

 **ระเบียบวาระการประชุม คณะผู้บริหาร เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการศึกษา**

 **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

 **ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙**

 **วันอังคารที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ชั้น ๒**

**…………………………………..**

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๑. กลุ่มอำนวยการ

๑.๑ เรื่อง กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจการปฏิบัติงาน

ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๙

๑.๒ เรื่อง การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๙

๑.๓ เรื่อง โครงการสร้างความเข้าใจและประชาสัมพันธ์การปฏิรูปและพัฒนา

 การศึกษาสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี

๑.๔ เรื่อง โครงการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานลูกจ้างสพป.สิงห์บุรี

๑.๕ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและ

คำรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ รอบ ๑๒ เดือน

๑.๖ เรื่อง การดำเนินงานระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

 (เอกสารประกอบฯ หมายเลข ๑)

๑.๗ เรื่อง สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๑ ขอความอนุเคราะห์ศึกษาดูงาน

๑.๘ เรื่อง สรุปการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี

๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล

๒.๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินวิทยฐานะและค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการครู

 และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๒.๒ เรื่อง การจัดงานเกษียณอายุราชการประจำปี ๒๕๕๙

๒.๓ เรื่อง การพัฒนาความก้าวหน้าตามสายอาชีพของข้าราชการครูและ

 บุคลากรทางการศึกษา (เอกสารประกอบฯ หมายเลข ๒)

 ๒.๔ เรื่อง พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ.๒๕๕๙

 (ยกเลิก ปรับปรุง กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็น

 “กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม”)/(เอกสารประกอบฯ หมายเลข ๓)

๒

 ๓. กลุ่มนโยบายและแผน

 ๓.๑ เรื่อง โครงการโรงเรียนประชารัฐ

 ๓.๒ เรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

 ๓.๓ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๕๙

 ๓.๔ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

 (เอกสารประกอบ หมายเลข ๔ และหมายเลข ๕)

 ๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๔.๑ เรื่อง การคัดเลือกนักเรียนเข้าโครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

๔.๒ เรื่อง กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

 ๔.๓ เรื่อง การพัฒนากิจกรรมลูกเสือในจังหวัดสิงห์บุรี

 ๕. กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

 ๕.๑ เรื่อง การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลฯ

โรงเรียนเอกชน ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๙

 ๖. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๖.๑ เรื่อง ปฏิทินการทดสอบ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๖.๒ เรื่อง การจัดสอบ Pre – Test Pre O-NET

๖.๓ เรื่อง ร่างการจัดสนามสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O-NET

๖.๔ เรื่อง การทดสอบการอ่านออกเขียนได้ ชั้น ป.๑

๖.๕ เรื่อง ส่งผลงานของโรงเรียนในสังกัด ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

งาน Lab Schools ก้าวไกล เทิดไทองค์ราชัน สานฝันสู่สากล

๖.๖ เรื่อง การประเมินการอ่านการเขียน ชั้น ป.๑-๖

๖.๗ เรื่อง การพัฒนาการศึกษาปฐมวัย

๖.๘ เรื่อง การประชุมพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาแบบร่วมมือด้วย

 กิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

๖.๙ เรื่อง การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ตามนโยบายนายกรัฐมนตรีและ

 กระทรวงศึกษาธิการ (เอกสารประกอบฯ หมายเลข ๖)

๗. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

 ๗.๑ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

 และโปร่งใส

 ๗.๒ เรื่อง มาตรการภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๘. หน่วยตรวจสอบภายใน

๘.๑ เรื่อง ทบวนการบริหารงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป

 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓

๙. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา

๙.๑ เรื่อง ให้โรงเรียนประชารัฐกรอกข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณในโปรแกรม

 SMSS

 ๙.๒ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานระบบฐานข้อมูลนักเรียนออกกลางคัน

(สตูลโมเดล)

 ๙.๑ เรื่อง สพป.สิงห์บุรี ได้รับจัดสรรอุปกรณ์เกี่ยวกับวีดีโอคอนฟาเรนต์จาก สพฐ.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

.................................

๔

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….………………………………………………………………………………………………………

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

 ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

ตามที่ สพป.สิงห์บุรี ได้ประชุม คณะผู้บริหารของ สพป.สิงห์บุรี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สพป.สิงห์บุรี นั้น สพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติและพิจารณารับรองรายงานการประชุม ทางเว็บไซต์ของ สพป.สิงห์บุรี www.singarea.moe.go.th มุมด้านซ้ายของเว็บไซต์ ชื่อ “รายงานประชุมคณะผู้บริหาร” ทั้งนี้ หากมีประเด็นจะเพิ่มเติม แก้ไข ปรับปรุงประการใด โปรดแจ้งกลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม …………………………………………………………………………………......................................

๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

**๑. กลุ่มอำนวยการ**

**๑.๑ เรื่อง การจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน**

**ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๙**

ด้วย สพป.สิงห์บุรี ได้กำหนดจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังในการปฏิบัติงาน

ในที่ประชุมคณะผู้บริหารของ สพป.สิงห์บุรี และที่ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา เป็นประจำทุกเดือน สำหรับในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ มีกิจกรรมดำเนินการ ดังนี้

1. การมอบช่อดอกไม้และของที่ระลึกให้แก่บุคลากรที่มีวันคล้ายวันเกิด ในเดือน

กันยายน ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐ คน ได้แก่

บุคลากรบนสำนักงาน จำนวน ๖ ราย

(๑) นางสาววิมล อรัญปาน ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

(๒) นางสาวภัทรรัตน์ แสงเดือน ศึกษานิเทศก์ สพป.สิงห์บุรี

(๓) นางสาวอุไร ภักดีพิบูลย์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(๔) นางภูริตา บุษราคัม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(๕) นายฉลอง ชูเชิด ช่างไฟฟ้า ชั้น ๔

(๖) นางบุณยนุช สังคะ พนักงานคอมพิวเตอร์

ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔ ราย

(๑) นายชรินทร์ พันธุ์สุข ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งว้า อ.บางระจัน

1. นางอุดมพร ตาระกา ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์ อ.เมืองสิงห์บุรี

(๓) นายนิรันดร์ สุขุมะ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสือข้าม อ.อินทร์บุรี

(๔) นายไพบูลย์ ฟักขำ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอินทร์บุรี อ.อินทร์บุรี

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

 **๑.๒ เรื่อง การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี ประเดือน กันยายน ๒๕๕๙**

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้กำหนดการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา

ในสังกัดครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ รูปแบบการประชุมแยกอำเภอ ในวันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สถานที่ ๖ อำเภอ รายละเอียดตามกำหนดการแนบท้ายวาระนี้

1. องค์ประกอบการประชุม ๓ ส่วน ประกอบด้วย

 ส่วนที่ ๑ การนำเสนอผลการดำเนินการของสถานศึกษา

 ส่วนที่ ๒ การนำเสนอจุดเน้นสำคัญ

 ส่วนที่ ๓ การกำกับติดตามงาน (ตามวาระการประชุม)

1. สถานที่การประชุม ๖ อำเภอ
2. อำเภอเมืองสิงห์บุรี ณ โรงเรียนชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์ โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรีและ

คณะ ได้แก่

- นางสาววารุณีย์ บุญคง รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

- นายเรวัฒ ชมภูเจริญ รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

- ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

- ศึกษานิเทศก์อำเภอเมืองสิงห์บุรี

๖

1. อำเภออินทร์บุรี ณ โรงเรียนวัดประศุก โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรีและคณะ ได้แก่

- นายนิวัต เชื้อนาค รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

- นายณัฏฐธีร์ บุญเขียวระยับ รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

- นายทิชากร กันหะ รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

- ผู้อำนวยการส่งเสริมการจัดการศึกษา

- ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน

- ศึกษานิเทศก์อำเภออินทร์บุรี

1. อำเภอบางระจัน ณ โรงเรียนชุมชนวัดพระปรางค์วิริยวิทยา โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

และคณะ ได้แก่

- นายสุวรรณชัย ทองคำ รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

- ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

- ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

- ศึกษานิเทศก์อำเภอบางระจัน

1. อำเภอค่ายบางระจัน ณ โรงเรียนวัดโพธิ์ศรี โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรีและคณะ ได้แก่

- นายสุเชษฐ ประชากุล

- ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ศึกษานิเทศก์อำเภอค่ายบางระจัน

1. อำเภอพรหมบุรี ณ โรงเรียนวัดโภคาภิวัฒน์ โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรีและคณะ ได้แก่

- นายนิกูล จิตรบรรพต รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

- นายณรงค์ ชุณหะนันท์ รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

- ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

- ศึกษานิเทศก์อำเภอพรหมบุรี

1. อำเภอท่าช้าง ณ โรงเรียนชุมชนวัดเสาธงหิน โดยรอง ผอ.สพป.สิงห์บุรีและคณะ ได้แก่

- นายสัจจา สีปาน รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี

- ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

- ศึกษานิเทศก์อำเภอท่าช้าง

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .......................................................................................................................................................

๗

 **(เอกสารแนบท้ายวาระเรื่องที่ ๑.๒)**

**กำหนดการประชุม**

**ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการศึกษา**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

**ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙**

**วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ณ สถานที่ในพื้นที่ประจำอำเภอ พร้อมกันทั้ง ๖ อำเภอ**

**.............................................**

**สถานที่ประชุม ๖ อำเภอ ดังนี้**

1. อำเภอเมืองสิงห์บุรี ณ โรงเรียนชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์
2. อำเภออินทร์บุรี ณ โรงเรียนวัดประศุก
3. อำเภอบางระจัน ณ โรงเรียนชุมชนวัดพระปรางค์วิริยวิทยา
4. อำเภอค่ายบางระจัน ณ โรงเรียนวัดโพธิ์ศรี
5. อำเภอพรหมบุรี ณ โรงเรียนวัดโภคาภิวัฒน์
6. อำเภอท่าช้าง ณ โรงเรียนชุมชนวัดเสาธงหิน

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. . - ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตอำเภอ

 พร้อมกัน ณ สถานที่ประชุม ลงทะเบียน/รับเอกสาร

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. **ส่วนที่ ๑ พิธีเปิดการประชุม / การนำเสนอผลการดำเนินงาน**

**และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสถานศึกษา กิจกรรมประกอบด้วย**

1. **กิจกรรมการแสดงความจงรักภักดีพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และ**

 **สร้างความปรองดองสมานฉันท์**

- พิธีเปิดการประชุมฯ โดย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

 ประถมศึกษาสิงห์บุรี ประจำอำเภอ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

- พิธีกร นำกล่าวคำกราบพระรัตนตรัย

- ประธานในพิธีฯ ถวายความเคารพพระบรมสาทิสลักษณ์พระบาทสมเด็จ

พระเจ้าอยู่หัว เปิดกรวยกระทงดอกไม้ เพื่อถวายราชสักการะถวายความเคารพ

- ประธานในพิธี นำกล่าวคำปฏิญาณข้าราชการ สพป.สิงห์บุรี

- ผู้เข้าร่วมประชุมร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี

**๒. กิจกรรมการนำเสนอผลการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้**

- ผู้อำนวยการโรงเรียน (เจ้าของสถานที่ประชุม) นำเสนอผลการดำเนินงาน

 ของโรงเรียน เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ใช้เวลาประมาณ ๒๐ นาที)

1. **กิจกรรมสร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่ผู้บริหารสถานศึกษา**

**ที่มีวันคล้ายวันเกิด ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๙**

1. นายชรินทร์ พันธุ์สุข ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งว้า
2. นางอุดมพร ตาระกา ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์

(๓) นายนิรันดร์ สุขุมะ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสือข้าม

1. นายไพบูลย์ ฟักขำ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอินทร์บุรี

๘

เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. **ส่วนที่ ๒ การนำเสนอจุดเน้นสำคัญ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๙**

โดย ดร.สุเมธี จันทร์หอม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสิงห์บุรี

เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. **ส่วนที่ ๓** **การประชุมตามระเบียบวาระการประชุม**

โดย รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

ผู้อำนวยการกลุ่ม และศึกษานิเทศก์ สพป.สิงห์บุรี

 - สรุปการประชุม/ปิดการประชุม

 ………………………………..

หมายเหตุ ; กำหนดการดังกล่าวข้างต้น อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

**การแต่งกาย : ชุดเครื่องแบบข้าราชการสีกากี**

๙

**๑.๓ เรื่อง โครงการสร้างความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์ การปฏิรูปและ**

**พัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสิงห์บุรี** ด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ได้จัดโครงการ สร้างความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์ การปฏิรูปและพัฒนาการศึกษา ซึ่งได้กำหนดประชุมสัมมนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้
, ๑. เพื่อสร้างความเข้าใจในทิศทางและการเปลี่ยนแปลงของระยะเปลี่ยนถ่ายการปฏิรูปการศึกษาของประเทศไทย
 ๒ เพื่อร่วมกันระดมความคิด แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้ข้อคิดเห็น ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี เป็นเครือข่ายในความร่วมมือ และสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกันกับประชาชน
 ๔.. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม และความสำเร็จงานด้านการศึกษาของหน่วยงานต่างๆ สู่สาธารณชน
 ในการนี้ จึงได้จัดประชุมสัมมนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องหรรษา ภัตรคารไพบูลย์ไก่ย่าง อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ผู้เข้าประชุมประกอบด้วย คณะกรรมการ กศจ.สิงห์บุรี ทีมบริหาร สพป.สิงห์บุรี และ

ผู้สื่อข่าว รวมทั้งหมด ๘๒ คน

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและขอเรียนเชิญทีมบริหารของ สพป.สิงห์บุรีทุกท่าน ร่วมงานตามวัน เวลาและสถานที่

 ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

**๑.๔ เรื่อง โครงการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานลูกจ้าง สพป.สิงห์บุรี**

 ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้มอบหมายให้กลุ่มอำนวยการ จัดทำโครงการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานลูกจ้าง สพป.สิงห์บุรี ให้แก่ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรดังกล่าว ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ได้รับประสบการณ์ตรง ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อนำมาพัฒนางานในส่วนที่เกี่ยวข้อง และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จึงได้จัดกิจกรรมการศึกษาดูงาน

หน่วยงานที่เป็นต้นแบบในการจัดภูมิทัศน์ที่ร่มรื่นสวยงาม ในวันที่ ๒๕ – ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ ณ จังหวัดกาญจนบุรี ตามกำหนดการแนบท้ายวาระนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๑๐

**(เอกสารแนบท้ายวาระ เรื่องที่ ๑.๖ )**

**กำหนดการ**

**โครงการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานลูกจ้าง สพป.สิงห์บุรี**

**และศึกษาดูงานด้านการจัดภูมิทัศน์และด้านวัฒนธรรมภาคตะวันตก**

**ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙**

**ณ จังหวัดกาญจนบุรี**

**............................................................**

**วันอาทิตย์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๙**

เวลา 0๖.๓0 น. ลงทะเบียน/รายงานตัว พร้อมกัน ณ สพป.สิงห์บุรี

เวลา ๐๗.๐๐ น. เดินทางออกจาก สพป.สิงห์บุรี โดยรถยนต์ปรับอากาศ

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า จังหวัดสุพรรณบุรี

เวลา ๑๑.0๐ – ๑๒.๐๐ น. เยี่ยมชมสะพานข้ามแม่น้ำแคว ซึ่งเป็นสถานที่ทางประวัติศาสตร์ที่สำคัญยิ่ง

 แห่งหนึ่ง

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน ณ จังหวัดกาญจนบุรี

เวลา ๑๓.๓๐ น. เดินทางถึงที่พัก ณ รีสอร์ท เกาะกอหญ้า อ.เมือง จ.กาญจนบุรี

เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๕.๓๐น. พิธีเปิดการประชุมโครงการพัฒนาเพื่อยกระดับฝีมือแรงงานลูกจ้าง

สพป.สิงห์บุรี โดย ดร.สุเมธี จันทร์หอม ผู้อำนวยการ สพป.สิงห์บุรี และ การบรรยายพิเศษ หัวข้อ “บทบาทหน้าที่ตำแหน่งลูกจ้าง สพป.สิงห์บุรี”

เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. - การบรรยายพิเศษ หัวข้อ “ความก้าวหน้า/การปรับเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น”

 โดย นายนิวัติ เชื้อนาค รองผู้อำนวยการ สพป.สิงห์บุรี

เวลา ๑๖.๓๐ – ๑๗.๓๐ น. - แบ่งกลุ่มนำเสนอประเด็น ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

เวลา ๑๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น

เวลา ๒๑.๐๐ น. พักผ่อนตามอัธยาศัย

**วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙**

เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. รับประทานอาหารเช้า ณ รีสอร์ท เกาะกอหญ้า อ.เมือง จ.กาญจนบุรี

เวลา ๐๙.๐๐ น. พร้อมกัน ณ ห้องประชุมฯ จัดกลุ่มภารกิจศึกษาดูงาน/รับเอกสารใบงาน

เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สถานศึกษาในสังกัด สพป.กาญจนบุรี เขต๑

 ซึ่งเป็นสถานศึกษาที่ลูกจ้างประจำปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักการภารโรง ได้รับ

 รางวัล OBEC AWERD ด้านการจัดภูมิทัศน์ที่สวยงาม โรงเรียน

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน ณ จังหวัดกาญจนบุรี

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. เยี่ยมชมสุสานทหารสัมพันธมิตรดอนรัก หรือสุสานทหารสหประชาชาติ

เป็นสุสานขนาดใหญ่บนพื้นที่ ๑๗ ไร่ โดยบรรยากาศในสุสานมีความร่มรื่น

ได้รับการตกแต่งไว้อย่างเป็นระเบียบสวยงาม

เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. เดินทางจากจังหวัดกาญจนบุรี ถึง สพป.สิงห์บุรี โดยสวัสดิภาพ

………………………………………….

**หมายเหตุ ; กำหนดการนี้ อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม**

**การแต่งกาย ชุดสุภาพเรียบร้อย**

๑๑

**๑.๕ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และคำรับรอง**

**ตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รอบ ๑๒ เดือน**

 ตามที่สำนักงานคณะทำงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ และ คำรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ กับเลขาธิการคณะทำงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายตัวชี้วัดคำรับรอง และรายงานผลการดำเนินงานให้ สพฐ. ทราบ ผ่านโปรแกรม KRS (KPI Report System) และ โปรแกรม ARS (Action Plan Report System) นั้น
 ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งกำหนดเปิดระบบการายงาน ผ่านโปรแกรม KRS (KPI Report System) และ โปรแกรม ARS (Action Plan Report System) เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานข้อมูลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและคำรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ รอบ ๑๒ เดือน ในระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน – ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ ซึ่งขณะนี้ใกล้วันที่ สพฐ. กำหนดให้รายงานในรอบ ๑๒ เดือนแล้ว ดังนั้นจึงขอความร่วมมือจากท่านดำเนินการ ดังนี้
 ๑) เร่งรัด สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งแนบเอกสาร หลักฐานประกอบการรายงานและแบบฟอร์มตามหลักเกณฑ์ให้ครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนดและรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ทั้งนี้ ขอให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกคน รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านโปรแกรม KRS (KPI Report System) และ ARS (Action plan Report System) ให้เสร็จเรียบร้อย ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙
 ๒) ตัวชี้วัดที่ต้องให้โรงเรียนรายงานในระบบ Internet หรือต้องจัดเก็บข้อมูลจากโรงเรียน ขอให้เร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จ แล้วสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มรายงานที่ สพฐ.กำหนด
 ๓) กรณีตัวชี้วัดใดที่พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย ตัวชี้วัดได้ ให้หารือ ผอ.กลุ่ม และรอง ผอ.สพป.ที่กำกับดูแลตัวชี้วัด พร้อมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรค ให้ ผอ.สพป.สิงห์บุรี ทราบโดยด่วนเพื่อพิจารณาหาวิธีการดำเนินงานให้บรรลุผลตามตัวชี้วัดต่อไป
 ๔) การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และคำรับรองตามแผนปฏิบัติราชการ รอบ ๑๒ เดือนนี้ จะเป็นการรายงานผลการดำเนินงานรอบสุดท้าย ซึ่ง สพฐ.จะสรุปและให้คะแนนตามเกณฑ์ การประเมินที่กำหนด จึงขอความร่วมมือจากผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดให้ความสำคัญและรายงานผลการดำเนินงาน ให้ ครบถ้วนทุกตัวชี้วัด
ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๑๒

 **๑.๖ เรื่อง การดำเนินงานระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙**

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน แล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเก้าสิบวัน นับจากวันสิ้นสุดปีงบประมาณ ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง ติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ในรอบ ๑๒ เดือน งวดสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ แล้วจัดส่งหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ. ๑) ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการประจำกระทรวงศึกษาธิการทราบ
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จึงขอให้กลุ่มงานในสังกัดดำเนินงาน ประเมินผลการควบคุมภายใน ในรอบ ๑๒ เดือน งวดสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ดังนี้
 ๑) นำแบบ ปย. ๒ ที่ได้วางแผนไว้เดิม เมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ มาติดตามผลว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙) ได้ดำเนินการตามแผนการปรับปรุงที่ได้จัดทำไว้หรือไม่ ผลเป็นประการใด แล้วสรุปลงในแบบติดตาม ปย. ๒
 ๒) ประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๕ องค์ประกอบ) แล้วสรุปในแบบ ปย.๑
 ๓) วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๕๙)ว่ายังมีงานใดที่ยังมีปัญหา อุปสรรค หรือยังไม่บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด โดยวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ตามแบบประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง (แบบ CSA)
 ๔) เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ – ๓ เรียบร้อยแล้ว ให้นำกิจกรรม/โครงการ/งานตามภารกิจหลัก ที่ผลการดำเนินงานที่ยังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือยังไม่บรรลุตามค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ที่ สพฐ. กำหนด ตามข้อ ๑-๒ และกิจกรรม/โครงการ /งานตามภารกิจหลัก ที่พบความเสี่ยงใหม่ตามข้อ ๓ มาวางแผนหามาตรการ แนวทางการดำเนินงานหรือยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาที่ดำเนินการ เสร็จแล้วสรุปลงในแบบ ปย. ๒
 ๕) จัดส่งแบบ ปย. ๑ ปย. ๒ ติดตาม ปย.๒ และแบบ CSA ให้ผู้รับผิดชอบระดับหน่วยรับตรวจ (กลุ่มอำนวยการ สพป.) ดังรายละเอียดตามแบบฟอร์ม **(เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑ หน้า ๑–๕)**

ในการวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง ขอให้ส่วนงานย่อย(กลุ่ม) พิจารณาเรื่องที่เป็นภารกิจหลัก งานนโยบาย งานที่กำหนดอยู่ในตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นสำคัญ โดยเฉพาะเรื่องที่ยังไม่บรรลุผลสำเร็จตามค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด
ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๑๓

 **๑.๗ เรื่อง สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๑ ขอความอนุเคราะห์ศึกษาดูงาน**

 ด้วย สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๑ ได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาและกลุ่มอำนวยการในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙และขอความอนุเคราะห์ให้คณะจำนวน ๑๑ คน ศึกษาดูงาน สพป.สิงห์บุรี เกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา และ กลุ่มอำนวยการ ดังนี้
 ๑) กิจกรรมลูกเสือ ๒) ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓) งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๔) งานสภานักเรียน ๕) งานมาตรฐาน สพท. ๖) งานการปฏิบัติงานคำรับรองการปฏิบัติราชการ ARS และ KRS ๗) งานการจัดการความรู้ ( KM) จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความร่วมมือดำเนินการ ดังนี้
 ๑) ขอให้ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการและบุคลากร ในสังกัดให้การต้อนรับและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะศึกษาดูงานในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สพป.สิงห์บุรี ชั้น ๓
 ๒) ศูนย์ ICT อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับเครื่องเสียง และงานอาคารสถานที่จัดโต๊ะเก้าอี้

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

 **๑.๘ เรื่อง สรุปการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี เดือน สิงหาคม ๒๕๕๙**

สพป.สิงห์บุรี ได้สรุปการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี ประจำเดือน สิงหาคม

๒๕๕๙ ตามบัญชีลงเวลามาปฏิบัติราชการและบันทึกขออนุญาตไปราชการ ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ – สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลากิจ** | **ลาป่วย** | **ลาพักผ่อน** | **ไปราชการ** |
| **ครั้ง** | **วัน** | **ครั้ง** | **วัน** | **ครั้ง** | **วัน** | **ครั้ง** | **วัน** |
| ๑ | นายสุเมธี จันทร์หอม | ผอ.สพป.สห. | - | - | - | - | ๑ | ครึ่งวัน | ๔ | ๕ |
| ๒ | นายสุวรรณชัย ทองคำ | รอง ผอ.สพป.สห | - | - | - | - | ๒ | ๔ | 1 | ๑ |
| ๓ | นางสาววารุณีย์ บุญคง | รอง ผอ.สพป.สห | - | - | - | - | - | - | ๔ | 6 |
| ๔ | นายณัฏฐธีร์ บุญเขียวระยับ | รอง ผอ.สพป.สห | - | - | - | - | - | - | ๓ | ๙ |
| ๕ | นายนิกูล จิตรบรรพต | รอง ผอ.สพป.สห | - | - | - | - | ๑ | ๑ | 3 | ๔ |
| ๖ | นายนิวัต เชื้อนาค | รอง ผอ.สพป.สห | - | - | - | - | - | - | ๓ | 4 |
| ๗ | นายเรวัฒ ชมภูเจริญ | รอง ผอ.สพป.สห | - | - | - | - | - | - | 4 | 6 |
| ๘ | นายทิชากร กันหะ | รอง ผอ.สพป.สห | - | - | - | - | 2 | 2 | 3 | 5 |
| ๙ | นายสัจจา สีปาน | รอง ผอ.สพป.สห | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 10 | นายสุเชษฐ ประชากุล | รอง ผอ.สพป.สห | - | - | - | - | - | - | 3 | 4 |
| 11 | นายณรงค์ ชุณหะนันทน์ | รอง ผอ.สพป.สห | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 |
| 12 | นายสุรชัย แย้มสวัสดิ์ | ผอ.กลุ่ม อก. | - | - | - | - | 2 | 2 | 3 | 5 |
| 13 | นางสาวระพีพรรณ รุจิระเศษฐ | ผอ.กลุ่ม บค. | - | - | - | - | - | - | 5 | 11 |
| 14 | นางสาวทิพรัตน์ โสภาจารีย์ | ผอ.กลุ่ม ผง. | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 |
| 15 | นางศรีรัตน์ ดารามาศ | ผอ.กลุ่ม สศ. | - | - | - | - | 1 | 1 | 4 | 7 |
| 16 | นางสิร์รานี วสุภัทร | ผอ.กลุ่ม ศน. | - | 1 | 2 | - | - | - | 4 | 9 |
| 17 | นางณัฐติกาญจน์ เที่ยงธรรม | ผอ.กลุ่ม กง. | - | - | 1 | 1 | - | - | 1 | 3 |
| 18 | นางสาววาสนา สิงหโชติ | รก.ผอ.กลุ่ม อช. | - | - | - | - | - | - | 3 | 5 |
| 19 | นางสาววิมล อรัญปาน | ผอ.หน่วย ตสน. | - | - |  |  | - | - | - | - |
| 20 | นางทัศนีย์ คำนึง | ผอ.ศูนย์ ICT | - | - | - | - | - | - | - | - |

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ......................................................................................................................................

๑๔

**๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล**

**๒.๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินวิทยฐานะและค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการครูและ**

**บุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙**

ด้วย สพฐ. แจ้งว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินวิทยฐานะและค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ บรรลุเป้าหมายตามแบบการเบิกจ่ายงบประมาณที่กำหนด จึงให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการเบิกจ่ายเงินวิทยฐานะและค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับผู้ที่ได้รับวิทยฐานะที่ผู้มีอำนาจลงนามคำสั่งแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ – วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ทุกวิทบฐานะให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

 สำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะรายใหม่ที่ผู้มีอำนาจลงนามคำสั่งแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นมาให้ชะลอการเบิกจ่ายไว้ก่อนจนกว่า สพฐ.จะได้รับงบประมารและแจ้งให้ สพป.ดำเนินการเบิกจ่าย

 กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้แจ้งบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินวิทยฐานะและค่าตอบแทนรายเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ดำเนินการเบิกจ่ายต่อไปแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

**๒.๒ เรื่อง การจัดงานเกษียณอายุราชการประจำปี ๒๕๕๙**

ด้วยในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำเกษียณอายุราชการจำนวน ๑๓๕ คน และข้าราชการครูโรงเรียนวัดยางมณี (ชวณประชาสรรค์) มาช่วยราชการ โรงเรียนวัดตึกราชา จำนวน ๑ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๓๖ คน

ดังนั้น เพื่อเป็นการแสดงมุทิตาจิตและขวัญกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ

ศึกษาและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการประจำปี ๒๕๕๙ ดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จึงได้กำหนดจัดงานเกษียณอายุราชการประจำปี ๒๕๕๙ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ศูนย์ศึกษาวสุภัทร อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ โรงเรียนวัดพรหมสาคร อ.เมือง จ.สิงห์บุรี ตามกำหนดการแนบท้ายวาระนี้

 ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารของ สพป.สิงห์บุรีทุกท่าน ,ผู้บริหารสถานศึกษาและ

 ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัดที่เกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ร่วมงานตาม

 วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

โดยพร้อมเพรียงกัน

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๑๕

(เอกสารแนบ วาระ ข้อ ๒.๔)

**กำหนดการจัดงาน วันเทิด ศรัทธา กษีณา ’ ๕๙**

**วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙**

**ณ ศูนย์ศึกษาวสุภัทร อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ โรงเรียนวัดพรหมสาคร อ.เมือง จ.สิงห์บุรี**

**……………………………**

เวลา ๐๗.๓๐ น. - ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ ผู้มีเกียรติลงทะเบียน

 เวลา ๐๘.๔๕ น. - พระสงฆ์เดินทางถึงศูนย์การศึกษาวสุภัทรโรงเรียนวัดพรหมสาคร

 เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

 - พิธีกรสมาทานศีล

- พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์ให้ศีล เจริญพระพุทธมนต์

 - ประธานในพิธี ผู้มีเกียรติถวายจัตุปัจจัยไทยธรรม

 - พระสงฆ์อนุโมทนา

 - พระสงฆ์ประพรมพระพุทธมนต์และเจริญชัยมงคลคาถา

(พระสงฆ์กลับ)

- สัมโมทนียคถา เรื่อง ข้อคิดการดำเนินชีวิตหลังเกษียณอายุราชการ

โดย พระครูวิธานปริยัติคุณ เจ้าอาวาสวัดแจ้งพรหมนคร เจ้าคณะ

อำเภอเมืองสิงห์บุรี (ประมาณ ๒๐ นาที)

 - ผู้แทนข้าราชการที่เกษียณอายุราชการกล่าวแสดงความรู้สึก

จำนวน ๓ ท่าน (คนละ ๕ นาที รวม ๑๕ นาที)

 - รำอวยพร ๒ ชุด (ชุดละ ๑๐ นาที รวม ๒๐ นาที)

 เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. - ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี

 กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดงาน

- ประธานในพิธีให้โอวาท

- ประธานในพิธีมอบเกียรติคุณบัตรและของที่ระลึกให้ข้าราชการ

 ครูและบุคลากรทางการศึกษาลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ

 เวลา ๑๒.๐๐ น. - รับชม VTR ของผู้เกษียณอายุราชการ

- รับประทานอาหารร่วมกัน

...............................................

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๑๖

 **๒.๓ เรื่อง ข้อมูลการพัฒนาความก้าวหน้าตามสายอาชีพของข้าราชการครู**

**และบุคลากรทางการศึกษา**

 ตามที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพป.สิงห์บุรี ได้พัฒนางาน และได้รับ

การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะสูงขึ้น มีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ

ที่ ก.ค.ศ.กำหนด นั้น

 สพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดังกล่าว เพื่อใช้เป็นข้อมูล

ในการวางแผนบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และวางแผนพัฒนาคุณภาพ

การจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา รายละเอียดตามตารางฯ (**เอกสารประกอบการประชุม** **หมายเลข ๒ หน้า ๖ – ๗)**

 สรุปในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ จากตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ในสถานศึกษา ) สายงานการสอน มีครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ลดลง จำนวน ๑ ราย เนื่องจากลาออก

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

**๒.๔ เรื่อง พระราชบัญญัติ ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๕๙**

**(ยกเลิก ปรับปรุง กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นกระทรวงดิจิตัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)**

สพป.สิงห์บุรี ขอนำหลักการเหตุผล สาระสำคัญของพระราชบัญญัติ ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งให้ยกเลิก ปรับปรุง กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นกระทรวงดิจิตัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป มาเพื่อแจ้งให้ทราบ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

 **ความเป็นมา/นโยบายของรัฐบาล**

พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กล่าวปาฐกถาในหัวข้อ “เศรษฐกิจดิจิตอล

พลิกโฉมประเทศไทย” โดยหนึ่งในหัวข้อที่พูดก็คือ รัฐบาลมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนชื่อ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ไอซีที) เป็น กระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital for Economy and Society Ministry) การตั้งชื่อกระทรวงใหม่นี้ ก็เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายหลักของรัฐบาลในแง่ที่เป็นการตอกย้ำถึงความตั้งใจและเป้าหมายของรัฐบาลที่ชัดเจนว่ารัฐบาลจะทำอย่างไร จะขับเคลื่อนผลักดันอย่างไร ให้นโยบายเศรษฐกิจดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเกิดขึ้นได้จริง และสัมฤทธิ์ผลได้จริงในทางปฏิบัติ

 **หลักการเหตุผล**

หลักการเหตุผลของพระราชบัญญัติ ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๕๙ เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ด้านดิจิทัลได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการพัฒนาและขับเคลื่อนเศรษฐกิจ สังคม ฐานความรู้ และขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยหน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจต่างมีความต้องการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพของการให้บริการ **แต่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่จำกัดเฉพาะเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสาร** ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงเรื่องการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อรองรับการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบันที่มีการขับเคลื่อนโดยเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นหลัก ซึ่งจำเป็นต้องมีหน่วยงานภาครัฐทำหน้าที่บูรณาการกลไกต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้มีการดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน อันจะเป็นประโยชน์ต่อภาพรวมของการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โดยเน้นให้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้าไปมีบทบาทในทุกภาคส่วน

๑๗

ดังนั้น เพื่อให้มีกระทรวงที่มีอำนาจหน้าที่ครอบคลุมถึงเรื่องดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

จึงต้องดำเนินการปรับโครงสร้างกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้มีขอบเขตอำนาจหน้าที่มากขึ้นและเปลี่ยนชื่อเป็นกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

 **กรอบยุทธศาสตร์ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม**

 กรอบยุทธศาสตร์ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มี ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

 ๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (Hard Infrastructure)

ประเทศไทยจะพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลต่อไปจนถึงเป้าหมายการครอบคลุมทุกพื้นที่

การมีขนาดที่พอเพียงกับการใช้งาน มีเสถียรภาพที่มั่นคง ในราคาที่เหมาะสม เพื่อเป็นพื้นฐานไปสู่การต่อยอดกิจกรรมการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมที่มีประสิทธิภาพสูงสุด รัฐจะเร่งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้โครงข่ายการสื่อสารครอบคลุมทั่วประเทศในระดับหมู่บ้าน มีขนาดเพียงพอต่อการใช้งาน มีเสถียรภาพในราคาที่เหมาะสม ทำให้ประเทศไทยมีโครงสร้างพื้นฐานการสื่อสารหรือบรอดแบนด์ความเร็วสูงมากที่มีเสถียรภาพและมีราคาถูก (ร่วมกับจุดแข็งอื่นๆของประเทศ เช่น ระบบเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศที่มีเสถียรภาพ ระบบตลาดที่ค่อนข้างเสรีสำหรับนักลงทุนต่างชาติ ที่ตั้งของประเทศไทยที่อยู่ใจกลางภูมิภาค และแรงงานทักษะสูงของประเทศที่มีคุณภาพ) พร้อมให้บริการสำหรับธุรกิจต่างชาติที่จะเข้ามาลงทุน ในประเทศไทยทั้งในธุรกิจ ICT เอง (เช่นการมาตั้ง data center การให้บริการ Cloud Computing การมาร่วมทุนในธุรกิจโทรคมนาคม และซอฟต์แวร์แอพพลิเคชั่น ฯลฯ) หรือธุรกิจอื่นๆที่ใช้ประโยชน์จากการสื่อสารที่มีคุณภาพในการเชื่อมต่อกับโลก

๒. การสร้างความมั่นคงปลอดภัย และความเชื่อมั่นในการทำธุรกรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

(Soft Infrastructure)

รัฐจะเร่งทบทวน ปรับปรุง ยกร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลทุกฉบับ

โดยมีกฎหมาย กฎระเบียบด้านการลงทุนและกำกับดูแลด้านโทรคมนาคม (และอินเทอร์เน็ต) ที่ทันสมัย เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย รวมถึงมีกฎหมาย กฎระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยของระบบดิจิทัล และการคุ้มครองข้อมูลประเภทต่างๆ เป็นการเพิ่มความเชื่อมั่น และสร้างบรรยากาศที่ดี เพื่อดึงดูดนักลงทุนจากต่างประเทศ

๓. โครงสร้างพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการให้บริการ (Service Infrastructure)

นอกจากการพัฒนาประเทศไทยมีโครงสร้างพื้นฐานการให้บริการที่ครอบคลุม และมี

มาตรฐาน เพื่อส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมบริการผ่านระบบดิจิทัลต่างๆ ของทั้งภาครัฐ และเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพสูงมาก โดยมีต้นทุนต่ำกว่าเดิมมาก สิ่งที่จำเป็นต้องดำเนินการควบคู่กันไปก็คือ การส่งเสริมการให้บริการ รัฐจะเร่งยกระดับการให้บริการ e-Government โดยการเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐ ผ่าน Platform ของรัฐ เน้นบริการพื้นฐานและบริการข้ามหน่วยงาน (รวมถึงการสร้างฐานข้อมูลกลาง ID แห่งชาติ และการจัดตั้งศูนย์กลางข้อมูลภาครัฐ) รวมถึงจัดเก็บเปิดเผย และแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ ตามมาตรฐาน Open Data (และผลักดันให้มีกฎหมายการพัฒนา Open Government Data) เพื่ออำนวยความสะดวกในการเชื่อมโยงข้อมูลผ่าน API และนำมาซึ่งการพัฒนาสินค้าและบริการใหม่ๆ เชิงนวัตกรรม จากภาครัฐและเอกชน

๑๘

๔. การส่งเสริมและสนับสนุนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ (Digital Economy Promotion)

รัฐบาลจะกระตุ้นเศรษฐกิจด้วยการสร้างระบบนิเวศดิจิทัลอย่างครบวงจร ที่มีผู้ประกอบการ

ดิจิทัล (Digital Entrepreneur) เกิดใหม่จำนวนมาก และปรับเปลี่ยนวิธีการทำธุรกิจของผู้ประกอบการไทย ในด้านต่างๆ (เน้น SME) จากการแข่งขันเชิงราคา (ถูก) ไปสู่การแข่งขันเชิงการสร้างคุณค่าของสินค้าและบริการ (Service Innovation) ที่ผู้บริโภคพอใจสูงสุด รัฐจะเพิ่มขีดความสามารถของภาคธุรกิจ ให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์/บริการด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการต่อยอดนวัตกรรม เช่น การตั้งศูนย์บริการ

Digital Business Analytic ให้ผู้ประกอบการ SMEs, การตั้งกองทุนสนับสนุนธุรกิจดิจิทัล SMEs, การสร้าง National APIs’ Platform สำหรับ SMEs, การขยายฐานการพัฒนา Service Platform ที่มีอยู่ให้รองรับบริการรูปแบบใหม่ รวมทั้งสร้าง Agile e-Marketplace บนระบบ Cloud Computing ที่มีความทันสมัยและสะดวกในการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process) เพื่อส่งเสริมธุรกิจไทยโดยเฉพาะในกลุ่มธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็กตลอดจนการสร้างให้เกิดธุรกิจใหม่ด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการตลาดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

๕. ดิจิทัลเพื่อสังคมและทรัพยากรความรู้ (Digital Society)

การพัฒนาสังคมดิจิทัลที่มีคุณภาพ ด้วยการพัฒนาข้อมูลข่าวสาร และบริการของรัฐต่างๆ

ที่เอื้ออำนวยต่อคนทุกระดับ คำนึงถึงผู้ด้อยโอกาสให้สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา อย่างทั่วถึง เท่าเทียมกันผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้ง ประเทศไทยมีคลังทรัพยากรสารสนเทศเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล และองค์ความรู้ของประเทศในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและสามารถเรียกข้อมูลมาใช้หรือนำไปวิเคราะห์ ต่อยอดได้อย่างสะดวกง่ายดาย ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

 **ที่มา: นโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) กระทรวงไอซีที**

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ ดังรายละเอียดปรากฏตาม (**เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๓ หน้า 8 - 13)**

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๑๙

**๓. กลุ่มนโยบายและแผน**

 **๓.๑ เรื่อง โครงการโรงเรียนประชารัฐ**

 ตามที่ สพฐ. จัดให้มีการประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนประชารัฐ ให้กับ School partner ของเขตพื้นที่ละ 2 คน โดยจัดส่งบุคลากรกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ร่วมกับ School partner ของภาคเอกชน ระหว่างวันที่ 1-4 กันยายน 2559 เพื่อรับทราบกรอบการทำงาน ปฏิทินปฏิบัติงานการลงพื้นที่ของ School partner ของภาคเอกชน โดยกำหนดปฏิทินปฏิบัติงานการลงพื้นที่ โรงเรียนประชารัฐในสังกัด ดังนี้

1. ช่วงที่ 1 เดือนกันยายน – พฤศจิกายน 2559 เพื่อเก็บข้อมูลของโรงเรียน
2. ช่วงที่ 2 พฤศจิกายน 2559 – มกราคม 2560 ถ่ายทอดการทำแผนพัฒนาและเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลง
3. ช่วงที่ 3 มกราคม – มีนาคม 2560 เก็บข้อมูลความคืบหน้าของแผนการพัฒนา
4. ช่วงที่ 4 เดือนมีนาคม – พฤษภาคม 2560 เก็บข้อมูลความคืบหน้าของแผนการพัฒนา
5. ช่วงที่ 5 เดือน พฤษภาคม – กรกฎาคม 2560 สรุปผลการดำเนินงาน

 School Partner ของ ภาคเอกชน เป็นตัวแทนของบริษัทภาคเอกชน 12 บริษัท ที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนประชารัฐ จะนำศักยภาพของบุคลากรในองค์กร เพื่อผลักดันการดำเนินงานให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ สู่โรงเรียนประชารัฐ ผ่านกระบวนการลงพื้นที่ปฏิบัติงานจริง เพื่อวางแผนพัฒนาโรงเรียนร่วมกับครู และผู้บริหารโรงเรียน

 ในการลงพื้นที่ของ School partner โรงเรียนประชารัฐต้องดำเนินการเพื่อรองรับ โดยจัดเตรียมข้อมูลของโรงเรียน วิเคราะห์สภาพแวดล้อม ตามประเด็นยุทธศาสตร์ 10 ด้าน เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนพัฒนาร่วมกับ School Partner ภาคเอกชน

 โรงเรียนประชารัฐ ที่ School partner จะลงพื้นที่ในเดือนกันยายน 2559 จำนวน 4 โรงเรียน

 1. โรงเรียนวัดจักรสีห์

 2. โรงเรียนวัดประโชติการาม

 3. โรงเรียนวัดท่าอิฐ

 4. โรงเรียนวัดบ้านจ่า (เอี่ยมโหมดอนุสรณ์)

 เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมให้กับโรงเรียนประชารัฐ สพป.สิงห์บุรี ได้จัดให้มีการประชุมปฏิบัติการ

วิเคราะห์สภาพแวดล้อม ให้เป็นไปประเด็นยุทธศาสตร์ 10 ด้าน ของโครงการโรงเรียนประชารัฐ จำนวน 1 วัน ในวันที่ 20 กันยายน 2559 ผู้เข้าประชุมประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียนประชารัฐ 23 โรงเรียน บุคลากรในเขตพื้นที่ประกอบด้วย คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งแต่งเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตามคำสั่ง สพป.สิงห์บุรี ที่ 228/2559 รวม 45 คน ณ ห้องประชุม ชั้น 3 สพป.สิงห์บุรี

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๒๐

 **๓.2 เรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก**

 ตามที่ สพฐ. พิจารณาให้สำนักงานเขตพื้นที่ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียน 40 คนลงมา เพื่อให้มีการจัดการเรียนการสอนครูครบชั้น สพป.สิงห์บุรี มีโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 40 คนลงมาจำนวน 18 โรงเรียน เป็นโรงเรียนที่บริหารจัดการแล้วจำนวน 7 โรงเรียน ยังไม่บริหารจัดการจำนวน 11 โรงเรียน ในการนี้ เขตพื้นที่ได้เข้าร่วมประชุมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของโรงเรียนที่มีนักเรียน 40 คนลงมา ในเดือนกันยายน 2559 จำนวน 5 โรงเรียน สรุปผลการประชุม ดังนี้

1. โรงเรียนวัดโคกพระ มีนักเรียน 37 คน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องการให้โรงเรียนดำรงอยู่ และ

จะช่วยกันหานักเรียนมาเพิ่มให้เกิน 40 คน ซึ่งมีแนวโน้มนักเรียนมาเข้าเรียนในปีการศึกษา 2560 คาดว่าเกิน 40 คน สำนักงานเขตพื้นที่ ได้ชี้แจงว่า หากแก้ไขไม่ได้ต้องรวมกับโรงเรียนวัดราษฎร์ประสิทธิ์ และควรบริหารจัดการโดยชุมชนมีส่วนร่วม

1. โรงเรียนวัดน้ำผึ้ง มีนักเรียน 37 คน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องการให้โรงเรียนดำรงอยู่ และจะ

ช่วยกันหานักเรียนมาเพิ่มในปีการศึกษา 2560 เพื่อดำเนินการต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่ ได้ชี้แจงว่า หากโรงเรียนจะหานักเรียนมาเพิ่ม ไม่ควรกำหนดให้เกิน 40 คน เพราะจะกลับมามีสภาพเหมือนเดิม และการจ้างครูจ้างสอนจากเงินอุดหนุนรายหัว ทางรัฐได้มีหนังสือแจ้งว่า ไม่ให้ใช้เงินอุดหนุนจ้างครู เพราะจะทำให้ไปเบียดงบประมาณที่นักเรียนจะได้รับ

1. โรงเรียนวัดโพธิ์เอน มีนักเรียน 16 คน เขตพื้นที่ ได้ชี้แจงว่าโรงเรียนเป็นเป้าหมายหลักของ

กระทรวงฯ ที่ต้องดำเนินการบริหารจัดการ ในปีการศึกษา 2559 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีมติให้นำนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 ป.4-6 มีนักเรียนจำนวน 2 คน ไปเรียนรวมกับโรงเรียนวัดหลวง โดย มีครูไปช่วยดูแลนักเรียน จำนวน 1 ราย คือ นางสมใจ จีนเท่ห์ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2/2559 เป็นต้นไป สำหรับนักเรียนชั้นปฐมวัย และนักเรียนช่วงชั้นที่ 1 จะดำเนินการเคลื่อนย้ายในปีการศึกษา 2560

1. โรงเรียนชุมชนวัดพระนอน มีนักเรียน 31 คน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจในนโยบาย

และมีมติให้นักเรียนไปเรียนรวมโดยส่วนใหญ่ไปเรียนรวมที่โรงเรียนวัดโบสถ์ อำเภออินทร์บุรี ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2/2559 เป็นต้นไป ในการนี้ ได้มอบหมาย รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบสถ์ ที่ได้เข้าร่วมประชุมด้วย ให้ดูแลนักเรียนของโรงเรียนวัดพระนอนอย่างใกล้ชิด และในวัน เปิดเรียน ขอให้ผู้ปกครองนักเรียนไปส่งด้วยตนเอง และขอให้โรงเรียนวัดโบสถ์ได้ทำพิธีต้อนรับนักเรียนอย่างอบอุ่น ซึ่งโรงเรียนชุมชนวัดพระนอนมีครูเหลือเพียง 1 คน ไปช่วยดูแลนักเรียน ที่โรงเรียนวัดโบสถ์

1. โรงเรียนวัดโภคาภิวัฒน์ มีนักเรียน 28 คน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีมติให้นำนักเรียนในช่วงชั้น

ที่ 2 นักเรียน 8 คน ไปเรียนรวมที่โรงเรียนวัดหลวง ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2/2559 ซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดเล็กแต่มีระยะใกล้เคียงที่สุด โดยมีเงื่อนไขว่าถ้าการดำรงอยู่ร่วมกันของนักเรียนไม่มีความสุข รวมทั้งสภาพแวดล้อม บริบทของโรงเรียน การเดินทางไปเรียนทั้งไปและกลับเกิดปัญหา และปัญหาที่เกิดจากผู้เรียน ผู้ปกครอง โรงเรียนวัด- โภคาภิวัฒน์ ขอนำนักเรียนช่วงชั้นที่ 2 และบุคลากรของโรงเรียนทั้งหมดกลับที่ตั้งเดิมโดยไม่มีเงื่อนไข ทั้งนี้ เขตพื้นที่แจ้งว่า หากโรงเรียนมีนักเรียนน้อย การได้รับจัดสรรงบประมาณต่าง ๆ จะน้อยไปด้วย ส่วนการนำนักเรียนไปเรียนรวมที่โรงเรียนวัดหลวง โรงเรียนต้องจัดส่งบุคลากรไปดูแลนักเรียนด้วย

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

๒๑

 **3.๓ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณปี 2559**

 ด้วย สพฐ. ได้จัดสรรงบประมาณปี 2559 ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา จำนวน 1,000,000 บาท ในเบื้องต้นได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณดังนี้

1. โครงการพัฒนาส่งเสริมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิต

สาธารณะ ตามแนวทางโครงการโรงเรียนประชารัฐ ให้กับ ผู้บริหาร และครู ในโรงเรียนประชารัฐทุกคนทุกโรงเรียน งบประมาณ 40,000 บาท จัดประชุมจำนวน 1 วัน ณ วัดพิกุลทอง อำเภอท่าช้าง จังหวัดสิงห์บุรี มอบหมายให้ โรงเรียนวัดถอนสมอ ดำเนินการ

1. โครงการปรับเชื่อมการพัฒนาเพื่อรองรับนโยบายการปฏิรูปประเทศและปฏิรูปการศึกษา

จังหวัดสิงห์บุรี งบประมาณ 250,000 บาท มอบ กลุ่มนโยบายและแผน

1. โครงการบูรณาการสภานักเรียนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อเกิดประสิทธิภาพที่

แท้จริง เป้าหมาย ประชุมจำนวน 1 วัน ผู้เข้าประชุม ครูทำหน้าที่ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสภานักเรียน กิจกรรม งบประมาณ 25,000 บาท ณ วัดพิกุลทอง อำเภอท่าช้าง จังหวัดสิงห์บุรี มอบ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

1. โครงการส่งเสริม การยกระดับคุณภาพ ด้วยระบบการนิเทศแบบถึงครูร่วมคิดพาทำ

เป้าหมาย จัดประชุม จำนวน 1 วัน ผู้เข้าประชุม เครือข่ายครูดี จำนวน 106 คน และเครือข่ายนิเทศ (TCD) 59 คน งบประมาณ 25,000 บาท มอบ รองฯ วารุณีย์ บุญคง

1. โครงการการยกระดับคุณภาพ O-Net , NT โดยประชุมครู เพื่อวิเคราะห์รายละเอียดการ

ยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานตัวชี้วัด เพื่อให้ครูปรับกระบวนการเรียนการสอนให้สนองตัวชี้วัดและมาตรฐาน งบประมาณ 100,000 บาท มอบกลุ่มนิเทศฯ

1. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ พัฒนา

ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี และ สพป.สิงห์บุรี โดยการจัดระบบข้อมูลการบริหารจัดการ ข้อมูลการดำเนินงานตามนโยบาย เช่น โครงการโรงเรียนประชารัฐ, ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ฯลฯ งบประมาณ 30,000 บาท มอบ นางทัศนีย์ คำนึง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................................

 **๓.๔ เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙**

 ตามที่ สพป.สิงห์บุรี ได้ดำเนินการตามนโยบาย ภารกิจและเป้าหมาย และภารกิจ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ และแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้กลุ่มนโยบายและแผน ไปแล้ว นั้น

 ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ มีความครบถ้วน ถูกต้อง และสมบูรณ์ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งผู้รับผิดชอบโครงการจากทุกแหล่งงบประมาณ ให้รายงานผลการดำเนินงาน

ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นอย่างช้า

1. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแบบฟอร์ม ที่กลุ่มนโยบายและแผน

กำหนดรายละเอียดดังแบบฟอร์มแนบท้าย **(เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔ หน้า 14 - 17)** ส่งกลุ่มนโยบายและแผน จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร

๒๒

1. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ รูปเล่ม (๕ บท) ส่งกลุ่มนโยบายและแผน

จำนวน ๑ เล่ม พร้อมไฟล์เอกสาร

1. แจ้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ให้ดำเนินการรายงานผลความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการฯ ตามแบบรายงานแนบท้าย **(เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๕ หน้า 18 - 20)** ส่งเป็นเอกสารพร้อมไฟล์ ให้กลุ่มนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นอย่างช้า

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ...................................................................................................................................

๒๓

 **๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา**

 **๔.๑ เรื่อง การคัดเลือกนักเรียนเข้าโครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และ**

**คณิตศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (สอบคัดเลือก รอบที่ ๑)**

 ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) จะดำเนินการคัดเลือกนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับประถมศึกษา เข้าโครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถ ในวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ให้ได้พัฒนาความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ โดยลงทะเบียนรับสมัครสอบออนไลน์นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม – ๔ กันยายน ๒๕๕๙ และสอบคัดเลือกรอบที่ ๑ ในวันเสาร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ขอขอบคุณที่โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียน เข้าร่วมโครงการดังกล่าว เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์สูงยิ่งขึ้นต่อไป โดยมีจำนวนนักเรียนสมัครแยกรายโรงเรียน ตามตาราง และดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ http://genius.ipst.ac.th

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| วิชา | ระดับ | โรงเรียน | จำนวน | รวม |
| คณิตศาสตร์ | ป.๓ | อนุบาลสิงห์บุรี | ๖๐ | ๖๐ |
|  | ป.๖ | อนุบาลสิงห์บุรี | ๑๕๓ | ๒๑๗ |
|  |  | วัดพรหมสาคร | ๑๙ |  |
|  |  | อนุบาลเมืองสิงห์บุรี | ๑ |  |
|  |  | อนุบาลบางระจัน | ๒ |  |
|  |  | วัดอัมพวัน | ๑ |  |
|  |  | วัดเชียงราก | ๔ |  |
|  |  | วัดโฆสิทธาราม | ๗ |  |
|  |  | วัดโบสถ์(อ.อินทร์บุรี) | ๑๖ |  |
|  |  | อินทโมลีประทาน | ๑๓ |  |
|  |  | วิจิตรศึกษา | ๑ |  |
| วิทยาศาสตร์ | ป.๓ | อนุบาลสิงห์บุรี | ๕๖ | ๕๖ |
|  | ป.๖ | อนุบาลสิงห์บุรี | ๑๕๑ | ๒๐๘ |
|  |  | วัดพรหมสาคร | ๑๙ |  |
|  |  | อนุบาลเมืองสิงห์บุรี | ๑ |  |
|  |  | อนุบาลบางระจัน | ๒ |  |
|  |  | วัดอัมพวัน | ๑ |  |
|  |  | วัดเชียงราก | ๔ |  |
|  |  | วัดโบสถ์(อ.อินทร์บุรี) | ๑๖ |  |
|  |  | อินทโมลีประทาน | ๑๓ |  |
|  |  | วิจิตรศึกษา | ๑ |  |

 จากตารางจะพบว่า มีโรงเรียนที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ จำนวน ๑๐ โรงเรียน และทางวิทยาศาสตร์ จำนวน ๙ โรงเรียน

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ...................................................................................................................................

๒๔

**๔.๒ เรื่อง กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

 ด้วย สพฐ. ได้กำหนดให้เดือน มิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๕๙ เป็นเดือนแห่งการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ซึ่ง สพป.สิงห์บุรี ให้โรงเรียนทุกแห่งดำเนินการไปแล้วนั้น หากโรงเรียนใดที่ยังมิได้ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ครั้งที่ ๑ หรือดำเนินการเยี่ยมบ้านยังไม่ครบทุกคน ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ และ

ขึ้นภาพการเยี่ยมบ้านนักเรียน พร้อม up date ข้อมูลการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้งกรณีเด็กที่มีปัญหา/เด็กกลุ่มเสี่ยง/

เด็กพิการ/เด็กด้อยโอกาส และเด็กความสามารถพิเศษ เป็นรายบุคคลในโปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ให้เป็นปัจจุบัน กล่าวคือในปี ๒๕๕๙ โรงเรียนได้ดูแลช่วยเหลือส่งเสริมพัฒนาเด็กกลุ่มมีปัญหา/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มพิการ/

กลุ่มด้อยโอกาส และกลุ่มความสามารถพิเศษ อะไรไปแล้วบ้าง เช่น การทำแผน IEP การส่งเข้ารับการอบรมต่าง ๆ ฯลฯ

ทั้งนี้ หากมีปัญหาในการกรอกข้อมูลในโปรแกรมให้ประสาน นางสาวนันทิญา อินทุวัน หมายเลขโทรศัพท์

๐-๓๖๕๑-๑๔๑๗ ต่อ ๗ มือถือ ๐๙-๕๑๑๒-๐๐๕๕

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ...................................................................................................................................

**๔.๓ เรื่อง การพัฒนากิจกรรมลูกเสือในจังหวัดสิงห์บุรี**

ด้วยคณะกรรมการลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรี มีความประสงค์จะดำเนินการพัฒนากิจกรรม

ลูกเสือในจังหวัดสิงห์บุรีให้มีประสิทธิภาพตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการที่จะฟื้นฟูพัฒนากิจการลูกเสือให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

 ในการนี้ ขอให้โรงเรียนในสังกัด ดาวน์โหลด ไฟล์ Excel ของโรงเรียนตนเอง ที่สำนักงานลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรีส่งไป โดยใช้รหัส การยืนยันข้อมูล DMC เป็นรหัสปลดล็อคไฟล์ และให้กรอกข้อมูลตามแบบให้ครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมลงลายมือชื่อผู้บันทึกข้อมูลและผู้รับรองข้อมูล ส่งกลับไปที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ทางระบบ E-office ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรี ไปใช้ในการวางแผนพัฒนากิจการลูกเสือจังหวัดสิงห์บุรี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ต่อไป

มติที่ประชุม ……………………………………………………………………………………………………………….........

๒๕

 **๕. กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน**

 ๕.๑ เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลในระดับการศึกษา

ขั้นพื้นฐานสำหรับนักเรียนโรงเรียนเอกชน ประจำเดือน กันยายน 2559

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ขอเบิกเงินอุดหนุนรายบุคคลประจำเดือน

กันยายน 2559 จำนวน 14 โรงเรียน เป็น 5,130,480.77 บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสี่ร้อยแปดสิบบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์) รายละเอียด ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อโรงเรียน** | **จำนวนเงิน** |  |
|  1  |  อินทโมลีประทาน | 1,830,281.73 |  |
|  2  |  วิจิตรศึกษา  | 683,069.83 |  |
|  3  |  ใจเพียรวิทยานุสรณ์ | 651,135.25 |  |
|  4  |  นาคประดิษฐ์วิทยา | 374,232.32 |  |
|  5  |  พระกุมารเยซูสิงห์บุรี  | 381,840.03 |  |
|  6  |  อุดมทรัพย์ | 146,394.37 |  |
|  7  |  เจริญสอนวิทยา | 61,012.25 |  |
|  8  |  ศรีอุดมวิทยา  | 338,653.04 |  |
|  9  |  สิงห์อุดมวิทยา  | 51,967.53 |  |
| 10  |  สามัคคีวิทยา  | 283,595.28 |  |
| 11  |  อุดมศิลป์(โพธิลังการ์มูลนิธิ)  | 166,081.94 |  |
| 12  |  ปราสาทวิทยา  | 107,299.12 |  |
| 13  |  โพธิรัตน์วรานุสรณ์  | 68,052.12 |  |
| 18  | อนุบาลกฤตพงษ์ธร | 55,536.79 | - |
|   | รวมทั้งสิ้น  | 5}130}480.77 |   |

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๒๖

**๖. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา**

 **๖.๑ เรื่อง ปฏิทินการทดสอบ ปีการศึกษา 2559**

 ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักทดสอบทางการศึกษาและสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้กำหนดการสอบในระดับขั้นพื้นฐานต่างๆ ซึ่งมีกำหนดการทดสอบพร้อมกันทั่วประเทศ ดังนี้

 **28 กันยายน 2559**

* การทดสอบการอ่านออกเขียนได้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

 **4 กุมภาพันธ์ 2560**

- การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

 **4–5 กุมภาพันธ์ 2560**

- การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

 **23 กุมภาพันธ์ 2560**

* การทดสอบการอ่านออกเขียนได้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 4
1. **มีนาคม 2560**
* การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 , 4 , 5 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 2

 **8 มีนาคม 2560**

* การทดสอบความสามารถพื้นฐานระดับชาติ(NT)ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๖.๒ เรื่อง การจัดสอบ Pre-Test Pre O-NET**

 สพป.สิงห์บุรี ขอแจ้งกำหนดการทดสอบ Pre-Test Pre O-NET

**สอบ**วันที่ 29 กันยายน ๒๕๕9

 **ส่งข้อสอบให้โรงเรียน** วันที่ 22 กันยายน ๒๕๕9

 **ส่งเฉลยข้อสอบให้โรงเรียน** วันที่ 30 กันยายน ๒๕๕9

 **ส่งรายงานกลับเขตพื้นที่การศึกษา** ภายในวันที่ 7 ตุลาคม ๒๕๕9

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๒๗

**๖.๓ เรื่อง ร่างการจัดสนามสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)**

**ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3**

 สพป.สิงห์บุรี ขอแจ้งร่างการจัดสนามสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา ๒๕๕9 ดังนี้

|  |
| --- |
| **ร่างสนามสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6** |
| ที่ | สนามสอบ | โรงเรียนร่วมสอบ | จำนวนนักเรียน | รวมทั้งหมด | จำนวนห้องสอบ |
| 1 | ชุมชนวัดกลางท่าข้าม | ชุมชนวัดกลางท่าข้าม | 29 | 150 | 5 |
| (8 โรงเรียน) | ชุมชนวัดม่วง | 33 |
|   | วัดโพธิ์ศรี | 12 |
|   | วัดโพธิ์สังฆาราม | 11 |
|   | วัดสาธุการาม | 6 |
|   | วัดสิงห์ | 10 |
|   | อนุบาลค่ายบางระจัน | 34 |
|   | อุดมทรัพย์ | 15 |
| 2 | วัดบ้านกลับ | วัดบ้านกลับ | 10 | 87 | 3 |
| (9 โรงเรียน) | ค่ายบางระจัน | 5 |
|   | ไทยรัฐวิทยา 56 (บ้านหนองกระทุ่ม) | 8 |
|   | บ้านหนองลีวิทยาคม | 11 |
|   | วัดขุนสงฆ์ | 5 |
|   | วัดตะโกรวม | 13 |
|   | วัดประดับ | 15 |
|   | วัดโพธิ์ทะเลสามัคคี | 10 |
|   | วัดวังกะจับ | 10 |
| 3 | วัดถอนสมอ | วัดถอนสมอ | 23 | 157 | 6 |
| (8 โรงเรียน) | ชุมชนวัดเสาธงหิน | 14 |
|   | ใจเพียรวิทยานุสรณ์ | 77 |
|   | วัดโบสถ์(อ.ท่าช้าง) | 4 |
|   | วัดพิกุลทอง | 6 |
|   | วัดวิหารขาว | 17 |
|   | วัดโสภา | 6 |
|   | อนุบาลท่าช้าง | 10 |

๒๘

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | สนามสอบ | โรงเรียนร่วมสอบ | จำนวนนักเรียน | รวมทั้งหมด | จำนวนห้องสอบ |
| 4 | วัดคีม | วัดคีม | 13 | 100 | 4 |
| (10 โรงเรียน) | ชุมชนวัดพระปรางค์วิริยวิทยา | 22 |
|   | บ้านทุ่งกลับ | 12 |
|   | บ้านทุ่งว้า | 1 |
|   | วัดกลางชูศรีเจริญสุข | 2 |
|   | วัดชะอมสามัคคีธรรม | 10 |
|   | วัดดอนเจดีย์ | 8 |
|   | วัดโพธิ์หอม | 10 |
|   | วัดสามัคคีธรรม | 7 |
|   | วัดห้วยเจริญสุข | 15 |
| 5 | อนุบาลบางระจัน | วิจิตรศึกษา | 92 | 214 | 8 |
| (11 โรงเรียน) | อนุบาลบางระจัน | 55 |
|   | ชุมชนบ้านไม้ดัด | 11 |
|   | เรืองเดชประชานุเคราะห์ | 6 |
|   | วัดชันสูตร | 7 |
|   | วัดตลาดโพธิ์ | 5 |
|   | วัดน้ำผึ้ง | 3 |
|   | วัดบ้านจ่า (เอี่ยมโหมดอนุสรณ์) | 9 |
|   | วัดประสิทธิ์คุณากร | 11 |
|   | วัดวังขรณ์ | 7 |
|   | วัดแหลมคาง | 8 |
| 6 | วัดเตย | วัดเตย | 9 | 99 | 4 |
| (7 โรงเรียน) | ชุมชนวัดเทพมงคล | 9 |
|   | พระกุมารเยซู สิงห์บุรี | 42 |
|   | วัดกลางธนรินทร์ | 7 |
|   | วัดประสาท | 6 |
|   | วัดพรหมเทพาวาส | 6 |
|   | วัดอัมพวัน | 20 |

๒๙

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | สนามสอบ | โรงเรียนร่วมสอบ | จำนวนนักเรียน | รวมทั้งหมด | จำนวนห้องสอบ |
| 7 | วัดเก้าชั่ง | วัดเก้าชั่ง | 24 | 107 | 4 |
| (8 โรงเรียน) | ชุมชนวัดตราชู | 11 |
|   | นาคประดิษฐ์วิทยา | 28 |
|   | บ้านเก่า | 12 |
|   | วัดโคปูน | 4 |
|   | วัดโภคาภิวัฒน์ | 3 |
|   | วัดหลวง | 7 |
|   | อนุบาลพรหมบุรี | 18 |
| 8 | วัดสังฆราชาวาส | วัดสังฆราชาวาส | 23 | 88 | 3 |
| (8 โรงเรียน) | บ้านบางสำราญ | 1 |
|   | วัดข่อย | 16 |
|   | วัดโคกพระ | 5 |
|   | วัดโพธิ์ชัย | 7 |
|   | วัดราษฎร์ประสิทธิ์ | 13 |
|   | วัดเสาธงทอง(อ.เมือง) | 3 |
|   | อนุบาลเมืองสิงห์บุรี | 20 |
| 9 | วัดพรหมสาคร | วัดพรหมสาคร | 104 | 168 | 6 |
| (7 โรงเรียน) | ชุมชนวัดพระนอนจักรสีห์มิตรภาพที่ 133 | 13 |
|   | วัดจักรสีห์ | 13 |
|   | วัดตึกราชา | 18 |
|   | วัดพระปรางค์มุนี | 5 |
|   | วัดศรัทธาภิรม | 6 |
|   | วัดศรีสาคร | 9 |
| 10 | อินทโมลีประทาน | อินทโมลีประทาน | 188 | 220 | 8 |
| (4 โรงเรียน) | วัดกระดังงา | 7 |
|   | วัดประโชติการาม | 15 |
|   | วัดสะอาดราษฎร์บำรุง | 10 |
| 11 | อนุบาลสิงห์บุรี | อนุบาลสิงห์บุรี | 300 | 300 | 10 |

๓๐

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | สนามสอบ | โรงเรียนร่วมสอบ | จำนวนนักเรียน | รวมทั้งหมด | จำนวนห้องสอบ |
| 12 | วัดโบสถ์(อ.อินทร์บุรี) | วัดโบสถ์(อ.อินทร์บุรี) | 109 | 195 | 7 |
| (12 โรงเรียน) | ชุมชนวัดพระนอน | 7 |
|   | บ้านคูเมือง | 8 |
|   | ปราสาทวิทยา | 13 |
|   | วัดการ้อง | 9 |
|   | วัดดอกไม้ | 1 |
|   | วัดประศุก | 6 |
|   | วัดปลาไหล | 3 |
|   | วัดยาง | 6 |
|   | วัดสว่างอารมณ์ | 12 |
|   | วัดเสือข้าม | 10 |
|   | วัดหนองสุ่ม | 11 |
| 13 | ชุมชนวัดดงยาง | ชุมชนวัดดงยาง | 26 | 85 | 3 |
| (8 โรงเรียน) | วัดกลาง | 10 |
|   | วัดคลองโพธิ์ศรี | 5 |
|   | วัดแจ้ง | 2 |
|   | วัดเชียงราก | 17 |
|   | วัดเซ่าสิงห์ | 13 |
|   | วัดไผ่ดำ (มิตรภาพที่ 183) | 5 |
|   | วัดล่องกะเบา | 7 |
| 14 | วัดตุ้มหู | วัดตุ้มหู | 14 | 114 | 4 |
| (7 โรงเรียน) | วัดท่าอิฐ | 10 |
|   | วัดบางปูน | 17 |
|   | วัดระนาม | 6 |
|   | วัดราษฎร์ศรัทธาทำ | 4 |
|   | ศรีอุดมวิทยา | 58 |
|   | สิงห์อุดมวิทยา | 5 |

๓๑

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | สนามสอบ | โรงเรียนร่วมสอบ | จำนวนนักเรียน | รวมทั้งหมด | จำนวนห้องสอบ |
| 15 | วัดเพิ่มประสิทธิผล | วัดเพิ่มประสิทธิผล | 17 | 45 | 2 |
| (5 โรงเรียน) | วัดกระทุ่มปี่ | 2 |
|   | วัดน้อย | 8 |
|   | วัดบ้านลำ | 11 |
|   | วัดโพธิ์สำราญ(ไผ่ขาด) | 7 |
| 16 | อนุบาลอินทร์บุรี | อนุบาลอินทร์บุรี (วัดโพธิ์ศรี) | 42 | 104 | 4 |
| (6 โรงเรียน) | วัดโฆสิทธาราม | 16 |
|   | วัดเฉลิมมาศ | 4 |
|   | วัดทอง | 7 |
|   | สามัคคีวิทยา | 22 |
|   | อุดมศิลป์ (โพธิลังการ์มูลนิธิ) | 13 |

|  |
| --- |
| **สนามสอบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3** |
| ที่ | สนามสอบ | โรงเรียนร่วมสอบ | จำนวนนักเรียน | รวมทั้งหมด | จำนวนห้องสอบ |
| 1 | อนุบาลค่ายบางระจัน | อนุบาลค่ายบางระจัน | 16 | 121 | 4 |
|   | (7 โรงเรียน) | ชุมชนวัดกลางท่าข้าม | 19 |
|   |   | ชุมชนวัดม่วง | 37 |
|   |   | ไทยรัฐวิทยา 56  | 18 |
|   |   | บ้านหนองลีวิทยาคม | 15 |
|   |   | วัดตะโกรวม | 6 |
|   |   | วัดโพธิ์ทะเลสามัคคี | 10 |
| 2 | วัดโสภา | วัดโสภา | 15 | 15 | 1 |
| 3 | ชช.วัดพระปรางค์วิริยวิทยา | ชุมชนวัดพระปรางค์วิริยวิทยา | 7 | 48 | 2 |
|   | (6 โรงเรียน) | เรืองเดชประชานุเคราะห์ | 8 |
|   |   | วัดคีม | 7 |
|   |   | วัดตลาดโพธิ์ | 7 |
|   |   | วัดบ้านจ่า (เอี่ยมโหมดอนุสรณ์) | 8 |
|   |   | วัดแหลมคาง | 11 |

๓๒

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | สนามสอบ | โรงเรียนร่วมสอบ | จำนวนนักเรียน | รวมทั้งหมด | จำนวนห้องสอบ |
| 4 | ชุมชนวัดเทพมงคล | ชุมชนวัดเทพมงคล | 8 | 112 | 4 |
|   | (5 โรงเรียน) | นาคประดิษฐ์วิทยา | 21 |
|   |   | พระกุมารเยซู สิงห์บุรี | 59 |
|   |   | วัดเตย | 11 |
|   |   | วัดอัมพวัน | 13 |
| 5 | มัธยมเทศบาล ๔ | มัธยมเทศบาล ๔ | 45 | 288 | 10 |
|   | (11 โรงเรียน) | วัดข่อย | 10 |
|   |   | วัดจักรสีห์ | 5 |
|   |   | วัดประโชติการาม | 13 |
|   |   | วัดพรหมสาคร | 66 |
|   |   | วัดพระปรางค์มุนี | 6 |
|   |   | วัดศรีสาคร | 9 |
|   |   | วัดสะอาดราษฎร์บำรุง | 14 |
|   |   | วัดสังฆราชาวาส | 14 |
|   |   | อนุบาลเมืองสิงห์บุรี | 14 |
|   |   | อินทโมลีประทาน | 92 |
| 6 | วัดเสือข้าม | วัดเสือข้าม | 10 | 50 | 2 |
|   | (7 โรงเรียน) | บ้านคูเมือง | 12 |
|   |   | วัดการ้อง | 8 |
|   |   | วัดปลาไหล | 2 |
|   |   | วัดยาง | 7 |
|   |   | วัดสว่างอารมณ์ | 3 |
|   |   | วัดหนองสุ่ม | 8 |
| 7 | วัดโฆสิทธาราม | วัดโฆสิทธาราม | 10 | 71 | 3 |
|   | (7 โรงเรียน) | วัดกระทุ่มปี่ | 3 |
|   |   | วัดน้อย | 6 |
|   |   | วัดบ้านลำ | 8 |
|   |   | วัดเพิ่มประสิทธิผล | 8 |
|   |   | สามัคคีวิทยา | 17 |
|   |   | อุดมศิลป์ (โพธิลังการ์มูลนิธิ) | 19 |

๓๓

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | สนามสอบ | โรงเรียนร่วมสอบ | จำนวนนักเรียน | รวมทั้งหมด | จำนวนห้องสอบ |
| 8 | วัดบางปูน | วัดบางปูน | 9 | 59 | 2 |
|   | (7 โรงเรียน) | วัดกลาง | 9 |
|   |   | วัดเชียงราก | 10 |
|   |   | วัดตุ้มหู | 11 |
|   |   | วัดท่าอิฐ | 4 |
|   |   | วัดระนาม | 12 |
|   |   | สิงห์อุดมวิทยา | 4 |

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๖.๔ เรื่อง การทดสอบการอ่านออกเขียนได้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1**

**กลุ่มเป้าหมาย**

 ประเมินนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๔ ทุกคน ทุกโรงเรียน ทุกสังกัด ดังนี้

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ประเมินเฉพาะนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ประเมินนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๔

**กำหนดการสอบ**

 ภาคเรียนที่ 1 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 สอบพร้อมกันทั่วประเทศวันที่ ๒8 กันยายน ๒๕๕9

 ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๔ สอบพร้อมกันทั่วประเทศวันที่ 23 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

 **รับข้อสอบ**

วันที่ 27 กันยายน 2559 เวลา09.00 – 16.30 น. ที่กลุ่มนิเทศติดตามฯ อาคาร SK Park

โดยมีตารางสอบ ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.** |  |  **๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.** |  **๑๔.0๐ – ๑๔.๓๐ น.** |
| ฉบับที่ ๑ การอ่านออกเสียง(ภาคปฏิบัติ) | พักกลางวัน | ฉบับที่ ๒ การอ่านรู้เรื่อง(แบบทดสอบ) | ฉบับที่ ๓ การเขียน(แบบทดสอบ) |

**หมายเหตุ** ฉบับที่ ๑ การอ่านออกเสียง ให้ดำเนินการสอบให้แล้วเสร็จภายในช่วงเช้า โดยให้พิจารณาแต่งตั้ง

 กรรมการให้เหมาะสมกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ

**การเตรียมของโรงเรียนการก่อนการสอบ**

 ก่อนการสอบ ให้โรงเรียนเตรียมการให้พร้อมเพื่อให้การดำเนินการสอบได้มาตรฐาน และป้องกันมิให้เกิดปัญหาในการสอบ ดังนี้

 ๑. การจัดห้องสอบ ให้จัดห้องสอบตามปกติของการจัดสอบปลายภาคเรียนของโรงเรียน

 ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานชุดต่างๆ ตามความจำเป็น เพื่อรองรับและปฏิบัติงานประเมิน เช่น

 (๑) คณะกรรมการประสานการสอบระหว่างเขตกับสนามสอบ ในการรับ – ส่งแบบทดสอบ และเอกสารประกอบการสอบ

๓๔

 (๒) คณะกรรมการกำกับการสอบ ห้องสอบละ ๒ คน **สลับกรรมการอย่างน้อย ๑ คน จากต่างโรงเรียน** (สำหรับแบบทดสอบฉบับที่ ๑ การอ่านออกเสียง ให้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการให้เหมาะสมกับจำนวนนักเรียนเพื่อให้สอบเสร็จภายในครึ่งวัน)

 (๓) คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจเยี่ยม และประเมินผลการจัดสอบของโรงเรียน/สนามสอบ

 (๔) คณะกรรมการตรวจกระดาษคำตอบเขียนตอบ

 (๕) คณะกรรมการบันทึกผลการประเมินและตรวจสอบความถูกต้อง

 (๖) คณะกรรมการ (อื่นๆ) ตามความจำเป็น

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๖.๕ เรื่อง ส่งผลงานของโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ งาน “Lab Schools**

**ก้าวไกล เทิดไทองค์ราชัน สานฝันสู่สากล”**

 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ส่งผลงานของโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ งาน “Lab Schools ก้าวไกล เทิดไทองค์ราชัน สานฝันสู่สากล” ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา จ.ชลบุรี ระหว่างวันที่ 8 – 10 กันยายน 2559

**คณิตศาสตร์** สื่อประสมพีทาโกรัสเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน นางสาวพนิดา เจริญสุขมั่งมี รร.วัดอัมพวัน สพป.สิงห์บุรี

**สุขศึกษา** ดูแลอนามัยใส่ใจสุขภาพให้ปราศจากภัยด้วยใจของครู นางบุญเตือน เชื้อโชติ รร.วัดวิหารขาว สพป.สิงห์บุรี

**ศิลปะ** การใช้กิจกรรมศิลปะ(ภาพจิตรกรรมไทย) การแก้ปัญหาเด็กสมาธิสั้น นายประสาร รุ่งแสง รร.บ้านหนองลีวิทยาคม สพป.สิงห์บุรี

**อังกฤษ**  การพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษสู่ความเป็นเลิศ : บันได 5 ขั้น นางศรีประภา ทิพวารี รร.วัดบางปูน สพป.สิงห์บุรี

**ห้องสมุด** ส่งเสริมการอ่านสู่ส่งเสริมการเรียนรู้ นางสาววชิราพรรณ คล้ายรักษ์ รร.บ้านหนองลีวิทยาคม สพป.สิงห์บุรี

**ปฐมวัย** การละเล่นแบบไทย เพื่อพัฒนาภาษาตามหลัก BBL นางวันทนา สร้อยพูล รร.อนุบาลอินทร์บุรี

**สังคมฯ** หนังสืออ่านเพิ่มเติม ชุด รักษ์วีรชนคนค่ายบางระจัน นางสาวสุทิสา กันฑาบุญ รร.ชุมชนวัดม่วง

**พัฒนาผู้เรียน** ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยเพื่อการเรียนรู้สู่มืออาชีพ นางสาวสุภัตตรา อึ้งสวรรค์ รร.ชุมชนวัดม่วง

 โดยมีผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้รับผิดชอบโครงการโรงเรียนในฝันทั้ง 9 โรงเรียนเข้าร่วมงานด้วย

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๓๕

 **๖.๖ เรื่อง การประเมินการอ่านการเขียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ภาคเรียนที่ 1**

**ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2559**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาดำเนินการประเมินการอ่าน การเขียน ของนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 –6 โดยกำหนดการประเมินภาคเรียนละ 2 ครั้ง ในส่วนของภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้ดำเนินการประเมินครั้งที่ 2 ไปเมื่อวันที่ 23 – 24 สิงหาคม 2559 โดยใช้เครื่องมือประเมินการอ่าน การเขียน ของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาจัดส่งมาให้และโรงเรียนในสังกัดได้รายงานผลการประเมิน ทางระบบ e –MES ไปเรียบร้อยแล้ว ผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 1 ผลการประเมินด้านการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่1–6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ระดับชั้น | จำนวนนักเรียน | จำนวนนักเรียน (เฉพาะเด็กปกติ) |
| น.ร.ปกติรวมนักเรียนบกพร่อง | บกพร่อง | ปกติ | ดีเยี่ยม(1) | ดีมาก(2) | ดี(3) | พอใช้(4) | ควรปรับปรุง(5) | ควรปรับปรุงเร่งด่วน(6) | อ่านไม่ออก/ อ่านไม่คล่อง(7) |
| ชั้น ป. 1 | 1,675 | 52 | 1,623 | 1,045 | 260 | 163 | 100 | 35 | 9 | 4 |
| ร้อยละ  | 3.10 | 96.90 | 62.39 | 15.52 | 9.73 | 5.97 | 2.09 | 0.54 | 0.24 |
| ชั้น ป. 2 | 1,617 | 122 | 1,495 | 1,044 | 229 | 128 | 59 | 13 | 7 | 11 |
| ร้อยละ  | 7.54 | 92.46 | 64.56 | 14.16 | 7.92 | 3.65 | 0.80 | 0.43 | 0.68 |
| ชั้น ป. 3 | 1,681 | 132 | 1,549 | 841 | 469 | 146 | 71 | 8 | 5 | 3 |
| ร้อยละ  | 7.85 | 92.15 | 50.03 | 27.90 | 8.69 | 4.22 | 0.48 | 0.30 | 0.18 |
| ชั้น ป. 4 | 1,724 | 135 | 1,589 | 617 | 447 | 299 | 169 | 40 | 11 | 2 |
| ร้อยละ  | 7.83 | 92.17 | 35.79 | 25.93 | 17.34 | 9.80 | 2.32 | 0.64 | 0.12 |
| ชั้น ป. 5 | 1,786 | 106 | 1,680 | 553 | 483 | 394 | 194 | 39 | 11 | 1 |
| ร้อยละ  | 5.94 | 94.06 | 30.96 | 27.04 | 22.06 | 10.86 | 2.18 | 0.62 | 0.06 |
| ชั้น ป. 6 | 1,676 | 124 | 1,552 | 554 | 537 | 310 | 117 | 23 | 3 | 2 |
| ร้อยละ  | 7.40 | 92.60 | 33.05 | 32.04 | 18.50 | 6.98 | 1.37 | 0.18 | 0.12 |
| **รวม** | **10,159** | **671** | **9,488** | **4,654** | **2,425** | **1,440** | **710** | **158** | **46** | **23** |
| **รวม** | **6.60** | **93.40** | **45.81** | **23.87** | **14.17** | **6.99** | **1.56** | **0.45** | **0.23** |

จากตาราง 1 พบว่า ในภาพรวมมีนักเรียนอ่านไม่ออก / อ่านไม่คล่อง ชั้น ป .1 - 6 จำนวน 23 คน (ร้อยละ 0.23 ) ของนักเรียนทั้งหมด และชั้นที่มีนักเรียนอ่านไม่ออกมากที่สุดคือ ชั้น ป. 2 จำนวน 11 คน (ร้อยละ 0.68) รองลงมาคือ ชั้น ป.1 จำนวน 4 คน (ร้อยละ 0.24 ) และชั้น ป.6 จำนวน 2 คนตามลำดับ ( ร้อยละ 0.12 )

๓๖

ตารางที่ 2 ผลการประเมินด้านการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6

 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ระดับชั้น | จำนวนนักเรียน | จำนวนนักเรียน (เฉพาะเด็กปกติ) |
| น.ร.ปกติรวมนักเรียนบกพร่อง | บกพร่อง | ปกติ | ดีเยี่ยม(1) | ดีมาก(2) | ดี(3) | พอใช้(4) | ควรปรับปรุง(5) | ควรปรับปรุงเร่งด่วน(6) | อ่านไม่ออก/ อ่านไม่คล่อง(7) |
| ชั้น ป. 1 | 1,675 | 52 | 1,623 | 1,004 | 223 | 178 | 133 | 44 | 18 | 16 |
| ร้อยละ  | 3.10 | 96.90 | 59.94 | 13.31 | 10.63 | 7.94 | 2.63 | 1.07 | 0.96 |
| ชั้น ป. 2 | 1,617 | 122 | 1,495 | 629 | 346 | 262 | 164 | 58 | 20 | 12 |
| ร้อยละ  | 7.54 | 92.46 | 38.90 | 21.40 | 16.20 | 10.14 | 3.59 | 1.24 | 0.74 |
| ชั้น ป. 3 | 1,681 | 132 | 1,549 | 740 | 364 | 219 | 157 | 36 | 19 | 8 |
| ร้อยละ  | 7.85 | 92.15 | 44.02 | 21.65 | 13.03 | 9.34 | 2.14 | 1.13 | 0.48 |
| ชั้น ป. 4 | 1,724 | 135 | 1,589 | 693 | 369 | 288 | 161 | 58 | 8 | 7 |
| ร้อยละ  | 7.83 | 92.17 | 40.20 | 21.40 | 16.71 | 9.34 | 3.36 | 0.46 | 0.41 |
| ชั้น ป. 5 | 1,786 | 106 | 1,680 | 542 | 438 | 361 | 266 | 49 | 17 | 2 |
| ร้อยละ  | 5.94 | 94.06 | 30.35 | 24.52 | 20.21 | 14.89 | 2.74 | 0.95 | 0.11 |
| ชั้น ป. 6 | 1,676 | 124 | 1,552 | 480 | 401 | 367 | 245 | 37 | 16 | 5 |
| ร้อยละ  | 7.40 | 92.60 | 28.64 | 23.93 | 21.90 | 14.62 | 2.21 | 0.95 | 0.30 |
| **รวม** | **10,159** | **671** | **9,488** | **4,088** | **2,141** | **1,675** | **1,126** | **282** | **98** | **50** |
| **รวม** | **6.60** | **93.40** | **40.24** | **21.07** | **16.49** | **11.08** | **2.78** | **0.96** | **0.49** |

จากตาราง 2 พบว่า ในภาพรวมด้านการเขียน มีนักเรียนเขียนไม่ได้ เขียนไม่คล่อง ชั้น ป .1 - 6 จำนวน 50 คน (ร้อยละ 0.49) ของนักเรียนทั้งหมดและชั้นที่มีนักเรียนอ่านไม่ออก มากที่สุดคือ ชั้น ป. 1 คือ (ร้อยละ 0.96) รองลงมาคือ ชั้น ป.2 (ร้อยละ 0.74 ) และชั้น ป. 3 ตามลำดับ คือ (ร้อยละ 0.48)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๓๗

**๖.๔ เรื่อง การพัฒนาการศึกษาปฐมวัย**

 เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมนายทองแสงใหญ่ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสิงห์บุรี หลังใหม่ (๕ชั้น) สำนักพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสิงห์บุรี จัดประชุมรายงานผลการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ของหน่วยงานที่จัดการศึกษาปฐมวัย ได้แก่ สพป.สิงห์บุรี สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดสิงห์บุรี(ศพด.เทศบาลเมืองบางระจัน) และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสิงห์บุรี โดยมติในที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดสิงห์บุรี (ศพด.เทศบาลเมืองบางระจัน) พัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัยให้เกิดขึ้นอย่างชัดเจน ซึ่งมอบให้ สพป.สิงห์บุรี เข้าไปมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนดังกล่าวโดยมีวัตถุประสงค์ ๒ ข้อ คือ

1. ร่วมกันจัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้มีคุณภาพในเขตเทศบาลเมืองบางระจัน
2. ร่วมกันยกระดับคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลเมืองบางระจัน ในด้านการจัดการเรียนรู้ การนิเทศ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และด้านคุณภาพครู

 ในการนี้ สพป.สิงห์บุรี จึงจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ว่าด้วยความร่วมมือยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการและยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัย ระหว่าง สพป.สิงห์บุรี กับ เทศบาลเมืองบางระจัน วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ ณ ห้องตะเพียนทอง ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลเมืองบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี และจัดให้มีฐานการเรียนรู้เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองและเด็กปฐมวัย จำนวน ๔ ฐาน ได้แก่

 ฐานที่ ๑ หนูน้อยรักษ์สุขภาพ ฐานที่ ๒ กล้ามเนื้อเล็ก-ใหญ่

 ฐานที่ ๓ บล็อกสร้างสรรค์ ฐานที่ ๔ เพลงเกมหรรษา

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

 **๖.๘ เรื่อง การประชุมพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาแบบร่วมมือ ด้วยกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”**

สพป.สิงห์บุรี ได้ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหาแบบร่วมมือ

ด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ใน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมที่ฝึกทักษะทักษะการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาแบบร่วมมือ(collaborative Problem Solving) ให้กับนักเรียน ซึ่งได้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สพป.สิงห์บุรี อาคาร sk park (ชั้น๒) **กลุ่มเป้าหมาย** ในการพัฒนา เป็นครูผู้สอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ในโรงเรียน วัดแหลมคาง วัดคีม วัดตลาดโพธิ์ และวัดบ้านจ่า(เอี่ยมโหมดอนุสรณ์) จำนวน ๒๑ คน เป็นการ บูรณาการ การนิเทศเพื่อยกระดับคุณภาพนักเรียนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และเตรียมยกระดับการทดสอบ PISA ในการประชุมพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาแบบร่วมมือด้วยกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ครั้งนี้ ประธานเปิดการประชุมอบรมได้แก่ นายนิวัต เชื้อนาค รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี และกลุ่มนิเทศฯ ยังได้จัดทำ เอกสารคู่มือ : การจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ทักษะการแกปัญหาแบบร่วมมือ(collaborative Problem Solving) เพื่อให้ครูนำไปใช้เป็นแนวทางจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ฝึกทักษะการแก้ปัญหา ได้อีกทางหนึ่ง ซึ่งเอกสารดังกล่าวได้เผยแพร่ให้โรงเรียนในสังกัดในการประชุมครั้งนี้แล้ว หากมีข้อสงสัยในการใช้เอกสารดังกล่าวโปรดขอคำชี้แจงเพิ่มเติม จากกลุ่มนิเทศฯ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๓๘

**๖.๙ เรื่อง การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ตามนโยบายนายกรัฐมนตรี และ**

**กระทรวงศึกษาธิการ**

1. โครงการสื่อเสริมภาษาอังกฤษ Echo English (โดยความร่วมมือระหว่าง

กระทรวงศึกษาธิการและมูลนิธิยุวสถิรคุณ ได้พัฒนาแอพพลิเคชั่น Echo English ให้กระทรวงศึกษาธิการนำไปใช้ส่งเสริมภาษาอังกฤษให้ครู นักเรียน และประชาชน สามารถเรียนภาษาอังกฤษจากเจ้าของภาษาได้ ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านทางมือถือและแท็บเล็ตโดยไม่มีค่าใช้จ่าย)

 - สพฐ.แจ้งให้ผู้บริหารโรงเรียนทุกแห่ง ชี้แจงแนวทาง วิธีการใช้งานตลอดจนประโยชน์ของการใช้แอพพลิเคชั่นนี้ ให้ครูทุกทคนและนักเรียนใช้สื่อเสริมภาษาอังกฤษ Echo English

๒. การสร้างเสริมบรรยากาศและแรงจูงใจในการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

 - สพฐ.ได้จัดทำคำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับป้ายบอกสถานที่และชื่อห้องในโรงเรียน เพื่อสร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อม จูงใจให้นักเรียนสนใจและเกิดความตระหนักเห็นประโยชน์ของภาษาอังกฤษ

ดังเอกสารประกอบแนบท้ายนี้ **(เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๖ หน้า 21-24)**

 - แจ้งให้ทุกโรงเรียนดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

๓. การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (ตามหนังสือ

สพป.สิงห์บุรี ที่ ศธ ๐๕๑๕๗/ว ๓๔๒๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙)

 - ให้ทุกโรงเรียน รายงานการดำเนินงานของโรงเรียนเรื่อง การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ตามแนวดำเนินการที่ส่งไปให้ ทุกวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เริ่มครั้งที่ ๑ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๔. สพฐ.แจ้งว่าได้จัดสรรDVDการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษตามนโยบายโครงการ

โรงเรียนประชารัฐ ทั้ง ๒๓ โรงเรียน เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ ชุด( มี๑๓ แผ่น) ซึ่งในDVD มีคู่มือการใช้ หน่วยการเรียนรู้ บอกวิธีใช้ และมีวีดีโอ ที่มีเสียงภาษาอังกฤษของเจ้าของภาษา และภาษาไทยประกอบ (ซึ่งครูที่สอน ไม่ว่าจะจบเอก/ไม่เอก ภาษาอังกฤษ ก็สามารถนำไปใช้สอนได้เป็นอย่างดี)

 - ให้ผู้บริหารโรงเรียน แจ้งให้ครูสอนภาษาอังกฤษนำไปศึกษา และนำไปใช้สอนภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนได้เลย และผู้บริหารโรงเรียนจัดนิเทศภายใน กำกับติดตาม อย่างเข้มแข็งและสม่ำเสมอ

 - ใน แผ่น DVD การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษตามนโยบายโครงการโรงเรียนประชารัฐ ประกอบด้วย

 ๑) Echo Hybrid เป็นวีดีโอบทสนทนาและแบบฝึกหัด สำหรับเสริมสร้างทักษะการฟังและ

การพูดของนักเรียนมีเนื้อหา และลำดับบทเรียนที่ตอบสนองมาตรฐานทักษะภาษาอังกฤษของสภาภาพยุโรป

มีวีดีโอบทสนทนา การสอนหลักไวยากรณ์ ชุดคำศัพท์ และตัวอย่างประโยค ทั้งหมดมี ๒๐ คาบ คาบละ ๔๐ นาที

 ๒) True Click Life English Genius Program เป็นหลักสูตรที่มีเนื้อหาสำหรับเด็กโดยเน้นที่

กระบวนการเรียน การจัดการอย่างเป็นระบบ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการทำกิจกรรมที่สนุกสนาน ฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษด้วยตนเองได้ เน้นทั้ง ๔ ทักษะ คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน พร้อมทั้งการออกเสียง Phonics และ Pronunciation ของคำศัพท์ ซึ่งเริ่มจาก หน่วยเสียงพยัญชนะ คำ วลี และประโยค กระบวนการเรียนนี้จะช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนออกเสียงและประสมเสียงได้ด้วยตนเอง อีกทั้งยังปลูกฝังคุณธรรม จริยธรม เสริมประสบการณ์การเรียนรู้กับสิ่งแวดล้อม มีตั้งแต่ชั้น ป.๑ ถึง ป.๓ ชั้นละ ๔๐ คาบ ๆ ละ ๕๐ นาที

 ๓) eng Hour/ Eng ๒๔ เป็นสื่อ วีดีโอ สำหรับสอนการออกเสียงภาษาอังกฤษ (Phonices)

เพื่อฝึกฝนทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับเด็กระดับประถมตอนต้น มี ๒๐ ตอน ๆ ๔๐ นาที อยู่ในแผ่น DVD ๑๑ แผ่น

๓๙

 อนึ่งหากโรงเรียนทั่วไปในสังกัดที่สนใจจะนำไปพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเอง มี ๒ วิธี คือ

1. พิมพ์ คำว่า eng 24 ใน google ก็จะพบวีดีโอ ของ eng 24 ทั้งหมด
2. นำแผ่น DVD มาขอสำเนาจากต้นฉบับ ที่ ศน.กุลยา ซึ่งจะประสานทีมงาน ไอซีที

ของสพป.สิงห์บุรีดำเนินการสำเนาให้

**ผลการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ระดับศึกษาธิการ ภาค ๒ ประจำปี ๒๕๕๙**

ตามที่ สพป.ชัยนาท ซึ่งเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ระดับศึกษาธิการ ภาค ๒

ประจำปี ๒๕๕๙ ได้แจ้งผลการแข่งขัน ซึ่งจัดไปแล้วเมื่อวันอาทิตย์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท ได้แก่

1. การแข่งขัน Impromptu Speech ระดับชั้น ป.1-3 ระดับชั้น ป.4-6 ระดับชั้น ม.1-3
2. การแข่งขัน Story Telling ระดับชั้น ป.4-6 ระดับชั้น ม.1-3
3. การแข่งขัน Multi Skills Competition ระดับชั้น ป.4-6 ระดับชั้น ม.1-3

ดังรายละเอียดปรากฏตาม **(เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๗ หน้า 25 - 27)**

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๐

**๗. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์**

 **๗.๑ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ**

**โปร่งใส**

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีหนังสือซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณให้มี

ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส กรณีรัฐบาลได้จัดสรรงบประมาณ (งบกระตุ้นเศรษฐกิจ) ให้แก่กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาและเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ต่าง ๆ โดยให้ทุกหน่วยงานดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาทุจริตจากการดำเนินงาน ให้จัดทำโครงการให้ตรงกับความต้องการของสถานศึกษา พร้อมทั้งมีระบบตรวจสอบการดำเนินการทุกขั้นตอนโดยให้ระมัดระวัง หลีกเลี่ยง พฤติการณ์ ที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ และ ป.ป.ช. มักใช้ชี้มูลเหตุแห่งการกระทำความผิดในการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

1. การแต่งตั้งบุคคลใกล้ชิด หรือพวกพ้องของผู้มีอำนาจ เป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อให้

การจัดหาครุภัณฑ์ เป็นไปตามความต้องการของตนเอง

1. การจัดซื้อครุภัณฑ์ราคาแพงเกินความจริง /ครุภัณฑ์ไม่มีคุณภาพ และไม่เกิดประโยชน์ต่อ

การเรียนการสอน

1. ไม่ได้สำรวจความจำเป็น และความต้องการครุภัณฑ์ของสถานศึกษา
2. ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ให้ โดยสถานศึกษาไม่มีส่วนร่วมในการกำหนดคุณลักษณะ
3. เจ้าหน้าที่รัฐบางคน มีการกระทำที่เอื้อประโยชน์แก่คู่สัญญารายใดรายหนึ่ง มิได้เป็นการ

แข่งขัน ราคาที่เป็นธรรม

1. ตรวจรับครุภัณฑ์ ที่ไม่ตรงตามคุณลักษณะเฉพาะ หรือเงื่อนไขในสัญญาซื้อขาย

จึงให้กำชับสำนักงานเขตพื้นที่ และโรงเรียนในสังกัดทราบเพื่อถือปฏิบัติ และดำเนินการตามวิธีการปฏิบัติ ระเบียบ

ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนโดยเคร่งครัดต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๗.๒ เรื่อง มาตรการภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

ด้วย มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2559 เห็นชอบให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตาม

มาตรการภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

1. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

กำหนดแนวปฏิบัติ ได้แก่

* 1. กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายภาพรวมทุกงบรายจ่าย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 96 รายจ่าย

ประจำเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 98 และรายจ่ายลงทุนเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 87

* 1. รายจ่ายประจำให้เริ่มดำเนินงานและเริ่มเบิกจ่ายตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 สำหรับค่าใช้จ่าย

การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ให้เบิกจ่ายได้มากที่สุดหรือไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

* 1. รายจ่ายลงทุนปีเดียว จะต้องก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 และหากเป็น

รายการที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน 2 ล้านบาท ต้องก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1

* 1. รายจ่ายลงทุนผูกพันรายการใหม่ จะต้องก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2
	2. เร่งรัดการก่อหนี้และเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีโดยเร็ว

๔๑

1. มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ 2559 ได้กำหนด

มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

* 1. เร่งรัดการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำในไตรมาสที่ 1 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 33 ของวงเงิน โดยให้

เบิกจ่ายงบประมาณสำหรับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

* 1. รายจ่ายลงทุนที่มีวงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท ให้ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายแล้วเสร็จภายใน

ไตรมาสที่ 1 รายจ่ายลงทุนที่มีวงเงินตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไปต้องก่อหนี้ผูกพันแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1

 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัดถือปฏิบัติตามมาตรการโดยเคร่งครัด รวมทั้งให้เตรียมความพร้อมต่าง ๆ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบลงทุน และเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง บันทึกรายการผ่านระบบ e –GP โดยมีเงื่อนไขว่า จะก่อหนี้ผูกพันได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว เพื่อให้รายการงบลงทุนที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน 2 ล้านบาท สามารถเบิกจ่ายแล้วเสร็จได้ภายในไตรมาสที่ 1

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๒

**๘. หน่วยตรวจสอบภายใน**

 **๘.๑ เรื่อง ทบทวนการบริหารงบประมาณงบเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป**

**เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อดำเนินการวางแผน ในปีงบประมาณ 2560**

**1. รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ค่าใช้จ่ายรายหัว)**

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน(ค่าใช้จ่ายรายหัว) เกิดประโยชน์ต่อ การเรียนการสอนได้มากที่สุด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

 1) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

 2) นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นชอบ

 3) รายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบ

 4) การใช้จ่ายงบประมาณต้องสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา

 การใช้งบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน ค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน(ค่าใช้จ่ายรายหัว) ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ในลักษณะ 3 ประเภทงบรายจ่าย ดังนี้

 1) งบบุคลากร ได้แก่ ค่าจ้างชั่วคราว เช่น จ้างครูอัตราจ้างรายเดือน พนักงานขับรถ

 2) งบดำเนินงาน

 (2.1) ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนวิทยาการวิชาชีพท้องถิ่น ฯลฯ

 (2.2) ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ฯลฯ

 (2.3) ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ

 3) งบลงทุน

 (3.1) ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

 (3.2) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินเกินกว่า 50,000 บาท เช่น ค่าจัดสวน ค่าถมดิน ถนน สะพาน บ่อน้ำ ฯลฯ

 ทั้งนี้ กรณีงบลงทุนและงบดำเนินงาน สามารถดำเนินการได้เพิ่มเติมตามหนังสือของสำนักงบประมาณด่วนที่สุด ที่ นร 0702/ว 51 ลงวันที่ 20 มกราคม 2548 เรื่อง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ นร 0704/ว 33 ลงวันที่ 18 มกราคม 2553 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

 เกณฑ์การจัดสรร

 1) ระดับก่อนประถมศึกษา 850 บาท/คน/ภาคเรียน (1,700 บาท/คน/ปี)

 2) ระดับประถมศึกษา 950 บาท/คน/ภาคเรียน (1,900 บาท/คน/ปี)

 3) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 1,750 บาท/คน/ภาคเรียน (3,500 บาท/คน/ปี)

๔๓

โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก มีนักเรียนต่ำกว่า 120 คน ให้เพิ่มอีก 250บาท/คน/ภาคเรียน

โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก มีนักเรียนต่ำกว่า 300 คน ให้เพิ่มอีก 500 บาท/คน/ภาคเรียน

**2.รายการค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)**

 คือ เงินที่จัดสรรให้แก่สถานศึกษาที่มีนักเรียนยากจน เพื่อจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและเพิ่มโอกาสทางการศึกษา เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

 นักเรียนยากจน หมายถึง นักเรียนที่ผู้ปกครองมีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 40,000 บาท ต่อปี

 ลักษณะการใช้งบประมาณ ให้ใช้ลักษณะแบบถัวจ่ายค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้า และเครื่องแต่งกายนักเรียน ค่าอาหารกลางวัน และค่าพาหนะในการเดินทาง

 แนวทางการดำเนินงาน

ระดับสถานศึกษา

 1) สำรวจข้อมูลนักเรียนยากจน และรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

 2) ให้จัดสรรและใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

 3) ดำเนินการจัดกิจกรรมและควบคุมดูแลนักเรียนยากจน

 4) รายงานผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การจัดสรร

1. ระดับประถมศึกษา (40% ของนักเรียนประถมศึกษาทั้งหมด) 500 บาท/คน/ภาคเรียน

 (1,000บาท/คน/ปี)

1. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (30 % ของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นทั้งหมด)

1,500 บาท/คน/ภาคเรียน(3,000 บาท/คน/ปี)

**3.ค่าหนังสือเรียน**

 เป็นค่าหนังสือเรียนทุกระดับชั้นและแบบฝึกหัดรายวิชาพื้นฐานเฉพาะ ป1-ป6.ใน 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ในการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นค่าหนังสือเสริมประสบการณ์ในการศึกษาปฐมวัย เพื่อจัดสรรให้นักเรียนมีหนังสือใช้เรียนครบทุกคนโดยไม่เรียกเก็บคืน ดังนี้

มูลค่าหนังสือ ต่อชุด

 ก่อนประถมศึกษา 200 บาท/คน/ปี

 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 560 บาท/คน/ปี

 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 605 บาท/คน/ปี

 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 622 บาท/คน/ปี

 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 653 บาท/คน/ปี

 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 785 บาท/คน/ปี

 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 818 บาท/คน/ปี

 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 705 บาท/คน/ปี

 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 865 บาท/คน/ปี

 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 949 บาท/คน/ปี

๔๔

หลักการจัดซื้อหนังสือ

 ต้องจัดซื้อหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางฯ พ.ศ. 2551 ครบ 100 % ของนักเรียนเพื่อให้นักเรียนมีหนังสือเรียนครบทุกคน เมื่อดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนเรียบร้อยแล้วให้สถานศึกษาลงบัญชีวัสดุ หนังสือเรียน และให้นักเรียนลงชื่อรับหนังสือไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ

 งบประมาณในการจัดซื้อหนังสือเรียนและแบบฝึกหัด สามารถถัวจ่ายระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้และระดับชั้นได้ งบประมาณที่เหลือจากการจัดซื้อหนังสือเรียนสาระการเรียนรู้พื้นฐาน/รายวิชาพื้นฐานให้แก่นักเรียนทุกคนแล้ว สามารถนำไปจัดซื้อหนังสือเรียนสาระการเรียนรู้เพิ่มเติม/รายวิชาเพิ่มเติมที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา หรือ จัดทำสำเนาเอกสารประกอบการเรียนการสอนได้แก่ ใบงาน ใบความรู้ เป็นต้น โดยผ่านความเห็นชอบร่วมกัน ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

**4.ค่าอุปกรณ์การเรียน** ที่จำเป็นและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ได้แก่ สมุด ปากกา

ดินสอ กระเป๋านักเรียน ฯลฯ ในอัตรา ดังนี้

 ระดับก่อนประถมศึกษา 100 บาท/คน/ภาคเรียน(200 บาท/คน/ปี)

 ระดับชั้นประถมศึกษา 195 บาท/คน/ภาคเรียน (390 บาท/คน/ปี)

 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 210 บาท/คน/ภาคเรียน(420 บาท/คน/ปี)

**5.ค่าเครื่องแบบนักเรียน** ประกอบด้วย เสื้อ/กางเกง/กระโปรง คนละ 2 ชุด/ปี ในอัตรา ระดับก่อนประถมศึกษา 300 บาท/คน/ปี

 ระดับชั้นประถมศึกษา 360 บาท/คน/ ปี

 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 450 บาท/คน/ ปี

กรณีที่เครื่องแบบนักเรียนเพียงพอแล้ว อาจซื้อเข็มขัด รองเท้าถุงเท้า ชุดลูกเสือ/เนตรนารี /ยุวกาชาด/

ชุดกีฬา ที่จำเป็นได้

**แนวทางการจ่ายเงิน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน**

1) ผู้ปกครองสามารถใช้จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน ถัวจ่ายกับค่าเครื่องแบบนักเรียน ได้

2) สถานศึกษาแต่งตั้งผู้จ่ายเงินอย่างน้อย 2 คน เพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับนักเรียนและ/หรือ

ผู้ปกครอง โดยลงลายมือชื่อรับเงิน ตามแบบหลักฐานการจ่ายเงิน

1. สพฐ. ตอบข้อหารือ ตามหนังสือที่ ศธ 04006/ 1039 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2557

สรุปว่า เงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน รายการค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน ทางโรงเรียนต้องจ่ายงบประมาณทั้ง 2 รายการ เป็นเงินสด ให้แก่นักเรียนหรือผู้ปกครองนักเรียนโดยตรง และมีตัวตนอยู่จริง ซึ่งนักเรียนหรือผู้ปกครองลงลายมือชื่อในเอกสารรับเงิน และโรงเรียนได้รายงานและยืนยันข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) กรณีที่โรงเรียนไม่สามารถติดตามผู้มีสิทธิมารับเงินได้ งบประมาณที่เหลือดังกล่าว โรงเรียนไม่สามารถนำไปบริหารจัดการในรายการอื่นได้ และให้ส่งงบประมาณจำนวนดังกล่าวคืนส่วนกลาง ชื่อบัญชี “เงินอุดหนุนทั่วไป สพฐ.” ธนาคารกรุงไทยเลขที่บัญชี 059-0-19453-4 พร้อมทั้งรายงานข้อมูลให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

**6.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วย**

1) กิจกรรมวิชาการ

2) กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม /ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์

3) กิจกรรมทัศนศึกษา

4) กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)

๔๕

ทั้งนี้ ให้วางแผนกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน การพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิ์ของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กด้อยโอกาสที่พึงได้รับ

 โดยจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ตามคู่มือบริหารจัดการเวลาเรียน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” โดยวางแผนการดำเนินการในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา และสามารถใช้งบประมาณงบเงินอุดหนุนรายการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในการดำเนินตามกิจกรรมดังกล่าวได้

 งบประมาณพัฒนากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ต่อนักเรียน 1 คน ดังนี้

 ระดับก่อนประถมศึกษา 215 บาท/คน/ภาคเรียน(430 บาท/คน/ปี)

 ระดับชั้นประถมศึกษา 240 บาท/คน/ ภาคเรียน(480 บาท/คน/ปี)

 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 440 บาท/คน/ ภาคเรียน(880 บาท/คน/ปี)

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๖

**๙. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
 ๙.๑ เรื่อง ให้โรงเรียนประชารัฐกรอกข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณในโปรแกรม SMSS**

 ตามที่ สพป.สิงห์บุรี จัดอบรมขยายผลการใช้โปรแกรมระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา (SMSS) ให้โรงเรียนประชารัฐในสังกัด จำนวน 23 โรงเรียน เพื่อกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2559 , ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา , ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ย้อนหลัง 3 ปี 2556-2558 ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากในช่วงเดือนกันยายน-ตุลาคม 2559 School Partner จะลงพื้นที่เก็บข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนประชารัฐ สำหรับใช้ในการวิเคราะห์และประเมินบริบทของโรงเรียนนั้น ๆ ก่อนจะผลักดันและส่งเสริมสู่การวางแผนพัฒนาโรงเรียนต่อไป ในการนี้ สพป.สิงห์บุรี จึงให้โรงเรียนกรอกข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณทั้งหมด ในโปรแกรม SMSS เมนูการวางแผนและเมนูการเงินและบัญชี ในเว็บไซต์ http://smss.singarea.org/ และปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศในเว็บไซต์ <http://data.bopp-obec.info/emis/> ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 14 กันยายน 2559

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

  **๙.๒ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานระบบฐานข้อมูลนักเรียนออกกลางคัน (สตูลโมเดล)**

 ตามที่ สพป.สิงห์บุรี แจ้งให้โรงเรียนในสังกัดกรอกข้อมูลนักเรียนที่ออกกลางคัน ปีการศึกษา 2559 นั้น จากการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนที่ออกกลางคันในโปรแกรมสตูลโมเดล ประจำเดือนสิงหาคม 2559 มีนักเรียนในสังกัด สพป.สิงห์บุรี ที่ออกกลางคัน จำนวน 4 คน รายละเอียดดังนี้

๑. เด็กชายอนุวัฒน์ บุรีนอก โรงเรียนบ้านบางสำราญ

1. เด็กชายอัมรินทร์ หลักเมือง โรงเรียนวัดโพธิ์ศรี
2. เด็กชายจักรพันธ์ มาดี โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 56
3. เด็กชายภานุวัฒน์ สุขคุ้ม โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 56

นักเรียนที่ออกกลางคัน ทั้ง 4 คน สำนักงาน ก.ศ.น.จังหวัดสิงห์บุรี กำลังดำเนินการติดตาม

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

**๙.๓ เรื่อง สพป.สิงห์บุรี ได้รับจัดสรรอุปกรณ์เกี่ยวกับวีดีโอคอนฟาเรนต์จาก สพฐ.**

 ด้วย สพฐ. ได้จัดสรรอุปกรณ์เกี่ยวกับการประชุมทางไกลด้วยระบบเทเลคอนเฟอเรนซ์ ให้ สพป.สิงห์บุรี จำนวน 1 ชุด เพื่อเป็นศูนย์ปฏิบัติการ กศจ. รวมทั้งให้มีการประชุมทางไกลด้วยระบบเทเลคอนเฟอเรนซ์เพื่อการบริหาร ติดตามงานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน เพื่อความรวดเร็ว ทันต่อการใช้งาน ประหยัดเวลาในการเดินทางและงบประมาณ ประกอบด้วย

1. ทีวี LCD 48 นิ้ว
2. คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด
3. กล้องวีดีโอคอนฟาเรนต์ จำนวน 1 ตัว
4. ไมค์พร้อมลำโพงในตัว จำนวน 1 ตัว
5. ขาตั้งอุปกรณ์ จำนวน 1 อัน

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม .............................................................................................................................................

๔๗

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**เอกสารประกอบการประชุม**

**การประชุมคณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙**

............................................

เอกสารหมายเลข ๑ แบบฟอร์มการรายงานการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (หน้า ๑ – ๕)

เอกสารหมายเลข ๒ ตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

ในสำนักงาน และในสถานศึกษา (หน้า ๖ – ๗)

เอกสารหมายเลข ๓ พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ.๒๕๕๙

(หน้า ๘ – ๑๓)

เอกสารหมายเลข ๔ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (๑๔ – ๑๗)

เอกสารหมายเลข ๕ แบบรายงานผลตัวชี้วัดความสำเร็จ ค่าเป้าหมายแนวทางการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (หน้า ๑๘ – ๒๐)

เอกสารหมายเลข ๖ คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับป้ายบออกสถานที่ต่าง ๆ ในโรงเรียน

 (หน้า ๒๑ – ๒๔)

เอกสารหมายเลข ๗ ผลการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ระดับศึกษาธิการภาค ประจำปี ๒๕ค๙

 (หน้า ๒๕ – ๒๗)