งนโยบายรัฐบาล

และ รับฟังความคิดเห็น

- ดูแล ช่วยเหลือโรงเรียนขนาดเล็กที่ประสงค์บริหารจัดการร่วมกับโรงเรียนใกล้เคียงขั้นตอน

การรวมสถานศึกษา การสำรวจทรัพย์สิน การเงินและบัญชี และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนที่ยังไม่บริหารจัดการ จำนวน 5 โรงเรียน คือ โรงเรียนวัดโคกพระ, วัดน้ำผึ้ง, วัดโพธิ์สำราญฯ, บ้านทุ่งว้า และ วัดโภคาภิวัฒน์ ควรให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

1) จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กำหนดทิศทาง ภารกิจ การดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพ

การเรียนการสอนในรายชั้นเรียนให้ชัดเจน นำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

2) จัดทำบันทึกข้อตกลงการพัฒนาคุณภาพ

2. ควรมีการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียน 41-60 คน มีจำนวน 22 โรงเรียน เป็นโรงเรียนที่ไม่มีผู้บริหาร 13 โรงเรียน มีครูไม่ครบชั้น 4-5 ชั้น จำนวน 11 โรงเรียน ควรมีการบริหารจัดการร่วมกับโรงเรียนใกล้เคียง เป็นบางชั้น หรือช่วงชั้น เพื่อพัฒนาภาพนักเรียนให้สูงขึ้น

3. สำนักงานเขตพื้นที่ควรรับทราบ แนวทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กทุกโรงเรียน

3.1 ชี้แจงนโยบายของทางราชการในเรื่องการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

3.2 แนวโน้มการเข้าเรียนของนักเรียน และการบริหารอัตรากำลังในอนาคต และผลกระทบอื่น ๆ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียนขนาดเล็กทุกโรงเรียนได้รับทราบ

3.3 จัดประชุมโรงเรียนขนาดเล็กในภาพของกลุ่มโรงเรียน เพื่อให้เกิดความช่วยเหลือโรงเรียนขนาดเล็กภายในกลุ่ม ให้เกิดแนวคิดในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน โดยเฉพาะในด้านบุคลากร เพื่อแก้ไขปัญหาการจัดครูไม่ครบชั้นเรียน เพื่อสนับสนุนให้เกิดการดำเนินโครงการโรงเรียนแม่เหล็กภายในกลุ่มโรงเรียน

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

๒๐

**๓.๓ เรื่อง แนวทางการบริหารงบประมาณ ปี ๒๕๖๐**

สพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำแนวทางการบริหารงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ สรุปดังนี้

1. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
2. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามนโยบาย เป้าหมาย ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๐
3. จัดลำดับความสำคัญการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่าย
4. กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายรายไตรมาสให้สอดคล้องกับมาตรการที่ สพฐ.กำหนด
5. การควบคุม กำกับ ติดตาม
6. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ/กำหนดปฏิทินประชุม
7. กำหนดแนวทางมาตรการในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ(ข้อตกลงต่างๆ)
8. วิเคราะห์ปัญหาการเบิกจ่าย(กลุ่มการเงิน) และแนวทางแก้ไขเพื่อเร่งรัดงบฯ
9. รายงานผลการปฏิบัติงาน การใช้จ่ายงบประมาณ ทุกรายการเป็นระยะ
10. การบริหารงบประมาณ
11. ทบทวนผลการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลงงบประมาณในไตรมาสที่ ๒
12. โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไตรมาส ๒ และ ๔ (ถ้ามี)
13. นำผลการปฏิบัติงาน ปี ๒๕๖๐ พัฒนาการจัดทำงบประมาณ ปี ๒๕๖๑

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

**๓.๔ เรื่อง การบริหารงบประมาณ (งบดำเนินงาน) ประจำปีงบประมาณ 2560,2561**

ข้อเท็จจริง : การบริหารงบประมาณ งบดำเนินงานที่ผ่านมา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ตั้งงบประมาณให้เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อใช้ในการบริการจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยในปี พ.ศ. 2559 สพฐ. ได้วิเคราะห์ปัญหาการบริหารงบประมาณ พบว่า การใช้งบประมาณ ไม่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา งบส่วนใหญ่บริหารโดยส่วนกลาง เกิดความซ้ำซ้อนในการบริหารงบประมาณ และไม่ตรงตามความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ : ดังนั้น สพฐ.ได้ปฏิรูประบบการบริหารงบประมาณ งบดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 โดยยึดความต้องการของเขตพื้นที่และสถานศึกษา (Bottom up) จึงให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอโครงการตามความต้องการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับจุดเน้น 6 ยุทธศาสตร์การปฎิรูปการศึกษา, 11 นโยบายสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ และ 6 นโยบายเร่งด่วนของ สพฐ. และให้ดำเนินการในรูปแบบ Cluster ซึ่ง สพป.สิงห์บุรีอยู่ใน Cluster ที่ 2 ประกอบด้วย 4 จังหวัด ได้แก่ ชัยนาท สิงห์บุรี ลพบุรี และอ่างทอง มี 6 เขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ สพป.ชัยนาท สพป.สิงห์บุรี สพป.อ่างทอง สพป.ลพบุรี เขต 1 สพป.ลพบุรี เขต 2 และ สพม.เขต 5 คือ สำนักงานเขตพื้นที่ของแต่ละ Cluster ร่วมกันบูรณาการโครงการตามยุทธศาสตร์ดังกล่าวจัดทำโครงการเป็นภาพรวมของ Cluster และสรุปส่ง สพฐ. ซึ่ง สพฐ.ตั้งคณะทำงานหลอมรวมโครงการเป็นภาพรวมเสนอขอตั้งงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างรอ สพฐ.การจัดสรรงบให้เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อใช้ในการบริการจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ส่วนการบริหารงบประมาณ งบดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2561 มีกระบวนการเหมือน ปี 2560

ขณะนี้อยู่ระหว่าง สพฐ.ตั้งคณะทำงานหลอมรวมโครงการเป็นภาพของ สพฐ. เพื่อเสนอขอตั้งงบประมาณจากสำนักงบประมาณต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

๒๑

**๓.๕ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำเขตตรวจราชการ**

ข้อเท็จจริง : สพฐ.แจ้งว่า ตามคำสั่ง สพฐ.ที่ ๑๘๔๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๙

ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำเขตตรวจราชการ เขตละ ๑ คณะ จำนวน ๑๙ คณะ (ตามเขตตรวจราชการ)

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ : เนื่องจาก สพฐ.มีคำสั่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา (ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา) กอปรกับมีกรรมการที่เกษียณอายุราชการประจำปี ๒๕๕๙ จึงทำให้คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำเขตตรวจราชการดังกล่าว เกิดความคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และแต่งตั้งประธานกรรมการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน

และเขตการศึกษาพิเศษ ขึ้นใหม่ จำนวน ๒๐ เขต ตามคำสั่ง สพฐ.ที่ ๗๑๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน

พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่ง นายสุเมธี จันทร์หอม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

ได้รับการแต่งตั้งเป็น ประธานคณะกรรมการการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำเขตตรวจราชการที่ ๒ ประกอบด้วย สพป.ชัยนาท, สพป.ลพบุรี เขต ๑, สพป.ลพบุรี เขต ๒, สพป.สิงห์บุรี, สพป.อ่างทอง และ

สพม.เขต ๕ รายละเอียดตามคำสั่งฯแนบท้ายนี้ (เอกสารหมายเลข ๖ หน้า ๒๑-๒๓)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

**๓.๖ เรื่อง การปรับปรุงข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ปีการศึกษา ๒๕๕9 ภาคเรียนที่ 2**

**ในระบบ DMC**

ข้อเท็จจริง : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ให้โรงเรียนดำเนินการปรับปรุงข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา 2559 ภาคเรียนที่ 2 และให้ยืนยันข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 นั้น

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ตรวจสอบการยืนยันข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณผู้บริหารโรงเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมา ณ โอกาสนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ และดำเนินการ

มติที่ประชุม .................................................................................................................................................

๒๒

**๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา**

**๔.๑ เรื่อง กำชับให้โรงเรียนปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕** ข้อเท็จจริง/แนวปฏิบัติ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี กำชับให้โรงเรียน

ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ อย่างเคร่งคัด

การดำเนินการ : ให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

1. ศึกษาและปฏิบัติตาม

(๑.๑) แนวทางการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ

พ.ศ. ๒๕๔๕

(๑.๒) ปฏิทินปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กได้เข้าเรียนและเรียนต่อเนื่องจนจบการศึกษา

ภาคบังคับ 9 ปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

(๑.๓) คู่มือการปฏิบัติงานการจำหน่ายนักเรียน

(๑.๔) สำรวจนักเรียนทุกคนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการที่ยังมิได้เข้าเรียน หรือเข้าเรียนแล้วมีแนวโน้ม

ออกกลางคัน หรือออกกลางคัน และเกินความสามารถที่โรงเรียนจะช่วยเหลือ ให้ส่งรายชื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี เพื่อจะได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือร่วมกับโรงเรียนต่อไป

1. ซักซ้อมความความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการเรียนซ้ำชั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี พบว่า นักเรียนที่โรงเรียนรายงานว่าเรียนซ้ำชั้นส่วนหนึ่งมีสาเหตุมาจาก

(๒.๑) การประเมินนักเรียนเรียนร่วมโดยใช้เกณฑ์การประเมินของเด็กปกติ

(๒.๒) นักเรียนชั้นอนุบาลเรียนซ้ำชั้น

(๒.๓) การประเมินให้นักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่พอ ขาดเรียนบ่อยเรียนซ้ำชั้น

(๒.๔) การรับย้ายนักเรียนเข้าเรียนโดยไม่มีหลักฐานผลการเรียนของโรงเรียนเดิมซึ่งมีการติด ๐

และ มส. ทำให้แก้ไขไม่ทันภายในปีการศึกษาที่จะจบ จึงประเมินให้ซ้ำชั้น ฯลฯ

ซึ่งอาจเป็นความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน จึงขอสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ชัดเจน และตรงกัน ให้สถานศึกษานำไปปฏิบัติเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการเรียนซ้ำชั้น ดังนี้

(๒.๔.๑) การประเมินนักเรียนเรียนร่วมให้ประเมินนักเรียนตามแผน IEP และ IIP แยกจาก

นักเรียนปกติ

(๒.๔.๒) การจัดการศึกษาชั้นอนุบาล เป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนเพื่อเข้าเรียนต่อในระดับประถมศึกษา จึงไม่มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

(๒.๔.๓) กรณีนักเรียนขาดเรียนบ่อย ให้โรงเรียนถือปฏิบัติแนวทาง มาตรการติดตามนักเรียนที่ขาดเรียนเกิน ๗ วัน ใน ๑ เดือน ดังนี้

(๒.๔.๓.๑) เมื่อนักเรียนขาดเรียนไม่เกิน ๓ วันติดต่อก้น ครูประจำชั้นให้นักเรียนชี้แจงเหตุผลการขาดเรียนแล้วตักเตือนด้วยวาจา แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ

(๒.๔.๓.๒) เมื่อนักเรียนขาดเรียนไม่เกิน ๕ วันติดต่อก้น ครูประจำชั้น รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ และโรงเรียนทำหนังสือแจ้งเตือนบิดา มารดา ผู้ปกครอง ให้ส่งบุตรหลานเข้าเรียน (หนังสือแจ้งครั้งที่ ๑)

๒๓

(๒.๔.๓.๓) เมื่อนักเรียนขาดเรียนไม่เกิน ๗ วันติดต่อก้น ครูประจำชั้นและผู้อำนวยการโรงเรียนไปพบบิดา มารดา ผู้ปกครอง เพื่อชี้แจง ทำความเข้าใจถึง หน้าที่ของบิดา มารดา ผู้ปกครอง ตาม พรบ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ และให้ลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน (หนังสือแจ้งเป็นครั้งที่ ๒)

(๒.๔.๓.๔) เมื่อนักเรียนยังขาดเรียน หรือมาเรียนแล้วขาดเรียนอีกติดต่อกัน รวมแล้วไม่เกิน ๑๕ วัน ให้โรงเรียนแจ้งเป็นหนังสือถึง สพป.สิงห์บุรี โดยให้ระบุรายละเอียดข้อมูลของนักเรียนให้ชัดเจน เช่น สาเหตุการไม่มาเรียน การติดตามของโรงเรียน สภาพบ้านและข้อมูลผู้ปกครองพร้อมแผนที่การเดินทางไปบ้านนักเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนและติดตามนักเรียน ของ สพป. ต่อไป

ซึ่งการดำเนินการตามแนวทางในข้อ ๒.๓ ทั้งหมด จะสามารถดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ทันการณ์ ทำให้นักเรียนมีโอกาสจบการศึกษาภาคบังคับหรือเรียนต่อการศึกษานอกระบบที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตของนักเรียนแทนการเรียนซ้ำซั้น

1. ตามแนวทางการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 กำหนดเรื่อง

การย้ายนักเรียนไว้ดังนี้

(๓.๑) ผู้ปกครองยื่นคำร้องขอย้ายต่อสถานศึกษา (บค.๑๙)

(๓.๒) สถานศึกษาทำหนังสือส่งนักเรียน (บค.๒๐) ไปเข้าเรียนในสถานศึกษาแห่งใหม่ พร้อมส่งเอกสารหลักฐานการศึกษาของนักเรียนที่ขอย้ายให้กับสถานศึกษาที่รับย้ายภายใน ๗ วัน หรือมอบเอกสารหลักฐานการศึกษาดังกล่าวให้กับผู้ปกครองนักเรียน เพื่อให้ผู้ปกครองนำไปมอบให้กับสถานศึกษาที่รับย้ายก็ได้

(๓.๓) สถานศึกษาที่รับย้ายนักเรียนแจ้งการรับย้ายนักเรียนให้สถานศึกษาเดิมทราบ ภายใน ๗ วัน และ รายงาน สพป. /หน่วยงานต้นสังกัดด้วยเพื่อติดตาม ตรวจสอบการเข้าของนักเรียน

(๓.๔) เมื่อติดตาม ตรวจสอบแล้ว แจ้งสถานศึกษาเดิมให้จำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียน

(๓.๕) หากผู้ปกครองไม่พานักเรียนไปเข้าเรียนในสถานศึกษาที่ขอย้าย ให้ถือเป็นหน้าที่ของสถานศึกษา และ สพป. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องติดตามให้ผู้ปกครองส่งเด็กเข้าเรียนและประสานแจ้งผลการติดตามให้ทราบซึ่งกันและกัน (บค.๒๕, บค.๒๖)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

**๔.๒ เรื่อง การแข่งขันงานศิลปหัตกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

**ระดับเขตพื้นที่การศึกษา**

ข้อเท็จจริง : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้จัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ ๑๒ – ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว นั้น

แนวปฏิบัติ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอแจ้งจำนวนกิจกรรมที่เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันระดับภาคกลางและภาคตะวันออก ณ จังหวัดจันทบรี จำนวนทั้งสิ้น ๑๘๗ กิจกรรม จากทั้งหมด

๒๕๖ กิจกรรม โดยแยกสังกัด ดังนี้

๑) โรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาส จำนวน ๑๖๐ กิจกรรม

๒) โรงเรียนเอกชน จำนวน ๑๓ กิจกรรม

๓) โรงเรียนเทศบาล จำนวน ๑๔ กิจกรรม

๒๔

การดำเนินการ : สพป.สิงห์บุรี จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

๑) โรงเรียนตรวจสอบรายชื่อและพิมพ์เกียรติบัตรครูและนักเรียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๒) คณะกรรมการสามารถพิมพ์เกียรติบัตรได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๓) ให้โรงเรียนที่เป็นตัวแทนของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ตรวจสอบ

รายชื่อนักเรียนและตารางการแข่งขัน ได้ที่ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภาคกลางและภาคตะวันออก

จังหวัดจันทบุรี http://central66.sillapa.net โดยจังหวัดสิงห์บุรี อยู่ลำดับการแข่งขันระดับภาคที่ ๒๔ และ

หากโรงเรียนใดมีกิจกรรมที่ต้องส่งเอกสารรูปเล่มล่วงหน้า ขอให้โรงเรียนศึกษาหลักเกณฑ์การแข่งขันและดำเนินการส่งเอกสารเองให้ทันตามกำหนดด้วย

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

**๔.๓ เรื่อง ลูกเสือจิตอาสาเพื่อพ่อหลวง**

ข้อเท็จจริง : ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ขอความร่วมมือขอลูกเสือ

จิตอาสาช่วยเหลือพี่น้องประชาชนที่เดินทางมาเพื่อกราบสักการะพระบรมศพ โดยขอให้ลูกเสือช่วยเข็นรถวีลแชร์

บริการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้ที่เจ็บป่วยและคนพิการ และเป็นผู้ช่วยอำนวยความสะดวกในเรื่องการจราจร

ตลอดจนการเก็บขยะมูลฝอย ณ บริเวณโดยรอบพระบรมมหาราชวัง และท้องสนามหลวง ในวันที่ ๑๑

พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ส่งผู้บุคลากรทางการลูกเสือ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ลูกเสือและเนตรนารี ไปปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๐ คน แล้ว ประกอบด้วย ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ลูกเสือ เนตรนารี โรงเรียนต่าง ๆ ในสังกัด และลูกเสือ เนตรนารีของโรงเรียน ดังนี้

๑. โรงเรียนวัดพรหมสาคร ๒. โรงเรียนวัดน้อย

๓. โรงเรียนชุมชนวัดม่วง ๔. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๕๖

๕. โรงเรียนอนุบาลสิงห์บุรี ๖. โรงเรียนวัดประโชติการาม

๗. โรงเรียนวัดจักรสีห์ ๘. โรงเรียนวัดปลาไหล-ดอกไม้

๙. โรงเรียนวัดหนองสุ่ม

จึงขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้ สำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมในวันที่

๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๐ คน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จะแจ้งประสาน

การจัดสรรในโอกาสต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๒๕

**๔.๔ เรื่อง การคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษา**

**ขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙**

ข้อเท็จจริง : สพป.สิงห์บุรี ในฐานประธานศูนย์ประสานงานการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับจังหวัด กำหนดประเมินและคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๕๘

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ : บัดนี้ ผลการประเมินการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อเป็นผู้แทนระดับจังหวัดเข้ารับ การคัดเลือกนักเรียน และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ปรากฏดังนี้

๑.ประเภทนักเรียน

๑.๑ ระดับประถมศึกษาขนาดเล็ก ได้แก่

เด็กหญิงนิภาพร ผลภาษี นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนชุมชนวัดตราชู

อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

๑.๒ ระดับประถมศึกษาขนาดกลาง

เด็กหญิงนิภาพร ผลภาษี นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนชุมชนวัดตราชู

อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

๑.๒ ระดับประถมศึกษาขนาดกลาง ได้แก่

เด็กหญิงณัฐนิชา ทรงเจริญ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนวัดเก้าชั่ง

อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

๑.๓ ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่

เด็กหญิงเนรัญชลา ไพรมุ้ย นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนอนุบาลบางระจัน อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

๑.๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขนาดเล็ก

เด็กหญิงนวพรรณ อินทร์งาม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนวัดสังฆราชาวาส

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

๑.๕ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขนาดกลาง ได้แก่

**ไม่มีนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน**

๑.๖ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขนาดใหญ่

เด็กหญิงศศิธร ปลายนา นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ โรงเรียนสิงห์บุรี อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

๑.๗.ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายขนาดเล็กและระดับมัธยมศึกษาตอนปลายขนาดกลาง

**ไม่มีนักเรียนเข้ารับการประเมิน**

๑.๘.ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายขนาดใหญ่ ได้แก่

นางสาวศศิธร แก้วสุววรณ์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนสิงห์บุรี

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

๒.ประเภทสถานศึกษา

๒.๑ ระดับก่อนประถมศึกษาขนาดเล็ก,ขนาดกลางและขนาดใหญ่

ไม่มีสถานศึกษาเข้ารับการประเมิน

๒๖

๒.๔ ระดับประถมศึกษาขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่

**ไม่มีสถานศึกษาเข้ารับการประเมิน**

๒.๓ ระดับมัธยมศึกษาขนาดเล็ก ,ขนาดกลาง

ไม่มีสถานศึกษาเข้ารับการประเมิน

๒.๕ ระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่

โรงเรียนสิงห์บุรี อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

**๔.๕ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการสภานักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา**

**สิงห์บุรี ครั้งที่ ๓**

ข้อเท็จจริง คณะกรรมการสภานักเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้กำหนดประชุมในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี เพื่อสรุปผลการจัดกิจกรรม/โครงการของคณะกรรมการสภานักเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ : จึงขอให้ท่านแจ้งให้นักเรียนที่เป็นคณะกรรมการสภานักเรียน

เขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี ไปเข้าประชุม โดยพร้อมเพรียงกัน รายละเอียดดังแนบ

**บัญชีรายชื่อคณะกรรมการสภานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย**

๑.เด็กชายอภิรักษ์ แย้มสี โรงเรียนชุมชนวัดกลางท่าข้าม ประธานสภานักเรียน

๒.เด็กหญิงนวพรรษ อินทร์งาม โรงเรียนวัดสังฆราชาวาส รองประธานสภานักเรียน

๓.เด็กหญิงสวีณา สังข์วงษ์ โรงเรียนวัดเสาธงหิน รองประธานสภานักเรียน

๔.เด็กหญิงธนัชชา คำรัศมี โรงเรียนชุมชนวัดกลางท่าข้าม กรรมการ

๕.เด็กหญิงอริสา น้ำเงิน โรงเรียนวัดพรหมสาคร กรรมการ

๖.เด็กหญิงแก้วตา เชี่ยวชาญ โรงเรียนวัดสังฆราชาวาส กรรมการ

๗.เด็กหญิงจิดาภา น้อยผล โรงเรียนวัดสะอาดราษฎร์บำรุง กรรมการ

๘.เด็กหญิงนิยดา วิเวกรัมย์ โรงเรียนวัดคีม กรรมการ

๙.นางสาวอุมาพร อยู่โพธิ โรงเรียนวัดเตย กรรมการ

๑๐.เด็กหญิงณัชนิชา ทรงเจริญ โรงเรียนวัดเก้าชั่ง กรรมการ

๑๑.เด็กหญิงพิชญาภา กองเกิด โรงเรียนวัดเสือข้าม กรรมการ

๑๒.เด็กหญิงปนัดดา อุตตคุต โรงเรียนวัดบ้านลำ กรรมการ

๑๓.เด็กหญิงวรรณวิมล สุนทรพฤกษ โรงเรียนวัดตุ้มหู กรรมการ

๑๔.เด็กหญิงภัทรพรรณ นามวัน โรงเรียนวัดโสภา กรรมการ

๑๕.เด็กหญิงสุดารัตน์ บุญเนตร โรงเรียนวัดศรีสาคร กรรมการ

๑๖.เด็กหญิงมนัสวรีย์ จันทะโน โรงเรียนวัดสะอาดราษฎร์บำรุง กรรมการ

๑๗.เด็กหญิงธีรนุช ปานดี โรงเรียนวัดโพธิ์ทะเลสามัคคี กรรมการ

๑๘.เด็กชายกฤษฎา บุญครอบ โรงเรียนวัดอัมพวัน กรรมการ

๑๙.เด็กหญิงภาณินี ถ้วยทอง โรงเรียนวัดเก้าชั่ง กรรมการ

๒๐.เด็กชายจิรายุทธ จันทร์คล้าย โรงเรียนวัดเสือข้าม กรรมการ

๒๑.เด็กหญิงประภัสสร อินทอน โรงเรียนวัดน้อย กรรมการ

๒๗

๒๒.เด็กหญิงศุภวรรณ สุวรรณมาโจ โรงเรียนวัดตุ้มหู กรรมการ

๒๓.เด็กชายณัฐพล ร่วมรักษ์ โรงเรียน วัดบ้านจ่า ฯ กรรมการ

๒๔.เด็กหญิงชลรฎา แก้วเกตุ โรงเรียนวัดห้วยเจริญสุข กรรมการ

๒๕.เด็กหญิงอริสรา อยู่สุข โรงเรียนวัดปลาไหล กรรมการ

๒๖.เด็กหญิงชลธิชา เกษช้าง โรงเรียนวัดทอง กรรมการ

๒๗.เด็กชายสถาพร มานพ โรงเรียนวัดทอง กรรมการ

๒๘.เด็กหญิงภาณิศา กุณชะโร โรงเรียนวัดกลาง กรรมการ/เลขานุการสภานักเรียน

๒๙.เด็กหญิงมัณฑนา เอี่ยมสะอาด โรงเรียนโพธิ์ทะเลสามัคคี กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการสภานักเรียน

๓๐.เด็กหญิงพลอยวรีย์ เผือกพันธ์ โรงเรียนวัดแหลมคาง กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการสภานักเรียน

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๒๘

**๕. กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน**

**๕.๑ เรื่อง ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ตามเกณฑ์ ที่กำหนด ปีการศึกษา 2558 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6**

ข้อเท็จจริง : สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ได้ประกาศรายชื่อโรงเรียน

เอกชนในสังกัดที่มีผลการทดสอบ ทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ตามเกณฑ์ที่กำหนด ปีการศึกษา 2558 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

แนวปฏิบัติ : โรงเรียนเอกชนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ผ่าน

เกณฑ์ โดยได้รับรางวัลเหรียญทองแดง จำนวน 2 โรงเรียน ได้แก่

1. โรงเรียนอินทโมลีประทาน
2. โรงเรียนใจเพียรวิทยานุสรณ์

การดำเนินการ : สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จะทำพิธีมอบเกียรติบัตร

ในวันพฤหัสบดีที่ 1 ธันวาคม 2559 ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ มหานาค กรุงเทพมหานคร

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๕.๒ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนรายบุคคล (ปรับเพิ่มเงินเดือนครูร้อยละ 4)**

ข้อเท็จจริง/การดำเนินการ : สพป.สิงห์บุรี ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนรายบุคคล

(ปรับเพิ่มเงินเดือนครูร้อยละ 4) ตั้งแต่เดือน ธันวาคม 2557 - กันยายน 2558 (10 เดือน)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ให้แก่โรงเรียนเอกชน จำนวน 14 โรงเรียน ดังนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 1,307,789.50 บาท (หนึ่งล้านสามแสน-เจ็ดพันเจ็ดร้อยแปดสิบเก้าบาทห้าสิบสตางค์)

1) โรงเรียนอินทโมลีประทาน 484,055.00 บาท

2) โรงเรียนวิจิตรศึกษา 211,200.00 บาท

3) โรงเรียนใจเพียรวิทยานุสรณ์ 181,588.00 บาท

4) โรงเรียนเจริญสอนวิทยา 16,390.00 บาท

5) โรงเรียนนาคประดิษฐ์วิทยา 76,307.00 บาท

6) โรงเรียนพระกุมารเยซูสิงห์บุรี 94,253.00 บาท

7) โรงเรียนอุดมทรัพย์ 45,298.00 บาท

8) ศรีอุดมวิทยา 56,584.00 บาท

9) สิงห์อุดมวิทยา 11,396.00 บาท

10) สามัคคีวิทยา 39,611.00 บาท

11) อุดมศิลป์ 38,021.50 บาท

12) ปราสาทวิทยา 18,876.00 บาท

13) โพธิรัตน์วรานุสรณ์ 22,418.00 บาท

14) อนุบาลกฤตพงษ์ธร 11,792.00 บาท

รวมทั้งสิ้น 1,307,789.50 บาท

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๒๙

๕.๓ เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลในระดับการศึกษา

ขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนโรงเรียนเอกชน ประจำเดือน พฤศจิกายน 2559

ข้อเท็จจริง/การดำเนินการ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอเบิกเงินอุดหนุนรายบุคคลประจำเดือนประจำเดือน พฤศจิกายน 2559 รวมเป็นเงิน 5,276,816.01 บาท (ห้าล้านสองแสนเจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยสิบหกบาทหนึ่งสตางค์) รายละเอียดดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | โรงเรียน | จำนวนเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
| 1 | อินทโมลีประทาน | 1,861,517.40 |  |
| 2 | วิจิตรศึกษา | 710,921.12 |  |
| 3 | ใจเพียรวิทยานุสรณ์ | 669,219.25 |  |
| 4 | นาคประดิษฐ์วิทยา | 325,193.95 |  |
| 5 | พระกุมารเยซู สิงห์บุรี | 383,330.44 |  |
| 6 | อุดมทรัพย์ | 151,268.57 |  |
| 7 | เจริญสอนวิทยา | 62,728.25 |  |
| 8 | ศรีอุดมวิทยา | 353,253.33 |  |
| 9 | สิงห์อุดมวิทยา | 53,034.53 |  |
| 10 | สามัคคีวิทยา | 296,283.87 |  |
| 11 | อุดมศิลป์ (โพธิลังการ์มูลนิธิ) | 171,914.86 |  |
| 12 | ปราสาทวิทยา | 109,477.12 |  |
| 13 | โพธิรัตน์วรานุสรณ์ | 69,966.12 |  |
| 14 | อนุบาลกฤตพงษ์ธร | 58,707.20 |  |
|  |  |  |  |
|  | รวม | 5,276,816.01 |  |

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๕.๔ เรื่อง รายละเอียดข้อมูลโรงเรียนนอกระบบ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ประถมศึกษาสิงห์บุรี**

ข้อเท็จจริง : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้สรุปรายละเอียดข้อมูลโรงเรียนนอกระบบ ในสังกัด เพื่อเป็นข้อมูลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามตารางท้ายวาระนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๓๐

**รายละเอียดข้อมูลโรงเรียนนอกระบบ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อโรงเรียน / ที่อยู่ | ชื่อผู้รับใบอนุญาต | เปิดสอนระดับ | วิชา | จำนวนนักเรียน | หมายเหตุ |
| กวดวิชาบรรจงศึกษา  48/5 หมู่ที่ 7 ถ.จีรชน  ต.บางมัญ อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นางทัศนีย์ เอี่ยมละออ | อนุบาล . – ป.6 | คณิตศาสตร์ /วิทยาศาสตร์ / ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ / สังคมศึกษา | รอบละไม่เกิน 70 คน |  |
| พีรผล  76 / 56 หมู่ที่ 5 ต.ต้นโพธิ์ อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นางศรีรัตน์ ดารามาศ | อนุบาล – มัธยมปลาย | วิทยาศาสตร์ / คณิตศาสตร์ / ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ / สังคมศึกษา | รอบละไม่เกิน 70 คน |  |
| พีรวิช  185/8 หมู่ที่ 1 ต.บางมัญ อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นางศรีรัตน์ ดารามาศ | อนุบาล – มัธยมปลาย | วิทยาศาสตร์ / คณิตศาสตร์ / ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ / สังคมศึกษา | รอบละไม่เกิน 20 คน |  |
| ดนตรีแสงเทียน  199 / 1 – 3 หมู่ที่ 7  ถ.ขุนสรรค์ ต.บางมัญ อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นายวิชัย เทียนถาวร | ชั้นต้น – ชั้นสูง | ดนตรีสากล | รอบละไม่เกิน 10 คน |  |
| กวดวิชา อ.สุวัฒน์  129/4 หมู่ที่ 1  ถ.สิงห์บุรี-ลพบุรี ต.บางมัญ  อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นายสุวัฒน์ คล่องดี | ม. 1 – ม.6 | วิทยาศาสตร์ / คณิตศาสตร์ / ภาษาอังกฤษ/ภาษาไทย / ฟิสิกส์ / เคมี | รอบละไม่เกิน 180 คน |  |
| กวดวิชาเกรด เอ  4/3 หมู่ที่ 1 ต.บางมัญ  อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นายสมบูรณ์ สุ่มอิ่ม | ป.6 – ม.3 | คณิตศาสตร์ / วิทยาศาสตร์ /ภาษาอังกฤษ /  สังคมศึกษา / ภาษาไทย | รอบละไม่เกิน 150 คน |  |
| กวดวิชาเรืองนิทัศน์  888/5 ถนนศรีพรหมโสภิต  ต.บางพุทรา อ.เมือง  จ.สิงห์บุรี | นายสาธิต สว่างเรือง | ป.5 – ม.6 | คณิตศาสตร์ / ภาษาอังกฤษภาษาไทย /วิทยาศาสตร์ / สังคมศึกษา / ฟิสิกส์ /  เคมี / ชีววิทยา / ผรั่งเศส | รอบละไม่เกิน 64 คน |  |
| กวดวิชาไชยแสง  599/1 ถ.ศรีบัวทอง  ต.บางพุทรา อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นางสุนีย์ ศุภนคร | ป.1 . – ป.6 | คณิตศาสตร์ /วิทยาศาสตร์ / ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ / สังคมศึกษา | รอบละไม่เกิน 90 คน |  |
| คณิตวิเคราะห์  955/49 ถ.ธรรมถาวร  ต.บางพุทรา อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นางวิภารัตน์ ยิ้มเจริญ | ป.1 – ม.3 | คณิตศาสตร์ / ภาษาอังกฤษ / วิทยาศาสตร์ | รอบละไม่เกิน 30 คน |  |
| กวดวิชา อ.ติ๋ม  45 หมู่ที่ 6 ต.พรหมบุรี  อ.พรหมบุรี จ.สิงห์บุรี | นางศิริวรรณ อินทร์พงษ์พันธ์ | ป.1 – ม.3 | ภาษาอังกฤษ / วิทยาศาสตร์ / ภาษาไทย/ คณิตศาสตร์ | รอบละไม่เกิน 100 คน |  |
| กวดวิชาเตรียมสอบ  153/32 ถ.สุจิตรานุรักษ์ หมู่ที่ 7 ต.บางมัญ อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นายสันดาป วงแหวน | ประถม – มัธยมปลาย | ภาษาอังกฤษ / วิทยาศาสตร์ /คณิตศาสตร์ | รอบละไม่เกิน 10 คน |  |

๓๑

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ชื่อโรงเรียน / ที่อยู่ | ชื่อผู้รับใบอนุญาต | เปิดสอนระดับ | วิชา | จำนวนนักเรียน | หมายเหตุ |
| เทควันโด  66 / 4 หมู่ที่ 5 ต.ต้นโพธิ์  อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นางธัญธิดา ชัยสวัสดิ์ | ชั้นต้น – ชั้นสูง | เทควันโด | รอบละไม่เกิน 12 คน |  |
| สอนภาษากรีนเวย์ประชาคมอาเซียน  40/1 หมู่ที่ 4 ซ.วิหารขาว 12 ต.วิหารขาว อ.ท่าช้าง จ.สิงห์บุรี | นายวิมล จันทร์แก้ว | ป.1 – ม.6 | ภาษาอังกฤษ | รอบละไม่เกิน 20 คน |  |
| กวดวิชาบ้านบางระจัน  86/47 หมู่ที่ 2 ต.สิงห์  อ.บางระจัน จ.สิงห์บุรี | นายอนุ เพ็งแช่ม | ป.1 – ป.6 | คณิตศาสตร์ / วิทยาศาสตร์ | รอบละไม่เกิน 20 คน |  |
| หจก. ไชยแสงสมาร์ทเซ็นเตอร์  950 / 95 ถ.ธรรมถาวร  ต.บางพุทรา อ.เมือง จ.สิงห์บุรี | นายภาคภูมิ ตรีชัยรัศมี | ป.1 – ม.6 | คณิตศาสตร์ /วิทยาศาสตร์ / ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ / ฟิสิกส์และเคมี | รอบละไม่เกิน 144 คน |  |
| กวดวิชา N Pawer 3 | กำลังอยู่ระหว่างดำเนินการขั้นเขียนแบบแปลนของวิศวกร เนื่องจากทางโรงเรียนได้ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารใหม่ชั้น 2 ซึ่งทางวิศวกรมาตรวจแล้ว ต้องให้เสริมคานใหม่ และอาคารดังกล่าวเป็นอาคารซึ่งสร้างมานานแล้ว ไม่มีแบบแปลน จึงต้องให้วิศวกรเขียนแบบแปลน ซึ่งยังดำเนินการไม่เสร็จ | | | | |

๓๒

**๖. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา**

**๖.๑ เรื่อง การประเมินการอ่าน การเขียน ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖**

**ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

ด้วย ในวันที่ ๒๓ – ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ สำนักงานเขตพ้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้กำหนดการประเมินการอ่านการเขียนของนักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ทุกคน โดยการประเมินครั้งนี้ใช้แบบประเมินที่ สพป.สิงห์บุรีจัดส่งให้ ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และรายงานข้อมูล ทางระบบ E - mes ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยมีขอบข่ายการประเมินการอ่าน การเขียน ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ชั้น ป. ๑** | **แบบทดสอบการอ่าน** ประกอบด้วยบทอ่าน ๑ เรื่อง ใช้ประเมิน ๒ ส่วน ดังนี้  ๑.การอ่านออกเสียง ประกอบด้วยคำที่ใช้ตรวจสอบ ๙๐ คำ (๙๐ คะแนน)  ๒.การรู้เรื่องที่อ่าน ประกอบด้วยคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน จำนวน ๕ คำถาม (๑๐ คะแนน)  **แบบทดสอบการเขียน** ประกอบด้วยการเขียนตามคำบอก ๑๐ คำ และการเขียนประโยคจากภาพที่กำหนด ๕ ข้อ ข้อละ ๑ ภาพ ภาพละ ๑ ประโยค |
| **ชั้น ป. ๒** | **แบบทดสอบการอ่าน** ประกอบด้วยบทอ่าน ๑ เรื่อง ใช้ประเมิน ๒ ส่วน ดังนี้  ๑.**อ่านออกเสียง** ประกอบด้วยคำที่ใช้ตรวจสอบ ๙๐ คำ (๙๐ คะแนน)  ๒. **การรู้เรื่องที่อ่าน** ประกอบด้วยคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน จำนวน ๕ คำถาม (๑๐ คะแนน)  **แบบทดสอบการเขียน** ประกอบด้วยภาพต่อเนื่อง ๒ ภาพ สำหรับให้นักเรียนจินตนาการและเขียนให้เป็นเรื่องราว (๒๐ คะแนน) |
| **ชั้น ป. ๓** | **แบบทดสอบการอ่าน** ประกอบด้วยบทอ่าน ๑ เรื่อง ใช้ประเมิน ๒ ส่วน ดังนี้   1. **การอ่านออกเสียง** ประกอบด้วยคำที่ใช้ตรวจสอบ ๙๐ คำ (๙๐ คะแนน) 2. **การรู้เรื่องที่อ่าน** ประกอบด้วยคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน จำนวน ๕ คำถาม (๑๐ คะแนน)   **แบบทดสอบการเขียนเรื่องจากภาพ** ประกอบด้วยภาพเหตุการณ์ ๑ ภาพ สำหรับให้นักเรียนเขียนให้เป็นเรื่องราว ที่มีความยาวไม่น้อยกว่า ๘ บรรทัด |
| **ชั้น ป. ๔** | **แบบทดสอบการอ่าน** ประกอบด้วยบทอ่าน ๑ เรื่อง ใช้ประเมิน ๒ ส่วน ดังนี้  **๑. การอ่านออกเสียง** ประกอบด้วยคำที่ใช้ตรวจสอบ ๙๐ คำ (๙๐ คะแนน)  **๒. การรู้เรื่องที่อ่าน** ประกอบด้วยคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน จำนวน ๕ คำถาม (๑๐ คะแนน)  **แบบทดสอบการเขียนเรื่องจากคำที่กำหนด** ประกอบด้วยคำศัพท์ ๕ คำ สำหรับให้นักเรียนคิดเชื่อมโยงจินตนาการและเขียนให้เป็นเรื่องราว ให้มีความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ บรรทัด |
| **ชั้น ป. ๕** | **แบบทดสอบการอ่าน** ประกอบด้วยบทอ่าน ๑ เรื่อง ใช้ประเมิน ๒ ส่วน ดังนี้   1. **การอ่านออกเสียง** ประกอบด้วยคำที่ใช้ตรวจสอบ ๙๐ คำ (๙๐ คะแนน) 2. **การรู้เรื่องที่อ่าน** ประกอบด้วยคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน จำนวน ๕ คำถาม (๑๐ คะแนน)   **แบบทดสอบการเขียนย่อความจากเรื่องที่กำหนดให้อ่าน** ประกอบด้วยนิทานเรื่อง “หมูกับวัว” สำหรับให้นักเรียนแล้วย่อความตามรูปแบบของการเขียนย่อความ |
| **ชั้น ป. ๖** | **แบบทดสอบการอ่าน** ประกอบด้วยบทอ่าน ๑ เรื่อง ใช้ประเมิน ๒ ส่วน ดังนี้   1. **การอ่านออกเสียง** ประกอบด้วยคำที่ใช้ตรวจสอบ ๙๐ คำ (๙๐ คะแนน) 2. **การรู้เรื่องที่อ่าน** ประกอบด้วยคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน จำนวน ๕ คำถาม (๑๐ คะแนน)   **แบบทดสอบการเขียนเรียงความ** ประกอบด้วยประเด็นการเขียน “การทำความดีถวายพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช” เพื่อให้นักเรียนใช้เป็นกรอบการเขียนเรียงความตามรูปแบบของการเขียนเรียงความโดยทั่วไป |

๓๓

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๖.๒ เรื่อง การรายงานผลการประเมินอ่านออกเขียนได้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1**

ข้อเท็จจริง : สำนักทดสอบทางการศึกษา ได้ประเมินการอ่านออกเขียนได้ ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในวันที่ 28 กันยายน 2559 พร้อมกันทั่วประเทศแล้วนั้น บัดนี้ สำนักทดสอบได้วิเคราะห์และสรุปรายงานผลการประเมินอ่านออกเขียนได้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 รายโรงให้เขตพื้นที่เรียบร้อยแล้ว

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี โดยกลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ขอมอบรายงานผลการประเมินอ่านออกเขียนได้ชั้นประถมศึกษาปีที่๑รายโรง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาในวันประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ประจำเดือนพฤศจิกายน เพื่อนำผลไปใช้ปรับปรุงการจัดการเรียนสอน และเตรียมพร้อมรับการประเมินอ่านออกเขียนได้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 4 ภาคเรียนที่ 2 ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 ซึ่งจะเป็นการสอบนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 4 ในทุกโรงเรียนทุกสังกัด พร้อมกันทั่วประเทศ

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๖.๓ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ให้ศึกษานิเทศก์ สพป.สิงห์บุรี ปฏิบัติ**

ข้อเท็จจริง : ด้วยในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ บุคลากรทางการศึกษา สพป.สิงห์บุรี ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ลดจำนวนลง เนื่องจากเกษียณอายุราชการ จำนวน ๒ ราย ส่งผลให้โรงเรียนในสังกัดเขตอำเภอ ค่ายบางระจัน จำนวน ๑๖ โรงเรียน และเขตอำเภอเมืองสิงห์บุรี จำนวน ๙ โรงเรียน ไม่มีศึกษานิเทศก์ กำกับ ดูแลให้คำแนะนำ

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ : เพื่อให้การดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามสถานศึกษาเป็นไป

อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จึงดำเนินการ ดังนี้

๑. เกลี่ยจำนวนสถานศึกษาจากกลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร ของอำเภออินทร์บุรี ออกเป็น ๒ กลุ่ม เพื่อมอบหมายให้นางประมวล ศรีสุธรรมศักดิ์ นิเทศ กำกับ ติดตามฯ จำนวน ๑๐ โรงเรียนและมอบหมายให้นางพิฐชญาณ์ ไพรดำ นิเทศ กำกับ ติดตาม จำนวน ๔ โรงเรียน

๒. ให้นางเยาวภา รัตนบัลลังค์ นิเทศ กำกับ ติดตาม โรงเรียนในสังกัดอำเภอค่ายบางระจัน (เดิม นิเทศกำกับ กลุ่มจตุรมิตร) จำนวน ๑๖ โรงเรียน

๓. ให้นางสาวภัทรรัตน์ แสงเดือน นิเทศ กำกับ ติดตาม ฯ โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนเจ้าพระยาหัวไผ่ เพิ่มจากเดิมอีก ๑ กลุ่มโรงเรียน จำนวน ๙ โรงเรียน

โดยศึกษานิเทศก์ ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม สถานศึกษาในสังกัด คือ

**๑.นางสิร์รานี วสุภัทร** ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา รับผิดชอบการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งเพื่อการกำกับ ส่งเสริมและสนับสนุน การปฏิบัติการนิเทศการศึกษาของศึกษานิเทศก์ ให้บรรลุตามเป้าหมายและภารกิจ

๓๔

**๒. นางเยาวภา รัตนบัลลังค์** ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รับผิดชอบการนิเทศติดตามและประเมินผล โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนวีรชนและกลุ่มโรงเรียนค่ายบางระจัน อำเภอค่ายบางระจัน จำนวน ๑๖ โรงเรียน ประกอบด้วย ๒.๑ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๕๖ (บ้านหนองกระทุ่ม) /๒.๒ โรงเรียนวัดวังกะจับ โรงเรียนวัดขุนสงฆ์ /๒.๓ โรงเรียนวัดประดับ /๒.๔ โรงเรียนค่ายบางระจัน /๒.๕ โรงเรียนวัดบ้านกลับ /๒.๖ โรงเรียนวัดตะโกรวม /๒.๗ โรงเรียน บ้านหนองลีวิทยาคม /๒.๘ โรงเรียนวัดโพธิ์ทะเลสามัคคี /๒.๙ โรงเรียนอนุบาลค่ายบางระจัน /๒.๑๐ โรงเรียนวัดสาธุการาม /๒.๑๑ โรงเรียนชุมชนวัดม่วง /๒.๑๒ โรงเรียนชุมชนวัดกลางท่าข้าม

๒.๑๓ โรงเรียนวัดสิงห์ /๒.๑๔ โรงเรียนวัดโพธิ์สังฆาราม /๒.๑๕ โรงเรียนวัดโพธิ์ศรี /๒.๑๖ โรงเรียนอุดมทรัพย์

**๓.นายอัมพร เรือนนาค** ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รับผิดชอบการนิเทศติดตามและประเมินผล โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนบางระจัน อำเภอบางระจัน จำนวน ๑๓ โรงเรียนประกอบด้วย

๓.๑ โรงเรียนวัดชันสูตร / ๓.๒ โรงเรียนวัดวังขรณ์ /๓.๓ โรงเรียนวัดน้ำผึ้ง /๓.๔ โรงเรียนวัดแหลมคาง

๓.๕ โรงเรียนวัดประสิทธิ์คุณากร /๓.๖ โรงเรียนวัดบ้านจ่า (เอี่ยมโหมดอนุสรณ์ ) /๓.๗ โรงเรียนวัดตลาดโพธิ์

๓.๘ โรงเรียนชุมชนบ้านไม้ดัด /๓.๙ โรงเรียนอนุบาลบางระจัน /๓.๑๐ โรงเรียนวัดน้อยนางหงษ์ /๓.๑๑ โรงเรียนเรืองเดชประชานุเคราะห์ /๓.๑๒ โรงเรียนวิจิตรศึกษา /๓.๑๓ โรงเรียนเจริญสอน

**๔.นายวิจิตร บัวใหญ่** ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รับผิดชอบการนิเทศติดตามและประเมินผล โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนเตาเผาแม่น้ำน้อย อำเภอบางระจัน จำนวน ๑๑ โรงเรียนประกอบด้วย

๔.๑ โรงเรียนวัดห้วยเจริญสุข /๔.๒ โรงเรียนบ้านทุ่งกลับ /๔.๓ โรงเรียนวัดกลางชูศรีเจริญสุข /๔.๔ โรงเรียนวัดชะอมสามัคคีธรรม /๔.๕ โรงเรียนบ้านทุ่งว้า /๔.๖ โรงเรียนวัดดอนเจดีย์ /๔.๗ โรงเรียนวัดโพธิ์รัตนาราม

๔.๘ โรงเรียนวัดคีม /๔.๙ โรงเรียนชุมชนวัดพระปรางค์ วิริยวิทยา /๔.๑๐ โรงเรียนวัดโพธิ์หอม /๔.๑๑ โรงเรียนวัดสามัคคีธรรม

**๕.นางประมวล ศรีสุธรรมศักดิ์** ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รับผิดชอบการนิเทศติดตามและประเมินผล โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนพระอินทร์ จำนวน ๑๐ โรงเรียนและ กลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร อำเภออินทร์บุรีจำนวน ๑๐ โรงเรียน รวมทั้งสิ้น ๒๐ โรงเรียน ประกอบด้วย ๕.๑ โรงเรียนอนุบาลอินทร์บุรี /๕.๒ โรงเรียนวัดเฉลิมมาศ / ๕.๓ โรงเรียนวัดโฆสิทธาราม /๕.๔ โรงเรียนวัดทอง /๕.๕ โรงเรียนวัดเพิ่มประสิทธิผล /๕.๖ โรงเรียนวัดโพธิ์สำราญ /๕.๗ โรงเรียนวัดน้อย /๕.๘ โรงเรียนวัดกระโจม /๕.๙ โรงเรียนวัดบ้านลำ /๕.๑๐ โรงเรียนวัดกระทุ่มปี่ /๕.๑๑ โรงเรียนวัดโบสถ์ /๕.๑๒ โรงเรียนวัดประศุกร์ /๕.๑๓ โรงเรียนชุมชนวัดพระนอน

๕.๑๔ โรงเรียนวัดเสือข้าม /๕.๑๕ โรงเรียนวัดดอกไม้ /๕.๑๖ โรงเรียนวัดปลาไหล /๕.๑๗ โรงเรียนวัดยาง

๕.๑๘ โรงเรียนอุดมศิลป์ /๕.๑๙ โรงเรียนสามัคคีวิทยา /๕.๒๐ โรงเรียนปราสาทวิทยา

**๖. นางพิฐชญาณ์ ไพรดำ** ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ รับผิดชอบการนิเทศติดตามและประเมินผล โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนทองน้ำงาม จำนวน ๑๕ โรงเรียนและกลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร อำเภออินทร์บุรี จำนวน ๔ โรงเรียน รวมทั้งสิ้น ๑๙ โรงเรียน ประกอบด้วย ๖.๑ โรงเรียนวัดไผ่ดำ (มิตรภาพที่ ๑๘๓)

๖.๒ โรงเรียนวัดคลองโพธิ์ศรี /๖.๓ โรงเรียนชุมชนวัดดงยาง /๖.๔ โรงเรียนวัดเชียงราก /๖.๕ โรงเรียนวัดเซ่าสิงห์

๖.๖ โรงเรียนวัดกลาง /๖.๗ โรงเรียนวัดล่องกะเบา /๖.๘ โรงเรียนวัดท่าอิฐ /๖.๙ โรงเรียนวัดแจ้ง /๖.๑๐ โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ / ๖.๑๑ โรงเรียนวัดระนาม /๖.๑๒ โรงเรียนวัดบางปูน /๖.๑๓ โรงเรียนวัดตุ้มหู

๖.๑๔ โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ / ๖.๑๕ โรงเรียนวัดการ้อง /๖.๑๖ โรงเรียนบ้านคูเมือง /๖.๑๗ โรงเรียนวัดหนองสุ่ม /๖.๑๘ โรงเรียนศรีอุดมวิทยา /๖.๑๙ โรงเรียนสิงห์อุดมวิทยา

๓๕

**๗. นายสมชาย พวงโต** ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รับผิดชอบการนิเทศติดตามและประเมินผล โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนมิตรภาพ จำนวน ๙ โรงเรียนและกลุ่มโรงเรียนพระนอน ๗ โรงเรียน อำเภอเมืองสิงห์บุรี รวมทั้งสิ้น ๑๖ โรงเรียน ประกอบด้วย ๗.๑ โรงเรียนวัดพรหมสาคร /๗.๒ โรงเรียนวัดจักรสีห์

๗.๓ โรงเรียนชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์ /๗.๔ โรงเรียนวัดตึกราชา /๗.๕ โรงเรียนวัดศรีสาคร /๗.๖ โรงเรียนวัดพระปรางค์มุนี /๗.๗ โรงเรียนวัดศรัทธาภิรม /๗.๘ โรงเรียนอนุบาลสิงห์บุรี /๗.๙ โรงเรียนวัดสะอาดราษฎร์บำรุง

๗.๑๐ โรงเรียนวัดประโชติการาม /๗.๑๑ โรงเรียนวัดกระดังงา /๗.๑๒ โรงเรียนอินทโมลีประทาน / ๗.๑๓ โรงเรียนอนุบาลกฤตพงษ์ธร / ๗.๑๔ โรงเรียนโพธิ์รัตนวรานุสรณ์ /๗.๑๕ วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการสิงห์บุรี /๗.๑๖ วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจสิงห์บุรี

**๘.นางสาวภัทรรัตน์ แสงเดือน** ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ รับผิดชอบการนิเทศติดตามและประเมินผล โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนเจ้าพระยาหัวไผ่ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จำนวน ๙ โรงเรียนและกลุ่มโรงเรียนท่าช้าง อำเภอท่าช้าง ๗ โรงเรียน รวมทั้งสิ้น ๑๖ โรงเรียน ประกอบด้วย ๘.๑ โรงเรียนวัดสังฆราชาวาส

๘.๒ โรงเรียนวัดราษฎร์ประสิทธิ์ /๘.๓ โรงเรียนวัดเสาธงทอง /๘.๔ โรงเรียนวัดหัวว่าว /๘.๖ โรงเรียนบ้านบางสำราญ / ๘.๗ โรงเรียนวัดโคกพระ /๘.๘ โรงเรียนวัดข่อย / ๘.๙ โรงเรียนอนุบาลเมืองสิงห์บุรี /๘.๑๐ โรงเรียนวัดโพธิ์ชัย /๘.๑๑ โรงเรียนวัดถอนสมอ /๘.๑๒ โรงเรียนวัดโบสถ์ /๘.๑๓ โรงเรียนวัดโสภา /๘.๑๔ โรงเรียนชุมชนวัดเสาธงหิน /๘.๑๕ โรงเรียนวัดวิหารขาว /๘.๑๖ โรงเรียนวัดพิกุลทอง /๘.๑๗ โรงเรียนอนุบาลท่าช้าง

๘.๑๘ โรงเรียนใจเพียรวิทยานุสรณ์

**๙.นางกุลยา สอาดม่วง** ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รับผิดชอบการนิเทศติดตามและประเมินผล โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนพรหมพัฒนา จำนวน ๙ โรงเรียนและกลุ่มโรงเรียนปัญจมิตร ๗ โรงเรียน อำเภอพรหมบุรี รวมทั้งสิ้น ๑๖ โรงเรียน ประกอบด้วย ๙.๑ โรงเรียนวัดบ้านเก่า /๙.๒ โรงเรียนชุมชนวัดตราชู /๙.๓ โรงเรียนวัดโคปูน /๙.๔ โรงเรียนวัดหลวง /๙.๕ โรงเรียนวัดโพธิ์เอน /๙.๖ โรงเรียนอนุบาลพรหมบุรี

๙.๗ โรงเรียนวัดโภคาภิวัฒน์ /๙.๘ โรงเรียนวัดเก้าชั่ง /๙.๙ โรงเรียนวัดเตย /๙.๑๐ โรงเรียนวัดอัมพวัน /๙.๑๑ โรงเรียนชุมชนวัดเทพมงคล /๙.๑๒ โรงเรียนวัดประสาท /๙.๑๓ โรงเรียนวัดกลางธนรินทร์ /๙.๑๔ โรงเรียนวัดพรหมเทพาวาส /๙.๑๕ โรงเรียนนาคประดิษฐ์วิทยา /๙.๑๖ โรงเรียนพระกุมารเยซู

มีหน้าที่นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการจัดการศึกษาโดยเน้นการพัฒนา การบริหารงานวิชาการและการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในสังกัด รวมทั้งสถานศึกษาเอกชน โดยมีงานที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

๑.การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

๒.การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

๓.การแก้ไขปัญหาการอ่าน การเขียนของนักเรียน

๔. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในการทดสอบระดับชาติ O-net / NT

๕. การจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางสมอง (Brian Based Learning : BBL)

๖. การพัฒนามาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๗. การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

๘. การจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม

๙. การจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนรู้ เพิ่มเวลารู้

๑๐. การจัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ

๑๑. การพัฒนาทักษะกระบวนการคิด

๓๖

โดยศึกษาที่รับผิดชอบสถานศึกษา ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ทั้ง ๑๑ เรื่อง ให้โรงเรียนมีความพร้อมสามารถพัฒนางาน ให้มีคุณภาพสูงขึ้น มีความก้าวหน้า เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีและบรรลุตามตัวชี้วัดที่กำหนด

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๖.๔ เรื่อง การขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนประชารัฐฯ**

ข้อเท็จจริง : เมื่อวันที่ 7-8 พ.ย.59 สพฐ. ได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนา

งานของโรงเรียนประชารัฐ ระดับเขตตรวจราชการที่ 2 โรงแรมโกลเด้นดาร์ก้อน สิงห์บุรี โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความเข้าใจและจัดทำโครงการ/กิจกรรม ของโรงเรียนประชารัฐเพื่อเสนอของบประมาณสนับสนุนจาก สพฐ. สำหรับโรงเรียน ที่ยังไม่มี School Partner

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ : สพป.สิงห์บุรี มีอยู่จำนวน 18 โรงเรียน โดยให้โรงเรียนเขียน

โครงการ/กิจกรรม ส่ง สพฐ. ภายในวันที่ 22 พ.ย.59 เขตพื้นที่สิงห์บุรี ได้ดำเนินการขับเคลื่อนเรื่องดังกล่าว ดังนี้

2.1 ศึกษานิเทศก์ ประจำโรงเรียนประชารัฐ ออกนิเทศให้การช่วยเหลือแนะนำโรงเรียน เรื่องการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ทุกโรงเรียนรวม 23 โรงเรียน ระหว่างวันที่ 10- 16 พ.ย.59

2.2 ดำเนินการตรวจสอบความสอดคล้องของโครงการ / กิจกรรม วันที่ 17 – 18 พ.ย.59

โดยSchool Mentor ของเขตพื้นที่

2.3 วันที่ 21 พ.ย.59 กำหนดให้โรงเรียนส่งโครงการ / กิจกรรมที่ได้ปรับแก้ไขให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ได้มากที่สุด ตามแบบฟอร์มที่ สพฐ.กำหนด

2.4 วันที่ 22 พ.ย.59 กลุ่มนโยบายและแผน จัดทำสรุปงบหน้าโครงการ/กิจกรรม ของโรงเรียน 18 โรงเรียน พร้อมโครงการทั้งหมดส่ง สพฐ. ทางไปรษณีย์

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๖.๕ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙**

ข้อเท็จจริง/แนวปฏิบัติ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี โดยกลุ่มนิเทศ

ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุมคือ ประธานโรงเรียนทุกกลุ่ม มีวาระการรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ตามแผนของการติดตามตรวจสอบฯ ที่ครอบคลุมการติดตาม การบริหารงาน ๔ ด้าน ซึ่งได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ ด้านบริหารงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารงานทั่วไป มีรายละเอียด ดังนี้

**ด้านบริหารงานวิชาการ เป็นรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบฯ ประเด็นการติดตามดังนี้**

1. การดำเนินการตามนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ของโรงเรียนนำร่อง/ร.ร คู่ขนาน
2. ติดตามผลการดำเนินการทดสอบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปี ๒๕๕๘
3. ติดตามนโยบายการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV/DLIT
4. ติดตามนโยบายการอ่านออกเขียนได้
5. ติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓๗

**ด้านบริหารงานงบประมาณ รายงานผลการติดตามในประเด็นการติดตาม ดังนี้**

1. การใช้จ่ายเงินอุดหนุนรายการเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน/อาหารกลางวัน
2. ติดตามการเบิกจ่ายเงินของสพป.สิงห์บุรี
3. ติดตามประเมินผลระบบบัญชี ของสพป.สิงห์บุรี
4. เร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ของสพป.สิงห์บุรี
5. ติดตาม ตรวจสอบ ระบบควบคุมภายในของสถานศึกษาและสพป.สิงห์บุรี

**ด้านบริหารงานบุคคล รายงานผลการติดตาม ฯ ดังนี้**

1. ติดตามผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงาน

เป็นฐานด้วยระบบ TEPE

**ด้านบริหารงานทั่วไป รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบฯ ในประเด็นการติดตาม ดังนี้**

1. ติดตามการจัดทำสำมะโนนักเรียน และการรับนักเรียน
2. การระดับทรัพยากรเพื่อการศึกษา
3. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
4. การบริหารขยะและสิ่งแวดล้อม
5. การจัดกิจกรรมพัฒนาสุขภาวะนักเรียน

ซึ่งรายงานผลการติดตาม ต่อคณะกรรมการ ก.ต.ป.น ครั้งนี้

การดำเนินการ :

**คณะกรรมการ ก.ต.ป.น ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้**

1. ในการดำเนินการตามนโยบายจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ในระดับชั้นประถมศึกษา

ปีที่ ๑-๓ ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ คณะกรรมการมอบหมายให้ประธานกลุ่ม

โรงเรียนนำไปประชุมผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด แล้วให้สรุปรูปแบบการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษชั้น

ป. ๑-๓ ๕ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ของโรงเรียนภายในกลุ่มว่าใช้รูปแบบใดบ้างมานำเสนอต่อสพป.สิงห์บุรี

ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

1. การดำเนินงานตามนโยบายโรงเรียนประชารัฐ จะมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัด

การศึกษา ของโรงเรียน มี school partner school mentor เป็นต้น เป็นความหวังของการปฏิรูปการศึกษา ขอให้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างจริงจัง

1. การใช้จ่ายเงินอุดหนุน ควรใช้จ่ายให้ทันภายในปีการศึกษา เพราะอาจต้องคืนเป็นเงินรายได้

แผ่นดิน

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๓๘

**๖.๖ เรื่อง การพัฒนาภาษาอังกฤษ การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษชั้น ป.๑-๓**

**สัปดาห์ละ ๕ ชั่วโมง**

แนวปฏิบัติ/การดำเนินการ

**ระดับกระทรวงศึกษาธิการ และสพฐ. ดำเนินการดังนี้**

๑) จัดทำประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การบริหารจัดการเวลาเรียนภาษาอังกฤษ ชั้น ป.๑-๓ สัปดาห์ละ ๕ ชั่วโมง ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) จัดประชุมปฏิบัติการใช้สื่อเสริมภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษด้วยระบบ VDO Conference ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สพป.สิงห์บุรีเวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๖.๐๐ น. ให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษทุกโรงเรียน ซึ่งเป็นการส่ง Conference มาจาก ห้อง DOC สพฐ. ๕ ชั้น ๙ กระทรวงศึกษาธิการ โดย หม่อมหลวงปรียดา ดิศกุล ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานการประชุมชี้แจง ให้ครูที่เข้าอบรมรับทราบในเรื่องดังต่อไปนี้

(๒.๑) นโยบายกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษชั้น ป.๑-๓ สัปดาห์ละ ๕ ชั่วโมง

(๒.๒) แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และแนวทางการบริหารจัดการเวลาเรียนภาษาอังกฤษ จาก ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ เป็น ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓

(๒.๓) การสาธิตการใช้สื่อ eng hour/eng 24 , Echo English / Echo Hybrid และการนำมาประยุกต์ในการเรียนการสอน

๓) จัดทำแนวทางการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ชั้น ชั้น ป.๑-๓ ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน แนบท้ายประกาศ

**ระดับสพป.สิงห์บุรี ดำเนินการดังนี้**

๑) จัดให้ครูสอนภาษาอังกฤษทุกโรงเรียน เข้าประชุมปฏิบัติการใช้สื่อเสริมภาษาอังกฤษ เพื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษด้วยระบบ VDO Conference ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สพป.สิงห์บุรีเวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๖.๐๐ น. ซึ่งเป็นการส่ง Conference มาจาก ห้อง DOC สพฐ. ๕ ชั้น ๙ กระทรวงศึกษาธิการ โดย หม่อมหลวงปรียดา ดิศกุล ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานการประชุมชี้แจง ให้ครูที่เข้าอบรมรับทราบในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑.๑) นโยบายกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษชั้น ป.๑-๓

สัปดาห์ละ ๕ ชั่วโมง

(๑.๒) แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และแนวทางการบริหารจัดการเวลาเรียนภาษาอังกฤษ จาก ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ เป็น ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓

(๑.๓) การสาธิตการใช้สื่อ eng hour/eng 24 , Echo English / Echo Hybrid และการนำมาประยุกต์ในการเรียนการสอน

๒) สรุปเข้าในวาระการประชุมผู้บริหารโรงเรียนประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษชั้น ป.๑-๓ สัปดาห์ละ ๕ ชั่วโมง และแนวทางการจัดตารางเรียนให้ครูสอนภาษาอังกฤษ ให้ทุกโรงเรียนนำไปปฏิบัติ โดยเริ่มตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๓๙

(๒.๑) แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษดำเนินการดังนี้

(๒.๑.๑) การทบทวนคำศัพท์ก่อนเรียน เป็นกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้ทุกชั่วโมง โดยให้ครูนำคำศัพท์ที่นักเรียนเคยเรียนแล้วมาเน้นย้ำ ซ้ำทวน ให้ออกเสียง ได้ถูกต้อง เข้าใจความหมาย และนำไปใช้ในการสื่อสารได้ โดยแต่งเป็นประโยค อย่างน้อย ๑-๒ ประโยคต่อ ๑ คำศัพท์

(๒.๑.๒) การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยผ่านกิจกรรมที่สนุกสนานและพัฒนาการเรียนรู้

(๒.๑.๓) การใช้สื่อเสริมแอพพลิเคชั่นและเทคโนโลยี ส่งเสริมการสอนและสร้างแรงจูงใจ ได้แก่ eng hour /eng 24 , Echo English / Echo Hybrid , True Click Life English Genius เป็นต้น

(๒.๑.๔) การใช้หนังสือเรียน โดยเน้นให้ปฏิบัติกิจกรรม ฟัง พูด อ่าน ให้มาก แล้วจึงตามด้วยการเขียน

(๒.๑.๕) การสอนเสริมผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ และจัดหาสื่อ/ แหล่งเรียนรู้ เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้เรียน

(๒.๒) แนวการจัดตารางเรียน

(๒.๒.๑) สำหรับโรงเรียนทั่วไปอาจจัดโดยเรียงตั้งแต่วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ซึ่งโรงเรียนสามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้ได้ ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชั่วโมงที่ ๑  (วันจันทร์) | ชั่วโมงที่ ๒  (วันอังคาร) | ชั่วโมงที่ ๓  (วันพุธ) | ชั่วโมงที่ ๔  (วันพฤหัส) | ชั่วโมงที่ ๕  (วันศุกร์) |
| หนังสือแบบเรียน ที่โรงเรียนเลือกใช้/  Project : Play & Learn/Teacher’s kit  -เน้นทุกชั่วโมงต้องฝึกการฟัง การพูด การอ่านก่อน แล้วจึงตามด้วย การเขียน | หนังสือแบบเรียน ที่โรงเรียนเลือกใช้/  Project : Play & Learn/Teacher’s kit  หรือใช้ True Click Life English Genius ซึ่งมี Lesson plan ให้ครูชั้น ป.๑-๓ | Eng hours  (www.eng24.ac.th)  ฝึกการออกเสียง  Phonics  ทักษะการฟังและพูด | Echo Hybrid  ฝึกทักษะการฟัง  และพูดจากสถานการณ์ต่างๆในชีวิตประจำวัน  สามารถ  (โหลดจากเว็บไซต์ www.echohybrid.com) | -สอนเสริมนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือและ  -ต่อยอดให้เกิดความท้าทาย สำหรับนักเรียนกลุ่มอื่นๆ  โดยใช้สื่อ IT และแหล่งเรียนรู้ |

**หมายเหตุ** : สื่อ True Click Life English Genius ซึ่งมี Lesson plan ให้ครูชั้น ป.๑-๓ ทางโรงเรียนนำ DVD เปล่า ๒ แผ่น มาขอสำเนาได้ที่โรงเรียนประชารัฐที่อยู่ใกล้ ๆ ภายในอำเภอ หรือที่นางกุลยา สอาดม่วง ศึกษานิเทศก์ สพป.สิงห์บุรี

(๒.๒.๒) สำหรับโรงเรียนประชารัฐ บริษัท True ได้มาติดตั้งเครื่องและสัญญาณ พร้อมกับจะนำหนังสือเรียนมาให้ ดังนั้นสพป.สิงห์บุรี จึงแนะนำว่าโรงเรียนอาจจัดโดยเรียงตั้งแต่วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ซึ่งโรงเรียนสามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้ได้ ดังนี้

๔๐

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ชั่วโมงที่ ๑  (วันจันทร์) | ชั่วโมงที่ ๒  (วันอังคาร) | ชั่วโมงที่ ๓  (วันพุธ) | ชั่วโมงที่ ๔  (วันพฤหัส) | ชั่วโมงที่ ๕  (วันศุกร์) |
| สอนตามแนวทาง ในหนังสือเรียนตามที่หลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ฯ  – โดยเน้นสอนให้ครบทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน | สอนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารตามแนวทางของ True Click life English Genius  (ซึ่งมีแผ่นซีดีอยู่ที่โรงเรียนแล้ว) | สอนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารตามแนวทางของ True Click life English Genius  (ซึ่งมีแผ่นซีดีอยู่ที่โรงเรียนแล้ว) | **สอนตามแนวทางของ Eng 24**/ Eng hour  (ซึ่งมีแผ่นซีดีอยู่ที่โรงเรียนแล้ว) | **Echo Hybrid** และการสอนซ่อมเสริมภาษาอังกฤษนักเรียน  (ซึ่งมีแผ่นซีดีอยู่ที่โรงเรียนแล้ว ๑๐ บท และสามารถโหลดเพิ่มจากเวบไซต์ www.echohybrid.com) |

ในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนภาษาอังกฤษของโรงเรียนทั้งสองแบบ ควรดำเนินการดังนี้

๑) ทบทวนคำศัพท์ก่อนทุกชั่วโมง โดยนำคำศัพท์ที่เคยเรียนแล้วมาเน้นย้ำ ซ้ำทวน ให้ออกเสียง ได้ถูกต้อง เข้าใจความหมาย และนำไปใช้ในการสื่อสารได้ อย่างน้อย ๕ คำศัพท์ ก่อนทำการสอน โดยให้นักเรียนดูภาพ และพูดออกเสียงคำศัพท์ แล้วจึงให้ดูคำศัพท์และออกเสียงคำศัพท์นั้น ซ้ำ ๆ และแต่งเป็นประโยค อย่างน้อย ๑-๒ ประโยคต่อ ๑ คำศัพท์

๒) สอนให้ต่อเนื่องสอดคล้องร้อยรัดกัน ไม่สลับไปมา เช่น ใช้ True Click life English Genius ทุกวันอังคาร

จนจบหลักสูตร หรือ Eng hour และ **Echo Hybrid** ก็ทำนองเดียวกัน ต้องสอนไปจนจบหลักสูตร นักเรียนจึงจะเข้าใจต่อเนื่องจึงจะบังเกิดผลดี

(๒.๓) การวัดและประเมินผล

(๒.๓.๑) สถานศึกษาวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง ด้วยวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย ให้สอดคล้องกับลักษณะของกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น เพื่อสะท้อนความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และคุณภาพของผู้เรียนตามหลักสูตร

(๒.๓.๒) สถานศึกษารายงานผลให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทราบ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

(๒.๓.๓) ครูนำผลการประเมินมาใช้ปรับการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

โดยยังคงประเมินผลเป็นรายปีเช่นเดิม แต่ปรับชั่วโมงในการสอนให้สอดคล้องกับนโยบาย โดยไม่กระทบตัวชี้วัดที่แสดงคุณภาพของนักเรียน

(๒.๔) การบริหารจัดการเวลา ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การบริหารจัดการเวลาเรียนภาษาอังกฤษ ชั้น ป.๑-๓ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ให้สถานศึกษาทุกแห่ง เพิ่มเวลาเรียนกลุ่มสาระภาษต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ) ในชั้น ป.๑-๓ จาก ๔๐ ชั่วโมงต่อปีเป็น๒๐๐ ชั่วโมงต่อปี หือ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็น ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เอกสารหมายเลข ๗ หน้า ๒๔–๒๖)

๔๑

ให้สถานศึกษาดำเนินการให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา โดยสามารถใช้เวลาจากกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี สุขศึกษาและพลศึกษา หรือจากกลุ่มสาระอื่น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพนักเรียนด้านการสร้างคนดีและทักษะชีวิต ทั้งนี้มาจากผลการติดตามการใช้หลักสูตร มีข้อเสนอแนะว่า ชั้น ป.๑-๓ ไม่ควรเรียนทั้ง ๘ สาระ ควรให้เรียนภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เป็นหลัก ส่วนกลุ่มสาระอื่นควรเรียนแบบบูรณาการ นอกจากนั้นการเรียนในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี สุขศึกษาและพลศึกษา ไม่ความเน้นการสอนเนื้อหา ควรเน้นการจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม นอกจากนี้สถานศึกษาได้ใช้เวลาของกิจกรรมเพิ่มความรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาคุณลักษณะความเป็นคนดีและทักษะชีวิตได้อยู่แล้ว

๓) ข้อเสนอแนะเพื่อให้เกิดการพัฒนาเกิดผลอย่างจริงจัง

ระดับโรงเรียน ควรดำเนินการดังนี้

(๓.๑) ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนต้องให้การสนับสนุน โดยดำเนินการดังนี้

(๓.๑.๑) จัดให้มีเครื่องมือพร้อมใช้งาน เช่น คอมพิวเตอร์ และจอ/ทีวี สำหรับการใช้สื่อวีดีโอภาษาอังกฤษทุกห้องเรียน

(๓.๑.๒) จัดระบบอินเตอร์เน็ตให้พร้อมใช้งาน ให้ทั้งครูสามารถโหลด You tube VDO ที่แนะนำไว้มาใช้ในการจัดกรรมให้นักเรียนได้ฝึกฟัง ฝึกออกเสียงตาม และฝึกพูด และนักเรียนสืบค้นความรู้ได้ด้วยตนเอง

(๓.๑.๓) จัดครูสอนภาษาอังกฤษให้นักเรียนชั้น ป.๑-๓ สัปดาห์ละ ๕ ชั่วโมง ตามบริบทของโรงเรียน

(๓.๑.๔) ประชุมครูสอนภาษาอังกฤษให้วางแผนการสอน โดยอันดับแรกนำสื่อ True Click life English Genius ซึ่งมีทั้งแผนการสอนตั้งแต่ ป.๑-๓ และแผนการสอน รวมทั้งวีดีโอสำหรับสอน ซึ่งอำนวยความสะดวกครูได้ดี มาศึกษาและปริ้นออกมาใช้ จัดการสอนได้เลย

(๓.๒) ครูผู้สอนทั้งเอกภาษาอังกฤษและไม่เอกภาษาอังกฤษ ดำเนินการดังนี้

(๓.๒.๑) ใช้สื่อมัลติมิเดียทุกชั่วโมงในการสอน ซึ่งสื่อมัลติมิเดียนั้นมีทั้งที่รัฐบาลสนับสนุน eng hour/eng 24 , Echo English / Echo Hybrid , True Click Life English Genius หรือสื่อมัลติมิเดียอื่น ๆ เพราะสามารถช่วยในการฝึกทักษะการฟัง การออกเสียง การสนทนา ได้เป็นอย่างดี

(๓.๒.๒) ทบทวนคำศัพท์ก่อนทุกชั่วโมง โดยนำคำศัพท์ที่เคยเรียนแล้วมาเน้นย้ำ ซ้ำทวน ให้ออกเสียง ได้ถูกต้อง เข้าใจความหมาย และนำไปใช้ในการสื่อสารได้ อย่างน้อย ๕ คำศัพท์ ก่อนทำการสอน โดยให้นักเรียนดูภาพ และพูดออกเสียงคำศัพท์ แล้วจึงให้ดูคำศัพท์และออกเสียงคำศัพท์นั้น ซ้ำ ๆ และแต่งเป็นประโยค อย่างน้อย ๑-๒ ประโยคต่อ ๑ คำศัพท์

(๓.๒.๓) ศึกษาแนวทางดังกล่าวข้างต้นและนำไปประยุกต์ใช้ โดยเน้นให้เกิดประโยชน์กับนักเรียน และนักเรียนสามารถพูดสื่อสารภาษาอังกฤษได้

๔) รับให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารและครูทุกโรงเรียน

หากโรงเรียนใดมีข้อสงสัยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สามารถสอบถาม นางกุลยา ศึกษานิเทศก์ ด้านภาษาอังกฤษ สพป.สิงห์บุรี เบอร์โทร 083198916

**หมายเหตุ** สำหรับโรงเรียนขนาดเล็กที่มีครูจำนวนน้อยมาก และไม่สามารถจัดสอนภาษาอังกฤษชั้น ป.๑-๓

สัปดาห์ละ ๕ ชั่วโมง ได้ในภาคเรียนนี้ ให้ประสานงานมาศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบด้านภาษาอังกฤษ และทำหนังสือแจ้ง เหตุผลให้สพป.สิงห์บุรีทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้นักเรียนได้รับการพัฒนาภาษาอังกฤษ ให้ดีขึ้นต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๒

**๗. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์**

**๗.๑ เรื่อง รายงานความคืบหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

**ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2559**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| งบรายจ่าย | งบประมาณ | ผูกพัน | % | เบิกจ่าย | % | คงเหลือ |
| ดำเนินงาน | 12,981,120 | - | - | 1,647,577.16 | 12.69 | 11,333,542.84 |
| ลงทุน | 2,470,300 | - | - | - | - | 32,470,300.00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รายละเอียดงบลงทุนที่ได้รับโอนเงิน จำนวนทั้งสิ้น 32,470,300 บาท มีดังนี้ | | | |  |  |
| 1. ค่าก่อสร้างอาคารเรียน โรงเรียนวัดพรหมสาคร เป็นเงิน 4,395,600 บาท | | | |  |  |
| 2. ค่าก่อสร้างปรับปรุงอาคารการศึกษาฯ (โรงเรียนดีประจำตำบล) 13 โรงเรียน เป็นเงิน 5,358,600 บาท | | | | | |
| 2.1 วัดโพธิ์สังฆาราม 412,200 | | | | | |
| 2.2 วัดระนาม 412,200 | | | | | |
| 2.3 วัดกลางธนรินทร์ 412,200 | | | | | |
| 2.4 บ้านบางสำราญ 412,200 | | | | | |
| 2.5 วัดวังขรณ์ 412,200 | | | | | |
| 2.6 วัดจักรสีห์ 412,200 | | | | | |
| 2.7 วัดตลาดโพธิ์ 412,200 | | | | | |
| 2.8 วัดยาง 412,200 | | | | | |
| 2.9 วัดราษฎร์ประสิทธิ์ 412,200 | | | | | |
| 2.10 วัดพรหมเทพาวาส 412,200 | | | | | |
| 2.11 วัดกระทุ่มปี่ 412,200 | | | | | |
| 2.12 วัดประสิทธิ์คุณากร 412,200 | | | | | |
| 2.13 วัดท่าอิฐ 412,200 | | | | | |
| 3. ค่าก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ โรงเรียนวัดหนองสุ่ม เป็นเงิน 163,400 บาท | | | |  |  |
| 4. ค่าก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุด 11 โรงเรียน เป็นเงิน 19,816,400 บาท | | | | | |
| 4.1 บ้านคูเมือง 3,945,000 | | | | | |
| 4.2 วัดโพธิ์ทะเลสามัคคี 3,945,000 | | | | | |
| 4.3 วัดสิงห์ 3,945,000 | | | | | |
| 4.4 อนุบาลเมืองสิงห์บุรี 3,945,000 | | | | | |
| 4.5 วัดเพิ่มประสิทธิผล 275,100 | | | | | |
| 4.6 วัดโสภา 275,100 | | | | | |
| 4.7 บ้านคูเมือง 371,600 | | | | | |
| 4.8 วัดคีม 371,600 | | | | | |
| 4.9 วัดกลาง 376,500 | | | | | |
| ๔๓ | | | | | |
| 4.10 วัดโพธิ์สังฆาราม 376,500 | | | | | |
| 4.11 วัดแหลมคาง 1,990,000 | | | | | |
| 5. ค่าครุภัณฑ์การศึกษา โรงเรียนวัดประโชติการาม เป็นเงิน 67,300 บาท | | | |  |  |
| 6) ค่าครุภัณฑ์ (โรงเรียนดีประจำตำบล) 13 โรงเรียน เป็นเงิน 2,600,000 บาท | | | |  |  |
| (6.1) วัดโพธิ์สังฆาราม 200,000 | | | | | |
| (6.2) วัดระนาม 200,000 | | | | | |
| (6.3) วัดกลางธนรินทร์ 200,000 | | | | | |
| (6.4) บ้านบางสำราญ 200,000 | | | | | |
| (2.5) วัดวังขรณ์ 200,000 | | | | | |
| (6.6) วัดจักรสีห์ 200,000 | | | | | |
| 6.7 วัดตลาดโพธิ์ 200,000 | | | | | |
| 6.8 วัดยาง 200,000 | | | | | |
| 6.9 วัดราษฎร์ประสิทธิ์ 200,000 | | | | | |
| 6.10 วัดพรหมเทพาวาส 200,000 | | | | | |
| 6.11 วัดกระทุ่มปี่ 200,000 | | | | | |
| 6.12 วัดประสิทธิ์คุณากร 200,000 | | | | | |
| 6.13 วัดท่าอิฐ 200,000 | | | | | |
| 7) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว 7 โรงเรียน เป็นเงิน 69,000 บาท | | | |  |  |
| (7.1) ชุมชนวัดเสาธงหิน 9,500 | | | | | |
| (7.2) บ้านหนองลีวิทยาคม 9,500 | | | | | |
| (7.3) บ้านคูเมือง 10,000 | | | | | |
| (7.4) วัดคีม 10,000 | | | | | |
| (7.5) วัดตึกราชา 10,000 | | | | | |
| (7.6) วัดประโชติการาม 10,000 | | | | | |
| (7.7) วัดล่องกะเบา 10,000 | | | | | |
|  | ตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2560 กำหนดเป้าหมาย | | | | |
| การเบิกจ่ายงบประมาณ สำหรับไตรมาสที่ 1 ไว้ดังนี้ | |  |  |  |  |
| 1) | รายจ่ายประจำ เบิกได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 33 | |  |  |  |
| 2) | รายจ่ายลงทุน เบิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 19 | |  |  |  |
| ๔๔  สำหรับรายจ่ายงบกลาง ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ซึ่งเป็นเงินกันไว้เบิกเหลื่อม พ.ศ. 2559 ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 4,372,000 บาท เป็นค่าสิ่งก่อสร้าง (พัฒนาโรงเรียนแม่เหล็ก) มีดังนี้ | | | | |  |
|  |
| 1) อาคารห้องสมุด ICT โรงเรียนวัดสังฆราชาวาส 1,108,000 | | | | | |
| 2) สนามกีฬาอเนกประสงค์ โรงเรียนวัดสังฆราชาวาส 1,295,000 | | | | | |
| 3) อาคารห้องสมุด ICT โรงเรียนวัดเก้าชั่ง 1,108,000 | | | | | |
| 4) ส้วมนักเรียนหญิง 4 ที่ โรงเรียนวัดเก้าชั่ง 371,100 | | | | | |
| 5) ส้วมนักเรียนชาย 4 ที่ โรงเรียนวัดเก้าชั่ง 489,900 | | | | | |
|  | ทั้งนี้ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ พร้อมด้วยกลุ่มนโยบายและแผน และหน่วยตรวจสอบ | | | | |
| ภายในได้จัดประชุมชี้แจงซ้อมความเข้าใจการจัดซื้อ จัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ให้แก่โรงเรียน | | | | | |
| ที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุนทั้งสิ้นจำนวน 55 โรงเรียน เมื่อวันอาทิตย์ที่ 13 พฤศจิกายน 2559 ตั้งแต่เวลา | | | | | |
| 09.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. เพื่อให้ความรู้แก่โรงเรียนในการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องที่จะทำให้ | | | | | |
| โรงเรียนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ มีความโปร่งใส และดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด | | | | | |

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๗.2 เรื่อง สรุปรายการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาของบุตร ตามโครงการ**

**สวัสดิการฉับไว 10 นาที ประจำเดือนตุลาคม 2559 เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 564,146 บาท รายละเอียด ดังนี้**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1) ค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ ไข้นอก จำนวน 42 ราย เป็นเงิน 133,436 บาท |
| 2) ค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ ไข้ใน จำนวน 2 ราย เป็นเงิน 18,743 บาท | |
| 3) ค่ารักษาพยาบาลข้าราชการบำนาญ ไข้นอก จำนวน 39 รายเป็นเงิน 106,655 บาท | |
|  | 4) ค่ารักษาพยาบาลข้าราชการบำนาญ ไข้ใน จำนวน 1 ราย เป็นเงิน 9,000 บาท |
|  | 5) ค่าการศึกษาบุตรข้าราชการ จำนวน 24 ราย เป็นเงิน 217,012 บาท |
|  | 6) ค่าการศึกษาบุตรข้าราชการบำนาญ จำนวน 4 ราย เป็นเงิน 79,300 บาท |

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๕

**๘. หน่วยตรวจสอบภายใน**

**๘.๑ เรื่อง ความเสี่ยงการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีตกลงราคา และสอบราคา**

**ที่สำคัญที่โรงเรียนควรมีการบริหารความเสี่ยง**

|  |  |
| --- | --- |
| กระบวนการปฏิบัติงาน | ความเสี่ยง |
| 1.จัดทำเอกสารเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง | 1.รายงานขอซื้อขอจ้างมีข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องไม่ถูกต้องครบถ้วน ตามที่กำหนด และหรือมีข้อความหรือรายการที่ทำให้ทางราชการเสียเปรียบ  2.การคำนวณราคากลางไม่ถูกต้อง  3.ผู้จัดทำเอกสารฯ ไม่ใช่เจ้าหน้าที่พัสดุ  4.การเสนอรายงานขอซื้อขอจ้าง ประกาศและเอกสารสอบราคา เพื่อขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการโรงเรียน ไม่ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (โรงเรียนแต่งตั้งไว้แล้ว) |
| 2.การเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารสอบราคา | 1.ไม่เผยแพร่ร่างฯ ให้สอดคล้องกับวงเงินราคาของการจัดหาพัสดุที่กำหนด  2.ระยะเวลาการเผยแพร่ร่างฯ ไม่เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ  3.การเผยแพร่ร่างฯในช่องทางต่างๆ ไม่เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับหรือข้อกำหนด  4.การพิจารณาจัดทำ หรือเสนอรายงานขอปรับปรุง/ไม่ปรับปรุงร่างฯ ไม่เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับหรือข้อกำหนด หรือมีการจัดทำไม่ถูกต้องไม่ครบถ้วน  5.ร่างที่ได้เสนอรายงานขอปรับปรุงหรือไม่ปรับปรุงหรือที่ได้รับอนุมัติให้ปรับปรุง/ไม่ปรับปรุง มีการดำเนินการโดยไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ได้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับหรือข้อกำหนด |
| 3.การเผยแพร่และการให้ ประกาศและเอกสารสอบราคา | 1.ข้อความหรือรายการในประกาศและเอกสารฯไม่ตรงกับข้อความหรือรายการในร่างประกาศและร่างเอกสารฯที่ได้รับความเห็นชอบ  2.เผยแพร่ประกาศและเอกสารโดยมีข้อความและรายการที่มีสาระสำคัญ ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามกฎ ระเบียบข้อบังคับหรือข้อกำหนด  3.ระยะเวลาการเผยแพร่ไม่เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับหรือข้อกำหนดหรือตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในเอกสาร  4.ไม่ได้เผยแพร่ประกาศ และหรือไม่ได้ส่งประกาศและเอกสารสอบราคา ตามวิธีการ ช่องทาง สถานที่หรือให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับหรือข้อกำหนด  5.ไม่ได้กำหนดวันเสนอราคา ภายในระยะเวลาตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับหรือข้อกำหนด |

๔๖

|  |  |
| --- | --- |
| กระบวนการปฏิบัติงาน | ความเสี่ยง |
| 4.การเสนอราคา | 1.ผู้เสนอราคาทราบราคาของผู้เสนอราคารายอื่น  2.ด้วยวิธีตกลงราคา ไม่มีเอกสารเสนอราคาของผู้เสนอราคาทุกราย และ เกินระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด |
| 5.การพิจารณาผลการเสนอราคา | 1.มีการรับเอกสารเสนอราคาเพิ่มเติมภายหลังจากพ้นกำหนดการรับเอกสาร(วันที่กำหนดเสนอราคา)  2.ไม่มีการรับรองจากคณะกรรมการพิจารณาฯในเอกสารการเสนอราคา ของผู้เสนอราคาทุกรายและทุกแผ่น  3.ไม่พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกที่ได้ประกาศไว้  4.ไม่ดำเนินการตรวจความถูกต้องครบถ้วนของคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของการเสนอราคาของผู้เสนอราคาหรือผู้ชนะการเสนอราคา |
| 6.การขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง | 1.ไม่แนบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาที่ได้รับทั้งหมด หรือแนบไม่ครบถ้วนไปพร้อมกับรายงานผลการพิจารณาและความเห็น  2.อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างโดยผู้ไม่มีอำนาจ  3.ไม่ได้แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสนอราคาทุกราย เป็นลายลักษณ์อักษร หรือทาง e-mail  4.ประกาศผลไม่ครบช่องทางตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนด  5.ไม่แจ้งเหตุผลการไม่เห็นชอบรายงานผลการพิจารณาของหัวหน้าส่วนราชการหรือคณะกรรมการฯทราบ |

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๘.2 เรื่อง ประเด็นปัญหา และข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง**

๑) คณะกรรมการกำหนดราคากลาง มีหน้าที่อย่างไร

**คำตอบ** : มีอำนาจหน้าที่ กำหนดราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางของงาน

ที่จะดำเนินการ หาก ราคากลางสูงต่ำกว่าราคาที่ประกวดได้เกิน 15 % ชี้แจง สตง. ตามมติ ครม.

ที่ นร 0202/ว 1 ลงวันที่ 3 มกราคม 2537 เรื่อง มาตรการป้องกันหรือลดโอกาสในการสมยอมกันในการเสนอราคา

**ข้อสังเกต** กำหนดราคากลางสูง / ต่ำ กว่าความจริง

2) การคิดราคากลาง ต้องคิดค่า FACTOR-F ทุกครั้งหรือไม่ ต้องแต่งตั้ง คณะกรรมการ

ทุกครั้งหรือไม่

**คำตอบ/แนวทางปฏิบัติ** :- การคิดราคากลางงานก่อสร้างทุกครั้ง ต้องมี คณะกรรมการกำหนดราคาเป็นผู้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ กรมบัญชีกลางแจ้งเวียน ปัจจุบัน หนังสือ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0405.3/ว 364 ลงวันที่ 15 กย 59 แจ้ง การทบทวนและปรับปรุงตาราง Factor F งานก่อสร้างอาคาร ไม่มีเงินล่วงหน้า ไม่มีเงินประกันผลงาน ดอกเบี้ยเงินกู้ 6% VAT 7 % ค่างานต่ำกว่า 500,000 บาท Factor F เท่ากับ 1.3074 ค่างาน 1 ล้านบาท ค่า Factor F เท่ากับ 1.3050 ค่างาน 2 ล้านบาท ค่า Factor F เท่ากับ 1.3035 เป็นต้น

๔๗

3) การแต่งตั้งผู้ควบคุมงาน แต่งตั้งอย่างไร

**ตอบ :** ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้กำหนด เรื่องผู้ควบคุมงานไว้ สรุปได้ดังนี้ ข้อ 37 ในการจ้างก่อสร้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ความชำนาญทางด้านช่างตามลักษณะของงานก่อสร้างจากข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด หรือข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัดอื่นตามที่ได้รับความยินยอมจากหัวหน้าส่วนราชการของผู้นั้นแล้ว ในกรณีที่ลักษณะของงานก่อสร้างมีความจำเป็นต้องใช้ความรู้ความชำนาญหลายด้าน จะแต่งตั้งผู้ควบคุมงานเฉพาะด้านหรือเป็นกลุ่มบุคคลก็ได้ ผู้ควบคุมงานควรมีคุณวุฒิตามที่ผู้ออกแบบเสนอแนะ และโดยปกติจะต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

4) หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นกรรมการตรวจการจ้างได้หรือไม่

**คำตอบ/แนวทางปฏิบัติ :-** ระเบียบไม่ได้ห้าม ดังนั้น จึงเป็นได้ **แต่ไม่ควร**ตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นกรรมการตรวจรับ แม้ระเบียบพัสดุฯ จะไม่ได้ระบุชัดเจน แต่เนื่องจากเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้จัดซื้อหรือจัดจ้างหากต้องเป็นกรรมการตรวจรับ ด้วยจะไม่เหมาะสม และไม่โปร่งใส ควรแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่แจ้งให้จัดซื้อ หรือจัดจ้างเป็นกรรมการตรวจรับจะเหมาะสมกว่าจะได้ร่วมกันตรวจรับพัสดุที่หน่วยงานมีความต้องการ ว่าเป็นไปตามที่ประสงค์หรือไม่

**พึงระวัง** ลงชื่อตรวจรับงาน ทั้งที่ยังไม่แล้วเสร็จ แม้ยังไม่ได้เบิกจ่ายเงิน ก็เป็นความผิดสำเร็จ ปล่อยให้ผู้รับจ้างใช้วัสดุคุณภาพต่ำ เป็นการทุจริต

5) ประเด็นปัญหา :- การปิดอากรแสตมป์ต้องทำทุกสัญญาหรือไม่

**คำตอบ/แนวทางปฏิบัติ** :- การปิดอากรแสตมป์สำหรับหน่วยงานของรัฐบาลจะกระทำต่อเมื่องานจ้างที่มีค่าจ้างไม่ถึง 200,000 บาทเท่านั้น สำหรับงานจ้างที่มีค่าจ้างตั้งแต่ 200,000 บาทขึ้นไป ให้ชำระอากรเป็นเงิน ที่สรรพากรอำเภอ หรือสรรพากรจังหวัด แทนการปิดอากรแสตมป์ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของกรมสรรพากร ฉบับที่ 37 เรื่องกำหนดวิธีการชำระค่าอากรเป็นตัวเงินแทนการปิดแสตมป์อากรสำหรับตราบางลักษณะ ข้อ 2(3) ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2538

6) ดำเนินการจ้างเหมาก่อสร้างไปก่อนที่จะได้รับการอนุมัติจากสำนักงบประมาณ

**คำตอบ** โดยหลักแล้ว ส่วนราชการห้ามก่อหนี้ผูกพันก่อนได้รับอนุมัติเงินประจำงวดดังนั้นหากมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนและตามขั้นตอนของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณฯ ข้อ 6 และ ข้อ 17 ได้กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการรับผิดชอบในการจัดเตรียมความพร้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในส่วนขั้นตอนการก่อหนี้ผูกพันหรือการทำสัญญาให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวด

7) การจัดหาพัสดุโดยวิธีตกลงราคา จะต้องขออนุมัติ การจัดหาทุกครั้งหรือไม่

คำตอบ/แนวทางปฏิบัติ :- ต้องได้รับอนุมัติให้จัดหาทุกครั้ง ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ข้อ 27 และข้อ 29

8) ประเด็นดังต่อไปนี้

(1) จัดทำสัญญากำหนดค่าปรับไม่เป็นไปตามระเบียบ/ไม่สอดคล้องกับเอกสารประกวดราคา

(2) มีการทำสัญญาจ้างก่อนได้รับอนุมัติเงินงวด

(3) จัดซื้อพัสดุก่อนได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

(4) มีการปฏิบัติงานก่อนมีการทำสัญญาจ้าง

๔๘

(5) รายละเอียดสัญญา ไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดหรือสอดคล้องกับประกาศประกวดราคา

(6) การต่อสัญญาหรือขยายระยะเวลา ลด /งด ค่าปรับ ไม่ถูกต้องตามระเบียบไม่มีเหตุผลสมควร

(7) แจ้งสงวนสิทธิค่าปรับล่าช้า หรือไม่แจ้ง

**ข้อพึงระวัง** ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยวินัยทางงบประมาณและการคลัง พ.ศ. 2544 ข้อ 43 องค์ประกอบความผิด

1) เป็นเจ้าหน้าที่

2) มีหน้าที่เกี่ยวกับการ ทำสัญญาซื้อหรือจ้าง

3) ปฏิบัติ/ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

4) เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่รัฐ

5) โดยจงใจ

ต้องรับโทษปรับทางปกครองชั้นที่ 4 (ปรับเงินเดือน 9 – 12 เดือน)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๙

**๙. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา  
 ๙.๑ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งโรงเรียนโครงการประชารัฐ**

ข้อเท็จจริง/แนวปฏิบัติ : ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจะดำเนินการปรับเพิ่มความเร็ว 30 Mbps และปรับเปลี่ยน IP Address โรงเรียนโครงการประชารัฐในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จำนวน 23 โรงเรียน ระหว่างวันที่ 7-16 พฤศจิกายน 2559 และจะทำการทดสอบระบบระหว่างวันที่ 1 – 31 ธันวาคม 2559

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๙.๒ เรื่อง การดำเนินการสำรวจ-ติดตั้ง “ชุดอุปกรณ์สื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้**

**ในทุกห้องเรียน”**

ข้อเท็จจริง/แนวปฏิบัติ : ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินโครงการสานพลังประชารัฐด้านการศึกษาพื้นฐาน และการพัฒนาผู้นำ (E5) ตามแผนงานขับเคลื่อนการยกระดับการจัดการศึกษาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและเปิดโอกาสในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสาร สาระความรู้ รวมถึงส่งเสริมให้เด็กนักเรียนเกิดการรักที่จะเรียนรู้ สืบค้นข้อมูลองค์ความรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง และอำนวยความสะดวกให้กับ “ครูผู้สอน” สามารถสืบค้นองค์ความรู้หรือเทคนิคกระบวนการใหม่ ๆ มาบูรณาการให้เกิดการเรียนการสอน ที่สอดคล้องกับโลกในยุคดิจิทัลในปัจจุบัน

การดำเนินการ : ผู้รับเหมาที่มีสัญญาจ้างกับกลุ่มบริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จะ

เริ่มทยอยลงพื้นที่โดยจะดำเนินการสำรวจ – ติดตั้ง – ส่งมอบ “ชุดอุปกรณ์และสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ ในทุกห้องเรียน” ในระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2559 รายละเอียดของชุดอุปกรณ์และสื่อมัลติมีเดียตามเอกสารดังแนบ (เอกสารหมายเลข ๘ หน้า ๒๗)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๕๐

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**เอกสารประกอบการประชุม**

**การประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙**

**วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙**

............................................

เอกสารหมายเลข ๑ รายละเอียดการจองหุ้น บริษัทประชารัฐรักสามัคคีสิงห์บุรี (หน้า ๑-๓)

เอกสารหมายเลข ๒ บัญชีรายละเอียดร่วมทำบุญกฐินพระราชทาน ปี ๒๕๕๙ (หน้า ๔-๘)

เอกสารหมายเลข ๓ ตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

ในสำนักงาน และในสถานศึกษา (หน้า ๙–๑๐)

เอกสารหมายเลข ๔ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยกำหนดเวลาทำงานและวันหยุดราชการ

ของสถานศึกษา (หน้า ๑๑- ๑๒)

เอกสารหมายเลข ๕ แบบเสนอขออนุมัติดำเนินงานโครงการพัฒนาจังหวัด งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (หน้า ๑๓-๒๐)

เอกสารหมายเลข ๖ แต่งตั้งประธานกรรมการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำเขตตรวจราชการ

(หน้า ๒๑-๒๓)

เอกสารหมายเลข ๗ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การบริหารจัดการเวลาเรียนภาษาอังกฤษ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (หน้า ๒๔-๒๖)

เอกสารหมายเลข ๘ รายละเอียดของชุดอุปกรณ์และสื่อมัลติมีเดีย การดำเนินการสำรวจ-ติดตั้ง

“ชุดอุปกรณ์สื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ในทุกห้องเรียน” (หน้า ๒๗)