

 **ระเบียบวาระการประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการศึกษา**

 **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

 **ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙**

 **วันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ณ ศูนย์ศึกษาวสุภัทร อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ โรงเรียนวัดพรหมสาคร อ.เมือง จ.สิงห์บุรี**

**…………………………………..**

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๑. กลุ่มอำนวยการ

๑.๑ เรื่อง การกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจการปฏิบัติงาน

 ๑.๒ เรื่อง การมอบรางวัลการประเมินกิจกรรม ๕ ส สพป.สิงห์บุรี

 ๑.๓ เรื่อง ข้อมูลผู้บริหารประจำจังหวัดสิงห์บุรี

๑.๔ เรื่อง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวสวรรคต

๑.๕ เรื่อง แนวปฏิบัติอันเกี่ยวเนื่องกับงานพระบรมศพ

(เอกสารหมายเลข ๑ หน้า ๑-๗)

๑.๖ เรื่อง การมอบหมายให้รองผู้อำนวยการ สพป.สิงห์บุรี ปฏิบัติราชการ

(เอกสารหมายเลข ๒ หน้า ๘-๑๖)

๑.๗ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้แทนภาคประชาชนในท้องถิ่น กรรมการผู้แทน

 ข้าราชการครูในท้องถิ่น และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการ

 ศึกษาธิการจังหวัด

๑.๘ เรื่อง การเลือกตั้งกรรมการผู้แทนบุคลากรทางการศึกษาอื่น ใน ก.ค.ศ.

๑.๙ เรื่อง การสรรหาครูภาษาไทยดีเด่น

๑.๑๐ เรื่อง ขอมอบวาระสารวิชาการ

๑.๑๑ เรื่อง การถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ของ สพฐ.

(เอกสารหมายเลข ๓ หน้า ๑๗-๒๓)

๑.๑๒ เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ

๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล

๒.๑ เรื่อง การจ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน

 ๒.๒ เรื่อง การคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปีการศึกษา

 ๒๕๕๙

๒

 ๒.๓ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้าง

 ชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

 (เอกสารหมายเลข ๔ หน้า๒๔-๒๕)

๒.๔ เรื่อง ข้อมูลการพัฒนาความก้าวหน้าตามสายอาชีพ

(เอกสารหมายเลข ๕ หน้า ๒๖-๒๗๓)

๒.๕ เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรี เรื่องการดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และ

คดีปกครอง (เอกสารหมายเลข ๖ หน้า๒๘-๓๒)

 ๓. กลุ่มนโยบายและแผน

 ๓.๑ เรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

 ๓.2 เรื่อง จัดสรรอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

งบกลาง (เอกสารหมายเลย ๗ หน้า ๓๓-๕๑)

๓.๓ .เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

 สิงห์บุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (เอกสารหมายเลข ๘ หน้า ๕๒-๖๓)

 ๓.๔ เรื่อง สรุปโครงการปรับเชื่อมการพัฒนาเพื่อรองรับการปฏิรูปประเทศและ

 ปฏิรูปการศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี (เอกสารหมายเลข ๙ หน้า ๖๔-๖๗)

 ๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๔.๑ เรื่อง การคัดเลือก สพท.ที่จัดกิจกรรมลูกเสือดีเด่น

๔.๒ เรื่อง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศกิจการลูกเสือ

๔.๓ เรื่อง การดำเนินงานส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน

๔.๔ เรื่อง การพัฒนาครูแนะแนวพัฒนางานแนะแนวการศึกษาเพื่อการมีงานทำ

๔.๕ เรื่อง การจัดกิจกรรมในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๖

 ๕. กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

 ๕.๑ เรื่อง การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลฯ

โรงเรียนเอกชน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๙

 ๕.๒ เรื่อง การขอรับเงินอุดหนุนรายบุคคล (เอกสารหมายเลข ๑๐ หน้า ๖๘)

 ๖. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๖.๑ เรื่อง แนวทางแก้ไขปัญหาและการยกระดับความสามารถในการอ่านการเขียน

 ของนักเรียนให้สูงขึ้น

๖.๒ เรื่อง สรุปผลการนิเทศ (เอกสารหมายเลข ๑๑ หน้า ๖๙-๗๒)

๖.๓ เรื่อง งานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในสังกัด

 (เอกสารหมายเลข ๑๒ หน้า ๗๓-๗๕)

๗. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

 ๗.๑ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๕๙

๘. หน่วยตรวจสอบภายใน

๘.๑ เรื่อง สรุปผลการตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๘.๒ เรื่อง มอบเกียรติบัตรโรงเรียนที่มีระบบการควบคุมการปฏิบัติงานการเงิน

 บัญชี พัสดุ

 ๘.๓ เรื่อง ตารางการตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๓

๙. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา

๙.๑ เรื่อง การดำเนินการสำรวจ-ติดตั้งชุดอุปกรณ์สื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้

 ในทุกห้องเรียน

 ๙.๒ เรื่อง โครงการรถโรงหนัง ของหอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

.................................

๔

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

 ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙

ตามที่ สพป.สิงห์บุรี ได้ประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ รูปแบบการประชุมแยกอำเภอ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สถานที่ ๖ อำเภอ ได้แก่

1. อำเภอเมืองสิงห์บุรี ณ โรงเรียนชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์
2. อำเภออินทร์บุรี ณ โรงเรียนวัดประศุก
3. อำเภอบางระจัน ณ โรงเรียนชุมชนวัดพระปรางค์วิริยวิทยา
4. อำเภอค่ายบางระจัน ณ โรงเรียนวัดโพธิ์ศรี
5. อำเภอพรหมบุรี ณ โรงเรียนวัดโภคาภิวัฒน์
6. อำเภอท่าช้าง ณ โรงเรียนชุมชนวัดเสาธงหิน

สพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติและ

พิจารณารับรองรายงานการประชุม ทางเว็บไซต์ของ สพป.สิงห์บุรี www.singarea.moe.go.th มุมด้านซ้ายของเว็บไซต์ ชื่อ “รายงานประชุมคณะผู้บริหาร” ทั้งนี้ หากมีประเด็นจะเพิ่มเติม แก้ไข ปรับปรุงประการใด โปรดแจ้งกลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม …………………………………………………………………………………......................................

๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

**๑. กลุ่มอำนวยการ**

**๑.๑ เรื่อง การจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน**

ตามที่ สพป.สิงห์บุรี ได้กำหนดจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังในการปฏิบัติงาน

โดยการมอบช่อดอกไม้และของที่ระลึกให้แก่บุคลากรที่มีวันคล้ายวันเกิด ในที่ประชุมคณะผู้บริหารของ สพป.สิงห์บุรี และที่ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา เป็นประจำทุกเดือน นั้น

 สพป.สิงห์บุรี ขอแจ้งงดกิจกรรมดังกล่าวนี้ไปพลางก่อน เนื่องจากขณะนี้ อยู่ในห้วงเวลาแห่งการโศกเศร้า และไว้อาลัย พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

 **๑.๒ เรื่อง การมอบรางวัลการประเมินกิจกรรม ๕ ส สพป.สิงห์บุรี**

 สพป.สิงห์บุรี ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส และได้กำหนดการประเมินผลการดำเนินการ จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ กรรมการโดยคณะผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๒ กรรมการโดยคณะจากโรงพยาบาลสิงห์บุรี

ในการนี้ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน จึงขอมอบรางวัล ตามลำดับดังนี้

 รางวัลที่ ๑ กลุ่มนโยบายและแผน เงินรางวัล 3,000 บาท

 รางวัลที่ ๒ หน้าห้อง ผอ.สพป.สิงห์บุรี เงินรางวัล 2,000 บาท

 รางวัลที่ 3 กลุ่มอำนวยการ เงินรางวัล 1,000 บาท

 รางวัลชมเชย เงินรางวัล ๕๐๐ บาท ตามลำดับดังนี้

1. หน่วยตรวจสอบภายใน
2. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
3. กลุ่มบริหารงานบุคคล
4. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
5. กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน
6. กลุ่มงาน ICT
7. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

 **๑.๓ เรื่อง ข้อมูลผู้บริหารประจำจังหวัดสิงห์บุรี**

 สพป.สิงห์บุรี ขอแจ้งข้อมูลผู้บริหารประจำจังหวัดสิงห์บุรีคนปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นข้อมูล

ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. นายพศิน โกมลวิชญ์ ผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี
2. นายทรงพล ใจกริ่ม รองผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี
3. นายคเณศ ศรีจันทร์ ที่ปรึกษาผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๖

**๑.๔ เรื่อง เรื่อง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวสวรรคต**

ด้วย สำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีประกาศ เรื่อง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวสวรรคต

ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ความว่า ตามที่ ได้มีประกาศสำนักพระราชวัง เรื่อง พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤบดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร สวรรคต ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙

จังหวัดสิงห์บุรี จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้สถานที่ราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐและสถานศึกษาทุกแห่ง ลดธงครึ่งเสา

เป็นเวลา ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

1. ให้ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และเจ้าหน้าที่ของรัฐไว้ทุกข์กำหนด ๑ ปี ตั้งแต่วันที่

๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป สำหรับประชาชนทั่วไป ขอให้พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม

1. จัดโต๊ะหมู่บูชา (หมู่ ๙) ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ในพระบรมโกศ (ภาพสีหรือขาวดำ) พร้อมประดับเครื่องทองน้อย พุ่มทอง พุ่มเงิน แพรไว้ทุกข์ ณ ที่ตั้งสำนักงาน ที่ว่าการอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานที่เหมาะสม เพื่อให้ข้าราชการและประชาชนน้อมเกล้าน้อมกระหม่อมถวายอาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

1. จัดสมุดลงนามถวายอาลัย

(๔.๑) ด้านหน้าปกสมุด พิมพ์ข้อความว่า “สมุดลงนามถวายอาลัย”

(๔.๒) แผ่นรองปก พิมพ์ข้อความว่า “ขอน้อมเกล้าฯ ถวายอาลัย ส่งเสด็จสู่สวรรคาลัย

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ”

(๔.๓) ด้านในสมุด พิมพ์ข้อความหรือเขียนว่า

“ข้าพระพุทธเจ้า...............................”

“ข้าพระพุทธเจ้า...............................” เรียงลำดับ ต่อกันไป

1. ตกแต่งอาคารสถานที่ ด้วยผ้าดำขาว ให้เหมาะสมแก่พระเกียรติยศ
2. ขอความร่วมมือผู้ประกอบการภาคเอกชนหรือสถานบริการในพื้นที่ ให้พิจารณางดหรือ

ลดการแสดงเพื่อความบันเทิงหรือการจัดงานรื่นเริงต่างๆตามความเหมาะสม

1. เชิญชวนบุคลากรในหน่วยงานและประชาชนร่วมจัดกิจกรรมทางศาสนาของแต่ละ

ศาสนาตามความเหมาะสม เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๗

**๑.๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติอันเกี่ยวเนื่องกับงานพระบรมศพ**

ด้วย มีประกาศสำนักพระราชวัง ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง พระบาทสมเด็จพระปรมินทร

มหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤบดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร สวรรคต ในการนี้ เพื่อความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ สำนักนายกรัฐมนตรี ขอแจ้งแนวทางปฏิบัติ อันเกี่ยวเนื่องกับงานพระบรมศพ ดังนี้

1. แนวทางการแต่งกายไว้ทุกข์ถวาย รายละเอียดปรากฏแนบท้ายตามวาระนี้

(๑.๑) เครื่องแบบปกติขาว

(๑.๒) เครื่องแบบปฏิบัติราชการ

๒) ตัวอย่างการประดับพระบรมฉายาลักษณ์ และการใช้ถ้อยคำถวายความอาลัย ดังนี้

***“ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้าน้อมกระหม่อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ หาที่สุดมิได้***

***ข้าพระพุทธเจ้า ..........................”***

1. การจัดโต๊ะหมู่บูชา ประกอบด้วย พระบรมฉายาลักษณ์ เครื่องทองน้อย พุ่มทอง พุ่มเงิน

ในส่วนของการประดับผ้าระบาย ให้ผ้าสีดำอยู่ด้านบน และสีขาวอยู่ด้านล่าง

๔) การประดับธง งดประดับธงตราสัญลักษณ์

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ ดังรายละเอียดปรากฏแนบท้าย

 ตามวาระนี้ (เอกสารหมายเลข ๑ หน้า ๑-๗)

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

**๑.๖ เรื่อง การมอบหมายให้รองผู้อำนวยการ สพป.สิงห์บุรี ปฏิบัติราชการ**

 ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี โดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้มีคำสั่งที่ ๓๘๗/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีปฏิบัติราชการ เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีมีประสิทธิภาพ และภารกิจที่รับผิดชอบ ในส่วนของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี เกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ นโยบาย และยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพ มีความสะดวก รวดเร็ว ดังรายละเอียดปรากฏแนบท้าย (เอกสารหมายเลข ๒ หน้า ๘-๑๖)

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๘

**๑.๗ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้แทนภาคประชาชนในท้องถิ่น กรรมการผู้แทนข้าราชการครู**

**ในท้องถิ่น และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด**

 ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดในแต่ละจังหวัดตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 10/2559 เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 ไปแล้วนั้น

 เนื่องจากกรรมการผู้แทนภาคประชาชนในท้องถิ่น กรรมการผู้แทนข้าราชการครุในท้องถิ่น และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ได้ครบกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่แล้ว

 อาศัยอำนาจตามความข้อ 6(5) (6) และ (7) ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 10/2559 เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 ประกอบกับมติคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ในการประชุมครั้งที่ 11/2559 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2559 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงแต่งตั้งกรรมการกรรมการผู้แทนภาคประชาชนในท้องถิ่น กรรมการผู้แทนข้าราชการครูในท้องถิ่น และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สป. 1440/2559 สั่ง ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2559 ดังนี้

1. กรรมการกรรมการผู้แทนภาคประชาชนในท้องถิ่น ได้แก่
2. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล
3. นายนำชัย แซ่ตั้ง
4. กรรมการผู้แทนข้าราชการครูในท้องถิ่น ได้แก่
5. นายเรวัต เมืองคำ
6. นางรุจี จันทร์สมวงศ์
7. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่
8. ผศ.สุรพงษ์ ปนาทกูล
9. นายกำพล อินชมฤทธิ์
10. นายชาลี ตั้งจีรวงษ์ห

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๙

**๑.๘ เรื่อง การเลือกตั้งกรรมการผู้แทนบุคลากรทางการศึกษาอื่น ใน ก.ค.ศ. สังกัดสำนักงาน**

**คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา แทนตำแหน่งที่ว่าง**

ตามที่กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนดให้มี

คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ทำหน้าที่องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมีคณะกรรมการประกอบด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นรองประธาน กรรมการโดยตำแหน่งจำนวน 8 คน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 9 คน และกรรมการผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมาจากการเลือกตั้งจำนวน 12 คน ซึ่งหนึ่งในกรรมการผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จะเป็นผู้แทนบุคลากรทางการศึกษาอื่น สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารวมอยู่ด้วย โดยในปัจจุบันผู้ได้รับเลือกตั้งและปฏิบัติหน้าที่ผู้แทนในส่วนนี้คือ นายชาญ  คำภิระแปง ซึ่งเกษียณอายุราชการเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 และตามมาตรา 13 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 กำหนดว่า “ถ้ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิหรือกรรมการผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาว่างลง ให้ดำเนินการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายในหกสิบวัน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในมาตรา 7 วรรคสอง ...”

**สำนักงาน ก.ค.ศ. ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2559 ได้กำหนด**

**วันและเวลารับสมัครเข้ารับการเลือกตั้งและวันและเวลาเลือกตั้งกรรมการบุคลากรทางการศึกษาอื่นใน ก.ค.ศ. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง โดยสรุป ดังนี้**

**ระหว่างวันที่ 7 - 14 ตุลาคม 2559** สำนักงาน ก.ค.ศ. จะประกาศเลือกตั้งกรรมการผู้แทน

บุคลากรทางการศึกษาอื่น ใน ก.ค.ศ. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษาฯ

**วันที่ 17 - 21 ตุลาคม 2559** รับสมัครผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกตั้งฯ โดยผู้ประสงค์จะ

สมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**วันที่ 19 - 25 ตุลาคม 2559** สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรวจสอบ

ใบสมัครผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกตั้งฯ

**วันที่ 20 ตุลาคม 2559** สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์

เข้ารับการเลือกตั้ง / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับเลือกตั้ง

**วันที่ 26 ตุลาคม 2559** สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศรายชื่อ ผู้มี

คุณสมบัติเข้ารับการเลือกตั้ง/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ติดประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับเลือกตั้ง

**วันที่ 3 พฤศจิกายน 2559** ตั้งแต่เวลา 09.00 น – 15.00 น. ดำเนินการเลือกตั้ง โดย

ภายหลังปิดการลงคะแนน คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งนับคะแนน ประกาศผลการนับคะแนน รายงานผลมายังสำนักงาน ก.ค.ศ.

**วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งรายงานผลการนับคะแนนพร้อม

เอกสารที่เกี่ยวข้องไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ.

**วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559** สำนักงาน ก.ค.ศ. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกตั้ง

เป็นกรรมการผู้แทนบุคลากรทางการศึกษาอื่น ใน ก.ค.ศ. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๐

**๑.๙ เรื่อง การสรรหาครูภาษาไทยดีเด่น เพื่อรับรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธย**

**ย่อ สธ ประจำปี พุทธศักราช 2559**

 ด้วยสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กำหนดให้มีการสรรหาครูภาษาไทยดีเด่น เพื่อรับรางวัลเข็ม เชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธยย่อ สธ ประจำปี พุทธศักราช 2559 โดยพิจารณาคัดเลือกครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและมัธยมศึกษา จำนวน 3 คน และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน 1 คน รวมเสนอเขตละไม่เกิน 4 คน และเสนอผลการคัดเลือกไปยังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา นั้น

 บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ดำเนินการคัดเลือกครูภาษาไทยดีเด่นเพื่อรับรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติจารึกพระนามาภิไธยย่อ สธ ประจำปี พุทธศักราช 2559 แล้วดังนี้

1. นางวรรณี จันทร์พ่วง ข้าราชการครูโรงเรียนวัดตุ้มหู สังกัด สพป.สิงห์บุรี
2. นายวัชริศ หอมกรุ่น ข้าราชการครูดรงเรียนวัดจักรสีห์ สังกัด สพป.สิงห์บุรี
3. นางสาวรัตนา เถกิงศรี ข้าราชการครูโรงเรียนอินทโมลีประทาน สังกัด สพป.สิงห์บุรี
4. นางสาวจรัสพิมพ์ ศิริมาตร์ ข้าราชการครูโรงเรียนสิงห์บุรี สังกัด สพม.เขต 5

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

**๑.๑๐ เรื่อง ขอมอบวารสารวิชาการ ปีที่ 2 ฉบับที่ 2 เดือนเมษายน – กันยายน 2559**

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี และ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ ของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคคลทั่วไป ซึ่งทำให้การนำองค์ความรู้ต่าง ๆ ไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเป็นแบบอย่าง ในการพัฒนาคุณภาพ และนำไปต่อยอด
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี และ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ได้ดำเนินการรวบรวมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บทความทางวิชาการ จากการเขียนบทความของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลาการทางการศึกษา นักวิชาการ และบุคคลทั่วไป เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างกว้างขวาง ในการจัดทำเอกสาร ทางวิชาการ ซึ่งเป็นรูปแบบหนึ่ง ที่ช่วยในการเผยแพร่บทความทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ สามารถใช้อ้างอิงความรู้ ได้อย่างน่าเชื่อถือ จึงได้จัดทำวารสารวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ปี 2 ฉบับที่ 2 เดือน เมษายน – เดือนกันยายน 2559 นี้ขึ้น โดยได้รวบรวมงานวิชาการต่าง ๆ งานวิจัย บทคัดย่อ บทความวิชาการ ปกิณกะ ที่สำคัญและน่าสนใจ

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ขอมอบ วารสารวิชาการฉบับดังกล่าว ให้แก่สถานศึกษาในสังกัด และหน่วยงานราชการในจังหวัดสิงห์บุรี เพื่อจะใช้เป็นประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

**๑.๑๑ เรื่อง การถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ของ สพฐ.**

ตามที่ สพฐ.ได้แจ้งกำหนดการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๕๙ ในวันที่ ๔

พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ วัดในวัง ต.นาทวี อ.นาทวี จ.สงขลา และ สพป.สิงห์บุรี ได้ขอความร่วมมือโรงเรียนในสังกัดประชาสัมพันธ์เชิญชวนข้าราชการครู บุคลากร นักเรียน ตลอดจนผู้มีจิตศรัทธา ร่วมบริจาคทรัพย์ นั้น

สพป.สิงห์บุรี ได้สรุปยอดการรับบริจาค (ดังรายละเอียด เอกสารหมายเลข ๓ หน้า ๑๗ –๒๒)

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๑

**๑.๑๒ เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มอำนวยการ ในรอบประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๙**

ด้วย สพป.สิงห์บุรี ได้มอบหมายให้ กลุ่มอำนวยการ ดำเนินการในรอบประจำเดือนตุลาคม

๒๕๕๙ สรุป ดังนี้

**๑) เรื่อง การจัดพิธีตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่**

**พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤบดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร**

ตามที่ มีประกาศสำนักพระราชวัง ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง พระบาทสมเด็จ

พระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤบดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร สวรรคต และเพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและเพื่อเป็นการถวายความอาลัยฯ ในการนี้ สพป.สิงห์บุรี จึงได้กำหนดจัดพิธีทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลฯ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณหน้าอาคาร สพป.สิงห์บุรี โดยมีกิจกรรมประกอบด้วย กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ พิธีเชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสา และลดธงลงครึ่งเสา พิธีถวายความอาลัยด้วยการยืนสงบนิ่งเป็นเวลา ๙ นาที พิธีสงฆ์และพิธีตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ซึ่งมีบุคลากรบนสำนักงาน และประธานกลุ่มโรงเรียน พร้อมด้วยตัวแทนผู้บริหารโรงเรียนและครู เข้าร่วมพิธีฯ

1. **โครงการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานลูกจ้าง สังกัด สพป.สิงห์บุรี**

สพป.สิงห์บุรี ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐาน

การปฏิบัติงานลูกจ้าง สังกัด สพป.สิงห์บุรี โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ที่ปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน และเจ้าหน้าที่ รวม ๑๐๐ คน เมื่อวันที่ ๒๕ – ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ ณ จังหวัดกาญจนบุรี

 สรุปผลโครงการ จากใบงานและแบบประเมินผลโครงการฯ สรุปดังนี้

1. ใบงาน ๓ ประเด็น
2. สิ่งที่ได้เรียนรู้จากการไปศึกษาดูงาน

- การร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน (บ้าน วัด โรงเรียน)

- การได้รับความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ใหม่เพิ่มเติม สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

- การบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนเป็นสิ่งที่สร้างแรงจูงใจในการทำงาน

1. สิ่งที่นำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน

- นำการจัดภูมิทัศน์ของโรงเรียนที่ได้ไปศึกษาดูงานที่เป็นระเบียบ สะอาด สวยงาม และมีบรรยากาศร่มรื่น จากการที่ได้ไปศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้และพัฒนาโรงเรียน

- นำหลักการทำงานมาปรับประยุกต์ใช้ และนำเสนอผู้บริหารสถานศึกษา

1. สิ่งที่ต้องการพัฒนางานต่อไป

- ระบบการทำงาน

- ความก้าวหน้าและความมั่นคงในสายงานอาชีพ

๒) แบบประเมินผลโครงการ/ความพึงพอใจ

ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจในระดับ มากที่สุด โดยให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. จัดกิจกรรมนี้ได้ดีมาก และขอให้จัดทุกปี เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงาน
2. การจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ได้รับประสบการณ์ตรง นำมาปรับใช้ในการพัฒนางานได้ดีมาก
3. ขอให้มีการบรรจุเป็นพนักงานประจำ

๑๒

1. **โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**

สพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำโครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้าง

ความตระหนักอย่างต่อเนื่องในบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องมีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็ง และยั่งยืนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีห้วงระยะดำเนินการตั้งแต่เดือนกันยายน ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ สรุปกิจกรรมดำเนินการ ดังนี้

1. สพป.สิงห์บุรี ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการให้แก่ประธานกลุ่มโรงเรียนทราบ

และดำเนินการ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สพป.สิงห์บุรี ชั้น ๑

1. ประธานกลุ่มโรงเรียน ประชุมกลุ่มโรงเรียนเพื่อชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการ
2. สถานศึกษาในสังกัด ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและรายงานผล

การดำเนินการ ให้ สพป.สิงห์บุรี ทราบ ในช่วงระหว่างวันที่ ๑๒ – ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

 **๔) โครงการสร้างความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์ การปฏิรูปและพัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี** ด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้จัดโครงการ สร้างความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์ การปฏิรูปและพัฒนาการศึกษา ซึ่งได้กำหนดประชุมสัมมนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สื่อมวลชน คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้
, ๑) เพื่อสร้างความเข้าใจในทิศทางและการเปลี่ยนแปลงของระยะเปลี่ยนถ่ายการปฏิรูปการศึกษาของประเทศไทย
 ๒) เพื่อร่วมกันระดมความคิด แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้ข้อคิดเห็น ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

 ๓) เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี เป็นเครือข่ายในความร่วมมือ และสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกันกับประชาชน
 ๔) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม และความสำเร็จงานด้านการศึกษาของหน่วยงานต่างๆ สู่สาธารณชน
 ในการนี้ จึงได้จัดประชุมสัมมนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ณ ห้องหรรษา ภัตรคารไพบูลย์ไก่ย่าง อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี
 ผู้เข้าประชุมประกอบด้วย สื่อมวลชน ตัวแทนคณะกรรมการ กศจ.สิงห์บุรี ทีมบริหาร สพป.สิงห์บุรี ตัวแผนผู้บริหารสถานศึกษา ตัวแทนครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๒ คน
 บัดนี้ ดำเนินการ โครงการสร้างความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์ การปฏิรูปและพัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี เสร็จสิ้นแล้ว สรุปผล ดังนี้
 สื่อมวลชน แบ่งสมาชิกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้
 ๑) กลุ่มประชาสัมพันธ์จังหวัดสิงห์บุรี
 ๒) กลุ่มสมาคมสื่อมวลชนจังหวัดสิงห์บุรี
 ๓) กลุ่มสมาคมผู้สื่อข่าวจังหวัดสิงห์บุรี
 แต่ละกลุ่ม ระดมความคิดของสมาชิกภายในกลุ่ม ตามหัวข้อในใบงาน โดยให้ทุกคนเขียนความคิดลงในใบงาน แล้วกลุ่มสรุปเป็นแผนผังความคิด Mind Map ลงในกระดาษชาร์จ

 ๑๓
 สรุป Mind Map สื่อมวลชนทุกแขนง ให้ความร่วมมือ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ
๑) แนวทางในการสร้างความเข้าใจ ในการปฏิรูปการศึกษาให้สาธารณชนได้เข้าใจและมีส่วนร่วม
 - สร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจ และบอกต่อ ประชาสัมพันธ์ เชิญชวน
 - นำเสนอข่าวที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์ /นำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง ใช้ภาษาที่ถูกต้อง
 - สื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนมีส่วนร่วม /นำเสนอผลงานด้านการศึกษาให้มาก
๒. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ในการระดมสรรพกำลังในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
จังหวัดสิงห์บุรี
 พัฒนาโรงเรียน ระดมสรรพกำลังในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
 - ภาครัฐ / ภาคเอกชน/ สื่อมวลชน /โรงเรียนสะอาด น่าเรียน เด็ก และ ครู มีส่วนร่วม
 - โรงเรียนดีเด่น สร้างเอกลักษณ์ของโรงเรียน/ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย /ชุมชนมีส่วนร่วม

พัฒนาครู
 - มีจำนวนครูที่เพียงพอ /จัดสวัสดิการให้ครู /ส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาตนเอง
 พัฒนาหลักสูตร
 - ปรับการเรียน การสอน /รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
 - พัฒนาหลักสูตรให้เด็กสนใจ /ตัดวิชาที่ไม่จำเป็นทิ้ง
 - สร้างแรงกระตุ้นให้นักเรียน จัดกิจกรรมแข่งขัน ประกาศเชิดชูเกียรติคุณ มอบรางวัล
 - การฝึกจากประสบการณ์จริง /สร้างวิชาเด่นประจำโรงเรียน

- มีระบบประเมินผลที่เที่ยงตรง /ครู นักเรียน พระ วัด ชุมชน มีส่วนร่วม
ซึ่งได้มอบใบงาน และ Mind Map ให้กลุ่มนโยบายและแผน เพื่อใช้เป็นข้อมูลร่วมในการปฏิรูป

การศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษาสิงห์บุรี ต่อไป

**๕) การจัดทำวารสารวิชาการและอื่นๆ ดังนี้**

๑) วารสารวิชาการ ปีที่ 2 ฉบับที่ 1 เดือนตุลาคม 2558 – มีนาคม 2559

๒) วารสารวิชาการ ปีที่ 2 ฉบับที่ 2 เดือนเมษายน – กันยายน 2559

๓) แผนการเรียนรู้แบบขายตรง Direct Sale Instruction Plan

๔) มรดกวัฒนธรรม วรรณกรรมสิงห์บุรี

๕) VTR โครงการ “ปรับเชื่อมการพัฒนาเพื่อรองรองนโยบายการปฏิรูปประเทศและปฏิรูป

การศึกษา จังหวัดสิงห์บุรี

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๔

**๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล**

 **๒.๑ เรื่อง การจ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

 ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการคัดเลือกครูที่เกษียณอายุราชการที่มีความรู้ความสามารถ รวมถึงมีจิตวิญญาณของความเป็นครูมาทำหน้าที่ครูผู้สอน ในสถานศึกษาที่ขาดครูตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรือสถานศึกษาที่มีครูเกินเกณฑ์ แต่ขาดครูในสาขาวิชาเอกที่สำคัญจำเป็น โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญตามแนวทางการดำเนินงานและจำนวนอัตราครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดินที่จัดสรรให้ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้รับจัดสรร ๒๔ อัตรา ซึ่งเดิมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้จ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน จำนวน ๙ ราย (ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ – เดือนกันยายน ๒๕๕๙)

 ในการนี้ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังอัตราจ้างชั่วคราวได้ประชุมเพื่อคัดเลือกครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพิ่มเติมจำนวน ๑๕ ราย เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี โรงเรียนที่ได้รับคัดเลือกให้มีครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน จำนวน ๒๔ โรงเรียน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อโรงเรียนที่ได้รับคัดเลือก** | **อำเภอ** | **หมายเหตุ** |
| 1. | วัดตุ้มหู | อินทร์บุรี |  |
| 2. | วัดล่องกะเบา | อินทร์บุรี |  |
| 3. | บ้านคูเมือง | อินทร์บุรี |  |
| 4. | วัดกลาง | อินทร์บุรี |  |
| 5. | วัดเสือข้าม | อินทร์บุรี |  |
| 6. | วัดปลาไหล | อินทร์บุรี |  |
| 7. | วัดน้อย | อินทร์บุรี |  |
| 8. | วัดจักรสีห์ | เมืองสิงห์บุรี |  |
| 9. | วัดตึกราชา | เมืองสิงห์บุรี |  |
| 10. | วัดประโชติการาม | เมืองสิงห์บุรี |  |
| 11. | วัดข่อย | เมืองสิงห์บุรี |  |
| 12. | วัดสังฆราชาวาส | เมืองสิงห์บุรี |  |
| 13. | ชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์ (มิตรภาพที่ ๑๓๓) | เมืองสิงห์บุรี |  |
| 14. | วัดสะอาดราษฎร์บำรุง | เมืองสิงห์บุรี |  |
| 15. | วัดพรหมสาคร | เมืองสิงห์บุรี |  |
| 16. | ไทยรัฐวิทยา ๕๖ (บ้านหนองกระทุ่ม) | ค่ายบางระจัน |  |
| 17. | วัดสาธุการาม | ค่ายบางระจัน |  |
| 18. | ชุมชนวัดม่วง | ค่ายบางระจัน |  |
| 19. | วัดตะโกรวม | ค่ายบางระจัน |  |
| 20. | ชุมชนวัดพระปรางค์วิริยวิทยา | บางระจัน |  |
| 21. | ชุมชนวัดตราชู | พรหมบุรี |  |
| 22. | วัดอัมพวัน | พรหมบุรี |  |
| 23. | บ้านเก่า | พรหมบุรี |  |
| 24. | วัดโสภา | ท่าช้าง |  |

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๕

 **๒.๒ เรื่อง การคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

 ด้วย สพป.สิงห์บุรี ได้รับแจ้งจาก สพฐ. แจ้งว่าได้จัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อรองรับการบรรจุนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ซึ่ง สพป.สิงห์บุรี ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๑ อัตรา โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

 การดำเนินการ

1. สพป.สิงห์บุรีได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา โดยพิจารณาจัดสรรให้กับสถานศึกษาที่มีสภาพอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามร้อยละความขาด ตามความขาดแคลนสาขาวิชามาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มีในสถานศึกษาตามที่ สพฐ.กำหนด และไม่พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังให้กับโรงเรียนขนาดเล็กและมีแนวโน้มอยู่ในแผนควบรวม ซึ่งปรากฏผลการพิจารณา ดังนี้

 ๑) วิชาเอกคณิตศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนวัดยาง

 ๒) วิชาเอกปฐมวัย จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนวัดจักรสีห์

 ๓) วิชาเอกพลศึกษา จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์

 ๔) วิชาเอกคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนวัดชันสูตร

 ๕) วิชาเอกภาษาไทย จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนชุมชนวัดตราชู

 ๖) วิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนวัดน้อย

 ๗) วิชาเอกสุขศึกษา จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนวัดบ้านกลับ

 ๘) วิชาเอกประถมศึกษา จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนวัดโพธิ์ศรี

 ๙) วิชาเอกภาษาไทย จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนอนุบาลท่าช้าง

 ๑๐) วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนวัดโพธิ์หอม

 ๑๑) วิชาเอกสังคมศึกษา จำนวน ๑ อัตรา จัดสรรให้กับโรงเรียนวัดประศุก

 ๒. สพป.สิงห์บุรีกำลังดำเนินการนำผลการพิจารณาการจัดสรรฯ เสนอ อกศจ. และ กศจ.สิงห์บุรี พิจารณาอนุมัติกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปแต่งตั้งในโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรฯ เพื่อรองรับการบรรจุและแต่งตั้งนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑๑ อัตราดังกล่าว

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๖

 **๒.๓ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว**

**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายการบริหารอัตรากำลัง

พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวแนวใหม่ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงาน

ราชการและอัตราจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างมีระบบ

เหมาะสม และมีความคลล่องตัวในการบริหารจัดการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ จึงมีคำสั่ง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวพร้อมแนวทางการสรรหา และบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและคณะกรรมการบริหาร

อัตรากำลังอัตราจ้างชั่วคราว ได้ประชุมเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว ตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี คณะกรรมการได้ดำเนินการพิจารณา ตามแนวทางการบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามแนวทางการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติให้เกลี่ยอัตรากำลัง ดังนี้

1. พนักงานราชการ
2. ครูอัตราจ้างรายเดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครูขั้นวิกฤต

ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระ (เอกสารหมายเลข ๔ หน้า ๒๓-๒๔)

อนึ่ง สำหรับธุรการโรงเรียน อัตราจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่แทนนักการภารโรง

บุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ พี่เลี้ยงเด็กพิการ มิได้เกลี่ยอัตรากำลัง

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

 **๒.๔ เรื่อง ข้อมูลการพัฒนาความก้าวหน้าตามสายอาชีพของข้าราชการครู**

**และบุคลากรทางการศึกษา**

 ตามที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพป.สิงห์บุรี ได้พัฒนางาน และได้รับ

การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะสูงขึ้น มีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด นั้น สพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดังกล่าว เพื่อใช้เป็นข้อมูล

ในการวางแผนบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และวางแผนพัฒนาคุณภาพ

การจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา รายละเอียดตามตารางข้างท้ายนี้ (เอกสารหมายเลข ๕ หน้า ๒๕-๒๖)

 **สรุปในเดือนกันยายน ๒๕๕๙** **จากตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากร**

**ทางการศึกษา** **(ในสถานศึกษา )** สายงานการสอน มีครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ลดลง จำนวน ๑ รายและ มีครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เพิ่มขึ้น จำนวน ๑ ราย เนื่องจากได้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ, มีครูผู้ช่วย เพิ่ม จำนวน ๒ ราย เนื่องจากรับบรรจุและแต่งตั้ง

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๗

**๒.๕ เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรี เรื่องการดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง**

มติคณะรัฐมนตรีตามหนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๕๐๕/ว. ๑๘๔

ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๔๙ เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเรื่องการดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง

สพป.สิงห์บุรี ขอนำมติคณะรัฐมนตรี ตามหนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร ๐๕๐๕/ว. ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๔๙ เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเรื่องการดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง มาเพื่อแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระนี้

(เอกสารหมายเลข ๖ หน้า ๒๗-๓๑)

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๘

**๓. กลุ่มนโยบายและแผน**

 **๓.๑ เรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2560**

 ตามที่เขตพื้นที่ได้จัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ปีงบประมาณ 2560 โดยกำหนดกลุ่มโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน 0-40 คน เป็นกลุ่มเป้าหมายในการบริหารจัดการ จำนวน 11 โรงเรียน กิจกรรมหลักคือ การเข้าประชุมร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของโรงเรียนขนาดเล็กทั้ง 11 โรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนได้บริหารจัดการร่วมกับโรงเรียนใกล้เคียง ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการส่งเสริมความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยจัดประชุมไปแล้วจำนวน 5 โรงเรียน คงเหลืออีก 6 โรงเรียน ได้จัดทำปฏิทินที่จะเข้าร่วมประชุมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเดือนตุลาคม 2559 ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | โรงเรียน | วันประชุม | ภาค | หมายเหตุแผนการดำเนินงานโรงเรียนหลักที่จะไปเรียนรวม |
| 1 | วัดเสาธงทอง | 20 ตค.59 | เช้า | วัดสังฆราชาวาส |
| 2 | วัดหัวว่าว | 20 ต.ค.59 | บ่าย | วัดสังฆราชาวาส |
| 3 | บ้านบางสำราญ | 19 ต.ค.59 | บ่าย | วัดสังฆราชาวาส |
| 4 | บ้านทุ่งว้า | 18 ต.ค.59 | เช้า | วัดห้วยเจริญสุข |
|  |  |  |  | ชช.วัดพระปรางค์วิริยวิทยา |
| 5 | วัดเฉลิมมาศ | 18 ต.ค.59 | บ่าย | อนุบาลอินทร์บุรี |
| 6 | วัดโพธิ์สำราญ(ไผ่ขาด) | 19 ต.ค.59 | เช้า | วัดน้อย |

 ในการนี้ได้แต่งตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วย รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ และกลุ่มนโยบายและแผน ศึกษานิเทศก์ทุกท่าน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยให้มีหน้าที่ เข้าร่วมประชุมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา เพื่อแจ้งนโยบาย ชี้แจงทำความเข้าใจสภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็กของโรงเรียนขนาดเล็กที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมาย และโรงเรียนขนาดเล็กอื่น ที่ขาดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

 การดำเนินงาน

 1. แจ้งโรงเรียนขนาดเล็กที่เป็นเป้าหมาย เพื่อประสานผู้เข้าประชุม ประกอบด้วย

 1.1 ผู้บริหารโรงเรียน, ครูผู้สอน, นักการภารโรง, ลูกจ้างชั่วคราว ทุกคน

ให้โรงเรียนเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมดังนี้

 1.2 กำนัน, ผู้ใหญ่บ้านในเขตที่โรงเรียนตั้งอยู่,ผู้แทนศาสนา

 1.3 ผู้นำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 1.4 คณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนทุกคน

 1.5 ผู้ปกครองนักเรียนทุกคน

 1.6 เชิญผู้บริหารโรงเรียนที่ได้สำรวจผู้ปกครองแล้วคาดว่าจะมีนักเรียนไปเรียนรวม

2. รายละเอียดการประชุม

 2.1 รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี ที่กำกับดูแลพื้นที่ในแต่ละอำเภอ เป็นประธานการประชุมของ

แต่ละโรงเรียน โดยนำนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและ สพฐ. แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

๑๙

 2. เชิญ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เข้าประชุมร่วมกับโรงเรียนเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ดังนี้

 2.1 รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี ที่กำกับดูแลเรื่องโรงเรียนขนาดเล็ก

 2.2 ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ (ด้านวิชาการ)

 2.3 ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน และบุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน

 (ด้านงบประมาณ, การบริหารจัดการ, การดำเนินงานตามระเบียบ การเลิกและรวมโรงเรียน

เอกสาร,ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องตามนโยบาย)

3. โรงเรียนดำเนินการบันทึกสรุปผลการประชุม

 3.1 โรงเรียนประสงค์ควบรวม/ไม่ควบรวม

 3.2 สรุปเหตุผล และสาเหตุ ที่ต้องควบรวม/ไม่ควบรวม

 3.3 ควบรวมกับโรงเรียนใดบ้าง

 3.4 ระยะเวลาควบรวม เมื่อไร

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

 **๓.2 เรื่อง จัดสรรอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 งบกลาง**

๑) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งจัดสรรอนุมัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล ให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี 2 ครั้ง สรุป ดังนี้ (ตามรายละเอียด เอกสารหมายเลข ๗ หน้า ๓๒ -๓๕ )

(๑.๑) ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู 9 หลัง และก่อสร้างส้วม 2 หลัง เป็นเงิน 2,421,500

บาท

(๑.๒) จัดสรรให้โรงเรียนแม่เหล็ก 3 โรงเรียน งบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นค่าก่อสร้าง

อาคารห้องสมุด ICT 2 หลัง ๆละ 1,108,000 บาท สนามกีฬาอเนกประสงค์ 1 สนาม เป็นเงิน 1,295,000 บาทและก่อสร้างส้วม 2 หลัง เป็นเงิน 861,000 บาท รวมค่าก่อสร้าง 4,372,000 บาท และจัดสรรเป็นงบอุดหนุน ให้โรงเรียนละ 3,350,000 บาท รวมงบอุดหนุน 10,050,000 บาท รวม จัดสรรงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ทั้งสิ้น 14,422,000 บาท

 2) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งจัดสรรงบประมาณปี 2560 ตามแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ กิจกรรมการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนสิ่งก่อสร้างประกอบ สำหรับโรงเรียนปกติ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อเป็นการก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดทรุดโทรมสำหรับโรงเรียนในสังกัด โดยแจ้งจัดสรร 9 ครั้ง ดังนี้ ( ตามรายละเอียด เอกสารหมายเลข ๗ หน้า ๓๖ – ๔๕)

(2.1) ก่อสร้างงบอาคารเรียน แบบ 318 ล./55-ก เป็นอาคารเรียน 4 ชั้น ๆละ6 ห้องเรียน

ใต้ถุนโล่งงบผูกพันปี 60 เป็นเงิน 4,395,600 บาท และปี 61 เป็นเงิน 17,582,400 บาท เป็นเงินรวม 2 ปีงบประมาณ รวมทั้งสิ้น 21,978,000 บาท

(๒.๒) ก่อสร้างอาคาเรียนและอาคารประกอบ งบปีเดียว อาคารเรียน แบบ 105/29 ขนาด 4

ห้องเรียน จำนวน 4 หลัง แบบ 104/26 ขนาด 3 ห้องเรียน 1 หลัง และส้วม 6 หลัง รวมเป็นเงินงบประมาณ 19,816,400 บาท

(๒.๓) ก่อสร้างสนามกีฬาและสิ่งก่อสร้างประกอบ 1 โรงเรียน เป็นเงิน 163,400 บาท

(๒.๔) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ 15 โรงเรียน 1,334,900 บาท

๒๐

(๒.๕) ปรับปรุงอาคารที่พักอาศัยและสิ่งก่อสร้างประกอบ 3 โรงเรียน เป็นเงิน 299,600 บาท

(๒.๖) ค่าครุภัณฑ์ผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา 3 โรงเรียนเป็นเงิน 179,400 บาท

(๒.๗) ค่าครุภัณฑ์ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ กิจกรรม การจัดการศึกษาประถมศึกษา

จำนวน 42 รายการ เป็นเงิน 3,317,100 บาท

(๒.๘) ค่าครุภัณฑ์ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ กิจกรรม การจัดการศึกษามัธยมศึกษา

จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 67,300 บาท

 (2.9) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ สำหรับโรงเรียนดีประจำตำบล

รุ่น 2560จำนวน 13 โรงเรียน โรงเรียนละ 412,200 บาท รวมเป็นเงิน 5,358,600 บาท

 (2.10) ค่าครุภัณฑ์ สำหรับโรงเรียนดีประจำตำบล รุ่น 2560 จำนวน 13 โรงเรียน โรงเรียน

ละ 200,000 บาท รวมเป็นเงิน 2,600,000 บาท

 อนึ่ง สำหรับงบประมาณโรงเรียนดีประจำตำบล ทั้ง 13 โรงเรียน เป็นการจัดสรรงบประมาณ

โดย สพฐ จัดให้ ตามโครงการโรงเรียนดีประจำตำบล ตั้งแต่รุ่นที่ 1 ปีงบประมาณ 2553 จนถึงปัจจุบัน ทำให้ ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบันประกอบกับนโยบายแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน ต่ำกว่า 40 คน ลงมา มี 1 โรงเรียน คือโรงเรียนบ้านบางสำราญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จึงไม่ดำเนินการจัดสรรงบประมาณ ทั้ง 2 รายการให้ได้ รวมเป็นเงิน งบประมาณ 612,200 บาท ขณะนี้ได้ดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนไปให้กับโรงเรียนอื่นอาจเป็นโรงเรียนแม่เหล็ก ซึ่งอยู่ในระหว่าง สพฐ ต้องขออนุมัติจาก สำนักงบประมาณ ต่อไป

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จึงขอให้โรงเรียนที่ได้รับการจัดสรร

ทุกรายการ(ยกเว้นโรงเรียนบ้านบางสำราญ) ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานของทางราชการ โดยพิจารณาประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ทั้งนี้จะก่อหนี้ผูกพันได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติโอนจัดสรร งบประมาณรายจ่ายแล้วเท่านั้นและดำเนินการให้สอดคล้องกับมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2560 ( ตามรายละเอียด เอกสารหมายเลข ๗ หน้า ๔๖ – ๕๐) สรุปดังนี้

1. รายการค่าก่อสร้างที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน 2 ล้านบาท ให้ดำเนินการจัดจ้างเพื่อให้ทำ

สัญญาก่อหนี้ผูกพันได้แล้วเสร็จและเบิกจ่ายงบประมาณได้ภายในไตรมาสที่ 1 (31 ธันวาคม 2559)

1. รายการค่าก่อสร้างที่มีวงเงินต่อรายการตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไปแต่ไม่เกิน 1,000 ล้านบาท

ให้ดำเนินการจัดจ้างเพื่อให้ทำสัญญาก่อหนี้ผูกพันได้แล้วเสร็จอย่างช้าภายในไตรมาสที่1(31 ธันวาคม 2559)และเบิกจ่ายตามความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินการแต่ละงวดงาน

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๒๑

**๔.๓ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

 ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดนโยบายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของประเทศและของสังคมโลก เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานและขับเคลื่อนบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้มีความเชื่อมโยงสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ความแจ้งแล้วนั้น

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จึงจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 โดยกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ให้มีความเชื่อมโยง

กับนโยบายที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ ตลอดจนสอดคล้องกับสภาพบริบทของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๘ หน้า ๕๑ –๖๒)

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

  **๓.๔ เรื่อง สรุปการประเมินความพึงพอใจ โครงการปรับเชื่อมการพัฒนาเพื่อรองรับการปฏิรูปประเทศและปฏิรูปการศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.255๙ ณ โรงแรมโกลเด้นดราก้อน**

**วัตถุประสงค์ของโครงการ**

 1) เพื่อนำเสนอสรุปภาพรวมการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ในการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ในช่วงที่ผ่านมา

 2) เพื่อรับทราบนโยบายการจัดการศึกษา ตามแนวทางการปฏิรูประบบการศึกษา ของจังหวัดสิงห์บุรี ทิศทางและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการปฏิรูปด้านการศึกษา

 3) เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับแนวการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา เพื่อการนำไปสู่การปฏิบัติให้เป็นจริงและบรรลุผลได้

 4) เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งฝ่ายนโยบาย ฝ่ายปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ในการผลักดันและดำเนินการการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

 **จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 366 คน ได้แก่**  หัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 12 คน

ผู้บริหารการศึกษา จำนวน 8 คน องค์คณะบุคคล จำนวน 12 คน ผู้บริหารหน่วยงานทางการศึกษา

จำนวน 158 คน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 124 คน ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยจำนวน 11 คน ศึกษานิเทศก์ จำนวน 6 คน บุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน 35 คน

 **การประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมประชุม**  การประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมประชุม โดยสรุปจากแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม การแปลความหมายของข้อมูลแปลผลจากการหาค่าเฉลี่ย ดังนี้

**แบ่งระดับความพอใจเป็น 5 ระดับ**คะแนนเฉลี่ย 1.00 - 1.49 หมายถึง น้อยที่สุด
คะแนนเฉลี่ย 1.50 - 2.49 หมายถึง น้อย
คะแนนเฉลี่ย 2.50 - 3.49 หมายถึง ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 3.50 - 4.49 หมายถึง มาก
คะแนนเฉลี่ย 4.50 - 5.00 หมายถึง มากที่สุด

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบ (ดังรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๙ หน้า ๖๓ – ๖๖)

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๒๒

 **๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา**

 **๔.๑ เรื่อง การคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่จัดกิจกรรมลูกเสือดีเด่น**

**ประจำปีงบประมาณ 2559**

 ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

ส่งสรุปรายงานการจัดกิจกรรมลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปีงบประมาณ 2559 ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2559 นั้น

 ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้วได้คัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่จัดกิจกรรมลูกเสือดีเด่น ประจำปีงบประมาณ 2559 จำนวน 12 เขต และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับรางวัลชมเชย จำนวน 20 เขต ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้รับคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่จัดกิจกรรมลูกเสือดีเด่น ประจำปี 2559 ลำดับที่ 10 ในจำนวน 12 เขต โดยจะได้รับโล่เชิดชูเกียรติและจะได้รับเงินงบประมาณให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดีเด่น จำนวน

100,000 บาท และรางวัลชมเชย เขตละ 30,000 บาท ในวันประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ ปีงบประมาณ 2560 จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

**๔.๒ เรื่อง การพัฒนาครูแนะแนวพัฒนางานแนะแนวการศึกษาเพื่อการมีงานทำ**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี กำหนดจัดอบรมพัฒนาครูแนะแนวและครูประจำ

ชั้นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในสังกัด และโรงเรียนสังกัดเอกชนที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนละ ๒ คน เพื่อให้ครูแนะแนวมีความรู้และทักษะในการให้คำปรึกษาเพื่อปรับทัศนคตินักเรียนและผู้ปกครอง ให้สามารถตัดสินใจวางแผนการศึกษาสู่การประกอบอาชีพได้ ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ชั้น ๓

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

**4.๓ เรื่อง การจัดกิจกรรมในงานศิลปหัตกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

 ตามที่ สพป.สิงห์บุรี ได้แจ้งกำหนดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ ๑๒ – ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และกลุ่มโรงเรียนได้คัดเลือกตัวแทนระดับกลุ่มส่งเข้าแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้วตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่า กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนด

แนวปฏิบัติเรื่อง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวสวรรคตและให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ กรณีการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา ข้อ ๕.๑ ให้งดการจัดงานรื่นเริงเป็นเวลา ๓๐ วัน (รายละเอียดดังเอกสารหมายเลข ๑) จึงขอให้สถานศึกษางดการจัดกิจกรรมที่เป็นงานรื่นเริง ซึ่งรวมทั้งการจัดประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ซึ่งการแข่งขันบางรายการที่ให้นักเรียนแสดงออกเป็นรูปแบบของงานรื่นเริง เช่น ดนตรี นาฏศิลป์หรือการแสดงละคร ฯลฯ ซึ่งไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติดังกล่าว แต่ทั้งนี้ในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ปรับกำหนดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาโดยแข่งทุกกิจกรรมตามที่งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนกำหนดเดิม และกำหนดการแข่งขัน ดังนี้

๒๓

 ๑. กิจกรรมระดับปฐมวัย แข่งขันทุกกิจกรรม วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

 ๒. กิจกรรมระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น แข่งขันทุกกิจกรรม วันที่

๑๓ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ สำหรับรายละเอียดสถานที่และเวลาการจัดแข่งขันแต่ละกิจกรรมให้ศึกษารายละเอียดได้ที่ [www.singarea.moe.go.th](http://www.singarea.moe.go.th) ต่อไป

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

**๔.๔ เรื่อง การดำเนินงานส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ดำเนินงานส่งเสริมการดำเนินงาน

กิจกรรมสภานักเรียน ดังนี้

 ๑.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือ การดำเนินงานสภานักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

 ๒.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดตั้งสภานักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้ง ที่ปรึกษาและคณะทำงานสภานักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

 ๓.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำแผนงาน/โครงการ ที่ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างต่อเนื่อง

 ๔.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงานการดำเนินงานสภานักเรียน

 ๕.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน จัดการแข่งขันกิจกรรมสภานักเรียนในทุกระดับ

 ๖.ที่ปรึกษาและคณะทำงานสภานักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นิเทศ ติดตาม **ประเมินผลการดำเนินงานสภานักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด**

**ผลการดำเนินงาน**

 ๑.สภานักเรียนระดับโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีการดำเนินงานที่เข้มแข็ง มีการพัฒนา อย่างต่อเนื่องเป็นระบบและเป็นต้นแบบให้กับสภานักเรียนโรงเรียนและสภานักเรียนเขตพื้นที่การศึกษาในรุ่นต่อไป

 ๒.ได้รับโล่รางวัลเกียรติยศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียนดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๙

**ประโยชน์ที่ได้รับ**

๑ สภานักเรียนในโรงเรียนและสภานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้

ความเข้าใจ เรื่อง บทบาทหน้าที่ของสภานักเรียน

 ๒ สภานักเรียนในโรงเรียนและสภานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัดกิจกรรมเพื่อดำเนินการพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม 12 ประการ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน สังคมและประเทศชาติ

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๒๔

  **๔.๕ เรื่อง โครงการ/กิจกรรมสภานักเรียนและประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมสภานักเรียนและ

ประชาธิปไตยในโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ประกอบด้วย

 ๑.โครงการค่ายอบรมแกนนำสภานักเรียน

 ๒. จัดอบรมพัฒนาคณะกรรมการสภานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสภานักเรียนในโรงเรียนและครูที่ปรึกษา

 ๓. จัดประชุมคณะกรรมการสภานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สิงห์บุรี ปีการศึกษา 2558 ครั้งที่ 1

 ๔. จัดประชุมคณะกรรมการสภานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ปีการศึกษา 2558 ครั้งที่ ๒

 ๕.โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพสภานักเรียนในโรงเรียน/สภานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

 ๖.โครงการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยม 12 ประการของคณะกรรมการสภานักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสภานักเรียนโรงเรียน ปีการศึกษา 2558

 7.อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสภานักเรียนในโรงเรียน ปีงบประมาณ 2559

 ๘.จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูที่ปรึกษาในโรงเรียน ปีงบประมาณ 2559

 ๙. การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสภานักเรียนเขตพื้นที่การศึกษา

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

 **๔.๖ เรื่อง การจัดทำข้อมูล/สารสนเทศกิจการลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรี**

ตามที่หนังสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ที่ ศธ ๐๔๑๕๗/๓๙๖๘

ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดทำข้อมูล/สารสนเทศกิจการลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรี ขอให้โรงเรียน ในสังกัด ดาวน์โหลด ไฟล์ Excel ของโรงเรียนตนเอง ที่สำนักงานลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรีส่งไป โดยใช้รหัส การยืนยันข้อมูล DMC 8 หลัก เป็นรหัสปลดล็อคไฟล์ และให้กรอกข้อมูลตามแบบให้ครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมลงลายมือชื่อ ผู้บันทึกข้อมูลและผู้รับรองข้อมูล ส่งกลับไปที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ทางระบบ E-office ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

 ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจึงขอแจ้งให้โรงเรียนตามชื่อที่ยังไม่ได้ส่งข้อมูล สารสนเทศลูกเสือ ให้จัดส่งข้อมูลโดยด่วน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรี ไปใช้ในการวางแผนพัฒนากิจการลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ต่อไป

**รายชื่อโรงเรียนที่ยังไม่ได้ส่งข้อมูลสารสนเทศทางการลูกเสือ**

1.โรงเรียนวัดกำแพง 2.โรงเรียนวัดโพธิ์รัตนาราม

3.โรงเรียนวัดน้อยนางหงษ์ 4.โรงเรียนวัดกระโจม

5.โรงเรียนวัดหัวว่าว 6.โรงเรียนวัดเสาธงทอง

7.โรงเรียนวัดโคกพระ 8.โรงเรียนวัดคีม

9.โรงเรียนวัดสะอาดราษฏร์บำรุง 10.โรงเรียนอนุบาลสิงห์บุรี

11.โรงเรียนวัดราษฏร์ประสิทธิ์ 12.โรงเรียนวัดกลางชูศรีเจริญสุข

13.โรงเรียนวัดน้ำผึ้ง 14.โรงเรียนวัดแหลมคาง

๒๕

15.โรงเรียนอนุบาลบางระจัน 16.โรงเรียนชุมชนวัดกลางท่าข้าม

17.โรงเรียนอนุบาลพรหมบุรี 18.โรงเรียนวัดหลวง

19.โรงเรียนวัดประสาท 20.โรงเรียนอนุบาลท่าช้าง

21.โรงเรียนวัดพิกุลทอง 22.โรงเรียนชุมชนวัดเสาธงหิน

23.โรงเรียนวัดโสภา 24.โรงเรียนวัดเชียงราก

25.โรงเรียนวัดยาง 26.โรงเรียนวัดทอง

27.โรงเรียนอินทโมลีประทาน 28.โรงเรียนอุดมทรัพย์

29.โรงเรียนใจเพียรวิทยานุสรณ์ 30.โรงเรียนพระกุมารเยซู

31.โรงเรียนวิจิตรศึกษา 32.โรงเรียนเจริญสอนวิทยา

33.โรงเรียนอุดมศิลป์ 34.โรงเรียนสิงห์อุดมวิทยา

35.โรงเรียนสามัคคีวิทยา 36.โรงเรียนศรีอุดมวิทยา

37.โรงเรียนปราสาทวิทยา

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๒๖

 **๕. กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน**

 ๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลในระดับการศึกษา

ขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนโรงเรียนเอกชน ประจำเดือน กันยายน 2559

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอเบิกเงินอุดหนุนรายบุคคลประจำเดือน

ตุลาคม 2559 จำนวน 14 โรงเรียน เป็น 5,263,180.39 บาท (ห้าล้านสองแสนหกหมื่นสามพันหนึ่ง-ร้อยแปดสิบบาทสามสิบเก้าสตางค์) รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | โรงเรียน | จำนวนเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
| 1 | อินทโมลีประทาน | 1,879,726.73  |  |
| 2 | วิจิตรศึกษา | 701,989.83 |  |
| 3 | ใจเพียรวิทยานุสรณ์ | 669,219.25 |  |
| 4 | นาคประดิษฐ์วิทยา | 320,864.82 |  |
| 5 | พระกุมารเยซู สิงห์บุรี | 384,148.82 |   |
| 6 | อุดมทรัพย์ | 150,464.37 |  |
| 7 | เจริญสอนวิทยา | 62,728.25 |  |
| 8 | ศรีอุดมวิทยา | 345,539.04 |  |
| 9 | สิงห์อุดมวิทยา | 53,034.53  |  |
| 10 | สามัคคีวิทยา | 289,441.78 |  |
| 11 | อุดมศิลป์ (โพธิลังการ์มูลนิธิ) | 169,480.94 |  |
| 12 | ปราสาทวิทยา | 109,477.12  |  |
| 13 | โพธิรัตน์วรานุสรณ์ | 69,966.12 |  |
| 14 | อนุบาลกฤตพงษ์ธร | 57,098.79 |  |
|  |  |  |  |
|  | รวม | 5,263,180.39 |  |

(ห้าล้านสองแสนหกหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทสามสิบเก้าสตางค์)

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๒๗

**๕.๒ เรื่อง การขอรับเงินอุดหนุนรายบุคคล (ปรับเพิ่มเงินเดือนครูร้อยละ 4)**

 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนให้แจ้งโรงเรียนเอกชนในสังกัดดำเนินการยื่นขอรับเงินอุดหนุนรายบุคคล (ปรับเพิ่มเงินเดือนครูร้อยละ 4) ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2557 ถึงเดือนกันยายน 2559

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอเรียนว่าได้ดำเนินการสรุปเรียบร้อยแล้วรายละเอียด (เอกสารหมายเลข ๑๐ หน้า ๖๗) ดังนี้

1) ปรับเพิ่มเงินเดือนครูร้อยละ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นเงิน 1,307,988.00 บาท

2) ปรับเพิ่มเงินเดือนครูร้อยละ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เป็นเงิน 1,574,589.50 บาท

 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,882,577.50 บาท

 (สองล้านแปดแสนแปดหมื่นสองพันห้าร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์)

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๒๘

**๖. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา**

 **๖.๑ เรื่อง แนวทางแก้ไขปัญหาและการยกระดับความสามารถในการอ่านการเขียนของ**

**นักเรียนให้สูงขึ้น ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ( ปีงบประมาณ ๒๕๖๐)**

 ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ดำเนินการประเมินการอ่านการเขียนของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการไปแล้วเมื่อวันที่ 23 – 24 สิงหาคม 2559 โดยใช้แบบประเมินของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา และผลการประเมินพบว่า

**ตาราง 1 ผลการประเมินด้านการอ่าน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ภาคเรียนที่ 1**

**ปีการศึกษา 2559**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ระดับชั้น | จำนวนนักเรียน | จำนวนนักเรียน (เฉพาะเด็กปกติ) |
| น.ร.ปกติรวมนักเรียนบกพร่อง | บกพร่อง | ปกติ | ดีเยี่ยม(1) | ดีมาก(2) | ดี(3) | พอใช้(4) | ควรปรับปรุง(5) | ควรปรับปรุงเร่งด่วน(6) | อ่านไม่ออก/ อ่านไม่คล่อง(7) |
| **รวม** | **10,159** | **671** | **9,488** | **4,654** | **2,425** | **1,440** | **710** | **158** | **46** | **23** |
| **รวม** | **6.60** | **93.40** | **45.81** | **23.87** | **14.17** | **6.99** | **1.56** | **0.45** | **0.23** |

 จากตาราง 1 พบว่า ในภาพรวมด้านการอ่านของนักเรียน ชั้น ป .1 - 6 มีนักเรียนอ่านไม่ออก / อ่านไม่คล่อง จำนวน 23 คน (ร้อยละ 0.23) มีนักเรียนมีผลการอ่านในระดับควรปรับปรุง จำนวน 46 คน (ร้อยละ 0.46 ) และมีนักเรียนมีผลการอ่านในระดับควรปรับปรุง จำนวน 158 คน (ร้อยละ 1.56 คน) และมีผลนักเรียนในระดับพอใช้ จำนวน 710 คน (ร้อยละ 6.99 คน)

**ตาราง 2 ผลการประเมินด้านการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ภาคเรียนที่ 1**

 **ปีการศึกษา 2559**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ระดับชั้น | จำนวนนักเรียน | จำนวนนักเรียน (เฉพาะเด็กปกติ) |
| น.ร.ปกติรวมนักเรียนบกพร่อง | บกพร่อง | ปกติ | ดีเยี่ยม(1) | ดีมาก(2) | ดี(3) | พอใช้(4) | ควรปรับปรุง(5) | ควรปรับปรุงเร่งด่วน(6) | เขียนไม่ได้/ เขียนไม่คล่อง(7) |
| **รวม** | **10,159** | **671** | **9,488** | **4,088** | **2,141** | **1,675** | **1,126** | **282** | **98** | **50** |
| **รวม** | **6.60** | **93.40** | **40.24** | **21.07** | **16.49** | **11.08** | **2.78** | **0.96** | **0.49** |

จากตาราง 2 พบว่า ในภาพรวมด้านการเขียน มีนักเรียน ชั้น ป .1 - 6 มีนักเรียนเขียนไม่ได้ / เขียนไม่คล่อง จำนวน 50 คน (ร้อยละ 0.49) มีนักเรียนที่มีผลการเขียน ระดับควรปรับปรุงเร่งด่วน จำนวน 98 คน (ร้อยละ 0.96 ) และมีนักเรียนที่มีผลการเขียนในระดับควรปรับปรุง จำนวน 282 คน (ร้อยละ 2.76) และมีผลการประเมินการเขียนระดับพอใช้ จำนวน 1,126 คน (ร้อยละ 11.08)

๒๙

เพื่อให้ผลการประเมินการอ่านการเขียนของนักเรียนในภาคเรียนที่ 2 มีพัฒนาการดีขึ้น โดยเฉพาะนักเรียนในกลุ่มพอใช้มีจำนวนลดลง นักเรียนมีพัฒนาการอ่านการเขียนสูงขึ้น จึงได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการ ในแผนงานโครงการ ในแผนปฏิบัติการ ของ สพป.สิงห์บุรี ปีงบประมาณ 2560 ชื่อโครงการ **“พัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทยเพื่อส่งเสริมการอ่าน การเขียนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย”** โดยมีกิจกรรมสำคัญในแผนงานโครงการดังนี้

 **กิจกรรมหลักที่ 1** การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

 กิจกรรมที่ 1.1 จัดทำแบบฝึกเพื่อพัฒนาทักษะการเขียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6

 กิจกรรมที่ 1.2 จัดทำแบบฝึกเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

 กิจกรรมที่ 1.3 จัดทำแบบฝึกเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์

 **กิจกรรมหลักที่ 2** การยกระดับความสามารถในการอ่านการเขียนของนักเรียนและการพัฒนานักเรียนให้อ่านออก เขียนได้ อานคล่อง เขียนคล่อง

 กิจกรรมที่ 2.1 จัดประชุมเพื่อประสานความร่วมมือในการช่วยเหลือนักเรียน เรื่องการอ่านการเขียน ระหว่าง ผู้ปกครองนักเรียน ครูผู้สอนภาษาไทย และศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน

 กิจกรรมที่ 2.2 สำรวจความต้องการพัฒนาของนักเรียนรายบุคคล เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม จัดหาสื่อ ในการยกระดับความสามารถในการอ่าน การเขียน ให้สอดคล้องกับความต้องการ

 กิจกรรมที่ 2.3 ครูผู้สอนจัดทำแผนซ่อมเสริมนักเรียนเป็นรายบุคคลตามสภาพความต้องการและความจำเป็นของนักเรียน โดย สพป.เป็นผู้สนับสนุนงบประมาณตามที่โรงเรียนเสนอขอ

 กิจกรรมที่ 2.4 นิเทศกำกับการจัดกิจกรรมซ่อมเสริมอย่างต่อเนื่อง โดยศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน

 **กิจกรรมหลักที่ 3** การพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูผู้สอนภาษาไทย

 กิจกรรมที่ 3.1 อบรมครูผู้สอนภาษาไทย เรื่องการสอนอ่านคิดวิเคราะห์และสื่อสารได้

 กิจกรรมที่ 3.2 ศึกษาดูงานโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในระดับชั้นประถมศึกษา

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๓๐

**6.2 เรื่อง สรุปผลการนิเทศติดตามและประเมินผลสถานศึกษาในสังกัด ปีงบประมาณ**

**2559**

ตามที่ สพป.สิงห์บุรี ได้ดำเนินการตามโครงการนิเทศ ติดตามผลการจัดการศึกษาของ

สถานศึกษาในสังกัดสพป.สิงห์บุรี ปีงบประมาณ 2559 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2558 – กันยายน 2559 รวมในการนิเทศติดตามและประเมินผลสถานศึกษาในสังกัด เป็นเวลา 10 เดือน ผลการนิเทศติดตาม พอสังเขป ดังนี้

* 1. ปริมาณการนิเทศ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ลักษณะการนิเทศ | เดือน | จำนวน | ผู้รับการนิเทศ |
|   |   |   | โรงเรียน | ครั้ง | วัน | ผู้บริหาร | ครู | นักเรียน |
| ๑ | โรงเรียนที่รับผิดชอบ | พฤศจิกายน | ๒๒ | ๒๒ | ๑๖ | ๑๗ | ๖๐ | ๒๕๖ |
|   |   | ธันวาคม | ๕๒ | ๔๙ | ๓๐ | ๒๖ | ๖๓ | ๓๗๕ |
|   |   | มกราคม | ๗๓ | ๖๕ | ๔๐ | ๔๖ | ๑๒๔ | ๗๖๔ |
|   |   | กุมภาพันธ์ | ๓๗ | ๔๗ | ๒๕ | ๒๗ | ๘๐ | ๔๖๐ |
|   |   | มีนาคม | ๑๗ | ๑๓ | ๘ | ๒๓ | ๑๑๗ | ๔๓๘ |
|   |   | พฤษภาคม | ๗ | ๒ | ๑ | ๓ | ๖ | ๓๖ |
|   |   | มิถุนายน | ๑๒ | ๑๒ | ๑๐ | ๑๐ | ๓๐ | ๑๑๒ |
|   |   | กรกฎาคม | ๑ | ๑ | ๑ | ๔๕ | ๐ | ๐ |
|   |   | สิงหาคม | ๙ | ๙ | ๖ | ๙ | ๑๔ | ๒๗๘ |
|   |   | กันยายน | ๔ | ๔ | ๓ | ๔ | ๑๗ | ๙๖ |
| รวม | ๒๓๔ | ๒๒๔ | ๑๔๐ | ๒๑๐ | ๕๑๑ | ๒๘๑๕ |
| ๒ | โครงการ/งานที่รับผิดชอบ | พฤศจิกายน | ๓๑ | ๒๖ | ๒๗ | ๒๖ | ๑๓๑ | ๑๓๖๙ |
|   |   | ธันวาคม | ๑๙ | ๒๑ | ๒๐ | ๓๒ | ๖๗ | ๑๓๘๘ |
|   |   | มกราคม | ๒ | ๓ | ๓ | ๒ | ๒๓ | ๓๕๐ |
|   |   | กุมภาพันธ์ | ๓๔ | ๖๖ | ๒๒ | ๓๔ | ๘๑ | ๒๗๙๒ |
|   |   | มีนาคม | ๔ | ๔ | ๔ | ๔ | ๑๕ | ๓๘๒ |
|   |   | พฤษภาคม | ๔ | ๔ | ๒ | ๔ | ๑๗ | ๐ |
|   |   | มิถุนายน | ๑๒๔ | ๑๒๕ | ๖๘ | ๑๑๔ | ๓๖๒ | ๑๕๙๕ |
|   |   | กรกฎาคม | ๒๕ | ๒๖ | ๑๕ | ๒๖ | ๗๔ | ๑๒๓ |
|  |   | สิงหาคม | ๙ | ๙ | ๖ | ๙ | ๓๑ | ๑๖๔ |
|  |   | กันยายน | ๖๓ | ๖๗ | ๓๙ | ๕๙ | ๖๑๓ | ๕๒๗ |
| รวม | ๓๑๕ | ๓๕๑ | ๒๐๖ | ๓๑๐ | ๑๓๔๐ | ๗๘๗๖ |
| **รวมทั้งสิ้น** | **๕๔๙** | **๕๗๕** | **๓๔๖** | **๕๒๐** | **๑๘๕๑** | **๑๐๖๙๑** |

๓๑

**หมายเหตุ** ช่องจำนวนนักเรียนหมายถึง การไปทำกิจกรรมในห้องเรียน การจัดค่ายทางวิชาการและค่ายส่งเสริมกิจกรรมผู้เรียน รวมถึงการเยี่ยมสนามสอบ

* 1. **สถานศึกษาได้รับการนิเทศ** ทุกกิจกรรม ทุกโครงการ รวมทั้งสิ้น 683 ครั้ง เฉลี่ย 6 ครั้งต่อ

โรงเรียน ( 5.84) รายละเอียดแนบท้าย

**1.3 ผลการนิเทศการศึกษาในประเด็นตามนโยบายสำคัญๆ ดังนี้**

1.การ อ่านคล่อง เขียนคล่อง โดยมีผลการประเมิน การอ่านการเขียนนักเรียนชั้น ป.๑ – ชั้น

ป.๖ อ่านออก เขียนได้ เมื่อวันที่ 23-24 สิงหาคม 59 นักเรียนที่ได้รับการประเมินรวมทั้งสิ้น 10,159 คน

ผลการประเมินในภาพรวม คิดเป็นร้อยละดังนี้

การอ่าน ระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๔๕.๘๑

 ระดับดีมาก ร้อยละ ๒๓.๘๗

 ระดับดี ร้อยละ ๑๔.๑๗

 ระดับพอใช้ ร้อยละ ๖.๙๙๓

 ระดับปรับปรุง ร้อยละ ๑.๕๖

 ระดับต้องปรับปรุงเร่งด่วน ร้อยละ ๐.๔๕

 ระดับอ่านไม่ออก /อ่านไม่คล่อง ร้อยละ ๐.๒๓

การเขียน ระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๔๐.๒๔

 ระดับดีมาก ร้อยละ ๒๑.๐๗

 ระดับดี ร้อยละ ๑๖.๔๙

 ระดับพอใช้ ร้อยละ ๑๑.๐๘

 ระดับปรับปรุง ร้อยละ ๒.๗๘

 ระดับต้องปรับปรุงเร่งด่วน ร้อยละ ๐.๙๖

 ระดับอ่านไม่ออก /อ่านไม่คล่อง ร้อยละ ๐.๖๗

 **ปัญหา/อุปสรรค การแก้ปัญหา**

 นักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่าน การเขียน ในระดับอ่านไม่ออก อ่านไม่คล่อง เขียนไม่ได้ เขียนไม่คล่อง ยังมีอยู่จำนวนหนึ่ง ซึ่งทางโรงเรียน ได้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนพยายามแก้ไขปัญหานักเรียน โดยการสอนซ่อมเสริมอย่างต่อเนื่อง นักเรียนก็ยังคงอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ เหมือนเดิม จะมีบางรายที่พัฒนาขึ้นเล็กน้อย ซึ่งสาเหตุก็มีหลายประการคือ ๑ นักเรียนขาดเรียน ๒) นักเรียนบกพร่องทางด้านการเรียนรู้ ๓) นักเรียนไม่สนใจเรียน และไม่มีความพยายามในการเรียน

**แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ**

 ศึกษาปัญหาของนักเรียนเป็นรายกรณี และ เชิญผู้ปกครองมาพูดคุยเพื่อให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง

 **2.การนิเทศติดตามและประเมินผลการใช้สื่อทางไกล DLTV/DLIT**  ในการจัดการเรียนการสอน โดยคณะกรรมการตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ที่ 98/2559 จำนวน 3 คณะๆละ 3 คน ได้ทำการตรวจสอบ โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 106 โรงเรียน เวลาที่ในการประเมิน 19 วัน

ผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานการใช้สื่อทางไกลฯ ตามโครงการฯ ซึ่งบรรลุ

วัตถุประสงค์ ในด้านการใช้สื่อทางไกล มีสาระสำคัญ ดังนี้

๓๒

1. มีบางโรงเรียนติดตั้งโทรทัศน์รับสัญญาณจากโรงเรียนวังไกลกังวล อยู่ในระดับสูงอยู่เหนือ**กระดานดำ** ซึ่งได้ชี้แจงและมีการปรับให้เหมาะสมตามเกณฑ์

2. มีโรงเรียนขนาดเล็กที่ใช้ DLTV เป็นหลักในการจัดการเรียนการสอน จำนวน 50 โรงเรียน คือ โรงเรียนวัดโบสถ์, วัดพิกุลทอง, วัดวิหารขาว, อนุบาลท่าช้าง, ชุมชนวัดเสาธงหิน, วัดไผ่ดำฯ, วัดโพธิ์สำราญฯ, วัดล่องกะเบา, วัดคลองโพธิ์ศรี, วัดเซ่าสิงห์, วัดกระทุ่มปี่, วัดระนาม, วัดทอง, วัดเฉลิมมาศ, ชุมชนวัดพระนอน, วัดยาง, วัดประศุก, วัดโพธิ์หอม, วัดชันสูตร, วัดกลางชูศรีเจริญสุข, วัดชะอมสามัคคีธรรม, วัดน้ำผึ้ง, เรืองเดชฯ, วัดประสิทธิ์คุณากร, วัดวังขรณ์, วัดสามัคคีธรรม, วัดดอนเจดีย์, บ้านทุ่งว้า, ค่ายบางระจัน, วัดวังกะจับ, วัดสิงห์, วัดขุนสงฆ์, วัดโคปูน, ชุมชนวัดตราชู, วัดโภคาภิวัฒน์, วัดหลวง, วัดกระดังงา, วัดประสาท, วัดเก้าชั่ง, วัดโพธิ์เอน, บ้านเก่า, บ้านบางสำราญ, วัดเสาธงทอง, วัดหัวว่าว, วัดโคกพระ, วัดพระปรางค์มุนี, วัดศรัทธาภิรม, วัดศรีสาคร, ชุมชนวัดเทพมงคล และวัดพรหมเทพาวาส ส่วนโรงเรียนขนาดเล็กที่เหลือใช้เป็นบางวิชา และเป็นสื่อ

3. ได้นิเทศ ติดตามฯ การใช้ DLIT ทุกโรงเรียน จำนวน 106 โรงเรียน(โรงเรียนที่ไปเรียนรวม นิเทศที่โรงเรียนแม่) ซึ่งทุกโรงเรียนใช้เป็นสื่อและสามารถโหลดจากอินเทอร์เน็ตได้ มีบางโรงเรียนมีปัญหาด้านอินเทอร์เน็ตช้า ได้แนะนำให้ประสานงานกับผู้รับผิดชอบและใช้บริการอื่นเสริม

 ข้อเสนอแนะ ถ้าต้องการให้การพัฒนาการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สอดคล้องกับการจัดเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สำเร็จ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ควรดำเนินการ ดังนี้

1. การกำหนดนโยบาย ต้องชัดเจน

2. การขับเคลื่อนและสร้างความเข้มแข็ง

3. การจัดการเรียนรู้

4. การนิเทศและติดตาม

5. การประเมินผลและปรับปรุง

**3. ผลการนิเทศติดตามระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙**

 สพป.สิงห์บุรี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ เพื่อการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๑๑๓ โรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการนิเทศ ติดตามในองค์ประกอบที่ ๑-๔ พบว่า โรงเรียนมีร่องรอย หลักฐาน และการขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาในระดับหนึ่ง สรุปและวิเคราะห์ผลการนิเทศเพื่อการพัฒนาในภาพรวม ดังนี้

 **องค์ประกอบที่ ๑**  การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

 ๑.๑ ให้โรงเรียนทบทวนมาตรฐานของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการ

และเขตพื้นที่ โดยผ่านกระบวนการประชุม ประชาพิจารณ์เพื่อขอความเห็นชอบกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

นำมากำหนดค่าเป้าหมายโดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมาประกอบกับข้อมูลบุคลากรจริงในปีปัจจุบันและการประกาศใช้มาตรฐาน ค่าเป้าหมายให้ทราบโดยทั่วกัน

 ๑.๒ นำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔ มาตรฐาน (ฉบับร่าง) อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของโรงเรียนมาพิจารณา วิเคราะห์ เชื่อมโยงเพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาใหม่

 **องค์ประกอบที่ ๒** การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา:

 ๒.๑ พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษา นโยบายระดับกระทรวงศึกษาธิการ ศึกษาธิการภาค และสพป.สิงห์บุรี

๓๓

 ๒.๒ เน้นย้ำให้โรงเรียนนำผลการประเมินระดับโรงเรียน ระดับชาติ ผลจากการ SWOT มากำหนดโครงการ/กิจกรรม โดยเฉพาะโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มุ่งพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูเพื่อให้คุณภาพผู้เรียนสูงขึ้น

 ๒.๓ รวบรวมหลักฐานการใช้หรือการได้รับการสนับสนุนทางวิชาการจากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน

 ๒.๔ ผู้บริหารควรกระตุ้นให้ครูพัฒนาคุณภาพผู้เรียนผ่านกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เกิดผลการเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจน

 ๒.๕ โรงเรียนควรกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่นให้ชัดเจน เช่น การจัดทำเป็นระเบียบโรงเรียน แจกให้ผู้ปกครองในวันเปิดเรียน

 **องค์ประกอบที่ ๓** การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ : โรงเรียนส่วนใหญ่รวบรวมข้อมูลต่างๆ

เช่น ผลการสอบ NT O-NET 3 ปีย้อนหลัง ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ผลการประเมินการอ่านเขียน ฯลฯ เป็นเล่ม แต่ขาดการสังเคราะห์ผลการประเมินใต้ตารางข้อมูล เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหา พัฒนา การวิจัยในชั้นเรียน ซึ่งควรปรากฎอยู่ในหลักการและเหตุผลของโครงการ หรือที่มาของรายงานการวิจัยในชั้นเรียน

 **องค์ประกอบที่ ๔** การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา : ผู้บริหารควรนิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามโครงการอย่างต่อเนื่อง และเมื่อโครงการ/กิจกรรมใดดำเนินการเรียบร้อยแล้วควรกำชับให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการรายงานทันที

 **ปัญหาและอุปสรรค**

1. ในช่วงวางแผนการดำเนินงาน เป็นระยะของการเปลี่ยนผ่านการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งส่วนกลางมีแนวทางให้ชะลอการประเมินภายในโดยเขตพื้นที่ และประเมินภายนอกโดยสมศ. ทำให้การวางแผนเลื่อนออกไป ทำให้คณะผู้นิเทศเหลือเวลาปฏิบัติงานน้อยลง ประกอบกับเป็นช่วงที่ภาระงานอื่นซ้ำซ้อน โรงเรียนจึงได้รับการนิเทศไม่เต็มที่
2. ผลการนิเทศบางคณะ ไม่สะท้อนถึงการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนอย่างแท้จริง
3. บางโรงเรียนได้ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในไม่ต่อเนื่อง

**ข้อเสนอแนะ**

1. กระตุ้นผู้บริหารให้ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเป็นฐาน
2. พัฒนาผู้นิเทศให้มีความเข้าใจที่ตรงกัน และปฏิบัติหน้าที่นิเทศในโรงเรียนที่รับผิดชอบตาม

ระยะเวลาที่เหมาะสมกับภาระงานของโรงเรียน

1. พัฒนารูปแบบการนิเทศที่ลงสู่การปฏิบัติของโรงเรียน

**4. ผลการนิเทศโรงเรียนดีประจำตำบล ประจำปีงบประมาณ 2559**

เป้าหมายการนิเทศ โรงเรียนดีประจำตำบล 39 โรงเรียน

๓๔

**วัตถุประสงค์ในการนิเทศ**

 1. โรงเรียนดีประจำตำบลทุกโรงเรียน ได้รับการนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือดูแลให้พัฒนาเองตามมาตรฐานและตัวชี้วัดอย่างต่อเนื่อง และได้รับการประเมินความยั่งยืนจากหน่วยงานต้นสังกัด

 2. โรงเรียนดีประจำตำบลทุกโรงเรียน มีผลงาน “1 โรงเรียน 1 อาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์” มีการเผยแพร่และได้รับการยกย่องเชิดชูเกรียติ

**การดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนดีประจำตำบล**

 **1. วางแผนการการดำเนินงาน**

๑. แจ้งให้ทุกโรงเรียนประเมินสภาพการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนดีประจำตำบลของตนเอง ทั้งโรงเรียนที่ผ่านการประเมินแล้ว และยังไม่ได้รับการประเมิน โดยใช้เครื่องมือ ตามที่ สพฐ.กำหนด

2. แต่งตั้งคณะนิเทศการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนดีประจำตำบลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ที่ 195/2559 เรื่อง แต่งตั้งประธานและกรรมการประเมินโรงเรียนดีประจำตำบล

3. จัดทำแผนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานโรงเรียนดีประจำตำบล แบบมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

4. การประชุมสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจ ให้กับคณะนิเทศการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนดีประจำตำบล

**2. ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล**

1. ประชุมสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจ ได้แก่ รองผอ.สพป. , ศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารและบุคคลากรโรงเรียน

2. นำเครื่องมือนิเทศ ที่ สพฐ. กำหนดให้ มาสร้างความเข้าใจให้แก่คณะนิเทศโครงการโรงเรียน
ดีประจำตำบล

3. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนดีประจำตำบลตามปฏิทินการนิเทศที่กำหนดไว้

**3. รายงานผลการดำเนินงาน**

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นฐาน

2. นำเสนอและเผยแพร่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ของโรงเรียนดีประจำตำบล (๑ โรงเรียน ๑ อาชีพ
๑ ผลิตภัณฑ์) วันที่ 10 กรกฎาคม 2559 ณ โรงเรียนวัดพรหมสาคร

**ผลการนิเทศ**

โรงเรียนดีประจำตำบล ทุกโรงเรียนผ่านการประเมินตามมาตรฐาน 5 มาตรฐาน ดังนี้

1. มาตรฐานด้านผู้เรียน

1.1 นักเรียนปฐมวัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์พัฒนาด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการประเมินระดับชาติ (NT) เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับประเทศหรือมีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ซึ่งมีโรงเรียนดีประจำตำบลบางโรงเรียนมีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นไม่ถึงร้อยละ 3

๓๕

1.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลสัมฤทธิ์ทางจากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับประเทศหรือมีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น จากปีการศึกษา
ที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ ในบางโรงเรียน

1.4 นักเรียนได้เรียนรู้โครงการกิจกรรมผ่านรายวิชาในหลักสูตรของโรงเรียนหรือ สถานประกอบการอื่นๆ

1.5 นักเรียนสร้างผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากกระบวนการเรียนรู้งานอาชีพ

 2. มาตรฐานด้านครู

 ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้สื่อ นวัตกรรมที่เหมาะสมกับผู้เรียน จัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะเพื่อการดำรงชีวิตและอาชีพ อย่างมีความสุข มีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายเน้นการประเมินตามสภาพจริง และประพฤติตนแบบอย่างที่ดี

 3. มาตรฐานด้านผู้บริหาร

 ผู้บริหารสถานศึกษามีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยใช้ข้อมูลเป็นฐาน ประพฤติปฏิบัติตนดำเนินชีวิตโดยใช้หลักของศาสนา มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการอย่างเป็นรูปธรรมมีผู้รับผิดชอบชัดเจนเป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียนดีประจำตำบล

 4. มาตรฐานด้านอาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้

บริเวณโรงเรียนสะอาด เป็นระเบียบ และสวยงาม อาคารเรียนและอาคารประกอบ ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ ห้องผู้บริหาร / ห้องพักครู ห้องน้ำห้องส้วมสะอาด เป็นระเบียบ และสวยงาม นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมรักษาความสะอาด เป็นระเบียบ และสวยงามของโรงเรียน จัดสภาพภูมิทัศน์เหมาะสม
ร่มรื่น มีสนามและสถานที่พักผ่อน มีป้ายชื่อโรงเรียนดีประจำตำบล ชัดเจนและเหมาะสม ตกแต่ง ฝาผนังอาคารเรียน รั้วโรงเรียนอย่างเหมาะสมสวยงามและใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้

 5. มาตรฐานด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน

มีการวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่หลากหลายในวันสำคัญที่สถานศึกษาจัดขึ้น และวิทยากรในท้องถิ่นนำความรู้เฉพาะด้านมาส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน สอดคล้องกับวิถีชีวิตในชุมชน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการของโรงเรียน การจัดการเรียนการสอนของครู คุณภาพของผู้เรียน สภาพแวดล้อม อาคาร สถานที่ของโรงเรียน

**ผลการประเมิน**

 1. ผลการประเมินความยั่งยืนของโรงเรียนประจำตำบล 39 โรงเรียน ทุกโรงเรียนผ่าน
การประเมินความยั่งยืนครบทุกโรงเรียน

 2. การคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ของโรงเรียนดีประจำตำบล (๑ โรงเรียน ๑ อาชีพ ๑ ผลิตภัณฑ์) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 2 โรงเรียน ได้แก่

 โรงเรียนวัดคีม มหัศจรรย์งานปั้นจากดินสู่อาชีพตามวิถีความพอเพียง

 โรงเรียนวัดโบสถ์(อ.อินทร์บุรี) อาหารว่างเลิศรส

 ซึ่งทั้ง 2 โรงเรียน ได้ไปนำเสนอและแผยแพร่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ของโรงเรียนดีประจำตำบล (๑ โรงเรียน ๑ อาชีพ ๑ ผลิตภัณฑ์) ระดับภูมิภาค (ภาคกลาง) ในวันที่ 3 – 4 สิงหาคม 2559 ณ โรงแรมโกลเด้นดราก้อน จ.สิงห์บุรี

๓๖

**ข้อเสนอแนะ**

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในบางโรงเรียนยังต่ำกว่าระดับประเทศ หรือมีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น จากปีการศึกษาที่ผ่านมาไม่เกินร้อยละ ๓

 2. โรงเรียนดีประจำตำบลบางโรงยังไม่สามารถพัฒนาให้เป็นโรงเรียนทำมาหากินได้ และไม่สามารถพัฒนางานงานอาชีพให้สามารถสร้างรายได้ระหว่างเรียนอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ (รายละเอียด เอกสารหมายเลข ๑๑ หน้า ๖๘-๗๑)

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๖.๓ เรื่อง  งานส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาในสังกัด**

“ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกัน

คุณภาพภายในของสถานศึกษา ฉบับลงวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2559" มีรายละเอียดดังนี้

1. ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและประกันคุณภาพ

การศึกษาทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป และสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศได้เสนอให้ชะลอการประเมินทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจ และทราบแนวทางการปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันนั้น  สพฐ. ได้ดำเนินการปรับและพัฒนามาตรฐานดังกล่าวโดยสอดคล้องตามนโยบายของรัฐ จุดเน้นของการปฏิรูปการศึกษา และสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีแนวคิดว่ามาตรฐานที่กำหนดต้องสามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุได้ ประเมินได้อย่างเป็นรูปธรรม กระชับ สามารถสะท้อนคุณภาพการศึกษาได้อย่างแท้จริง เน้นการประเมินสภาพจริง ไม่ยุ่งยาก สร้างมาตรฐานระบบการประเมินเพื่อลดภาระการจัดเก็บข้อมูล และลดการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประเมิน

2.มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษา ฉบับลงวันที่

11 ตุลาคม พ.ศ. 2559 โดยท่านรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ) ได้มีการ ลงนามในประกาศกระทรวงศึกษาธิการไปแล้วนั้น ึ่มีจำนวน 4 มาตรฐาน คือ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (1.ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน และ 2.คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน) มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ และมาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล (ดังเอกสารหมายเลข ๑๒ หน้า ๗๒-๗๔)

3.ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานฉบับนี้ เพื่อเป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา

หน่วยงานต้นสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ให้ใช้กับสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัด

4.สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานสามารถใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ฉบับ

ลงวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2559 เป็นกรอบในการวางแผนและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตั้งแต่การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่มุ่งสู่มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา รวมถึงการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา โดยดำเนินการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ฉบับใหม่ และปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อมุ่งมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาภายใต้กรอบ 4 มาตรฐานที่กระทรวงฯ ได้ประกาศใช้

๓๗

5.มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ฉบับนี้ มีความสอดคล้องกับมาตรฐานเพื่อการประเมิน

คุณภาพภายนอกรอบสี่ที่สมศ.จะนำไปใช้เป็นกรอบมาตรฐานในการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ ที่จะเกิดขึ้นต่อไป

6.ประกาศใช้มาตรฐานฯ ออก ณ วันที่ 11 ต.ค.59 และมีผลนับจากวันประกาศ คือ เริ่ม 12

ต.ค.59 เป็นต้นไป ดังนั้น รร.สามารถปรับเปลี่ยนแผนฯระหว่างภาคการศึกษาได้ภายใต้กรอบมาตรฐานใหม่นี้รวมทั้งสามารถเขียนSARของปีการศึกษา 2559 นี้ตามกรอบมาตรฐานใหม่4มาตรฐานได้ สำหรับคู่มือมาตรฐานและแนวทางการเขียนรายงานsarอยู่ระหว่างจัดพิมพ์ เมื่อแล้วเสร็จจะส่งถึงเขตพื้นที่โดยเร็ว 7.สำหรับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยอยู่ระหว่างดำเนินการคาดว่าจะแล้วเสร็จเร็วๆๆนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๓๘

**๗. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์**

 **๗.๑ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559**

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้รับงบประมาณประจำปี 2559

และได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559 แล้วนั้น

 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าว ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| หมวดรายจ่าย | งบประมาณ | เบิกจ่าย | ร้อยละ | ผูกพันสัญญา | ร้อยละ | งบประมาณคงเหลือ | ร้อยละ |
| งบบุคลากร |  2,757,840.00 |  2,408,415.18 |  87.33 | - |  0.00 |  349,424.82 |  12.67 |
| งบดำเนินงาน | 56,295,199.00 | 56,295,195.47 | 100 | - |  0.00 |  3.53 |  0.00 |
| งบอุดหนุน | 10,148,800.00 | 10,148,800.00 | 100 | - |  0.00 |  0.00 |  0.00 |
| งบรายจ่ายอื่น |  498,500.00 |  498,500.00 | 100 | - |  0.00 |  0.00 |  0.00 |
| งบลงทุน |  6,404,657.29 | 30,456,473.29 |  83.66 | 5,940,150.00 | 16.32 |  8,034.00 |  0.02 |
| งบกลาง |  3,123,380.00 |  3,122,680.00 |  99.98 | - |  0.00 |  700.00 |  0.02 |

 จากรายงานแสดงผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2559 ดังกล่าวข้างต้น มีรายละเอียดเกี่ยวกับการรับและเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับดังต่อไปนี้

1. งบบุคลากร

ได้รับงบประมาณสำหรับเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานราชการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น

2,757,840 บาท เบิกจ่ายเงินได้จำนวน 2,408,415.18 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.33 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และมีเงินเหลือจ่าย 349,424.82 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.67

1. งบดำเนินงาน

ได้รับงบประมาณสำหรับบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ทั้งที่

เป็นงบประจำและงบโครงการต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นจำนวนทั้งสิ้น

56,295,199 บาท เบิกจ่ายได้เป็นเงิน 56,295,195.47 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และมีเงินเหลือจ่าย 3.53 บาท

1. งบเงินอุดหนุน

ได้รับงบประมาณสำหรับเป็นค่าพัฒนาครู และค่าจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดเป็น

จำนวนเงินทั้งสิ้น 10,148,800 บาท เบิกจ่ายเงินได้จำนวน 10,148,800 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

1. งบรายจ่ายอื่น

ได้รับงบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นจำนวนเงิน

498,500 บาท เบิกจ่ายเงินได้จำนวน 498,500 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

1. งบลงทุน

ได้รับงบประมาณ เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และค่า

ก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ ของโรงเรียนในสังกัด ทั้งสิ้น 36,404,657.29 บาท เบิกจ่ายเงินได้จำนวน 30,456,473.29 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.66 เป็นเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่ผูกพันสัญญาก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดที่ยังดำเนินการก่อสร้างไม่แล้วเสร็จจำนวน 5,940,150 บาท คิดเป็น ร้อยละ 16.32 ดังนี้

๓๙

1. โรงเรียนวัดกลาง เหลือเบิกอีก 1 งวด เป็นเงิน 1,698,750 บาท
2. โรงเรียนวัดเชียงราก เหลือเบิกอีก 2 งวด เป็นเงิน 2,153,400 บาท
3. โรงเรียนวัดท่าอิฐ เหลือเบิกอีก 2 งวด เป็นเงิน 2,088,000 บาท

และมีเงินเหลือจ่ายจากการทำสัญญา จำนวน 8,034 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.02

1. งบกลาง

ได้รับงบประมาณรายการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน และอุปกรณ์ต่อพ่วง

เป็นจำนวนเงิน 3,123,380 บาท เบิกจ่ายเงินได้จำนวน 3,122,680 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.98 และมีเงินคงเหลือจากการทำสัญญาจำนวน 700 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.02

 นอกจากนี้ ยังมีงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนวัดสังฆราชาวาส ทึ่ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินมาจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามงวดงานที่ 2 – งวดงานที่ 4 เพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เป็นจำนวนเงิน 2,786,480 บาท โดยเบิกจ่ายเงินในปีงบประมาณ

พ.ศ. 2559 ตามงวดงานที่ 2 ได้เป็นจำนวนเงิน 696,620 บาท คงเหลืองบประมาณค้างเบิกตามงวดงานที่ 3 – 4 อีกเป็นจำนวนเงิน 2,089,860 บาท ซึ่งได้ดำเนินการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เรียบร้อยแล้ว

 อนึ่ง เป้าหมายการเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กำหนดไว้ว่า เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำไม่น้อยกว่า ร้อยละ 98 ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี เบิกจ่ายได้

ร้อยละ 100 ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์เป้าหมายที่กำหนด สำหรับเป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน ไม่น้อยกว่า

ร้อยละ 87 ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี เบิกจ่ายได้ร้อยละ 83.66 ซึ่งต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมายที่กำหนดจำนวนร้อยละ 3.34

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๐

**๘. หน่วยตรวจสอบภายใน**

 **๘.๑ เรื่อง สรุปผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2559**

สรุปผลการตรวจสอบระบบการเงิน บัญชี พัสดุ ของโรงเรียนประจำ ปีงบประมาณ 2559 โดยได้ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอุดหนุนคาใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ตรวจสอบระบบควบคุมการเบิกจ่ายเงินของกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ โดยทำการสุ่มตรวจ โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน 16 แห่ง และสุ่มตรวจเอกสารทางการเงินของ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี เดือน มีนาคม 2559 จำนวน 1 เดือน

 จากผลการตรวจสอบ ได้พบปัญหาที่คล้ายกัน สามารถสรุปประเด็นเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ได้นำปัญหา ผลกระทบ และข้อเสนอแนะ เพื่อใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ถูกต้องรัดกุมและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้ ดังนี้

**1.การควบคุมการปฏิบัติงานของโรงเรียนในสังกัด** ด้านบริหารการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ

 **1.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี** **และแผนการใช้จ่ายเงินของโรงเรียน** เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนการสอน และการควบคุมการใช้จ่ายเงิน พบว่า

 โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการ และแผนการใช้จ่ายเงิน ไม่ครอบคลุมทุกประเภทเงินที่โรงเรียนได้รับโอนจัดสรร จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

 1.1.1) เงินค่าจัดการเรียนการสอน (เงินรายหัว)

 1.1.2) เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

 1.1.3) เงินค่าหนังสือเรียน

 1.1.4) เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

 1.1.5) เงินค่าอุปกรณ์การเรียน

 1.1.6) เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

 ซึ่งการไม่จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้ครอบคลุมทุกรายการนั้น มีผลกระทบให้โรงเรียนไม่สามารถควบคุมเงินของโรงเรียนได้ครบถ้วน และการจัดการไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของเงิน คือ

เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ต้องให้ความช่วยเหลือนักเรียนให้มีโอกาสในการศึกษา ซึ่งต้องช่วยเหลือในปีการศึกษานั้น ๆ เมื่อไม่ดำเนินการเบิกจ่ายเพื่อช่วยเหลือนักเรียนในภาคการศึกษา หรือภายในปีการศึกษา ทำให้นักเรียนในระดับประถมศึกษาถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ที่อยู่ในเกณฑ์ควรได้รับการช่วยเหลือ แต่ไม่ได้รับภายในปีการศึกษา จนจบการศึกษาไปก่อนทำให้นักเรียนขาดโอกาสที่จะได้รับการช่วยเหลือตามวัตถุประสงค์ของเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนไม่ได้จัดกิจกรรม ให้ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ ของเงิน ซึ่งกำหนดว่า ต้องจัดกิจกรรมให้ครบทั้ง 4 กิจกรรมในปีการศึกษาอย่างน้อย 1 ครั้ง ได้แก่ กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี กิจกรรมทัศนศึกษา และกิจกรรมบริการสารสนเทศ(ICT) โดยโรงเรียนส่วนใหญ่จัดกิจกรรมเพียง กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี และกิจกรรมทัศนศึกษา ซึ่งยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของเงินที่ให้จัดกิจกรรมทุกกิจกรรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

๔๑

**1.2 การรับเงิน** พบว่า โรงเรียนที่ได้รับการตรวจสอบบางแห่งยังไม่ถือปฏิบัติในด้าน

 1.2.1 ออกใบเสร็จรับเงินไม่ครบถ้วน ล่าช้า

 1.2.2 ยังไม่แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายเงินประจำวัน หรือได้รับแต่งตั้งแล้วแต่ไม่ปฏิบัติหน้าที่อย่างจริงจัง

 1.2.3 ไม่รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินที่ใช้ในปีงบประมาณ ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

การไม่มีการควบคุมการปฏิบัติงาน ทั้งข้อ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 มีผลกระทบ คือ ไม่ถือปฏิบัติตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของอำเภอและกิ่งอำเภอ พ.ศ. 2520 ทำให้การควบคุมการรับเงินของโรงเรียนไม่รัดกุม ทั้งนี้โรงเรียน ร้อยละ 67 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี เป็นโรงเรียนขนาดเล็กและมีจำนวนบุคลากรน้อย เมื่อได้รับเงินแล้วออกใบเสร็จล่าช้า ไม่มีการตรวจสอบการรับจ่ายเงินประจำวันโดยผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง จะทำให้เป็นภาระของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการสอบทานการรับเงินเป็นไปด้วยความยุ่งยากไม่สามารถควบคุมเงินของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง เป็นส่วนหนึ่งของความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

**1.3 การจ่ายเงิน** พบว่า โรงเรียนที่ตรวจสอบบางแห่ง ไม่บันทึกขออนุมัติเบิกถอนเงินเพื่อจ่ายให้กับเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิ หรือบันทึกขออนุมัติจ่ายไม่ครบถ้วนทุกรายการ โดยบันทึกเฉพาะรายการเบิก ค่าสาธารณูปโภค คิดเป็นร้อยละ 43.75

 รวมทั้งการเบิกถอนเงินของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 18.75 ที่ผู้เบิกจ่ายเป็นบุคลากรที่ย้ายหรือเกษียณอายุราชการไปแล้ว แต่โรงเรียนยังไม่เปลี่ยนแปลงผู้เบิกถอนเงิน

โรงเรียน ร้อยละ 31.25 จ่ายเงินตรงตัวผู้มีสิทธิแต่ใบสำคัญคู่จ่ายขาดสาระสำคัญตามระเบียบกำหนด

ผลกระทบ จากการที่ไม่เสนอขออนุมัติเบิกจ่ายเงินต่อผู้มีอำนาจ และสาระสำคัญในใบสำคัญคู่จ่ายไม่ครบถ้วน เป็นความเสี่ยงในการควบคุมการปฏิบัติงานด้านการจ่ายเงิน

ซึ่งอำนาจอนุมัติการจ่ายเงิน ตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของอำเภอและกิ่งอำเภอ พ.ศ. 2520 ที่กำหนดในข้อ 32 (2) และข้อ 33

สำหรับใบสำคัญคู่จ่าย มีสาระสำคัญไม่ครบถ้วนตามระเบียบ โดยระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของอำเภอและกิ่งอำเภอ พ.ศ. 2520 ข้อ 22 กำหนดใบสำคัญคู่จ่าย ที่เป็นใบเสร็จรับเงินซึ่งผู้รับเงินออกให้ อย่างน้อยจะต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

1.ชื่อ สถานที่อยู่หรือที่ทำการของผู้รับเงิน

2.วัน เดือน ปี ที่รับเงิน

3.รายการแสดงการรับเงินระบุว่าเป็นค่าอะไร

4.จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร

5.ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

 **1.4 การเก็บรักษาเงิน และ เงินคงเหลือ** เงินคงเหลือ ณ วันที่ตรวจสอบ โรงเรียนร้อยละ 25 มีเงินคงเหลือไม่ตรงกันกับทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณทุกประเภท เงินสด เงินฝากธนาคาร และรายงานเงินคงเหลือประจำวัน

 ผลกระทบ โรงเรียนไม่จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน หรือจัดทำไม่สม่ำเสมอ และไม่มีการพิสูจน์ยอดเงินคงเหลือกันระหว่าง รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันที่มีการรับจ่ายเงิน เงินสด เงินฝากธนาคาร และทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณทุกประเภทของโรงเรียน จึงไม่ทราบว่าเงินคงเหลือไม่ตรงกัน

๔๒

 การพิสูจน์ยอดเงินคงเหลือ ระหว่างทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณทุกประเภท เงินสด เงินฝากธนาคาร กับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน จะสามารถหาสาเหตุยอดเงินที่ไม่ตรงกันได้อย่างรวดเร็ว อาทิเช่น

1.รับโอนเงินแล้ว ปรากฏยอดในบัญชีเงินฝากธนาคาร รายงานเงินคงเหลือประจำวัน แต่ไม่ได้บันทึกในทะเบียนคุมเงิน

2.การถอนเงินเพื่อจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิ์ ต่างจากยอดเงินรวมในใบสำคัญคู่จ่าย(ใบเสร็จรับเงิน บิลเงินสด ใบสำคัญรับเงิน)ที่จ่าย ณ วันที่เบิกถอนเงินและวันที่จ่ายจริง

การสอบทานจะได้พบสาเหตุ ว่าเบิกเกินจากยอดรวมที่ผู้มีสิทธิ์หรือเจ้าหนี้ที่มีสิทธิได้รับจริง หรือเกิดจาก เบิกขาดจากสิทธิที่ผู้มีสิทธิ์รับเงินหรือเจ้าหนี้ที่จะได้รับจริง อนึ่ง ในการเบิกเกินจากสิทธิที่จะได้รับ เจ้าหน้าที่การเงินต้องบันทึกส่งคืนเงินเข้าระบบบัญชีเสนอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนรับทราบ เพื่อที่จะได้สั่งการให้เจ้าหน้าที่บัญชีดำเนินการบันทึกบัญชีให้ถูกต้องต่อไป กรณีเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่บัญชีเป็นบุคคลเดียวกันก็ต้องดำเนินการบันทึกเสนอรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบและบันทึกบัญชีให้ถูกต้องเช่นกัน

ทั้งนี้หลักฐานการจ่ายมีส่วนสำคัญในการอ้างอิงการจ่ายเงินของโรงเรียน โดยต้องมีหลักฐานการจ่าย การรับเงิน ให้ครบถ้วนทุกรายการที่รับและจ่ายเงินของโรงเรียนตามที่ได้รับอนุมัติ

 กรณีโรงเรียนเก็บรักษาเงินสด ต้องจัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษาและให้ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้เก็บรักษาเงินสดแทนตู้นิรภัย ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0514/19746 ลงวันที่ 16 เมษายน 2529 เรื่อง การเก็บรักษาเงินของโรงเรียนประถมศึกษา

**1.5 การบันทึกบัญชี** พบว่าโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 6.25 บันทึกทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณไม่ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน และเอกสารประกอบการบันทึกรับจ่ายเงินไม่ครบถ้วน ส่งผลทำให้ยอดเงินคงเหลือในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณไม่ตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน

 ข้อสังเกต เนื่องจากโรงเรียนที่สุ่มตรวจ เป็นโรงเรียนขนาดเล็กเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีเป็นบุคคลเดียวกัน จึงไม่มีการสอบทานยอดเงินคงเหลือในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน เพราะจัดทำโดยคนเดียวกัน เมื่อมีข้อผิดพลาดในการบันทึกบัญชีหรือการรับจ่ายเงิน จึงไม่สามารถหาสาเหตุและแก้ไขได้ทันท่วงที

 ข้อเสนอแนะ สำหรับโรงเรียนขนาดเล็กที่มีเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่บัญชีเป็นบุคคลเดียวกัน ต้องมีระบบการควบคุมการปฏิบัติงานที่รัดกุมตั้งแต่การรับเงิน การจ่ายเงิน โดยต้องบันทึกการรับ และบันทึกขออนุมัติจ่าย ให้ชัดเจน เมื่อนำหลักฐานมาบันทึกบัญชีจะสามารถหารายละเอียดได้ตามหลักฐาน และจัดทำบัญชีให้เป็นไปตามระบบ โดยต้องบันทึกตามหลักฐานที่มีปรากฏ รวมทั้งต้องพิสูจน์ยอดเงินคงเหลือทั้งในทะเบียนคุม และรายงานเงินคงเหลือประจำวันอย่างสม่ำเสมอทุกสิ้นวันที่มีการรับจ่ายเงิน เพื่อจะได้หาสาเหตุที่เงินคงเหลือไม่ตรงกันได้รวดเร็ว และไม่หลงลืมได้ง่าย อีกทั้งโรงเรียนต้องแต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับจ่ายเงินประจำวัน ซึ่งไม่ใช่เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชีของโรงเรียน เพื่อสอบทานการรับจ่ายเงินและการบันทึกบัญชีให้มีหลักฐานครบถ้วน และปฏิบัติการสอบทานอย่างสม่ำเสมอ จะช่วยลดความเสี่ยงในการรับจ่ายเงินให้มีหลักฐานครบถ้วน

**2.การใช้จ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน พบว่า** ไม่มีหลักฐานการคัดเลือกนักเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์รวมถึงไม่มีข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกที่ชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 62.50 โดยโรงเรียนใช้ความรู้สึกว่านักเรียนยากจน และรายงานข้อมูลเข้าระบบข้อมูลนักเรียน โดยไม่มีแผนการใช้จ่ายรวมทั้งไม่ใช้จ่ายให้ทันภายในปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 75

๔๓

ทั้งนี้ยังพบว่า มีเงินเหลือเกิน 2 ปีงบประมาณ ที่ไม่ใช้จ่าย จำนวน 3 แห่ง โดยให้คืนเงินเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

 ผลกระทบ เนื่องจากเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน คือ เงินงบประมาณที่จัดสรรให้แก่โรงเรียนที่มีนักเรียนยากจน เพื่อจัดหาปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและเพิ่มโอกาสทางการศึกษา เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

การไม่วางแผนการใช้จ่ายเงินให้ทันภายในปีการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียนยากจนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อช่วยเหลืออย่างแท้จริง ทำให้ขาดการเบิกจ่ายเงินให้นักเรียนให้ครบถ้วน ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร ส่งผลให้นักเรียนขาดโอการที่จะได้รับการช่วยเหลือตามควรดังวัตถุประสงค์

ฉะนั้น โรงเรียนต้องสำรวจข้อมูลนักเรียนยากจนซึ่งต้องมีหลักฐานยืนยันให้เป็นไปตามเกณฑ์เพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และวางแผนการใช้จ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เพื่อดูแลนักเรียนยากจนให้ได้รับโอกาส การช่วยเหลือตามวัตถุประสงค์ของเงิน และการขอรับการจัดสรรงบประมาณ

**3.การใช้จ่ายเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** โรงเรียน ร้อยละ 62.50 มีการวางแผนการจัดกิจกรรมไม่ครบทั้ง 4 กิจกรรม โดยขาดกิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT และไม่ระบุวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน เพื่อที่จะได้ควบคุมการใช้จ่ายเงินให้รัดกุมตามที่ได้รับจัดสรร

 ผลกระทบ การที่โรงเรียนไม่จัดทำแผนการจัดกิจกรรมให้ครบทั้ง 4 กิจกรรมตามแนวทางการดำเนินงานเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นักเรียนไม่ได้รับการเสริมให้มีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามวัตถุประสงค์ของเงิน

 ทั้งนี้ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมทัศนศึกษา กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) ในการวางแผนกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต้องให้ภาคี 4 ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณาโดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิ์ของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กด้อยโอกาสที่ถึงจะได้รับ โดยกำหนดให้มีการดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สำหรับกิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) กำหนดให้ดำเนินการอย่างน้อย 40 ชั่วโมง/ปี/คน

 เพื่อให้การควบคุมการใช้เงินเป็นไปอย่างครอบคลุมทุกกิจกรรม ควรต้องกำหนดวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน และควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนการจัดกิจกรรม

**4.การบริหารทรัพย์สิน** โรงเรียนที่สุ่มตรวจ คิดเป็นร้อยละ 100 ดำเนินจัดหาพัสดุ การจัดซื้อ/จ้าง จากเงินอุดหนุนทั่วไปที่มีวงเงิน ตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป ไม่ดำเนินการ ในระบบ e-GP รวมทั้งไม่จัดทำทะเบียนคุมใบสั่งซื้อสั่งจ้าง และการจัดซื้อครุภัณฑ์ไม่มีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ(SPEC) ของพัสดุที่จะซื้อ สำหรับการควบคุมโรงเรียนบางแห่งไม่จัดทำบัญชีพัสดุ ทะเบียนคุมทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน

 ผลกระทบ การไม่ควบคุมการจัดหาพัสดุ ส่งผลให้โรงเรียนไม่สามารถควบคุมการจัดหาพัสดุได้ว่า ในปีงบประมาณได้จัดซื้อ จัดจ้าง ในวงเงินจำนวนเท่าไร ด้วยวิธีการใดบ้าง และผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นใครบ้าง และวัสดุที่จัดหามาเพียงพอหรือเกินความจำเป็นหรือไม่

๔๔

ข้อเสนอแนะ

 1.การจัดซื้อครุภัณฑ์ ต้องมีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (SPEC) ของพัสดุที่จะซื้อ เป็นขั้นตอนหนึ่งของการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ เนื่องจากการจัดซื้อทุกครั้ง เจ้าหน้าที่พัสดุจะต้องจัดทำรายงานขอความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 27 กล่าวคือ ในข้อ 27 (2) ต้องรายงานถึงรายละเอียดพัสดุที่จะจัดซื้อ ทั้งนี้ เนื่องจากระเบียบพัสดุฯ ข้อ 15 ทวิ กำหนดให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนของการจัดหา ต้องดำเนินการโดยเปิดเผย โปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม ดังนั้น โดยหลักการของระเบียบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ นอกจากต้องกำหนดให้สอดคล้องกับระเบียบพัสดุฯ ข้อ 16 แล้ว ซึ่งการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจะต้องเปิดโอกาสให้ผู้เสนอราคาได้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ ควรต้องใช้ความละเอียดรอบคอบในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เสนอราคาสามารถเข้าร่วมแข่งขันกันได้มากราย ไม่กำหนด SPEC ที่เป็นผลให้กีดกันผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่ง หรือ เข้าข้างผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่ง ผลของการดำเนินการที่ไม่ชอบดังกล่าว อาจทำให้มีผู้เข้าแข่งขันได้น้อยราย ซึ่งอาจไม่ก่อให้เกิดการแข่งขันทางธุรกิจอย่างแท้จริง เป็นเหตุให้ส่วนราชการเสียประโยชน์ได้

2.ความต้องการใช้พัสดุประเภทเดียวกัน ในคราวเดียวกันหรือระยะเวลาใกล้เคียงกัน ก็ให้ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างในคราวเดียวกัน การแยกซื้อ/จ้าง อาจเข้าลักษณะการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง ซึ่งเป็นการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลักษณะของการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง คือ พัสดุประเภทเดียวกัน- มีความต้องการใช้ในระยะเวลาเดียวกัน ควรจัดหาในคราวเดียวกัน เจตนาการแบ่งซื้อ/แบ่งจ้าง โดยลดวงเงิน หรือใช้วิธีการจัดซื้อ/จัดจ้างเปลี่ยนไปเป็นวิธีสำหรับวงเงินที่ต่ำกว่า หรือทำให้อำนาจการสั่งซื้อ/สั่งจ้างเปลี่ยนไป อันเป็นประโยชน์ต่อผู้มีอำนาจ/ผู้เกี่ยวข้อง

 3.การจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีตกลงราคา ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ กรณีที่โรงเรียนจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า 10,000 บาท โรงเรียนไม่จัดทำใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 133 วรรค 2 “ในกรณีจัดหาซึ่งราคาไม่เกิน 10,000 บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้”

หากโรงเรียนต้องการปฏิบัติตามข้อ 133 วรรค 2 โรงเรียนควรกำหนดเป็นแนวปฏิบัติให้ชัดเจน และจะใช้การควบคุมด้วยวิธีใด จึงจะทำให้ผู้ตรวจรับ สามารถตรวจรับได้อย่างถูกต้องตรงกับการซื้อ จ้างในครั้งนั้น ๆ และต้องถือปฏิบัติเป็นไปแนวทางเดียวกัน

4.การจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป ให้ดำเนินการจัดหาในระบบ e-GP ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และหนังสือแจ้งเวียนจากกรมบัญชีกลางที่กำชับให้ส่วนราชการดำเนินการ ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2547 ที่กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกแห่งดำเนินการตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0506/ว 78 ลงวันที่ 12 เมษายน 2553 เรื่อง การพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และเริ่มดำเนินการระยะที่ 3 ตามหนังสือ กค(กวพ)0421.3/ ว 150 ลงวันที่ 10 เมษายน 2558 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Market : e-market)และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Bidding : e-bidding)

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๕

**๘.2. เรื่อง มอบเกียรติบัตรแก่โรงเรียนที่มีระบบการควบคุมการปฏิบัติงานการเงิน**

**บัญชี พัสดุ โรงเรียนได้รัดกุมเหมาะสม ตามเกณฑ์**

 ตามที่หน่วยตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการเครือข่ายการตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการประเมินระบบการควบคุมการปฏิบัติงานการเงิน บัญชี พัสดุของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2559 เพื่อคัดเลือกโรงเรียนที่มีระบบการระบบการควบคุมการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีพัสดุที่รัดกุมเพียงพอเหมาะสมตามเกณฑ์การประเมิน และสามารถเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงานให้กับโรงเรียนอื่นได้ ทั้งนี้แม้ว่าจะมีข้อที่ไม่สมบูรณ์บ้าง แต่ไม่ใช่สาระสำคัญแห่งระเบียบฯ ประจำปีงบประมาณ 2559 เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับโรงเรียน จึงมอบเกียรติบัตรให้แก่โรงเรียน จำนวน 14 แห่ง ดังนี้

(1) โรงเรียนวัดบางปูน อำเภออินทร์บุรี

(2) โรงเรียนวัดบ้านลำ อำเภออินทร์บุรี

(3) โรงเรียนอนุบาลอินทร์บุรี อำเภออินทร์บุรี

(4) โรงเรียนวัดราษฎร์ประสิทธิ์ อำเภอเมืองสิงห์บุรี

(5) โรงเรียนวัดสังฆราชาวาส อำเภอเมืองสิงห์บุรี

(6) โรงเรียนชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์(มิตรภาพที่ 133) อำเภอเมืองสิงห์บุรี

(7) โรงเรียนวัดโพธิ์ทะเล อำเภอค่ายบางระจัน

(8) โรงเรียนวัดแหลมคาง อำเภอบางระจัน

(9) โรงเรียนวัดคีม อำเภอบางระจัน

(10) โรงเรียนวัดดอนเจดีย์ อำเภอบางระจัน

(11) โรงเรียนชุมชนวัดเสาธงหิน อำเภอท่าช้าง

(12) โรงเรียนวัดถอนสมอ อำเภอท่าช้าง

(13) โรงเรียนวัดหลวง อำเภอพรหมบุรี

(14) โรงเรียนวัดบ้านกลับ อำเภอค่ายบางระจัน

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๘.3 เรื่อง ตารางการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2560**

 ด้วย หน่วยตรวจสอบภายใน ได้จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2560 เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีวัตถุประสงค์การตรวจสอบ คือ

1.เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี และสถานศึกษา

ในสังกัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า ลดความเสี่ยงหรือความเสียหายด้านการเงินและอื่น ๆ

 2.เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรี และนโยบายที่กำหนด

 3.เพื่อพิสูจน์ความถูกต้อง ความเชื่อถือได้ของข้อมูล และรายงานทางการเงิน สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเพื่อการบริหารจัดการ

 4.เพื่อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๔๖

 5.เพื่อสอบทานระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยรับตรวจว่าเพียงพอและเหมาะสม

จึงได้กำหนดตารางการตรวจสอบ และให้โรงเรียนที่ได้รับการสุ่มตรวจ จัดเตรียมเอกสารรอรับการตรวจ ดังนี้



๔๗



ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๘

**๙. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
 ๙.๑ เรื่อง การดำเนินการสำรวจ-ติดตั้ง “ชุดอุปกรณ์ลื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้**

**ในทุกห้องเรียน”**

* ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินโครงการสานพลังประชารัฐด้าน

การศึกษาพื้นฐาน และการพัฒนาผู้นำ (E5) ตามแผนงานขับเคลื่อนการยกระดับการจัดการศึกษาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและเปิดโอกาสในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสาร สาระความรู้ รวมถึงส่งเสริมให้เด็กนักเรียนเกิดการรักที่จะเรียนรู้ สืบค้นข้อมูลองค์ความรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง และอำนวยความสะดวกให้กับ “ครูผู้สอน” สามารถสืบค้นองค์ความรู้หรือเทคนิคกระบวนการใหม่ ๆ มาบูรณาการให้เกิดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับโลกในยุคดิจิทัลในปัจจุบัน ผู้รับเหมาที่มีสัญญาจ้างกับกลุ่มบริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จะเริ่มทยอยลงพื้นที่โดยจะดำเนินการสำรวจ – ติดตั้ง – ส่งมอบ “ชุดอุปกรณ์และสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ในทุกห้องเรียน” ในระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2559

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๙.๒ เรื่อง โครงการรถโรงหนัง ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)**

 ด้วยหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ได้จัดทำโครงการรถโรงหนัง ซึ่งเป็นรถฉายภาพยนตร์เคลื่อนที่ สำหรับเดินทางไปจัดฉายภาพยนตร์ตามโรงเรียนและชุมชนที่ห่างไกลจากโรงภาพยนตร์ ทั่วประเทศ โดยมีหลักการคือในช่วงเวลาเช้าและบ่าย เป็นการจัดฉายสำหรับเด็กนักเรียนตามโรงเรียน ส่วนในช่วงเย็นเป็นการจัดฉายสำหรับประชาชนในชุมชน ซึ่งภาพยนตร์ที่จะนำไปฉายจะเป็นภาพยนตร์ที่ผ่านการคัดเลือกมาเป็นอย่างดี ไม่ใช่เป็นโรงหนังที่สร้างความบันเทิงเท่านั้น แต่การดูหนังจะเป็นการเรียนรู้ภาพยนตร์ที่ดี ทำให้เกิดปัญญาจาการดูหนัง โดยเฉพาะนักเรียน ดังนั้นทางหอภาพยนตร์จำเป็นต้องเตรียมความพร้อมและดำเนินการสำรวจข้อมูลในการบริหารจัดการ เช่น สำรวจหาสถานที่จุดฉายกำหนดเส้นทาง แหล่งที่พักจัดทำโปรแกรม เก็บข้อมูลจุดที่จะจัดฉายและภาพยนตร์ที่จะจัดฉาย ในการนี้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสิงห์บุรี ขอความร่วมมือสำรวจสถานศึกษาระดับอนุบาลและประถมศึกษาที่มีพื้นที่ที่โรงหนังเฉลิมทัศน์สามารถปฏิบัติงานได้ อำเภอละ 1 จุด เนื่องจากรถโรงหนังมีขนาดใหญ่ คือ ยาว 23 เมตร สูง 4.35 เมตร ความกว้างเมื่อจอดและกางปีกออก 11 เมตร มีความจุ 100 ที่นั่ง จำเป็นต้องจัดหาสถานที่จุดฉายที่เหมาะสม ซึ่งควรเป็นลานปูนเรียบและกว้าง ประมาณ 25\*25 เมตร

มติที่ประชุมของผู้บริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี เลือกจุด

ฉายภาพยนตร์ ดังนี้

๑. จุดบริเวณลานจอดรถวัดอัมพวัน โรงเรียนวัดอัมพวัน อำเภอพรหมบุรี

๒. จุดบริเวณโรงเรียนอนุบาลอินทร์บุรี อำเภออินทร์บุรี

๓. จุดบริเวณวัดพิกุลทอง โรงเรียนวัดพิกุลทอง อำเภอท่าช้าง

1. จุดบริเวณอนุสาวรีย์ค่ายบางระจัน โรงเรียนค่ายบางระจัน อำเภอค่ายบางระจัน
2. จุดบริเวณเทศบาลเมืองบางระจัน อำเภอบางระจัน
3. จุดบริเวณวัดพระนอนจักรสีห์วรวิหาร อำเภอเมือง

ประเด็นเสนอ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๙

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**เอกสารประกอบการประชุม**

**การประชุมคณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙**

............................................

เอกสารหมายเลข ๑ แนวทางปฏิบัติอันเกี่ยวเนื่องกับงานพระบรมศพ(เพิ่มเติม) (หน้า ๑ – ๗)

เอกสารหมายเลข ๒ สำเนาคำสั่ง สพป.สิงห์บุรี ที่ ๓๘๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙

 เรื่อง มอบหมายให้รองผู้อำนวยการ สพป.สิงห์บุรี ปฏิบัติราชการ (หน้า ๘-๑๖)

เอกสารหมายเลข ๓ รายละเอียดการบริจาคกฐินพระราชทาน สพฐ (หน้า ๑๗-๒๓)

เอกสารหมายเลข ๔ ข้อมูลพนักงานราชการ ตามแนวทางการบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ

 (หน้า ๒๔–๒๕)

เอกสารหมายเลข ๕ ตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

ในสำนักงาน และในสถานศึกษา (หน้า ๒๖ – ๒๗)

เอกสารหมายเลข ๖ การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเรื่องการดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง

(หน้า ๒๘–๓๒)

เอกสารหมายเลข ๗ งบประมาณรายจ่าย งบกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ และ ๒๕๖๐ (หน้า ๓๓-๕๑)

เอกสารหมายเลข ๘ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา สพป.สิงห์บุรี ปีงบประมาณ พศ.๒๕๖๐

 (หน้าที่ ๕๒-๖๓)

เอกสารหมายเลข ๙ สรุปการประเมินความพึงพอใจ โครงการปรับเชื่อมการพัฒนาเพื่อรองรับการปฏิรูป

 ประเทศและการศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี (หน้า ๖๔-๖๗)เอกสารหมายเลข ๑๐ แบบสรุปการเบิกเงินอุดหนุนรายบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (หน้า ๖๘)

เอกสารหมายเลข ๑๑ สรุปผลการนิเทศและประเมินผลสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (หน้า ๖๙-๗๒)

เอกสารหมายเลข ๑๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา (หน้า ๗๓-๗๕)